**UMOWA**

**nr .../17**

na zadanie: Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie pn. „Przebudowa dróg gminnych: ul. Marii Skłodowskiej-Curie i ul. Romana Zmorskiego w Sobótce”

zawarta **w dniu ................ 2017 r.** w Sobótce pomiędzy **Gminą Sobótka**, ul. Rynek 1**,**

55-050 Sobótka zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka – **Pana Stanisława Dobrowolskiego**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Pani Eugenii Pawłowskiej**

z jednej strony, a firmą:

............................................................................................................., NIP………………, REGON…………………., zwaną w dalszej części niniejszej umowy ***Projektantem***, uprawnionym do wykonania robót objętych niniejszą umową na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm. ),

reprezentowaną przez:

**......................................................................................**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Projektant przyjmuje do wykonania dokumentację projektową na zadanie pn. **„Przebudowa dróg gminnych: ul. Marii Skłodowskiej-Curie i ul. Romana Zmorskiego w Sobótce”**
2. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy z dnia .......................2017 r.
3. Zamówienie obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych zezwoleń i uzgodnień. Dokładny zakres realizacji dokumentacji został określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1
do niniejszej umowy.
4. Dokumentacja projektowa winna składać się z:
5. projektu budowlanego w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych,
6. projektu wykonawczego w zakresie o którym mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu
i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129),
7. przedmiaru robót w zakresie, o którym mowa w § 6 w/w rozporządzenia,
8. informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – dotyczy projektów, które wymagają tego ze względu na swoją specyfikę (art. 20 ust.1 pkt.1b- ustawa
z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – Dz. U. z 2016 r., poz. 290).
9. Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych-

 szczegółowych i ogólnych, zawierających zbiór wymagań niezbędnych do określenia

 standardu i jakości wykonywania robot zgodnie z wymaganiami określonymi
w Rozdziale 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r.
w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),

1. Opracowanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra

 Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych
w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389). Wykonawcę obowiązuje wymóg tajności i nie udostępnianie poza Zamawiającym kosztorysów Inwestorskich.

1. Szczegółowy zakres opracowania obejmuje:
* opracowanie projektów budowlanych,
* opracowanie projektów wykonawczych,
* opracowanie specyfikacji technicznych szczegółowych i ogólnych,
* opracowanie instrukcji bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
* opracowanie przedmiaru robót,
* opracowanie kosztorysów inwestorskich,
* przygotowanie innych opracowań i dokumentów, których nie można było przewidzieć na etapie tworzenia opisu przedmiotu zamówienia, a niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
* uzyskanie opinii Powiatowego Zakładu Katastralnego we Wrocławiu w kwestii uzgodnienia projektowanych sieci uzbrojenia terenu w trakcie narady koordynacyjnej (łącznie z kosztami wypisów z rejestru gruntów),
* przygotowanie wniosku i uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji
o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,
* opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko – o ile
w toku postępowania taka konieczność nastąpi,
* opracowanie operatu wodno-prawnego i uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzanie wód opadowych do rowu melioracyjnego w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
* opracowanie operatu wodno-prawnego i uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego na zarurowanie rowu przydrożnego w pasie drogowym ul. R. Zmorskiego od km 0+000 do 0+600 w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
* uzyskanie wymaganej opinii Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu na przebudowę drogi na odcinku, który wymaga dopełnienia takiego obowiązku,
* uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień umożliwiających uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub innego dokumentu określonego w ustawie Prawo budowlane,
* uzyskanie w imieniu Zamawiającego zgody, w formie pisemnej umowy,
od właścicieli nieruchomości (poza pasem drogowym) na ułożenie sieci kanalizacji deszczowej wraz z obiektami i urządzeniami niezbędnymi do jej eksploatacji oraz zobowiązania do ustanowienia służebności przesyłu w formie aktu notarialnego z ujawnieniem w księgach wieczystych, w przypadku jeżeli wystąpi taka konieczność,
* uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej, jeżeli wystąpi taka konieczność,
* uzyskanie warunków technicznych przyłączenia obiektów sieci kanalizacyjnej do sieci energetycznej, jeżeli wystąpi taka konieczność,
* uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę lub pozytywnego zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych,
* pełnienie nadzoru autorskiego,
* sporządzenie aktualnych map do celów projektowych.
1. Uwarunkowania szczegółowe i dodatkowe informacje:
2. dokumentacja projektowa winna być opracowana w pełnej problematyce wynikającej z charakterystyki obiektu, zgodnie z przepisami: ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie z dnia 2 marca 1999 r. (Dz.U.2016 poz. 124) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422), rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r. poz. 462, z póz. zm.), obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP, p. poż., itp. oraz wymogami użytkownika,
3. dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu na służyć, a przede wszystkim posiadać uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami,
4. zastosowane w projekcie materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane),
5. dokumentacja projektowa w swej treści nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Dokumentacja projektowa powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, technologii, urządzeń i wyposażenia (Zamawiający dopuszcza wskazanie w dokumentacji na znak towarowy, patent
lub pochodzenie z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych lub jeżeli obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów),
6. roboty nie ujęte w opisie, a niezbędne do wykonania należy wkalkulować
w cenę oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia;
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamówienia, bez roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy;
8. Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, których wartość nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego,
9. opracowane przez Wykonawcę dokumenty winny być zgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych w szczególności w zakresie w jakim będą stanowić dokumentacje przetargową
10. Projekty należy opracować w następującej ilości egzemplarzy:
11. projekty budowlane i wykonawcze – 5 egz. (kompletów) na papierze + 2 egz. na nośniku elektronicznym (rysunki w formacie jpg. lub pdf – nazwy plików
bez polskich liter, płyta CD/DVD)
12. przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie – 3 egzemplarze (komplety)
na papierze + 2 egzemplarze na nośniku elektronicznym (Word, Excel – płyta CD/DVD)
13. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót: 3 egzemplarze (komplety) na papierze + 1 egzemplarzu na nośniku elektronicznym
14. Dokumentacja projektowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu w oparciu o ustawę Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia
2004 r. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) na roboty budowlane oraz realizację zakresu robót budowlanych na jej podstawie, niezbędnego dla ich użytkowania zgodnie
z przeznaczeniem.
15. Projektant zobowiązuje się do wykonania projektu zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami i przepisami.
16. W przypadku realizacji inwestycji przez Zamawiającego, Projektant zobowiązuje się pełnić nadzór autorski nad projektem wykonanym według opracowanej przez siebie dokumentacji na warunkach określonych odrębną umową.

**§ 2**

Prace stanowiące przedmiot umowy Projektant przekaże Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego za protokołem zdawczo - odbiorczym.

**§ 3**

1.Termin realizacji przedmiotu umowy - pełna dokumentacja projektowa wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i decyzjami do dnia **16 sierpnia 2017 r.**

2. Podany termin obejmuje uzyskanie pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia,
o które wystąpi Projektant.

**§ 4**

Za wykonanie przedmiotu umowy Projektant otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

................................................................. złotych brutto

(słownie: ......................................................................... zł brutto).

**§ 5**

1. Podstawa do wniesienia i przedłożenia przez Projektanta faktury jest protokół odbioru dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę lub skutecznym zgłoszeniem robót.
2. Zapłata należności nastąpi w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przy czym za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Faktura będzie płacona przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane
na fakturze.
4. Dopuszcza się możliwość zapłaty 30% wartości zamówienia po uzyskaniu decyzji
o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.

**§ 6**

1. Projektant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wykonanych prac projektowych. Okres rękojmi kończy się po upływie roku od daty zakończenia realizacji robót wykonanych na podstawie projektu.

2. O zauważonych wadach Zamawiając powinien zawiadomić Projektanta w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia. Projektant wady będzie usuwać natychmiast, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Za nie dotrzymanie uzgodnionego terminu usunięcia stwierdzonych wad, Projektant zapłaci kary umowne wymienione w § 8.

**§ 7**

Projektant w ramach ustalonego wynagrodzenia łącznie z przekazaną dokumentacją, przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie do dokumentacji projektowej
bez dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 8**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Projektant zapłaci Zamawiającemukarę umowną

- za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia upływu terminu umownego zakończenia robót określonego w § 3.

 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki licząc od wyznaczonego terminu usunięcia wad

b) jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 30 dni kalendarzowych, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy. W takim przypadku Projektant będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 umowy

c) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn innych niż określone w pkt.b, za które odpowiada Projektant, Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 niniejszej umowy.

1. Zamawiający zapłaci Projektantowikarę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Projektanta z przyczyn, za które odpowiada Zamawiającyw wysokości10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 niniejszej umowy

 e) Projektant wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

2. Strony zastrzegają sobie, że niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

**§ 9**

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy
w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany tj.:

1. gdy zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy;
2. ograniczenia zakresu prac objętych niniejszą umową w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonywania części zamówienia,
3. w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT Zamawiający dopuszcza zmianę wartości umowy
4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian postanowień zawartej umowy
5. w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika
 z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego np.: powodują skrócenie terminu
 realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia;
6. Zamawiający dopuszcza zmianę w zawartej umowie polegającą na zmianie terminu wykonania w następujących wypadkach:
* epidemią stwierdzoną przez uprawnione do tego organy lokalne lub państwowe, strajkiem lub stanem wyjątkowym,
* działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy zgodnie z jej treścią.
1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji umowy w przypadku konieczności uzyskania czasochłonnych uzgodnień i opinii;
2. z powodu osób trzecich uniemożliwiające wykonanie prac projektowych, na które nie miał wpływu Projektant.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej dotyczących terminu zakończenia prac projektowych, termin ten może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

**§ 10**

Projektant ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania
lub nienależytego wykonania prac projektowych w przypadku powierzenia części prac projektowych podwykonawcy, jak za własne działania.

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

**§ 12**

Spory związane z realizacją niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo

dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Projektanta.

 **Zamawiający: Projektant:**