

PROTOKÓŁ

(dokumentacja podstawowych czynności postępowania)

dotyczący wyboru najkorzystniejszej „propozycji cenowej” na zadanie pn.

„szkolenie dla grupy roboczej ds. rewitalizacji”

1) Pełna nazwa Zamawiającego:

Gmina Sobótka, Rynek 1, 55-050 Sobótka

2) Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia: będzie przeprowadzenie szkolenia dla grupy roboczej ds. rewitalizacji (18 osób) przez eksperta/ ekspertów ds. rewitalizacji, dotyczące ukierunkowania w zakresie właściwego przeprowadzenia procesu rewitalizacji – „Etapy prac nad GPR krok po kroku”, czyli m.in.: jakie uchwały należy przygotować, kiedy i co konsultować, jak sprawnie przeprowadzić proces rewitalizacji, jakie wdrożyć metody partycypacji społecznej. Na szkoleniu mają być poruszone następujące zagadnienia:

- przykładowa konstrukcja programu rewitalizacji,
 - analiza obszaru problemowego,
 - diagnoza jako podstawa GPR, zasady wyznaczenia obszaru,
 - przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
 - tworzenie warunków do rozwoju społeczno-gospodarczego,
 - wprowadzenie ładu przestrzennego,
 - kompleksowość i komplementarność zadań,
 - nowe wytyczne dla rewitalizacji na lata 2014-2020,
 - lokalny Plan Rewitalizacji jako kluczowy dokument przy ubieganiu się o fundusze unijne,
 - partycypacja w rewitalizacji,
 - społeczny aspekt rewitalizacji: jak go dobrze zaplanować? – przykłady dobrych praktyk, propozycje działań w obszarach animacji obywatelskiej, edukacji, kultury, walki z wykluczeniem, reintegracji na rynku pracy, mieszkalnictwa, wsparcie lokalnej przedsiębiorczości.
- Jednodniowe szkolenie będzie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego, w terminie ustalonym przez obie strony, w dzień roboczy, w pierwszej połowie marca 2016r. Przewidywany czas szkolenia wynosi ok. 6 godzin. Preferowane godziny szkolenia to 09.00 – 15.00.
- Zakres zamówienia obejmuje oprócz usługi szkoleniowej materiały na płycie CD w 3 egzemplarzach, bez wersji papierowej. Nie przewidujemy również posiłku dla prowadzącego/ prowadzących ani dla uczestników szkolenia. Zamawiający zapewni na swój koszt ciepłe i zimne napoje.

Czas realizacji zamówienia: do 31.03. 2016 r.

- 4) **Wartość szacunkowa zamówienia ustalona została na kwotę: 2.032,52 zł netto, co daje równowartość 486,84 euro.**

Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu 22.02.2016 r. w oparciu o kalkulację stawek przy usługach.

Ustalenia wartości zamówienia, o której mowa wyżej, dokonała Jolanta Kryszczuk inspektor ds. pozyskiwania środków pomocowych

- 5) **Uzasadnienie zastosowania procedury wyboru propozycji cenowej:**

Art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie przeprowadzono zgodnie z §29-§32 Regulaminu udzielania zamówień publicznych określonego **Zarządzeniem Nr 41/2014 Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka z dnia 16 kwietnia 2014 r.**

- 6) **Wykaz Wykonawców, którzy złożyli propozycje cenowe wraz z pozostałymi dokumentami:**

Nr propozycji	Nazwa firmy	Siedziba firmy	Cena brutto
1	ipc Instytut badawczy Sp. z o.o.	ul. A. Ostrowskiego 30 53-238 Wrocław	2.496,90 zł.

- 7) **Opis kryteriów:**

Nr kryterium	Opis kryterium	Znaczenie w %
1	Cena	90 %
2	Liczba przeprowadzonych szkoleń lub publikacji, o których mowa w pkt. 4 zaproszenia	10%

- 8) **Wskazanie wybranej propozycji cenowej:**

W wyniku przeprowadzonego postępowania wybrano propozycję cenową nr 1
Nazwa firmy: **Instytut Badawczy IPC Sp. z o.o.**
Siedziba firmy (adres): **ul. A. Ostrowskiego 30, 53-238 Wrocław**

- 10) **Uzasadnienie wyboru i inne istotne z punktu prowadzonego postępowania informacje:**
Jako najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu wybrano **propozycję cenową nr 1**, która otrzymała w kryterium **cena brutto 90 pkt.** i w kryterium **Liczba przeprowadzonych szkoleń lub publikacji, o których mowa w pkt. 4 zaproszenia 10 pkt.** Łącznie 100 pkt.

11) W wyborze propozycji cenowej uczestniczyli:

- 1) - Inspektor ds. pozyskiwania środków pomocowych – Jolanta Kryszczuk Urząd Miasta i Gminy Sobótka Rynek 1, pok. nr 13 (II piętro) tel. 71 335-12-53,
- 2) Podinspektor ds. planowania przestrzennego – Agata Stępniewska Urząd Miasta i Gminy Sobótka Rynek 1, pok. nr 2 (parter) tel. 71 335-12-25,
- 3) Inspektor ds. gospodarki komunalnej - Jakub Zawada Urząd Miasta i Gminy Sobótka Rynek 1, pok. nr 10 (I piętro) tel. 71 335-12-38,

12) Protokół sporządziła:

10.03.2016 r.
(data, podpis)

Aleksandra Pawłowska

H. Z. Bielewska
(podpis i pieczęć kierownika Referatu)

SEKRETARZ MIASTA I GMINY
Sobótka
Zatwierdzam:
10.03.2016
Jan Vojtech Gajdoszyk
(data, podpis Burmistrza MiG Sobótka)