

ZARZĄDZENIE NR 72.2021
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SOBÓTKA
z dnia 6 lipca 2021 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego

Na podstawie art. 33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.)

Zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 137.2018 Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka z dnia 30 listopada 2018 r., zmienionym zarządzeniem Nr 22.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka z dnia 9 marca 2020 r., zarządzeniem Nr 10.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka z dnia 9 lutego 2021 r. oraz zarządzeniem Nr 39.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka z dnia 14 kwietnia 2021 r. zmienia się załącznik nr 2 zawierający schemat organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy Sobótka.

§ 2. Schemat organizacyjny stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 7 lipca 2021 r.

BURMISTRZ
mgr Mirosław Jarosz

Handwritten text, possibly a signature or date, located in the lower-left quadrant of the page.

BURMISTRZ

ZASTĘPCA BURMISTRZA

SKARBNIK

SEKRETARZ

REFERAT GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI i ROLNICTWA

KIEROWNIK

STANOWISKA:

- ds. GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI
- ds. ROLNICTWA I GOSPODARKI GRUNTAMI
- ds. OCHRONY ŚRODOWISKA
- ds. GEODEZJI
- ds. PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA i GMINY

REFERAT FINANSOWY

STANOWISKA:

- ds. KSIĘGOWOŚCI I SPRAWOZDAWCZOŚCI. BUDŻETOWEJ
- ds. KSIĘGOWOŚCI BUDŻETOWEJ
- ds. PŁAC, ŚRODKÓW TRWAŁYCH
- ds. ROZLICZANIA PODATKU VAT

REFERAT PODATKÓW i OPLAT

KIEROWNIK

STANOWISKA:

- ds. WYMIARU PODATKU ROLNEGO, LESNEGO I OD NIERUCHOMOŚCI
- ds. KSIĘGOWOŚCI PODATKOWEJ
- ds. EWIDENCJI OPLAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
- ds. KOMUNALNYMI I PODATKU OD ŚR. TRANSPORTOWYCH
- ds. EGZEKUCJI PODATKÓW i OPLAT

REFERAT OŚWIATY i PROMOCJI

KIEROWNIK

STANOWISKA:

- ds. FINANSOWYCH OŚWIATY SZKÓL
- ds. WYNAGRODZEŃ OŚWIATY
- ds. FINANSOWYCH OŚWIATY
- ds. KSIĘGOWOŚCI OŚWIATY
- ds. ŚRODKÓW TRWAŁYCH
- ds. PROMOCJI

REFERAT SPRAW SPOŁECZNYCH

KIEROWNIK

STANOWISKA:

- ds. OBSŁUGI SEKRETARIATU,
- ds. OBSŁUGI BIURA RADY,
- ds. DOWODÓW OSOBISTYCH
- ds. EWIDENCJI LUDNOŚCI
- ds. DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ,
- ds. ORGANIZACJE POZARZĄDOWE, BIP
- ds. INFORMACJA PUBLICZNA
- ds. GOSPODARCZYCH I TRANSPORTOWYCH, ARCHIWUM
- PRACOWNICY OBSŁUGI

KIEROWNIK URZĘDU STANU CYWILNEGO

PEŁNOMOCNIK ds. OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH / ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE

REFERAT INWESTYCJI i GOSPODARKI KOMUNALNEJ

KIEROWNIK

STANOWISKA:

- ds. ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH
- ds. GOSPODARKI KOMUNALNEJ
- ds. BUDOWNICTWA I REMONTÓW
- ds. POZYSKIWANIA ŚRODKÓW POMOCOWYCH
- ds. INWESTYCJI
- ds. DRÓG
- ds. FUNDUSZU SOLECKIEGO

BURMISTRZ
mgr Mirosław Jaroś

