

**Urząd Miasta i Gminy**

55-050 Sobótka, ul. Rynek 1

tel. 71 33 51 220

NIP: 896-13-02-031

Sobótka, dnia 2024.06.27

.....  
(pieczęć nagłówkowa pracodawcy)

RSS.224.4.2024.SS

**ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU I ZAROBKACH**

Zaświadcza się, że **Pan- / Pani\*- Violetta Gaworczyk**

urodzony(a) - 23.09.1962 r.

zamieszkały(a) - ul. Jabłkowa 12, 55-050 Sobótka

legitymujący(a) się dowodem osobistym serii - CFZ827944

wydanym przez - Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka

jest zatrudniony(a) - w Urzędzie Miasta i Gminy, ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka

na stanowisku - Sekretarza Gminy Sobótka, zatrudnienie od dnia 01.02.1983 r.

na czas **nieokreślony/określony do dnia\*** .....

Miesięczne wynagrodzenie wynosi:

brutto: 13 760,00 zł słownie: trzynaście tysięcy siedemset sześćdziesiąt 00/100 złotych

Pracownik **znajduje się / nie znajduje się\*** w okresie wypowiedzenia umowy o pracę/okresie próbnym.

Pracodawca **znajduje się / nie znajduje się\*** w stanie likwidacji/postępowania upadłościowego.

\* niepotrzebne skreślić

**BURMISTRZ**

mgr **Mirosław Jarosz**

.....  
(pieczęć i podpis pracodawcy)