

**ZARZĄDZENIE NR 2/2024**  
**BURMISTRZA MIASTA i GMINY SOBÓTKA**  
z dnia 2 stycznia 2024 r.

**w sprawie powołania koordynatora oraz członków zespołu ds. dostępności**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ) oraz art. 14 ust. 1 i art. 59 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami ( t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Powołuję w Urzędzie Miasta i Gminy Sobótka Zespół roboczy ds. dostępności architektonicznej, cyfrowej, informacyjno – komunikacyjnej i alternatywnej w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Zespołu – **Koordynator ds. dostępności** - Pani Alina Miela;
- 2) Z-ca Przewodniczącego – Pan Łukasz Huzarski;
- 3) Członek Zespołu – Katarzyna Sobólska;
- 4) Członek Zespołu – Tomasz Miela;
- 5) Członek Zespołu – Agata Rekść;
- 6) Członek Zespołu – Marzena Odrozek;
- 7) Członek Zespołu – Alicja Ungurian.

**§ 2**

Do zadań koordynatora ds. dostępności oraz zespołu roboczego należy w szczególności:

- 1) wykonanie inwentaryzacji obiektów budowlanych oraz określenie minimalnych wymagań obiektów w zakresie zapewnienia ich dostępności;
- 2) identyfikacja potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami;
- 3) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z minimalnymi wymaganiami służącymi zapewnieniu dostępności, określonymi w art. 6 i 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz w kwestii zapewnienia dostępności cyfrowej zgodnie z art. 8, art. 10 i art. 11 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;
- 4) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych;
- 5) monitorowanie działalności podmiotu, w zakresie analizy dokumentacji projektowej, obiektów i inwestycji gminnych w przestrzeni publicznej pod kątem zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 6) prowadzenia działań na rzecz promocji dostępności oraz zadań projektowania uniwersalnego;
- 7) Przedstawienie Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka bieżących informacji o podejmowanych działaniach w zakresie realizowanych działań;