

# PROTOKÓŁ POKONTROLNY

## Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Sobótce

**Podstawa prawna:** Art. 18a ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.), § 69 Uchwały Nr XLIX/382/18 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 26 września 2018 r. w sprawie Statutu Gminy Sobótka oraz Uchwały Nr XLVII/437/22 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 29 czerwca 2022r. w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady na II półrocze 2022.

**Nazwa i adres kontrolowanego podmiotu:** Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej „Ślęza”, ul. Czysta 7, 55-050 Sobótka.

**Osoby kontrolujące:** Komisja Rewizyjna w składzie:  
Karczewski Waldemar – przewodniczący Komisji Rewizyjnej  
Chrzan Grzegorz – członek Komisji Rewizyjnej  
Czyż Iwona – członek Komisji Rewizyjnej

**Przedmiot kontroli:** Analiza przydziałów mieszkaniowych w gminie Sobótka w 2021r.

Komisja Rewizyjna w dniu 28 lipca 2022 roku przeprowadziła w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej „Ślęza” kontrolę w zakresie procedury przydziałów lokali mieszkalnych w gminie Sobótka w 2021r.

Kontrola odbyła się w siedzibie ZGKiM „Ślęza”. Informacji udzielił Dyrektor Zakładu Pan Dyrektor Grzegorz Białczak oraz upoważnieni pracownicy.

Pani Katarzyna Borawska omówiła procedurę przydziału lokali mieszkalnych z uwzględnieniem roli wniosków składanych w powyższych sprawach oraz rolę Komisji Mieszkaniowej. Omówiła kryteria jakimi kieruje się Komisja wybierając kandydatów do zasiedlenia gminnych lokali oraz warunki odmowy i skreślenia z listy oczekujących.

Ponadto przedstawiono obecną sytuację dotyczącą ilości osób oczekujących na przydział lokalu oraz ilość posiadanych pustych lokali do zasiedlenia, znajdujących się w puli zasobu gminnego.

Komisja Rewizyjna po zapoznaniu się z przygotowanymi dokumentami i po wysłuchaniu wyjaśnień nie stwierdziła nieprawidłowości, zatem nie zachodzi konieczność wydania zaleceń pokontrolnych. Komisja zwróciła jednak uwagę na konieczność dokładniejszego przygotowywania dokumentacji przydziałowej tzn. staranność i dokładność sporządzania decyzji, a także na wzmoczenie nadzoru nad pracownikami przygotowującymi dokumentację w taki sposób aby dokumenty nie zawierały błędów formalnych (np. co do dat) jak i literowych.

  
(podpis kierownika kontrolowanego podmiotu)



  
  
  
(podpisy kontrolujących)

Sobótka, dnia .....10.08.2022