

Zarządzenie Nr 223.2023
Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka
z dnia 17 listopada 2023r.
w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (Dz.U.t.j.z 2023r.,poz.40)

zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 137.2018 Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka z dnia 30 listopada 2018 r., zmienionym Zarządzeniem Nr 22.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka z dnia 9 marca 2020 r., Zarządzeniem Nr 10.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka z dnia 9 lutego 2021 r., Zarządzeniem Nr 39.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka z dnia 14 kwietnia 2021 r., Zarządzeniem Nr 72.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka z dnia 6 lipca 2021r. , Zarządzeniem Nr 129.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka z dnia 20 grudnia 2021r. , Zarządzeniem Nr 204.2022 Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka z dnia 20 grudnia 2022r. oraz Zarządzeniem Nr 55.2023. Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka z dnia 10 marca 2023r zmienia się załącznik nr 2 zawierający schemat organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy Sobótka.

§2. Schemat organizacyjny stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2023r.

BURMISTRZ
mgr Mirosław Jarosz



SCHEMAT ORGANIZACYJNY
URZĘDU MIASTA I GMINY SOBÓTKA

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 223...2023
Załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu

BURMISTRZ

ZASTĘPCA BURMISTRZA

KIEROWNIK ds. ZARZĄDZANIA STRATEGICZNEGO

REFERAT GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI i ROLNICTWA

KIEROWNIK
STANOWISKA:
- ds. GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI
- ds. ROLNICTWA I GOSPODARKI GRUNTAMI
- ds. OCHRONY ŚRODOWISKA
- ds. ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO I GEODEZJI
- ds. URBANISTYKI I PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

REFERAT INWESTYCJI, GOSPODARKI KOMUNALNEJ i PROMOCJI

KIEROWNIK
STANOWISKA:
- ds. ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH
- ds. GOSPODARKI KOMUNALNEJ
- ds. BUDOWNICTWA i REMONTÓW
- ds. POZYSKIWANIA ŚRODKÓW POMOCOWYCH
- ds. INWESTYCJI
- ds. DRÓG
- ds. FUNDUSZU SOLECKIEGO
- ds. PROMOCJI

SKARBNIK

REFERAT FINANSOWY

KIEROWNIK
STANOWISKA:
- ds. KSIĘGOWOŚCI i SPRAWOZDAWCZOŚCI. BUDŻETOWEJ
- ds. KSIĘGOWOŚCI BUDŻETOWEJ
- ds. PLAC, ŚRODKÓW TRWAŁYCH
- ds. ROZLICZANIA PODATKU VAT
- ds. KSIĘGOWOŚCI PODATKOWEJ

REFERAT PODATKÓW i OPLAT

KIEROWNIK
STANOWISKA:
- ds. WYMIARU PODATKU ROLNEGO, LESNEGO I OD NIERUCHOMOŚCI
- ds. EWIDENCJI OPLAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI I PODATKU OD ŚR. TRANSPORTOWYCH
- ds. EGZEKUCJI PODATKÓW i OPLAT
- ds. KONTROLI PODATKOWEJ

REFERAT OŚWIATY

KIEROWNIK
STANOWISKA:
- ds. FINANSOWYCH OŚWIATY SZKÓŁ
- ds. WYNAGRODZEŃ OŚWIATY
- ds. FINANSOWYCH OŚWIATY
- ds. KSIĘGOWOŚCI OŚWIATY
- ds. ŚRODKÓW TRWAŁYCH

KIEROWNIK URZĘDU STANU CYWILNEGO

PEŁNOMOCNIK ds. OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH/ ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE

REFERAT SPRAW SPOŁECZNYCH

KIEROWNIK
STANOWISKA:
- ds. OBSŁUGI SEKRETARIATU
- ds. OBSŁUGI BIURA RADY
- ds. DOWODÓW OSOBISTYCH
- ds. EWIDENCJI LUDNOŚCI
- ds. DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, ORGANIZACJE POZARZĄDOWE, BIP
INFORMACJA PUBLICZNA

SEKRETARZ

INFORMATYK

BURMISTRZ
mgr Mirosław Jarosz