

Sobótka, dnia 15 czerwca 2016 r.

GNIZP.3134.6.24.2016 r.  
(numer sprawy)

**Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka  
Sobótka, Rynek 1**

## **ZAPRASZA**

do złożenia propozycji cenowej na realizację zadania pn:

**„Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sobótka”**

Wartość zadania:

- powyżej 1.000 euro do 30.000 euro

### **1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:**

1) należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „**Propozycja cenowa na zadanie pn.: „Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sobótka”**”

- 2) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 3) ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 4) ma obejmować całość zamówienia.

### **2. Opis przedmiotu zamówienia :**

#### **2.1 Zakres prac**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług na ujętych w tegorocznym programie usuwania wyrobów azbestowych nieruchomościach; polegających na demontażu, transporcie i utylizacji bądź transporcie i utylizacji zalegających na posesji wyrobów zawierających azbest. Pracom podlegać będą budynki – dachy – mieszkalne i gospodarcze oraz wyroby zalegające (w stertach, przyzmach itd.) na posesjach objętych Programem.

#### **2.2 Podstawowe obowiązki Wykonawcy zadania:**

1. Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy technicznej, gwarantując wykonanie przedmiotu umowy we właściwy i bezpieczny sposób, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, a w szczególności prawem budowlanym i przepisami dotyczącymi usuwania wyrobów zawierających azbest;
- b) zgłoszenia z odpowiednim wyprzedzeniem okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
- c) zachowania przepisów BHP oraz ochrony środowiska;
- d) zabezpieczenia terenu wykonania prac zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- e) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki społecznej z 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego

użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71 poz. 649 ze zm.)

2. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne zezwolenie na prowadzenie działalności obejmującej przedmiot umowy; posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych lub jest wpisany do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) oraz posiada zezwolenie na zbieranie odpadów, o ile zbieranie wystąpi. Odpady zostaną zdeponowane na składowisku posiadającym pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych, zawierających azbest.
  3. Wykonawca zapewnia pracowników, materiały oraz sprzęt niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
  4. Wykonawca zobowiązuje się dokonać zgłoszenia zamiaru przeprowadzenia prac polegających na usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu:
    - 1) Organowi nadzoru budowlanego,
    - 2) Okręgowemu inspektorowi pracy,
    - 3) Państwowemu inspektorowi sanitarnemu.
  5. Zgłoszenia organom, o których mowa w pkt 4 Wykonawca zobowiązuje się dokonać co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentów wraz z potwierdzeniem dokonania przedmiotowych zgłoszeń, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac.
  6. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami.
- 3. Wymagany termin realizacji umowy:** od daty podpisania umowy do 31 sierpnia 2016 r.
- 4. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:**  
Cena – 100 % (jeżeli inne kryteria lub zadanie jest zróżnicowane, podać jakie i ich wagę lub wagi.
- 5. Wykonawca przedkładając propozycję cenową (ofertę) składa następujące dokumenty:**
- 1) formularz propozycji wg załączonego wzoru,
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania propozycji (oryginał lub czytelna kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Wykonawców), a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do propozycji cenowej,
  - 3) oświadczenie Wykonawców o których mowa w pkt 2, że spełniają warunki dotyczące:
    - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień,
    - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
    - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
    - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,  
wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do propozycji cenowej,
  - 4) wypełniony i zaparafowany wzór umowy,
  - 5) Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
  - 6) zezwolenie na zbieranie odpadów.
- 6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:**  
W cenę propozycji należy wliczyć:
- wartość usługi/dostawy/robót budowlanych określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,

- obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,

**Cena** podana przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

#### 7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do dnia **24 czerwca 2016 r.**, do godz. 10.00 w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Sobótce, Rynek 1.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: **Propozycja cenowa na zadanie pn.: „Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sobótka”**

8. Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

#### 9. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:

Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu 24 czerwca.2016 r. o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego – w Urzędzie Miasta i Gminy Sobótka przy Rynek 1 pok. nr 6, I piętro.

#### 10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:

1) Andrzej Szawan - Kierownik referatu Planowania, Rozwoju i Inwestycji Urzędu Miasta i Gminy w Sobótce, ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka, tel. 71-335-12-32, (I piętro), pok. Nr 7

2) Natalia Spik-Twardowska – insp. ds. ochrony środowiska.

Urząd Miasta i Gminy Sobótka Rynek 1, pok. nr 6 (I piętro) tel. 71-335-12-39,

#### 11. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

W terminie 5 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej, Wykonawca może podpisać umowę w referacie Planowania, Rozwoju i Inwestycji w Urzędzie Miasta i Gminy w Sobótce.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

15.06.2016r. Natalia Spik-Twardowska  
(data, podpis, pieczęć osoby sporządzającej)

z up. BURMISTRZA  
  
mgr inż. Krzysztof Szczepaniak  
Z-02 Burmistrza

(podpis, pieczęć Burmistrza)

