

Sobótka, dnia 17.10.2016 r.

GNiZP.3134.10.52.2016
(numer sprawy)

Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka
Sobótka, Rynek 1

ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej na realizację zadania pn:

„Ułożenie kostki granitowej w miejscowości Sulistrowiczki- trzecie postępowanie”

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

1) należy ją złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie, na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: **„Propozycja cenowa na zadanie pn.: „Ułożenie kostki granitowej w miejscowości Sulistrowiczki- trzecie postępowanie”**

2) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,

3) ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,

4) ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zadania jest ułożenie placu i chodnika z kostki granitowej (19x21 cm) na podbudowie z tłucznia kamiennego (łącznie 40 m²) i 34 mb krawężników na ławie betonowej. WW. roboty wykonane zostaną z materiałów Zamawiającego.

3. Wymagany termin realizacji umowy: 15.11.2016 r.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:
Cena – 100 %

5. Wykonawca przedkładając propozycję cenową (ofertę) składa następujące dokumenty:

1) formularz propozycji wg załączonego wzoru,

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania propozycji (oryginał lub czytelna kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Wykonawców), a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do propozycji cenowej,

3) oświadczenie Wykonawców o których mowa w pkt 2 , że spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do propozycji cenowej,

4) wypełniony i zaparafowany wzór umowy,

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- wartość usługi/dostawy/robót budowlanych,
- obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,

Cena podana przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom i o najniższej cenie.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do dnia 21.10.2016 r., do godz. 10.00 w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Sobótce, Rynek 1.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: **Propozycja cenowa na zadanie pn.:** „Ułożenie kostki granitowej w miejscowości Sulistrowiczki-trzecie postępowanie”

8. Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

9. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:

Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu 21.10.2016 r. o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego – w Urzędzie Miasta i Gminy Sobótka przy Rynek 1 pok. nr 13, II piętro,

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:

1) Ewa Pigóra, pracownik

Urząd Miasta i Gminy Sobótka Rynek 1, pok. nr 13 (II piętro) tel. 71-335-12-43,

11. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

W terminie 5 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej, Wykonawca może podpisać umowę w referacie Pozyskiwania Środków Zewnętrznych.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

17.10.2016r. Pigóra
.....
(data, podpis, pieczęć osoby sporządzającej)

Z UP. BURMISTRZA

mgr inż. Krzysztof Szczepaniak
Z-08 Burmistrz
.....
(podpis, pieczęć Burmistrza)

- 1) wzór druku dla „propozycji cenowej”,
- 2) wzór oświadczeń lub oświadczenia ,
- 3) wzór umowy.

„Ułożenie kostki granitowej w miejscowości Sulistrowiczki- trzecie postępowanie”