

## **Zapytanie ofertowe**

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

### **I. Zamawiający:** Gmina Sobótka

Adres do korespondencji: ul. Rynek 1 55-050 Sobótka

tel. 71-335-12-39 , faks 71-31-62-123

**Zaprasza do złożenia ofert cenowych na : „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sobótka” .**

### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

Specyfika głównych wymagań

#### **1. Zakres prac**

Przedmiot zamówienia obejmuje usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta i Gminy Sobótka w zakres którego wchodzi:

**Zadanie nr 1** – demontaż pokryć dachowych z płyt zawierających azbest, na budynkach mieszkalnych i gospodarczych znajdujących się na posesjach na terenie miasta i gminy Sobótka, zabezpieczenie powstałych odpadów azbestowych zgodnie z obowiązującymi przepisami (pakowanie) oraz załadunek, transport i utylizacja odpadów na składowisku odpadów niebezpiecznych w ilości 17,995 Mg.

**Zadanie nr 2** – pakowanie, załadunek, transport i utylizacja odpadów na składowisku odpadów niebezpiecznych, zalegających/składowanych na nieruchomościach zlokalizowanych na terenie miasta i gminy Sobótka w ilości 6,580 Mg.

#### **2. Podstawowe obowiązki Wykonawcy zadania :**

2.1. Wykonawca jest zobowiązany jest do:

- a) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy technicznej, gwarantując wykonanie przedmiotu umowy we właściwy i bezpieczny sposób, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, a w szczególności prawem budowlanym i przepisami dotyczącymi usuwania wyrobów zawierających azbest;
- b) zgłoszenia z odpowiednim wyprzedzeniem okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
- c) zachowania przepisów BHP oraz ochrony środowiska;
- d) zabezpieczenia terenu wykonania prac zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- e) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki społecznej z 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.)

2.2. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne zezwolenie na prowadzenie działalności obejmującej przedmiot umowy; posiada zezwolenie na prowadzenie działalności

w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych lub jest wpisany do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016, poz. 1987 z późn. zm.) oraz posiada zezwolenie na zbieranie odpadów, o ile zbieranie wystąpi. Odpady zostaną zdeponowane na składowisku posiadającym pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych, zawierających azbest.

2.3. Wykonawca zapewnia pracowników, materiały oraz sprzęt niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się dokonać zgłoszenia zamiaru przeprowadzenia prac polegających na usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu:

- 1) Organowi nadzoru budowlanego,
- 2) Okręgowemu inspektorowi pracy,
- 3) Państwowemu inspektorowi sanitarnemu.

2.5. Zgłoszenia organom, o których mowa w pkt 4 Wykonawca zobowiązuje się dokonać co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentów wraz z potwierdzeniem dokonania przedmiotowych zgłoszeń, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac.

2.6. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami.

### **3. Dodatkowe uwagi :**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV 45262660-5
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego \_\_ wzoru formularza ofertowego,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (**załącznik Wykonawcy**),
- 3) kopia zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest,
- 5) kopia umowy ze składowiskiem przeznaczonym do unieszkodliwiania tego typu odpadów,
- 6) zaakceptowany i podpisany wzór umowy będący załącznikiem do niniejszego zapytania ofertowego.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

### **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani / ~~Pan~~ *Natalia Spik-Twardowska – insp. ds. ochrony środowiska, tel. 71-335-12-39, mail: [srodowisko@sobotka.pl](mailto:srodowisko@sobotka.pl)*

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: od: 7.30- 15.00

## **VI. Miejsce składania ofert**

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : *Urząd Miasta i Gminy w Sobótce, ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka*

w zamkniętej kopercie z dopiskiem : „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sobótka**” NIE OTWIERAĆ PRZED 19 czerwca 2017 r. godz. 10.00

- przesłać faksem na nr 71-31-62-123,

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail: [środowisko@sobotka.pl](mailto:środowisko@sobotka.pl)

**w terminie do dnia 19 czerwca 2017 r., godz. 10.00**

## **VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

## **VIII. Informacje o formalnościach**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór umowy

ZATWIERDZIŁ:

z up. BURMISTRZA

*mgr inż. Krzysztof Stępień*  
Z-ca Burmistrza

.....  
(data, podpis i pieczęć  
osoby zatwierdzającej postępowanie)