

Protokół Nr 57/23
z posiedzenia Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu
w dniu 13 listopada 2023 roku

Porządek obrad:

1. Opiniowanie programu współpracy gminy Sobótka z organizacjami pozarządowymi w 2024 r.
2. Raport bibliotek szkolnych i biblioteki publicznej w Sobótce na temat stanu czytelnictwa. Giełda pomysłów dla podniesienia czytelnictwa w gminie.
3. Sprawy bieżące.

Ad.3

Pani Sylwia Stroka przedstawiła wniosek Burmistrza MiG wraz z projektem uchwały w sprawie przyznania dotacji celowej z budżetu Gminy Sobótka na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków. Poinformowała, że wniosek został złożony przez Księdza Proboszcza w dniu 27.10.2023 r. (całkowita wartość zadania 119.000 zł).

Burmistrz MiG Mirosław Jarosz powiedział, że na terenie naszej gminy znajduje się mnóstwo zabytków (sakralnych i nie tylko) i w związku z tym podjęli decyzję, aby wspomóc ich renowację. Dodał, że w projekcie budżetu na przyszły rok będą wnioskować o to, aby systematycznie, co roku przeznaczać kwotę 50 tys. zł na dofinansowanie działań kościołów i parafii. Zaznaczył, że takie decyzje zapadły po spotkaniu wszystkich księży z terenu naszej gminy.

Przewodnicząca Komisji Irena Gajewska zapytała, czy ta dotacja byłaby przyznana ze środków 2024 r.?

Burmistrz MiG Mirosław Jarosz odpowiedział, że ta dotacja dotyczy 2023 r.

Pani Sylwia Stroka dodała, że środki na ten cel są już zabezpieczone w budżecie.

Zarządzono głosowanie nad wyrażeniem pozytywnej opinii dla przedstawionego projektu uchwały.

Głosów „za” 5, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0, „nieobecnych” 0

Ad. 1

Pani Sylwia Stroka przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Sobótka na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przewodnicząca Komisji Irena Gajewska zapytała, czy zostały wprowadzone jakieś zmiany w programie względem roku poprzedniego?

Pani Sylwia Stroka odpowiedziała, że nie.

Zarządzono głosowanie nad wyrażeniem pozytywnej opinii dla przedstawionego projektu uchwały.

Ad. 2

Dyrektorzy szkół oraz pracownicy bibliotek przedstawili informację na temat funkcjonowania bibliotek szkolnych. Informację na temat funkcjonowania biblioteki publicznej oraz podejmowanych przez nią działań przedstawił Pan Michał Hajdukiewicz Dyrektor ŚOK oraz bibliotekarka Pani Magdalena Kubiak. Zwrócono uwagę na dobrą współpracę zarówno pomiędzy bibliotekami szkolnymi, jak również biblioteką publiczną.

Przewodnicząca Komisji Irena Gajewska powiedziała, że z tych wypowiedzi można wysunąć wnioski, że przydałoby się więcej środków na zakup książek oraz aby spotkania autorskie z pisarzami organizowane były również na wsiach, a nie tylko w Sobótce.

Radny Andrzej Kociński powiedział, że jego zdaniem rozwój czytelnictwa powinien polegać na tym, że z jednej strony należałoby rozwijać ofertę, a z drugiej zapewniać dostęp do literatury na każdej możliwej płaszczyźnie.

Radna Lidia Sączawa powiedziała, że ona rozwój czytelnictwa postrzega poprzez różnorodność szkoły.

Gość poinformowała o forum bibliotekarzy, które odbywa się w Bibliotece Miejskiej, gdzie wymieniają się różnymi pomysłami na temat rozwoju czytelnictwa.

Ad. 3

Pani Regina Barabasz – Maziak przedstawiła informację na temat wykonania dotacji w placówkach oświatowych za okres styczeń-październik 2023 r. oraz przewidywane wykonanie do 31 grudnia 2023 r. Zaznaczyła, że na koniec grudnia przewiduje się braki finansowe w dotacjach w wysokości 380.000 zł. Dodała, że kwota ta wynika ze wzrostu ilości uczniów z orzeczeniami.

Burmistrz MiG Mirosław Jarosz zapytał którego okresu nie pokrywa subwencja?

Pani Regina Barabasz – Maziak odpowiedziała, że nie pokrywa okresu od października do grudnia.

Pani Joanna Berezeka-Zywer zaznaczyła, że liczba dzieci zgodnie z umową się nie zmienia, ale pojawiają się nowe orzeczenia wśród uczniów uczęszczających już do tej placówki.

Radna Lidia Sączawa zapytała, czy gminy z których te dzieci pochodzą partycypują w kosztach ich utrzymania w Niepublicznej Szkole?

Pani Joanna Berezeka-Zywer odpowiedziała, że za dzieckiem szkolnym idzie jedynie subwencja.

Radna Lidia Sączawa powiedziała, że jest luka prawna, przez którą gminy mają ogromne problemy. Zaznaczyła, że to wszystko odbywa się kosztem naszych placówek.

Pani Regina Barabasz – Maziak przedstawiła wniosek o dokonanie zmian w planie finansowym na rok 2023 dotyczący niepublicznych placówek. Dodała, że planowane jest zmniejszenie na Przedszkolu Nr 1 w kwocie 100.000 zł

i środki te zostaną przeznaczone na wypłatę dotacji celowej dla Niepublicznej Szkoły w Rękowie w kwocie 90.000 zł (reszta środków zostanie przeznaczona na pokrycie not z innych gmin, gdzie uczęszczają nasze dzieci).

Przewodnicząca Komisji Irena Gajewska zapytała, czy zabranie kwoty 100.000 zł z Przedszkola Nr 1 nie zakłóci funkcjonowania tej placówki?

Burmistrz MiG Mirosław Jarosz powiedział, że funkcjonowania placówki nie zakłóci, ale nie wykonamy remontów.

Pani Regina Barabasz – Maziak dodała, że czekamy jeszcze na środki z rezerwy, ale nie wiemy w jakiej będą one wysokości.

Zarządzono głosowanie nad wyrażeniem pozytywnej opinii dla przedstawionego wniosku

Głosów „za” 4, „przeciw” 1, „wstrzymało się” 0, „nieobecnych” 0

Pani Beata Wawrzynów przedstawiła wniosek o dokonanie zmian w planie finansowym na rok 2023 w związku z przyznaniem środków z Funduszu Pomocy na zadania oświatowe w kwocie 68.972 zł.

Zarządzono głosowanie nad wyrażeniem pozytywnej opinii dla przedstawionego wniosku

Głosów „za” 5, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0, „nieobecnych” 0

Pani Beata Wawrzynów przedstawiła informację na temat braków na wynagrodzeniach na miesiąc grudzień w naszych placówkach oświatowych. Dodała, że jutro Radni otrzymają stosowne informacje w tej sprawie. Poinformowała, że pierwotnie była to kwota 890.000 zł, ale udało jej się wygospodarować kwotę 223.000 zł (pozostaje kwota 666.000 zł). Wyjaśniła, że braki te wynikają z 7 urlopów dla podratowania zdrowia, odpraw emerytalnych i nagród jubileuszowych, ekwiwalentu za urlop, 2 dodatkowych oddziałów (w Sobótce i Rogowie Sobóckim) oraz zatrudnienia dodatkowych 2 osób na obsłudze w Rogowie Sobóckim. Powiedziała, że rozmawiała z Panią Skarbnik, ale jeszcze nie zapadła decyzja skąd miałyby zostać przesunięte te środki.

Pani Katarzyna Dwornik – Piszczalka Dyrektor OPS przedstawiła projekt uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania dla osób objętych wieloletnim rządowym programem w zakresie dożywiania „Posiłki w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Zarządzono głosowanie nad wyrażeniem pozytywnej opinii dla przedstawionego projektu uchwały.

Głosów „za” 5, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0, „nieobecnych” 0

Pani Katarzyna Dwornik – Piszczalka Dyrektor OPS przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr XIII/142/19 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie zasad odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych. Dodała, że na chwilę obecną mamy 4 osoby w schronisku.

Zarządzono głosowanie nad wyrażeniem pozytywnej opinii dla przedstawionego projektu uchwały.

Głosów „za” 5, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0, „nieobecnych” 0

Pani Katarzyna Dwornik – Piszczalka Dyrektor OPS przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr XLII/335/18 Rady Miejskiej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia szczególnych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Zarządzono głosowanie nad wyrażeniem pozytywnej opinii dla przedstawionego projektu uchwały.

Głosów „za” 5, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0, „nieobecnych” 0

Pani Katarzyna Dwornik – Piszczalka Dyrektor OPS przedstawiła projekt uchwały w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Zarządzono głosowanie nad wyrażeniem pozytywnej opinii dla przedstawionego projektu uchwały.

Głosów „za” 5, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0, „nieobecnych” 0

Gość zgłosił problem związany z oświetleniem Hali Widowiskowo-Sportowej w Sobótce. Zaznaczył, że hala ta służy nie tylko uczniom, ale również mieszkańcom i sportowcom. Poinformował, że z 40 punktów oświetleniowych świeci jedynie 18. Dodał, że problem ten zaczyna narastać. Powiedział, że zmiana oświetlenia na system ledowy o 3 różnych poziomach oświetlenia zwróci się w perspektywie 2-3 lat. Zaapelował, aby pochylić się nad tym zadaniem i zabezpieczyć środki na ten cel w budżecie 2024 roku.

Radna Lidia Sączawa odnosząc się do sprawy przewozów dzieci powiedziała, że docierają do nich sygnały od rodziców, że szkoła nie ma informacji, gdy zmienia się opiekun dzieci w autobusie. Zaznaczyła, że małe dzieci przyzwyczajają się do danej osoby. Dodała, że jeżeli pojawia się awaria autobusu to przewoźnik również powinien w pierwszej kolejności poinformować o tym szkołę.

Pani Joanna Berezcka-Zywer odpowiedziała, że zgłosi te uwagi do przewoźnika.

Przewodnicząca Komisji Irena Gajewska poinformowała, że pojawił się pomysł organizacji festiwalu lub przeglądu piosenki górskiej i turystycznej. Dodała, że najlepszym terminem na organizację tego wydarzenia byłby początek sezonu turystycznego (kwiecień/maj). Powiedziała, że można byłoby w to włączyć fundacje, jeżeli chodzi o zabezpieczenie finansowe. zaproponowała zorganizowanie spotkania w tej sprawie.

Pan Michał Hajdukiewicz Dyrektor ŚOK powiedział, że można pójść w stronę organizacji festiwalu studenckiego. Zaproponował spotkanie grypy roboczej w bibliotece.

Ustalono termin spotkania grupy roboczej na 23 listopada 2023 r. godz. 10:00.

Protokołowała

Rekść
Agata Rekść

Przewodnicząca Komisji

Irena Gajewska

