

SPRAWOZDANIA ROCZNE Z WYKONANIA  
PLANÓW FINANSOWYCH JEDNOSTEK,  
DLA KTÓRYCH GMINA SOBÓTKA JEST  
ORGANEM ZAŁOŻYCIELSKIM

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANÓW  
FINANSOWYCH JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH

OPS. 0321.DBF. 2 .2022

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ  
ul. Strzelców 2/1  
55-050 SOBÓTKA  
tel. 71 316 28 29; fax 316 28 31  
NIP 896 103 52 39

## SPRAWOZDANIE

### **z wykonania planu finansowego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sobótce w 2021 roku**

Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania własne gminy, własne o charakterze obowiązkowym, zadania zlecone i zadania wynikające z programów rządowych. Dotyczą one pomocy osobom i rodzinom, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej i nie są w stanie samodzielnie jej rozwiązać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

Celem pomocy społecznej jest zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwianie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. Rodzaj, forma i rozmiar udzielanych świadczeń powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy, ale powinny także zostać uwzględnione, jeżeli odpowiadają, celom i aktualnym możliwościom pomocy społecznej. Ograniczenie świadczeń pomocy społecznej do niezbędnego minimum lub odmowa ich przyznania może nastąpić w razie stwierdzenia marnotrawstwa przyznanych świadczeń, ich celowego niszczenia bądź też marnotrawstwa własnych zasobów materialnych. Brak współdziałania osoby lub rodziny z pracownikiem socjalnym w rozwiązywaniu trudnej sytuacji, a także nieuzasadniona odmowa podjęcia pracy przez osobę bezrobotną, mogą stanowić podstawę do odmowy przyznania lub wstrzymania świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Sobótce planuje zadania z ustawy o pomocy społecznej zgodnie z art. 17.1. Do zadań **własnych gminy o charakterze obowiązkowym** należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;



- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) (uchylony)
- 14) dożywianie dzieci;
- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16a) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Przyczyną udzielania pomocy osobom i rodzinom spełniającym kryterium dochodowe jest m.in.:



- potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności
- brak możliwości zatrudnienia
- bezrobocia
- upośledzenie fizyczne i umysłowe
- niepełnosprawności
- długotrwała choroba
- ubóstwa
- bezdomności
- bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach wielodzietnych i niepełnych
- alkoholizm
- trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego
- przemoc
- zdarzenia losowego
- inne

Ośrodek realizuje także inne zadania zapisane w innych ustawach, tj.:

- Ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii
- Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
- Ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
- Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- Ustawa o świadczeniach rodzinnych
- Ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów
- Ustawa o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych
- Ustawa o dodatkach mieszkaniowych
- Ustawa prawo energetyczne
- Uchwała Rady Ministrów w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023
- Ustawa o Karcie Dużej Rodziny
- Ustawa o systemie oświaty
- Ustawa o pomocy państwa w wychowaniu dzieci
- Ustawa o osobach starszych
- Ustawa o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

W 2021 roku pomocą objęto około 4500 osób tj. około 1300 rodzin. Udzielono różnych form pomocy wynikających z ustaw, zarówno w postaci świadczeń pieniężnych, rzeczowych, usług opiekuńczych jak i w postaci pracy socjalnej (prowadzenie rodziny, porady, pomoc w załatwianiu spraw sądowych, urzędowych, kierowanie na komisje do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności, itp.).

**Plan ogółem - 21.706.375,85 - wydatkowano ogółem kwotę - 20.929.558,58**

Dział 851 - 306.980,91

Dział 852 - 2.950.259,95

Dział 854 - 29.917,33

Dział 855 - 17.642.400,39

w tym:

- zadania własne gminy plan - 3.908.867,85 wykonanie - 3.181.194,96 tj. 81,4 %

- zadania własne z dotacji plan - 749.208,00 wykonanie - 746.394,52 tj. 99,6 %

- zadania zlecone plan - 17.048.300,00 wykonanie - 17.001.969,10 tj. 99,7 %

**Udzielono 54.941 świadczeń na kwotę 18.903.149,56**

w tym:

- zadania własne gminy 14.177 świadczeń – na kwotę 1.607.595,06

- zadania własne z dotacji 8.939 świadczeń – na kwotę 489.270,52

- zadania zlecone 39.456 świadczeń – na kwotę 16.806.283,98

**+ utrzymanie ośrodka na kwotę 2.026.409,02**

- zadania własne gminy - 1.573.599,90

- zadania własne z dotacji - 257.124,00

- zadania zlecone - 195.685,12

**OGÓLEM w ramach zadań własnych wydatkowano kwotę 3.927.589,48**

Udzielono 15.485 świadczeń na kwotę 2.096.865,58 (1.607.595,06 własne + 489.270,52 z dotacji) + utrzymanie – 1.830.723,90 (1.573.599,90 własne + 257.124,00 z dotacji).

Wydatki w rozdziałach: 85153, 85154, 85202, 85214, 85215, 85219, 85230, 85295, 85415, 85502, 85504, 85508 oraz 85510.

**OGÓLEM w ramach zadań zleconych wydatkowano kwotę 17.001.969,10**

Udzielono 39.456 świadczeń na kwotę – 16.806.283,98 plus utrzymanie na kwotę – 195.685,12

Wydatki w rozdziałach: 85195, 85215, 85501, 85502, 85503, 85504 oraz 85513.



Wykonanie planu działalności ośrodka w 2021 roku kształtowało się następująco w poszczególnych rozdziałach:

### **Rozdz. 85153 – zwalczanie narkomanii**

**Podstawa prawna:** art. 4 1 ustawy z dnia 2 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 r., poz. 2277 ze zm.), art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 r., poz. 2050 ze zm.) oraz ustawa z dn. 11.09.2015 o zdrowiu publicznym ( Dz. U. z 2021 r. poz. 183) oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30.03.2021 w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025 ( Dz.U. z 2021 r. poz. 642) oraz Uchwała Nr XXVI/273/20 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta i Gminy Sobótka na rok 2021 oraz Uchwała Nr XXVI/274/20 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 29 grudnia 2020 r. Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Sobótka na lata 2021-2023 - **zadanie własne gminy**

Plan - 23.000,00      wykonanie - 12.506,32-      tj. 54,4 %

#### **Zrealizowano następujące działania:**

Zrealizowano następujące działania:

Psycholog- prowadzenie porad w Punkcie Konsultacyjnym,

Zakup materiałów dotyczących narkotyków i dopalaczy.

1 program realizowany przez Zespół Szkolno- Przedszkolny w Rogowie Sobóckim pod nazwą „ Nie tylko cukierki”

### **Rozdz. 85154 – przeciwdziałanie alkoholizmowi**

**Podstawa prawna:** art. 4<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2277 ze zm.) art.6 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie ( Dz. U. z 2020 poz. 218 ze zm.) oraz ustawa z dn. 11.09.2015 o zdrowiu publicznym ( Dz. U z 2021 r. poz. 183 ) oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30.03.2021 w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025 ( Dz.U. z 2021 r. nr 642 ) oraz Uchwała Nr XXVI/273/20 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta i Gminy Sobótka na rok 2021 oraz Uchwała Nr XXVI/274/20 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 29 grudnia 2020 r. Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Sobótka na lata 2021-2023 - **zadanie własne gminy oraz**

**Podstawa prawna:** art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2020 r. poz. 218 ze zm.) oraz Uchwała Nr XXVI/275/20 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie dla Miasta i Gminy Sobótka na lata 2021-2023 - **zadanie własne gminy**

Plan - 294.667,51      wykonanie - 284.230,53      tj. 96,5 %

Wydatki związane z realizacją Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie zostały podzielone zadaniowo i obejmowały w szczególności:



Profilaktyka uzależnień to dwa obszary zadań, którymi zobowiązana jest zająć się gmina. Jednym z nich jest zapobieganie zjawiskom uzależnień i przemocy w rodzinie a drugim pomoc osobom dotkniętym tym problemem. Profilaktyka ogólna skierowana jest do wszystkich mieszkańców gminy i obejmuje cały przekrój społeczeństwa. Są to działania mające kształtować postawy moralne, kreować sposoby spędzania wolnego czasu i uczyć asertywności w stosunku do środków psychoaktywnych. Działania prowadzone w ramach tego obszaru to np. zajęcia na świetlicach wiejskich, zajęcia w klubach sportowych, zajęcia pozalekcyjne w szkołach, a także kampanie ogólnospołeczne.

Do realizacji przyjęto programu profilaktyki uniwersalnej realizowane poprzez:

- a) Zajęcia profilaktyczne w szkołach, to zajęcia pozalekcyjne prowadzone przez realizatorów w kwocie po 25 zł/ godz. oraz dodatkowo kwoty tzw. „Rzeczówki”, na zakup niezbędnych środków do prowadzenia zajęć. Wynagrodzenie dla realizatorów naliczane jest na podstawie zestawień godzin potwierdzonych przez Dyrektorów szkół. Programy realizowane są w następujących szkołach:
- SP w Świątnikach 4 programy
    - „Spotkania z wyobraźnią- arteterapia”
    - „Garść radości, szczypta złości”
    - „Nasza szkoła dobrego wychowania”
    - „Radość śpiewania”
  - SP w Rogowie Sobóckim 5 programów
    - „Żyj zdrowo i aktywnie”
    - „Wczesna profilaktyka- cukierki wersja rozszerzona”
    - „Myślę pozytywnie”
    - „Skarbnica inicjatyw”
    - „Dbamy o nasze bezpieczeństwo”
  - SP Nr 1 w Sobótce 3 programy, w tym: 1 program dla uczniów 8 klas ze wszystkich szkół ( tzw. Zielona Szkoła)
    - „Różni, ale równi II”
    - „Biofeedback dla uczniów z Gminy Sobótka”
    - „Zielona Szkoła- Mediacje”
- b) Zajęcia pozalekcyjne sportowe prowadzone są w świetlicach wiejskich, hali Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Sobótce i w terenie. Zajęcia realizowane są w ilości średnio po 6 godzin tygodniowo (2 x po 3 godz.) . Realizatorzy otrzymują

wynagrodzenie w cenie 25 zł/ godzinę. Należność za zajęcia dokonywana jest na podstawie rachunków do podpisanych umów, potwierdzonych przez sołtysów i dyrektorów szkół. Do umów dopisana jest również kwota „Rzeczówki” płatna na podstawie faktur przelewowych. Zajęcia prowadzone są w następujących miejscowościach:

- Tenis stołowy Będkowice
- Badminton Sobótka
- Karate Sobótka
- Judo Sobótka
- Kolarstwo Sobótka

c) Zajęcia pozalekcyjne w świetlicach środowiskowych realizowane są w ilości średnio po 6 godzin tygodniowo (2 x po 3 godz.). Realizatorzy otrzymują wynagrodzenie w cenie 25 zł/ godzinę. Należność za zajęcia dokonywana jest na podstawie rachunków do podpisanych umów, wykonanie, których potwierdzają sołtysi. Zajęcia takie odbywają się w następujących miejscowościach:

- Świetlica w Sulistrowicach- realizacja zajęć w Będkowicach
- Świetlica w Sobótce Zachodniej
- Świetlica w Siedlakowicach

Do realizacji zajęć profilaktycznych świetlice wyposażane są w niezbędne materiały. Dokonuje się zakupu dla wszystkich świetlic, następnie (w zależności od potrzeb), rozdzielane są przez pracownika zajmującego się realizacją gminnego programu przeciwdziałania alkoholowi, narkomani i przemocy. Są to różnego rodzaju przybory szkolne, materiały artystyczne, kredki, bloki rysunkowe, papier kolorowy, gry itp. a także słodycze.

Wynagrodzenie dla realizatorów zajęć płatne jest po przedłożeniu rachunku przez prowadzących z rozliczeniem godzin podpisanym i potwierdzonym przez sołtysa lub dyrektora szkoły (zajęcia na hali sportowej). Rachunki składane są w okresach minimum dwumiesięcznych. Ilości godzin realizacji wynikają z zawartych umów, opracowanych na podstawie założonych przez realizatorów programów. Realizatorami zajęć są osoby uprawnione do prowadzenia zajęć z dziećmi ( pedagogowie i instruktorzy sportowi).



Poniżej przedstawiam tabelę dotyczącą poszczególnych zajęć na świetlicach:

Nazwa placówki/świetlicy	Ilość godzin realizowanych ogółem	Termin realizacji (dzień tygodnia/ godziny)	Ilość zrealizowanych godzin w 2021 roku
Świetlica „Pod prąd” w siedzibie SP Nr 2 w Sobótce do końca lutego od marca w siedzibie Parafii w Sobótce Zachodniej	114 godzin	Co drugi wtorek godz. 16:30-18:30 i co drugą środę godz. 16.30- 18.30	114
Świetlica w Siedlakowicach	6 godzin tygodniowo łącznie 230 godzin	poniedziałki i czwartki godz. 16:00-19:00	230
Świetlica w Będkowicach	6 godzin tygodniowo łącznie 213 godzin	Poniedziałek, środa godz. 18:00-21:00	213
Świetlica Badmintona Hala ZSP Nr 1 albo SP nr 2	6 godzin tygodniowo łącznie 240 godzin	środy i piątki godz. 17:30-20:30	240
Świetlica Judo Hala SP Nr 1 w Sobótce	3 godziny tygodniowo łącznie 105 godzin	wtorki godz. 16:00-19:00 (od lutego 2021)	96
Świetlica karate Hala ZSP w Sobótce	6 godzin tygodniowo łącznie 244 godziny	Wtorki godz. 18.00-20.00 Czwartki godz. 18.00-20.00 Soboty godz. 14.00-16.00	211
Świetlica kolarska na terenie gminy lub Sala gimnastyczna i siłownia oraz	6 godzin tygodniowo łącznie 228 godziny x 2 osoby	Wtorki i czwartki Sala przy ZSP w Sobótce od godziny 16:00-17:30, Wtorek siłownia w Jordanowie Śl. od 11.30-	456



teren Gminy.		13:00, Piątek siłownia Jordanów Śl od 17.00 do 18.30 Sobota - niedziela od 10.30 do 12.00 teren Gminy. Zajęcia w tych terminach obowiązują do końca marca 2021 ( okres zimowy).	
Świetlica tenisa stołowego w Będkowicach	6 godzin tygodniowo łącznie 219 godzin	Wtorek, Piątek godz. 18:00-21:00	219

Drugim obszarem jest ta część społeczeństwa, która boryka się z problemami związanymi uzależnieniem czy przemocą. Zadania gminy są tu jasno określone. Jest to m.in. zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych oraz udzielenie pomocy rodzinom, w których występuje problem uzależnień. W ramach pomocy terapeutycznej prowadzony jest **Punkt Konsultacyjny**.

W ramach pomocy terapeutycznej prowadzony jest **Punkt Konsultacyjny przy Ośrodku Pomocy Społecznej w Sobótce ul. Strzelców 2/1**, w którym pracuje:

- 2-ch psychologów, poniedziałek w godzinach 10.00-13.00 oraz w siedzibie Ośrodka od 12.00-15.00, wtorek w godzinach 15.00-18.00, środa w godzinach 09.00-13.00, czwartek w godzinach 9.00-13.00, piątek w godzinach 09.00-13.00
- Pedagog, we wtorki w godzinach 13.00-16.00 i środa w godzinach 13.00-16.00
- terapeuta uzależnień i współuzależnienia, w co drugi wtorek w godzinach 08.00-11.00
- grupa wsparcia dla kobiet w sytuacji trudnej, w niedziele w godzinach od 17.00-20.00
- grupa motywująca do leczenia odwykowego, w każdy wtorek od 17.00 do 20.30
- prawnik, przyjmuje co drugi i czwarty poniedziałek każdego miesiąca od 08.00-14.30.

**Punkt konsultacyjny** działa przy Ośrodku Pomocy Społecznej i czynny jest przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku) przez wszystkie miesiące roku. Zatrudnieni specjaliści mieszkańcom naszej gminy nieodpłatnie udzielają pomocy, porad, wsparcia.

Praca z osobami uczęszczającymi na terapię, na spotkania ze specjalistami jest na bieżąco kontynuowana. Klienci umawiani są na kolejne spotkania, aby była trwałość



terapeutyczna. Nowi pacjenci to osoby kierowane przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, pracowników socjalnych Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Zespół Interdyscyplinarny Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie. Z relacji specjalistów liczba korzystających osób rośnie w stosunku do lat ubiegłych. Jest to spowodowane zarówno zwiększającym się zakresem problemów jak i zwiększoną świadomością społeczną o możliwości uzyskania pomocy psychologa czy terapeuty. W odbiorze społecznym wzrasta wiedza o tym, że uzależnienie i przemoc to choroba i trzeba ją leczyć.

Praca w czasie epidemii wirusa prowadzona była w sposób hybrydowy, tj. prawnik udzielał pomocy i wsparcia telefonicznie, następnie wnioski dla osób wysyłał e-mailem do Ośrodka Pomocy Społecznej i osoba otrzymywała go od członka ZI. Psycholodzy i pedagog pracowali umawiając osoby na indywidualne spotkania, zachowując pełny reżim sanitarny oraz dla osób, które bały się przyjść osobiście prowadzona była terapia z wykorzystaniem telefonu lub wizyty odbywały się w miejscu zamieszkania osoby (zachowując reżim sanitarny). Grupa wsparcia dla osób uzależnionych prowadzona była w sposób stacjonarny, ale i była możliwość poprzez wykorzystanie telefonu, wideokonferencji z użyciem Skypa. Obecnie w spotkaniach grupy bierze udział średnio, co tydzień około 8 osób.

Pracujący w punkcie zatrudnieni są na podstawie umów- zleceń, w których określona jest liczba godzin tygodniowo. Wynagrodzenia za pracę wypłacane są po przedstawieniu rachunku za zrealizowane godziny/dyżury. Ponadto ponoszone są koszty utrzymania pomieszczeń Punktu Konsultacyjnego, tj. czynsz, energia elektryczna, C.O, woda, ścieki i utrzymanie czystości oraz zakup wyposażenia pomieszczeń.

Osobom dotkniętym przemocą dzięki współpracy ze Stowarzyszeniami, instytucjami działającymi w innych miastach i gminach ( Wrocław, Wałbrzych), oferujemy skierowanie do tych placówek, gdzie osoby mają zapewnione całodobowe wsparcie wraz z zamieszkaniem. W międzyczasie staramy się pomóc takiej osobie w przydziale samodzielnego lokalu mieszkalnego na terenie naszej Gminy.

#### **Informacja o działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powołana Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka nr 4.2019 r. liczy 5 osób. Komisja realizuje zadania wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Szczególnie z art. 13 i 15 polega na podejmowaniu Interwencji w przypadku naruszenia w/w przepisów. Praca Komisji, to także opiniowanie punktów sprzedaży alkoholu, kontrola poprawności warunków sprzedaży oraz podejmowanie czynności zmierzających do zastosowania wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddana się leczeniu.



Procedura administracyjna przewiduje wzywianie na konfrontacje osoby zgłoszone na tzw. rozmowy.

### **Osoby uzależnione/ bądź mające problem z uzależnieniem**

1. Wpływ wniosku dotyczący osoby uzależnionej od samej osoby lub od członka rodziny wspólnie zamieszkującego lub pracowników instytucji pomocy społecznej lub Komisariat Policji ( wniosek wpływa w zamkniętej kopercie bezpośrednio do pracownika zajmującego się działalnością profilaktyczną i wpisywany jest na dziennik korespondencyjny GKRPA),
2. Zwoływani są członkowie GKRPA na pierwsze posiedzenie, omawiana jest sytuacja osoby, czy osoba jest znana, czy coś o niej wiemy i ustalamy termin posiedzenia, na który będzie zapraszana osoba),
3. Wysyłane jest zaproszenie osobie na posiedzenie GKRPA
4. Podczas posiedzenia GKRPA z osobą przeprowadzona jest rozmowa na temat jego uzależnienia, jak on widzi swoją sytuację, czy kiedykolwiek szukał pomocy i wsparcia i z jakich ewentualnie form korzystał. Ustalany jest plan wsparcia, osoba skierowana jest do terapeuty ds. uzależnień przyjmującego w Punkcie Konsultacyjnym lub jeśli osoba wyraża zgodę załatwiane jest skierowanie do podjęcia leczenia stacjonarnego w Czarnym Borze lub we Wrocławiu. Ustalony jest termin przyjęcia osoby.
5. Osoba na czas oczekiwania zobligowana jest do uczęszczania na spotkania grupy Wsparcia dla osób uzależnionych w Punkcie Konsultacyjnym i/lub psychologa.
6. Osoba pozostaje w stałym kontakcie z pracownikiem OPS.
7. Po opuszczeniu leczenia osoba dostarcza certyfikat ukończenia terapii oraz zobligowana jest do uczęszczania na grupę wsparcia.  
- Jeśli osoba, której sprawa dotyczy nie zgłasza się na pierwsze posiedzenie GKRPA, ustalany jest kolejny termin i wysyłane kolejne zaproszenie. Jeśli osoba się zgłosi to jest w/w procedura, jeśli jednak nie, to:

1. Jeśli zgłoszenie było od członka rodziny wspólnie zamieszkującego to na kolejne posiedzenie zapraszany jest ten członek rodziny, aby ustalić jak wygląda obecna sytuacja.
2. Jeśli zgłoszenie wpłynęło z Komisariatu Policji to wysyłane jest pismo celem ustalenia przebywania danej osoby pod wskazanym adresem i jak wygląda obecna sytuacja osoby.
3. Jeśli zgłoszenie wpłynęło z Ośrodka Pomocy Społecznej to wysyłany jest pracownik socjalny celem ustalenia przebywania danej osoby pod wskazanym adresem i jak wygląda obecna sytuacja osoby.



4. Jeśli osoba nie chce podjąć żadnej współpracy z przedstawicielami GKRPA to wysyłane jest pismo do Sądu Rejonowego dla Wrocławia Krzyki celem wszczęcia procedury leczenia odwykowego.

**W 2021 roku do GKRPA wpłynęły 2 wnioski, 2 osoby zostały skierowane do leczenia stacjonarnego ( Ośrodek Uzależnień we Wrocławiu), z czego: 1 osoba ukończyła terapię i zachowują całkowitą abstynencję, 1 osoba ukończyła terapię i uczęszcza na grupę wsparcia. Zaproszono na rozmowy 9 osób ( osoby te zapraszano kilkakrotnie w trakcie 2021 roku).**

Posiedzenia GKRPA w miarę możliwości odbywały się osobiście w siedzibie Ośrodka zachowując w pełni reżim sanitarny ( dezynfekcja, maseczki, odstęp), jednak, jeśli osoba obawiała się przyjąć to prowadzone były rozmowy telefoniczne podczas posiedzeń i ustalana była sytuacja bieżąca osób.

#### **Wnioski do GKRPA celem wydania opinii o zezwolenie sprzedaży alkoholu w danym Punkcie.**

1. Wpływ wniosku z Urzędu Miasta i Gminy Sobótka celem wydania stosownej opinii
2. Ustalany jest telefonicznie termin spotkania członków GKRPA, mamy 5 dni od wpłynięcia wniosku.
3. Członkowie GKRPA ( minimum 2 osoby) jedzie na miejsce punktu wskazanego we wniosku, prowadzi rozmowę z wnioskującym, robi materiał zdjęciowy z Punkty, sprawdza, czy Punkt ten nie znajduje się poniżej 20 m od obiektów punktu religijnego, placówek oświatowych zgodnie z zapisem w Uchwale Rady Miejskiej Nr XLVII/369/18 z dnia 19 lipca 2018 r.
4. Następnie w siedzibie OPS sporządzany jest Protokół z opinią pozytywną lub negatywną (, jeśli Punkt nie spełnia wymogów z Uchwały), dołączany jest materiał zdjęciowy i podpisany przez członków biorących udział w wizji w terenie.
5. Następnie Protokół przekazywany jest w podwójnych egzemplarzach do Urzędy Miasta i Gminy celem wydania zezwolenia.

**W 2021 roku wydano 45 pozytywnych postanowień dotyczących sprzedaży alkoholu.**

#### **Kontrole Punktów Sprzedaży Alkoholu.**

1. Każdorazowo na pierwszym posiedzeniu GKRPA w miesiącu stycznia tworzony jest Plan Kontroli Punktów na dany rok, który podpisany jest każdorazowo przez Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka.



2. Przed przystąpieniem do procedury Kontrolnej członkowie GKRPA mają wystawione upoważnienia do jej przeprowadzenia przez Burmistrza Miasta i Gminy.

3. Po otrzymaniu upoważnień do Punktów, które mają być kontrolowane wysyłane są zawiadomienia o terminie Kontroli.

4. W wyznaczonych terminach Członkowie GKRPA udają się na miejsce kontroli, przedstawiają upoważnienie oraz legitymację imienną.

5. Podczas kontroli sprawdzane są zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu czy wiszą wszystkie informacje obowiązkowe, tj. oraz czy wywieszono są godziny otwarcia Punktu, oraz czy na zewnątrz nie wiszą żadne reklamy reklamujące produkty alkoholowe.

5. Podczas kontroli wypełniany jest protokół kontrolny i podpisywany przez przedstawiciela Punktu wraz z pieczęcią oraz członków GKRPA.

6. Protokoły dostarczane są do Burmistrza Miasta i Gminy celem również podpisania. Podpisane w jednym egzemplarzu wysyłane są do Punktu sprzedaży, jeżeli występują jakies zalecenia pokontrolne to ustalany jest czas na ich wykonanie, następnie przeprowadzona jest kolejna kontrola celem sprawdzenia.

W tym przypadku również reagujemy na zgłoszenia mieszkańców, jeśli takie występują.

**W 2021 roku przeprowadzono 37 terenowych kontroli poprawności i przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.**

Poniższa tabela przedstawia rozbięcie finansowe na poszczególne zadania.

L.p	Zadanie	plan	wykonanie
	<b>OGÓLEM</b>	<b>294.667,51</b>	<b>284.230,53</b>
<b>1.</b>	<b>Zwiększanie dostępności terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu</b>	<b>26.960,00</b>	<b>24.668,65</b>
1.1	Prowadzenie grupy motywującej do leczenia odwykowego	10.920,00	10.860,00
1.2	Prowadzenie konsultacji i pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych i osób współuzależnionych	9.240,00	7.470,00
1.3	Oplaty eksploatacyjne i administracyjne Punktu Konsultacyjnego-	3.200,00	2.738,65
1.4	sprzątania pomieszczeń Punktu Konsultacyjnego	3.600,00	3.600,00
<b>2.</b>	<b>Udzielanie rodzinom pomocy psychospolecznej i prawnej</b>	<b>82.840,00</b>	<b>80.643,70</b>



2.1	Prowadzenie porad pedagoga w Punkcie Konsultacyjnym	16.560,00	16.560,00
2.2	Prowadzenie porad psychologa w Punkcie Konsultacyjnym	34.200,00	34.200,00
2.3	Prowadzenie postępowań administracyjnych wobec zgłaszanych do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych osób nadużywających alkoholu; zlecenie wywiadów środowiskowych, kontakt z OPS i Policją, rozmowy profilaktyczne i motywujące, skierowania na badania sądowo-psychiatryczne w przedmiocie uzależnienia od alkoholu, kierowanie do sądu wniosków o zobowiązanie do leczenia odwykowego. W szczególnych sytuacjach rodzinnych (np. dobro małoletnich dzieci) pokrywanie kosztów związanych z zabiegiem wszyciem Esperalu. Wydawanie opinii przez biegłych lekarzy w sprawie uzależnienia <u>Zasady wynagradzania członków GKRPA</u> – członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych otrzymują wynagrodzenie za realizację zadań określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w wysokości 20 % minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w danym okresie miesięcznie. Wynagrodzenie wypłacane jest na podstawie list wypłat sporządzonej na podstawie listy obecności na posiedzeniach komisji. Członkowi nieobecnemu na posiedzeniu wynagrodzenie nie przysługuje. Wydatki rzeczowe na działalność GKRPA (papier, toner, segregatory itp.	1.500,00 24.080,00 1.500,00	0,00 24.080,00 1.292,10
2.4	Szkolenie członków GKRPA	5.000	4.511,60
3.	<b>Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych.</b>	<b>98.075,00</b>	<b>84.321,07</b>
3.1	<b>Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych</b>	<b>38.425,00</b>	<b>37.374,99</b>
3.1.1	Badminton	9.575,00	9.575,00
3.1.2	Karate	6.850,00	6.025,00
3.1.3	Kolarstwo	12.900,00	12.899,99
3.1.4	Judo	3.625,00	3.400,00
3.1.5	Tenis Stołowy Będkowice	5.475,00	5.475,00
3.2	<b>Kontynuacja i uruchamianie nowych programów profilaktycznych w świetlicach środowiskowych</b>	<b>15.150,00</b>	<b>15.074,99</b>
3.2.1	Świetlica Siedlakowice	5.750,00	5.750,00
3.2.2	Świetlica harcerska	3.000,00	2.999,99
3.2.3	Świetlica Sulistrowice	5.400,00	5.325,00
3.2.5	Środki rzeczowe do prowadzenia świetlic	1.000,00	1.000,00
3.3	<b>Realizacja na terenie szkół i innych placówek opiekuńczo-wychowawczych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży</b>	<b>30.492,51</b>	<b>26.092,74</b>



3.3.1	Zespół Szkolno- Przedszkolny w Rogowie Sobóckim ( 5 programów) 1. Żyj zdrowo i kolorowo- 2.250,00 2. Myślę pozytywnie-1.000,00 3. Skarbnica inicjatyw-1.000,00 4. Wczesna profilaktyka cukierki- wersja rozszerzona-450,00 5. Dbamy o nasze bezpieczeństwo- 250,00	3.200,00	2.850,00
3.3.2	Zespół Szkolno- Przedszkolny w Świątnikach ( 4 programy) 1. Spotkania z wyobraźnią- 1.500,00 2. Garść radości- 4.600,00 3. Nasza szkoła dobrego-2.900,00 4. Radość śpiewania- 2.900,00	10.992,51	7.249,84
3.3.3	Zespół Szkolno- Przedszkolny Nr 1 (2 programy) 1. Biofeedback - 12.800,00 2. Równi, ale równiejsi II	16.300,00	15.992,90
3.4	<b>Udział w kampaniach edukacyjnych- Komisariat Policji, stowarzyszenie / Ślązański Ośrodek Kultury – zajęcia</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.778,68</b>
3.5	<b>Szkolenia, warsztaty profilaktyczne dla szkół ( szkolenia nauczycieli)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4.	<b>Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie – pomoc dla ofiar przemocy</b>	<b>31.800,00</b>	<b>31.800,00</b>
4.1	Psychoterapia w grupie dla kobiet w trudnej sytuacji	9.000,00	9.000,00
4.2	Dyżur psychologa ( przemoc)	10.800,00	10.800,00
4.3	Pomoc Prawna Co drugi i czwarty poniedziałek każdego miesiąca	12.000,00	12.000,00
5	<b>Przeciwdziałanie przemocy w szkołach</b>	<b>55.000,00</b>	<b>54.878,11</b>
5.1	Zielona szkoła- integracja szkół - Mediacje	55.000,00	54.878,11
6	<b>Zespół interdyscyplinarny Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie</b>	<b>3.000</b>	<b>2.919,00</b>
6.1	Szkolenie członków ZI	3.000	2.919,00
7	<b>Wydatki związane z pokryciem kosztów ZUS pracodawcy od umów zleceń</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>

### **Rozdz. 85195 – pozostała działalność**

**Podstawa prawna:** art. 54 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ( Dz.U z 2020 r. poz. 1398 ze zm) i art. 7, art. 8 ustawy o pomocy społecznej ( Dz.U z 2020 r. poz. 1876 ze zm.) – **zadanie zlecone**

### Zadania zlecone

Plan – **10.245,00**                      wykonanie - **10.244,06**                      tj. 100 %

W 2021 roku wydano **80** (rozliczono w DUW 56 decyzji) **decyzji dla 41 osób** przyznając prawo do świadczeń z opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w tym: **6** uchylających przyznanie świadczenia.

Prawo do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych przyznawane są osobom innym niż ubezpieczone, posiadającym obywatelstwo polskie i miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego, tj. **701 zł** dla osoby samotnie gospodarującej lub **528 zł** dla osoby w rodzinie.

**Wniosek** o wydanie decyzji przyznającej prawo do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej może złożyć:

- osoba zainteresowana lub
- świadczeniodawca (szpital) – niezwłocznie po udzieleniu świadczenia w przypadku stanu nagłego.

**Na potrzeby prowadzonego postępowania administracyjnego przeprowadza się rodzinny wywiad środowiskowy.**

Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przysługuje przez okres **90 dni** od dnia określonego w decyzji, którym jest:

- dzień złożenia wniosku,
- w przypadku udzielania świadczeń w stanie nagłym - dzień udzielenia świadczenia - chyba że w tym okresie świadczeniobiorca zostanie objęty ubezpieczeniem zdrowotnym.

### **Rozdz. 85202 – domy pomocy społecznej**

**Podstawa prawna:** art. 17 ust. 1 pkt 16, art. 54, art. 60-64 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy Społecznej ( tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm. ).- **zadanie własne gminy**

Plan – **668.000,00**                      wykonanie - **658.794,96**                      tj. 98,6 %

Udzielono 226 świadczeń

W domach pomocy społecznej umieszczonych było 21 osób.



Osoba wymagająca całodobowej opieki z powodu wieku, choroby i niepełnosprawności, niemogąca samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, a także w przypadku, gdy rodzina nie może lub nie jest w stanie sprawować opieki, powinna zostać skierowana do domu pomocy społecznej. W przypadku osób pozostających w rodzinach istnieje obowiązek alimentacyjny i partycypowanie rodzin (małżonek, zstępni i wstępni) w finansowaniu utrzymania w domu pomocy społecznej. Średni koszt utrzymania w DPS w 2021 r. wynosi 4.054,29 zł miesięcznie, przy czym kierowany ponosi koszt w wysokości 70% swojego dochodu, pozostałą kwotę, powyżej 300% kryterium dochodowego (powyżej 1.800,- zł) ponosi rodzina. W przypadku, gdy dochód rodziny nie pozwala na pokrycie kosztów utrzymania różnicę uiszcza gmina.

Koszt pobytu w domu pomocy społecznej określa uchwała Rady Powiatu na dany rok. Opłata ta wzrasta każdego roku w miesiącu styczeń/luty/ marzec.

W poniższej tabeli przedstawiamy dane o domach pomocy Społecznej, w których przebywali nasi podopieczni w 2021 roku.

Lp.	Nazwa domu pomocy Społecznej	Typ domu pomocy Społecznej	Pełny miesięczny koszt pobytu	Liczba osób
1	Dom Pomocy Społecznej w Krośnicach	Dla osób przewlekle psychicznie chorych	3.634,09	1
2	Dom Pomocy Społecznej w Borzygniewie	Dla osób w podeszłym wieku	3.700,00	5
3	Dom Pomocy Społecznej w Opolnicy	Dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie	4.445,06	4
4	Dom Pomocy Społecznej we Wronińcu	Dla osób przewlekle psychicznie chorych	4.562,50	2
5	Dom Pomocy Społecznej w Ludwikowicach Kłodzkich	Dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie	4.005,56	1
6	Dom Pomocy Społecznej w Bielawie	Dla przewlekle somatycznie chorych	4.079,00	2
7	Powiatowy Dom Pomocy Społecznej w Ostrowinie	Dla osób niepełnosprawnych intelektualnie	4.420,00	1
8	Dom Pomocy Społecznej w Rościsławicach	Dla osób przewlekle psychicznie chorych	3.870,00	2



9	Dom Pomocy Społecznej w Żarowie	Dla osób w podeszłym wieku, osób niepełnosprawnych	3.800,00	2
10	Dom Opieki Caritas Archidiecezji Wrocławskiej w Malczycach	Dla osób w podeszłym wieku	4.177,25	1

### **Rozdz. 85213 – składki na ubezpieczenie zdrowotne**

**Podstawa prawna:** art. 17 ust. 1 pkt. 20 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz.1508 ze zm.) oraz art. 66 ust. 1 pkt. 26,28,28a,28b,30; art. 73 pkt. 9, 10,10a,13; art. 75 pkt. 10-12; art. 79; art. 81 pkt 8 ust. 7,8,9,9b,9c ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 1510 z późniejszymi zmianami) oraz z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2017r. poz. 1952 ze zm.) - **zadanie własne, zadania własne z dotacji**

Plan ogółem - **26.000,00**      wykonanie – **23.762,73**      tj. 91,4 %  
w tym:

- zadania własne gminy

Plan – 2.000,00      wykonanie - 0      tj. 0 %

- zadania własne z dotacji

Plan – 24.000,00      wykonanie – 23.762,73      tj. 99 %

Udzielono **470** świadczenia : ( własne z dotacji – 470 ; własne - 0).

### **Rozdz. 85214 - zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezp. emer.- rent.**

**Podstawa prawna:** art. 7, art. 8, art. 17 ust. 1 pkt 4,5,6,7,15 art. 17 ust. 2 pkt 1, art. 38-44 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.) - **zadanie własne gminy i zadania własne z dotacji**

Plan ogółem – **305.900,00**      wykonanie – **249.968,84**      tj. 81,7%

w tym:

- zadania własne gminy

Plan – 184.900,00      wykonanie – 129.264,44      tj. 69,9 %

- zadania własne z dotacji

Plan - 121.000,00      wykonanie - 120.704,40      tj. 99,8 %

Udzielono **720** świadczeń pieniężnych (w tym: 348 świadczenia- zadania własne z dotacji, 372 świadczenia - zadania własne)

1. Zasiłki okresowe przyznawane są w szczególności osobom pozostającym bez środków utrzymania, ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie oraz tym, u których występuje brak możliwości nabycia świadczeń z tytułu innych systemów zabezpieczeń.

2. Zasiłek celowy przyznawany jest w szczególności na cele takie jak zakup żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, dofinansowanie opłat mieszkaniowych (woda, energia), konsultacje



lekarskie dla dzieci, zabiegi rehabilitacyjne dla osób niepełnosprawnych, usuwanie skutków zdarzeń losowych (pożary, zalania), zakup materiałów do niezbędnych napraw mieszkań.

Pomoc w formie zasiłku przyznawana jest również osobie lub rodzinie, które poniosły straty w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych społecznie, Ośrodek przyznaje zasiłek celowy na zasadach specjalnych osobom przekraczającym kryterium dochodowe określone w art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej. Do najczęściej udzielanej przez tutejszy Ośrodek pomocy rzeczowej należy przyznanie zasiłku na zakup opału w okresie zimowym, zakup leków, odzieży, żywności.

Były to następujące formy pomocy:

ZASIŁKI:	ILOŚĆ ŚWIADCZEŃ	KWOTA
- okresowe i okresowe z dotacji:	348 Świadczenia własne z dotacji	120.704,40
-leki i koszty leczenia,	84	14.330,00
-żywność	92	14.900,00
-odzież, obuwie	21	3.100,00
-opał	50	14.900,00
-remont, malowanie mieszkania	1	300,00
- bilety miesięczne, dojazdy w poszukiwaniu pracy, dojazdy do szpitala, lekarza	1	100,00
-koszty energii elektrycznej, gazu, wody, eksploatacja mieszkania, art. gospodarstwa domowego	42	7.080,00
- środki czystości i higieniczne dla dorosłych i dzieci, odżywki, pampersy dla dziecka	34	2.800,00
- pokrycie opłaty za pobyt w schroniskach, noclegowniach – jedno świadczenie to jeden miesiąc pobytu ( ilość osób 5)	45	66.004,44
- sprawienie pogrzebu	1	1.750,00
- zdarzenie losowe ( pożar)	1	4.000,00
-w tym celowe specjalne z przeznaczeniem na;	63	16.090,00
-leki	26	6.990,00
-opał	17	5.250,00
- odzież i obuwie	2	300,00
-żywność	9	1.650,00
- eksploatacja mieszkania, remont	8	1.850,00

- środki czystości, środki higieniczne	1	50,00
--	---	-------

### **Rozdz. 85215 – dodatki mieszkaniowe i dodatki energetyczne**

Podstawa prawna:

**dodatki mieszkaniowe**- art. 2-3, art. 5-7 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2021 poz. 2021 z późniejszymi zmianami) oraz uchwały nr XXXI/311/21 Rady miejskiej w Sobótce z dnia 29.04.2021- **zadania własne gminy**

**dodatki energetyczne**- art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2021 poz.2021 ze zm.) oraz obwieszczenia Ministra Energii z dnia 10 kwietnia 2020 r. w sprawie wysokości dodatku energetycznego obowiązującej od dnia 1 maja 2020 r. do dnia 30 kwietnia 2021 r. (M.P. z 2020 r. poz. 374) oraz obwieszczenia Ministra Energii z dnia 16 kwietnia 2021r. w sprawie wysokości dodatku energetycznego obowiązującej od dnia 1 maja 2021 r. do dnia 30 kwietnia 2022 r. (M.P. z 2021 r. poz. 393)- **zadanie zlecone**

Plan ogółem – **240.654,00**      wykonanie – **216.755,18**      tj. 90,1 %

w tym:

- **zadania własne gminy**

Plan -            233.000,00      wykonanie –    209.376,55      tj. 89,9 %

Dodatek mieszkaniowy przysługuje osobom, na podstawie jednego z tytułów wymienionych w art. 2 ust.1 w/cyt. ustawy, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego nie przekracza 40 % przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce (przeciętne wynagrodzenie w gospodarce wynosi: 5167,47 zł) w gospodarstwie jednoosobowym i 30 % tej kwoty (1550,24 zł) w gospodarstwie wieloosobowym, obowiązującej w dniu złożenia wniosku z zastrzeżeniem art.6 ust.8.

Miesięcznie z dodatków korzysta ok. 85 osób/rodzin.

- **zadania zlecone – dodatki energetyczne:**

Plan ogółem -    7.645,00      wykonanie -    7.378,63      tj. 96,4 %

w tym:

- koszt świadczeń:

Plan            -    7.505,00      wykonanie -    7.233,97      tj. 96,4 %

**Koszty obsługi związane z realizacją w/w zadania zleconego:**

Plan            -    149,00      wykonanie -    144,66      tj. 97,1 %

Dodatek energetyczny przysługuje osobom, które mają przyznany dodatek mieszkaniowy oraz są stroną umowy z przedsiębiorstwem energetycznym i zamieszkują w lokalu, do którego dostarczana jest energia elektryczna. Dodatek energetyczny przyznaje się na czas obowiązywania decyzji przyznającej dodatek mieszkaniowy – maksymalnie 6 miesięcy.



Ustawa oraz obwieszczenie regulują wysokość kwot dodatku energetycznego następująco, kwoty obowiązują od 01.05.2020 do 30 kwietnia 2021 :

- dla gospodarstw domowych jednoosobowych: 10,94 zł/miesiąc
- dla gospodarstw 2-4 os.: 15,19 zł/miesiąc
- dla gospodarstw 5 i więcej os.: 18,23 zł/ miesiąc

oraz obwieszczenie z dnia 16 kwietnia 2021 roku reguluje wysokość kwot dodatku energetycznego następująco, kwoty obowiązują od 01.05.2021 do 30 kwietnia 2022 :

- dla gospodarstw domowych jednoosobowych : 12,09 zł/miesiąc
- dla gospodarstw 2-4 os.: 16,79 zł/miesiąc
- dla gospodarstw 5 i więcej os.: 20,19 zł/ miesiąc

Miesięcznie z dodatku energetycznego korzysta ok. 50 osób/rodzin.

Udzielono **1.437** świadczeń : ( zadania zlecone – 488 , własne - 949 )

### **Rozdz. 85216- zasilki stałe**

**Podstawa prawna:** art. 17 ust. 1 pkt. 19, art. 37 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm. ) - **zadanie własne gminy i zadania własne z dotacji**

Plan ogółem - <b>298.000,00</b>	wykonanie - <b>278.403,39</b>	tj. 93,4 %
w tym:		
- <u>zadania własne gminy</u>		
Plan - 18.000,00	wykonanie - 0	tj. 0 %
- <u>zadania własne z dotacji</u>		
Plan - 280.000,00	wykonanie - 278.403,39	tj. 99,4 %

Prawo do zasiłku stałego przysługuje osobie samotnie gospodarującej lub pozostającej w rodzinie, całkowicie niezdolnej do pracy z powodu wieku i niepełnosprawności (orzeczenie o stopniu niepełnosprawności), jeżeli dochód jest niższy od kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej –, tj. **701, - zł** dla osoby samotnie prowadzącej gospodarstwo domowe oraz **528, - zł** na osobę w rodzinie.

Udzielono **490** świadczeń 50 osobom

### **Rozdz. 85219 – ośrodki pomocy społecznej**

**Podstawa prawna:** art. 15- 18 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.) - **zadanie własne gminy i zadania własne z dotacji**

Plan ogółem: <b>1.497.191,00</b>	wykonanie – <b>1.302.039,57</b>	tj. 87,0 %
----------------------------------	---------------------------------	------------



w tym:

- zadania własne gminy	- plan -	1.242.800,00	wykonanie -	1.048.328,07	tj. 84,3 %
- zadania własne z dotacji	- plan -	248.808,00	wykonanie -	248.129,00	tj. 99,7 %
- zadania zlecone	- plan -	5.583,00	wykonanie -	5.582,50	tj. 100%

w tym :	Razem
<b>wynagrodzenia osobowe</b> dla 16 pracowników ( dyrektor, gl. księgowy, 1 inspektor, 1 starszy inspektor, 2 pracowników socjalnych, 6 specjalistów pracy socjalnej, 2 referentów, 2 opiekunki w tym: 1 osoba na umowę na zastępstwo za pracowników przebywających na urloпах wychowawczych w wys. 876.952,68 : w tym 2 nagrody jubileuszowe - 18.572,27 <b>Dodatkowe wynagrodzenie roczne</b> w wys. 69.815,13	946.767,81
Pochodne od wynagrodzeń ZUS-y	184.682,15
Pracownicze Plany Kapitałowe PPK	2.649,31
Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	25.703,83
Wynagrodzenia bezosobowe (umowy zlecenia – usługi opiekuńcze)	48.154,48
Wynagrodzenie dla opiekuna prawnego – zadanie zlecone	5.500,00
Oplaty za usługi bankowe, pocztowe, telekomunikacyjne, remontowe, podróże służbowe, szkolenia, zakup materiałów biurowych, badania lekarskie, opłaty za usługi konserwacyjne, monitoring, ubezpieczenia i ekwiwalenty pracownicze (bhp). Koszty energii elektrycznej, wody, ścieków, co, śmieci. OPS jest obciążony notą obciążeniową wystawianą przez ZGKiM ‘ Ślęza’ w Sobótce oraz EKO „Ślęza” na podstawie wskazań liczników, oraz zajmowanej powierzchni (co).	88.581,99

W w/w kosztach utrzymania ośrodka pokryty został koszt usług opiekuńczych – **4.397** świadczeń na kwotę **132.426,34** :

- wynagrodzenia osobowe	- 64.717,19
- dodatkowe wynagrodzenie roczne „13”	- 5.679,15
- pochodne od wynagrodzeń ( ZUS, PPK)	- 20.517,84
- odpis na ZFSS	- 2.449,41
- umowa zlecenie	- 39.062,75

Usługi opiekuńcze świadczone były w 26 środowiskach średnio po 1,5 godziny u podopiecznego.

Zadania zlecone - wynagrodzenie za sprawowanie opieki z kosztami obsługi:

**11 świadczeń** na kwotę – 5.500,00 + koszty obsługi 82,50

### **Rozdz. 85230 – pomoc w zakresie dożywiania**

**Podstawa prawna:** art. 7 , art. 8, art. 17 ust. 1 pkt. 3 i 14, art. 36 ust. 2 pkt j, art. 48, art. 48 b ust. 2 i 3 w związku z art. 101, art. 104 ust. 4, art. 106 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm. ), uchwała nr II/14/18 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „ Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023, Uchwały rady Miejskiej w Sobótce z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy Społecznej przez osoby objęte rządowym programem „ Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023



w związku Uchwałą nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego programu „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023- zadanie własne gminy i zadania własne z dotacji.

Plan ogółem: <b>80.100,00</b>	wykonanie - <b>72.075,37</b>	tj. 90,0 %
w tym:		
- <u>zadania własne gminy</u>		
Plan - 36.700,00	wykonanie - 28.675,37	tj. 78,1 %
- <u>zadania własne z dotacji</u>		
Plan - 43.400,00	wykonanie - 43.400,00	tj. 100 %

Udzielono **7.536** świadczeń, w tym:

- z dożywiania w placówkach szkolnych korzystało łącznie **62 dzieci**: w tym: **58 dzieci** z pięciu szkół podstawowych oraz w Przedszkolu Nr 1 w Sobótce, oraz **1 dziecko** w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Kątach Wrocławskich, **1 dziecko** w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 10 we Wrocławiu, **2 dzieci** w Niepublicznej Szkole Podstawowej w Zachowicach + **19 osób dorosłych** korzystało z ciepłych posiłków w tym: 18 osób w stołówce w Szkole Podstawowej Nr 1 w Sobótce – **2.188 posiłków** i 1 osoba przebywająca w Krakowie i żywiąca się w stołówce - **190 posiłków**.

- w ramach programu przyznano również zasiłki celowe na zakup żywności - liczba świadczeń **28** dla **21 rodzin**.

### Rozdz. 85295- Pozostała działalność

Zadania własne gminy + środki EFS - Działalność Klubu Seniora

Zadania własne z dotacji - Program „Wspieraj Seniora”

Plan ogółem: <b>515.100,34</b>	wykonanie - <b>148.459,91</b>	tj. 28,8 %
w tym:		
- <u>zadania własne gminy</u>		
Plan - 508.100,34	wykonanie - 141.464,91	tj. 27,8 %
w tym:		
- środki gminy poza projektem - na utrzymanie Klubu Seniora		
Plan - 7.300,00	wykonanie - 3.567,54	tj. 48,9 %
- środki gminy jako wkład własny („9”) w projekcie EFS		
Plan - 14.400,00	wykonanie - 14.209,71	tj. 98,7 %
- <u>środki EFS - („7,9”)</u>		
Plan - 486.400,34	wykonanie - 123.687,66	tj. 25,4 %
- <u>zadania własne z dotacji - Wspieraj Seniora”</u>		
Plan - 7.000,00	wykonanie - 6.995,00	tj. 99,9 %

### **Klub Seniora**

Działalność Klubu rozpoczęła się od stycznia 2020 roku, oficjalne otwarcie nastąpiło w lutym 2020 roku. W spotkaniach uczestniczy 15 osób. W związku z sytuacją epidemiologiczną kraju, klub od 11 marca 2020 roku do dnia 24 maja 2020 roku oraz od dnia 20 października 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku miał zawieszoną bezpośrednią działalność, ale w tym czasie uczestnicy pozostawali w stałym kontakcie z psychologiem, pracownikiem socjalnym oraz otrzymywali w miejsce zamieszkania paczki żywnościowe, paczki świąteczne oraz gotowe rzeczy do wykonywania rękodzieła.

Przeprowadzono warsztaty kulinarne, był czas na gry i zabawy. Dzięki uprzejmości Regionalnego Centrum Kultury Słowiańskiej seniorzy w okresie wakacyjnym brali udział w darmowych filmowych porankach dla seniorów. Uczestniczyli również w Dniach Seniora we Wrocławiu, na wystawie kapeluszy i parasoli.

Nie udało się zrealizować wielu zaplanowanych działań ze względu na sytuację epidemiologiczną, jednak zaplanowano dalsze działania w roku 2022.

### **Wspieraj Seniora**

Program zakłada pomoc w dostarczeniu niezbędnych produktów do domu seniora, by ograniczyć konieczność wychodzenia osób starszych na zewnątrz podczas pandemii, ze względu na ich bezpieczeństwo. Wsparciem objęte były osoby po 70 roku życia zgodnie z Programem.

Osoba starsza zgłaszała za pośrednictwem infolinii lub bezpośrednio do Ośrodka Pomocy Społecznej potrzebę zrobienia zakupów, wykupu leków. W 2021 roku z takiej pomocy skorzystało 18 osób ( nowe osoby ), nie dotyczy osób, którym pracownicy cały czas robią zakupy, wykupują leki.

### **Rozdz. 85415- Pomoc materialna dla uczniów**

**Podstawa prawna:** art. 90c ust.2 pkt. 2, art. 90e ust. 1-4, art. 90f, art. 90m, art. 90n ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.), Uchwała Nr XXXI/232/09 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 20 lutego 2009 roku w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Sobótka”- **zadanie własne gminy i zadania własne z dotacji**

Świadczona jest przez gminę pomoc socjalna dla uczniów w formie stypendiów szkolnych zasiłków szkolnych. Ma ona charakter rzeczowy, albo częściowej lub całkowitej refundacji wydatków poniesionych na potrzeby edukacyjne ucznia udokumentowanych rachunkami.



W trudnych sytuacjach losowych możliwe jest uzyskanie zasiłku szkolnego w formie świadczenia pieniężnego. Wydając decyzję administracyjną o wysokości stypendium, bierze się pod uwagę dochód na 1 osobę w rodzinie w wysokości 514, -zł netto, uzasadnienie rodzica bądź opiekuna oraz uwzględnia dodatkowo następujące okoliczności: występujące bezrobocie w rodzinie, obecność osób niepełnosprawnych, występowanie ciężkiej i długotrwałej choroby, wielodzietność w rodzinie, brak umiejętności wychowawczych, występowanie zjawisk patologii społecznej, a w szczególności alkoholizmu lub narkomanii, stanu rodziny niepełnej, wystąpienia zdarzenia losowego. Stypendia finansowane są z dotacji celowej z budżetu państwa, które Gmina otrzymuje w trakcie roku od Wojewody Dolnośląskiego, a także z budżetu Gminy.

Plan ogółem - <b>37.000,00</b>	wykonanie - <b>29.917,33</b>	tj. 80,9 %
w tym:		
- <u>zadania własne gminy</u>		
Plan - 14.000,00	wykonanie - 6.917,33	tj. 49,4 %
- <u>zadania własne z dotacji</u>		
Plan - 23.000,00	wykonanie - 23.000,00	tj. 100 %

Z pomocy korzystało łącznie **25 rodzin**. Przyjęto łącznie **64 wniosków ( w tym: 34 wnioski na okres od I 2021- VI 2022 oraz 30 wniosków na okres od IX 2021- VI 2022 )** o udzielenie pomocy materialnej dla uczniów. Przyznanych zostało **250** świadczeń udzielono **95 świadczeń** - średnio od miesiąca stycznia do grudnia - 27 uczniów.

### **Rozdz. 85501 – świadczenie wychowawcze**

**Podstawa prawna:** ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2018 r. poz. 2134 ze zm.) - zadania zlecone.

Plan - **13.980.000,00**                      wykonanie - **13.979.235,56**    tj. 100 %

W tym: świadczenia społeczne

Plan - 13.877.700,00                      wykonanie - 13.877.641,35    tj. 100 %

Udzielono **27.896** świadczeń

Koszty związane z realizacją w/w zadania ( 1 pracownik)

Plan - 102.300,00                      wykonanie - 101.594,21    tj. 99,3 %

Ośrodek od kwietnia 2016 r. realizuje nowe zadanie związane z wypłatą świadczeń wychowawczych w ramach Programu Rodzina 500 plus.

Założenia Programu:

1. Świadczenie wychowawcze otrzymują rodzice, opiekunowie prawni lub opiekunowie faktyczni dziecka, (czyli tacy, którzy wystąpili do sądu o jego przysposobienie) niezależnie od dochodu.
2. Świadczenie przysługuje do ukończenia przez dziecko 18 lat.

**Rozdz. 85502 – świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpiecz. emerytalne i rentowe**

**Podstawa prawna:** ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych ( tj. Dz. U. z 2018r. poz. 2220 ze zm. ) oraz ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów ( tj. Dz. U. z 2018r. poz.554 ze zm.) - **zadania zlecone.**

**Plan ogółem - 3.040.072,00      wykonanie - 2.995.558,00      tj. 98,5 %**

w tym:

- zadania własne gminy

Plan -                    27.700,00      wykonanie      27.700,00      tj. 100 %

- zadania zlecone

Plan -                    3.012.372,00      wykonanie - 2.967.858,00      tj. 98,5 %

w tym: świadczenia społeczne

Plan -                    2.919.600,00      wykonanie - 2.885.384,17      tj. 98,8 %

Udzielono **10.645** świadczeń

**Były to następujące świadczenia:**

Rodzaj świadczeń pieniężnych	Ilość świadczeń	Kwota
Zasiłki rodzinne	4436	497 103,33
Urodzenie dziecka	43	16 491,54
Zasiłek wychowawczy	128	48 435,41
Samotne wychowywanie dziecka	232	41 324,94
Kształcenie i rehabilitacja dziecka niepełnosprawnego	305	32 947,76
Rozpoczęcie roku szkolnego	412	24 198,48
Podjęcie nauki poza miejscem zamieszkania - internaty	2	226,00
Dojazdy	319	20 883,10
Zasiłek pielęgnacyjny	1949	420 546,48



Świadczenie pielęgnacyjne	431	842 078,20
Specjalny zasiłek opiekuńczy	93	57 660,00
Składki na ubezpieczenia społeczne od świadczeń	372	161 813,90
Rodzina wielodzietna	742	69 082,43
Jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia dziecka	41	41 000,00
Zasiłek dla opiekuna	13	7 760,00
Świadczenie rodzicielskie	255	226 712,60
Świadczenia z Funduszu alimentacyjnego	869	365 120,00
Świadczenie „za życiem „	3	12 000,00

Zasiłek rodzinny ma na celu częściowe pokrycie wydatków na utrzymanie dziecka. Przysługuje rodzinom, w których miesięczny dochód netto na osobę nie przekracza 674 zł (lub kwoty 764 zł w przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko niepełnosprawne). Zasiłek rodzinny przysługuje na dziecko do 18 roku życia, (jeżeli się uczy – do 21 lat). Zasiłek rodzinny przysługuje również osobom kontynuującym naukę w szkole lub szkole wyższej, które mają orzeczone, co najmniej umiarkowany stopień niepełnosprawności – do ukończenia 24 roku życia. Zasiłek rodzinny wypłacany jest zarówno rodzicom, prawnym lub faktycznym opiekunom dziecka (do wniosku należy dołączyć informację sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka), jak i pełnoletniej osobie uczącej się.

W przypadku, gdy dochód rodziny lub dochód osoby uczącej się przekracza kwotę uprawniającą daną rodzinę lub osobę uczącą się do zasiłku rodzinnego, o kwotę niższą lub równą kwocie odpowiadającej najniższemu zasiłkowi rodzinnemu przysługującemu w okresie, na który jest ustalany, zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli przysługiwał w poprzednim okresie zasiłkowym. W przypadku przekroczenia dochodu w kolejnym roku kalendarzowym zasiłek rodzinny nie przysługuje.

Przedstawiamy poniżej wysokości przysługujących świadczeń:

<b>Zasiłek rodzinny</b>	• 95, 00	Na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia
	• 124, 00	Na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.
	• 135, 00	Na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia.
<b>Dodatki do zasiłku rodzinnego z tytułu:</b>		
urodzenia dziecka	• 1000,00	<b>Jednorazowy</b> dodatek przysługuje do 12 m-ca życia dziecka



opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	• 400,00	Dodatek przysługuje za niepełne miesiące kalendarzowe, wypłaca się w wysokości 1/30 dodatku miesięcznego za każdy dzień.
samotnego wychowywania dziecka	• 193,00	Nie więcej jednak niż 386,00 zł na wszystkie dzieci.
	• 265,00	Na dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Nie więcej jednak niż 546,00 zł na wszystkie dzieci.
wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	• 95,00	Przysługuje na trzecie i następne dzieci uprawnione do zasiłku rodzinnego
kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	• 90,00	Na dziecko w wieku do 5 roku życia.
	• 110,00	Na dziecko w wieku od 5 lat do ukończenia 24 roku życia.
rozpoczęcia roku szkolnego	• 100,00	<b>Jednorazowy dodatek.</b> Wniosek składa się do dnia zakończenia okresu zasiłkowego, w którym rozpoczęto rok szkolny albo roczne przygotowanie przedszkolne.
podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	• 69,00	Dodatek przysługuje w okresie pobierania nauki przez 10 miesięcy od września do czerwca następnego roku kalendarzowego. Przysługuje w związku z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły, w przypadku dojazdu do szkoły ponadgimnazjalnej, a także szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki w zakresie nauki odpowiadającej nauce w szkole ponadgimnazjalnej.
	• 113,00	Przysługuje w związku z zamieszkaniem w miejscowości, w której jest siedziba szkoły, o której mowa wyżej oraz szkoły podstawowej lub gimnazjum w przypadku dziecka lub osoby uczącej się, legitymującej się orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności.
Inne świadczenia:		
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się żywego dziecka (becikowe)	• 1000,00	Zapomoga przysługuje: matce, ojcu lub opiekunowi prawnemu dziecka czy opiekunowi faktycznemu dziecka, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 1922 zł.
Świadczenie rodzicielskie	• 1000,00	Świadczenie rodzicielskie przysługuje osobom, które nie otrzymują zasiłku macierzyńskiego lub uposażenia za okres ustalony przepisami Kodeksu pracy, jako okres urlopu macierzyńskiego, okres urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego lub okres urlopu rodzicielskiego. Uprawnionymi są m.in. bezrobotni (niezależnie od rejestracji lub nie w urzędzie pracy), studenci, a także wykonujący prace na podstawie umów cywilnoprawnych. Świadczenie przysługuje przez 52 tygodnie po urodzeniu dziecka w wysokości 1000 zł miesięcznie, a w przypadku urodzenia wieloraczków okres ten



		może być wydłużony nawet do 71 tygodni. Świadczenie mogą otrzymywać także rodzice dzieci urodzonych przed 1 stycznia 2016 r. <b>Świadczenie niezależne od kryterium dochodowego.</b>
--	--	--

Koszty związane z realizacją w/w zadania za 2 pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę : w tym 1 przebywająca na urlopie wychowawczym , oraz 1 pracownik zatrudniony na zastępstwo.

Plan - 92.772,00      wykonanie - 82.473,83      tj. 88,9%

Na koszty składają się wydatki na wynagrodzenia, dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw."13", pochodne od wynagrodzeń, wpłaty na Pracownicze Plany kapitałowe.

#### **Rozdz. 85503 – Karta Dużej Rodziny**

Plan - 430,00      wykonanie - 430,00      tj. 100 %

Liczba złożonych wniosków 37 dla 104 osób. Wydano 113 kart, w tym: 1 kartę na przedłużenie, 1 duplikat karty, 3 karty dla nowych członków rodziny.

Wydatkowana kwota została przeznaczona na zakup materiałów biurowych.

Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny to system zniżek dla rodzin wielodzietnych. Już od 16 czerwca 2014 każda rodzina, z co najmniej trójką dzieci na utrzymaniu może w swojej gminie złożyć wniosek o wydanie karty.

Karta Dużej Rodziny przyznawana jest każdemu członkowi rodziny, także rodzinom zastępczym i rodzinnym domom dziecka. Rodzicom karta wydawana jest dożywotnio, dzieciom do ukończenia 18 lub 25 lat w przypadku kontynuowania nauki. Osoby niepełnosprawne otrzymają kartę na czas trwania orzeczenia o niepełnosprawności. Karta przyznawana jest bezpłatnie i bez względu na dochód.

Od dnia 01 stycznia 2019 roku wniosek o kartę dużej rodziny, może złożyć każdy z rodziców, który w całym swoim życiu miał na wychowaniu, co najmniej trójkę dzieci.

#### **Rozdz. 85504 - Wspieranie rodziny** ( asystent rodziny - 1 pracownik )

**Podstawa prawna:** ustawa z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1111z póź. Zm. ) - **zadania własne**  
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu "Dobry start" ( Dz. U. z 2019 poz. 1343)- **zadania zlecone**

Plan ogółem – **72.716,00**      wykonanie - **62.085,93**    tj. 85,4 %  
w tym:

- zadania własne gminy:

Plan -            70.000,00      wykonanie -    59.370,07    tj. 84,8 %

Z pomocy Asystenta korzystało 15 rodzin.

- zadania własne z dotacji (dofinansowanie Asystent rodziny):

Plan -            2.000,00      wykonanie -    2.000,00    tj. 100 %

- zadania zlecone („ Dobry start „) – koszt zakupu licencji:

Plan -            716,00      wykonanie -    715,86    tj. 100 %

### **Rozdz. 85508 – Rodziny zastępcze**

**Podstawa prawna:** ustawa z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1111 z późn. zm.) – **zadanie własne**

Plan -            208.000,00      wykonanie -    199.584,20    tj. 96,0 %

Udzielono **519** świadczeń dla 29 dzieci.

### **Rozdz. 85510 – Działalność placówek opiekuńczo – wychowawczych**

**Podstawa prawna:** ustawa z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1111 z późn. zm.) – **zadanie własne**

Plan -            378.000,00      wykonanie -    374.982,21    tj. 99,2 %

Udzielono **83** świadczenia dla 8 dzieci.

### **Rozdz. 85513 – składki na ubezpieczenie zdrowotne**

**Podstawa prawna:** art. 17 ust. 1 pkt. 20 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz.1876 ze zm.) oraz art. 66 ust. 1 pkt. 26,28,28a,28b,30; art. 73 pkt. 9, 10,10a,13; art. 75 pkt. 10-12; art. 79; art. 81 pkt 8 ust. 7,8,9,9b,9c ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1373 z późniejszymi zmianami) oraz z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2018r. poz. 2220 ze zm.) - **zadanie zlecone**

Plan ogółem - **31.300,00**      wykonanie –    30.524,49    tj. 97,5 %

Udzielono **223** świadczeń.



**WYKONANIE DOCHODÓW: zgodnie ze sprawozdaniami Rb-27S, Rb-27ZZ**

Ośrodek Pomocy Społecznej w 2021 r. uzyskała następujące dochody:

Klasyfikacja budżetowa	<b>OGÓLEM :</b>	<b>227.179,68</b>
	<b>Budżet gminy :</b>	<b>64.246,52</b>
852-85202-0830	Odpłatność za DPS	2.000,00
852-85219-0830	Odpłatność za usługi opiekuńcze	26.548,65
855-85502-0970	Zaliczka alimentacyjna 50% zwrotu od komornika	1.000,29
855-85502-0980	Fundusz alimentacyjny 40% zwrotu od komornika	34.697,08
855-85503-0690	Oplata za duplikat KDR	0,50
	<b>Budżet państwa :</b>	<b>157.933,16</b>
852-85213-0940	Zwrot składek zdrowotnych z ZUS (zasilkobiorcy) za lata ubiegłe	30,19
852-85216-0940	Nienależnie pobrany zasiłek stały za lata ubiegłe WD	6.099,40
855-85501-0920	Odsetki od nienależnie pobranych świadczeń 500+	33,12
855-85501-0940	Nienależnie pobrane świadczenia 500+ za lata ubiegłe	1.300,26
855-85502-0920	Odsetki od nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych	1.470,22
855-85502-0940	Nienależnie pobrane świadczenia rodzinne za lata ubiegłe	13.700,94
855-85502-0920	Odsetki z funduszu alimentacyjnego (zwroty od komornika)	80.045,44
855-85502-0970	Zaliczka alimentacyjna 50% zwrotu od komornika	1.000,32
855-85502-0980	Fundusz alimentacyjny 60% zwrotu od komornika	52.045,63
855-85503-0690	Oplata za duplikat KDR	9,50
855-85504-0920	Odsetki od nienależnie pobranego 300+ DUW	98,14
855-85504-0940	Nienależnie pobrane świadczenia 300+ DUW	2.100,00

W 2021 roku skierowano 10 mieszkańców naszej gminy do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności we Wrocławiu celem wydania orzeczenia. 1 osobie udzielono pomocy w napisaniu odwołania do Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o niepełnosprawności, gdyż nie zgadzały się z treścią orzeczenia.

W 2021 roku wydano 80 decyzji dla 41 osób przyznając prawo do świadczeń z opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w tym: 6 uchylających przyznanie świadczenia.



W 2021 roku skierowano 4 osoby do Domu Pomocy Społecznej, w tym: 4 dla osób starszych. Jedna osoba oczekuje na miejsce w domu pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi ( czas oczekiwania w takim typie domu to około 2-5 lat). 1 osoba zmarła. Obecnie przebywa 22 osoby.

Wszystkie planowane świadczenia zarówno z pomocy społecznej jak i świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego, dodatku mieszkaniowego, dodatku energetycznego, świadczeń wychowawczych, przyznawanie i wypłacanie stypendiów, świadczeń „Dobry start”, zasiłków dla opiekunów, świadczeń pielęgnacyjnych, zasiłków pielęgnacyjnych udzielane są zgodnie z obowiązującymi w danej sprawie przepisami. Każde postępowanie jest dokładnie sprawdzane i ewentualnie weryfikowane. W postępowaniu o udzielenie świadczeń z pomocy społecznej przeprowadzane są wywiady środowiskowe a także wywiady alimentacyjne u osób zobowiązanych do alimentacji na rzecz osoby wymagającej pomocy. Często jest tak, że osoby zobowiązane do alimentacji, same borykają się z problemem finansowym, zdrowotnym. Ich środki pieniężne nie pozwalają na pomoc finansową osobie bliskiej, pomagają jedynie poprzez zakup żywności, pomoc usługową.

W związku z zauważalnym zjawiskiem w Polsce a także w naszej gminie jest starzenie się społeczeństwa. Coraz bardziej widocznym problemem jest samotność osób starszych ich choroba i niepełnosprawność. Osobom wymagającym opieki i pomocy osób trzecich Ośrodki zapewnia pomoc w formie usług opiekuńczych. Jednak nie zawsze pomoc ta jest wystarczająca, gdyż ze względu na zły stan zdrowia osoba chora wymaga całodobowej opieki i pomocy, w tym też fachowej pomocy medycznej. W takich przypadkach na wniosek lekarza osoby kierowane są do domów pomocy społecznej dostosowanych do ich rodzajów schorzeń. Kierując chorą osobę do domu pomocy społecznej bardzo dokładnie badana jest jej sytuacja materialna, bytowa, rodzinna i zdrowotna. Z członkami rodzin przeprowadzane są wywiady tzw. „alimentacyjne”, w celu ustalenia ewentualnej odpłatności lub częściowej odpłatności za pobyt osoby skierowanej do w domu pomocy społecznej. Ponadto Sądy na wniosek opiekunów prawnych również kierują osoby chore, niepełnosprawne do Domów Pomocy Społecznej, wtedy też nie mamy innej możliwości jak skierować taką osobę do odpowiedniej placówki. Duży nacisk kierujemy na pracę opiekunek środowiskowych, ( dlatego też zatrudniamy dodatkowe osoby na podstawie umowy zlecenia), aby mogły wspierać nasze osoby starsze w ich miejscach zamieszkania. Chcemy jak najdłużej utrzymać osoby w ich miejscu zamieszkania. Stanowi to niższy koszt niż skierowanie osoby starszej, niepełnosprawnej, chorej do odpowiedniego Domu Pomocy Społecznej.



Pracownicy socjalni prowadzą szeroko rozumianą pracę socjalną w środowisku, przez co mobilizują osoby do podjęcia zatrudnienia, wzajemnego wspierania się w sytuacjach trudnych i ciężkich, załatwiają sprawy urzędowe, prawne, terapeutyczne w rodzinach. Przyczyną udzielania pomocy osobom i rodzinom spełniającym kryterium dochodowe jest: (zgodnie z art. 7 ustawy o pomocy społecznej): potrzeba ochrony macierzyństwa i wielodzietność, ubóstwo, sieroctwo, bezdomność, potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi, zdarzenie losowe, sytuacja kryzysowa, brak możliwości zatrudnienia, niepełnosprawność, długotrwała i ciężka choroba, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach wielodzietnych i niepełnych, alkoholizm, przemoc w rodzinie, trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego, inne.

Każda pomoc społeczna ( świadczenie) zarówno pieniężna, rzeczowa jak i usługi przyznawana jest decyzją administracyjną dyrektora ośrodka zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o wywiad środowiskowy ( rodzinny) przeprowadzony przez pracownika socjalnego. Wywiad zawiera niezbędną dokumentację, informację o sytuacji materialno-bytowej, rodzinnej, mieszkaniowej, zdrowotnej i zawodowej rodziny. Pracownik socjalny opisuje w nim problem rodziny, określa jej potrzeby i przyczyny udzielenia pomocy. Warunki, formy i rodzaje przyznawania pomocy zawarte są w ustawie o pomocy Społecznej i tytułach wykonawczych a także programach rządowych.

Współpraca z innymi instytucjami polegała m.in. na udzielaniu informacji o naszych podopiecznych, prośbach o przeprowadzenie wywiadów środowiskowych i przeprowadzaniu wywiadów środowiskowych, udzielanie odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych osobowych, wysyłaniu do innych instytucji wniosków o udostępnienie danych osobowych dotyczących naszych klientów; sporządzaniu meldunków i raportów sytuacyjnych, sprawozdań do DUW, Kuratorium Oświaty, DOPS, współpraca dotycząca aktywizacji dłużników alimentacyjnych z PUP, Starostwem Powiatowym, Komornikami, Policją, Prokuraturą. Łącznie napisano i odpowiedziano na około **4000 pism** ( pisma, wnioski, odpowiedzi na pisma, odpowiedzi na wnioski, sprawozdania, informacje i inne). Wydano łącznie ponad **3400** decyzji administracyjnych.

Na prośbę i potrzeby innych urzędów, instytucji udzielono **pisemnych** informacji, dla ośrodków pomocy społecznej przeprowadzono **ok. 30** wywiadów środowiskowych (rodzinnych) u osób, rodzin zobowiązanych do alimentacji. Pracownicy socjalni w **2021 roku** przeprowadzili z naszymi podopiecznymi **641** wywiadów środowiskowych w celu przyznania pomocy. Sporządzono i podpisano **8** kontraktów socjalnych z podopiecznymi.



W/w pomocą objęto szczególnie rodziny wielodzietne, rodziny niepełne, rodziny, w których występowała przemoc, problemy alkoholizmu, bezrobocia oraz długotrwałej ciężkiej choroby. Wsparcia udzielano również rodzinom emeryckim.

W ramach pracy socjalnej udzielono różnego rodzaju poradnictwa i pomocy w załatwieniu spraw alimentacyjnych, sądowych, w bezradności w prowadzeniu gospodarstwa domowego (szczególnie w rodzinach wielodzietnych i niepełnych) i innych.

Mając na celu niesienie pomocy osobom i rodzinom w przewycięzaniu ich trudności życiowych OPS współpracuje także z innymi instytucjami, jak np.: ZUS, KRUS, ARSP, PUP, MOPS-y, PCPR-y, Caritas-y, Sądy, Zespół Kuratorski, służba zdrowia, szkoły, Policja, władze lokalne, Kuratorium Oświaty, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Punkt konsultacyjny, Schroniska, noclegownie, szpitale, fundacje, Zespół Interdyscyplinarny ds. Przemocy w Rodzinie. W załatwianiu różnych spraw urzędowych osoby i rodziny mało zaradne życiowo korzystają z pomocy i porad pracowników socjalnych.

Ośrodek prowadzi całoroczną zbiórkę odzieży, którą rozdziela wśród klientów, pośredniczy również w przekazywaniu mebli, sprzętu TV i AGD. W **2021 roku** na bieżąco uzupełniano i przywożono odzież, pościel, obuwie oraz zabawki ze schroniska dla samotnych kobiet i rozdawano wśród naszych podopiecznych.

W okresie od **22 lipca 2021 do 04 sierpnia 2021 r.** -**12 dzieci** z naszej Gminy uczestniczyło w kolonii w Radkowie finansowanej przez Kuratorium Oświaty. Pierwszeństwo w korzystaniu z wypoczynku mają dzieci:

- objęte pieczęcią zastępczą,
- pochodzące z rodzin żyjących z trudnych warunkach materialnych, w tym: z rodzin wychowujących troje lub więcej dzieci, samotnie wychowywane,
- z zaburzeniami somatycznymi potwierdzonymi zaświadczeniem lekarskim i zamieszkujące w środowisku ekologicznie zagrożonym.

Ośrodek zatrudnia asystenta rodziny. Asystent pracował łącznie z **15** rodzinami, w których występują trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo- wychowawczych. Jego praca polegała na pobudzaniu tych rodzin do aktywności zawodowej, rodzinnej, pokazywaniu jak prawidłowo funkcjonować w środowisku, w którym przebywają, jak prawidłowo zajmować się dziećmi, domem, rodziną.

**Od miesiąca stycznia 2020 roku** działa na mocy podpisanej umowy z Bankiem Żywności we Wrocławiu zadanie z zakresu dystrybucji artykułów spożywczych do osób najbardziej potrzebujących w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym realizowanego



w Podprogramie 2019- umowa zawarta 02.01.2020 roku. W ramach tej umowy z pomocy skorzystało 500 osób. **W okresie od stycznia 2021 roku do sierpnia 2021 roku** otrzymaliśmy 3 transporty produktów żywnościowych, w ramach, których, każda z osób pobrała:

- marchewkę z groszkiem – po 8 puszek
- koncentraty pomidorowe- po 7 puszek
- buraczki w słoiku – po 4 słoiki
- makaron jajeczny – po 10 opakowań
- mleko – po 7 kartonów
- ser żółty – po 4 opakowania
- pasztet wieprzowy – po 2 puszcze
- filety z makreli – po 7 puszek
- cukier – po 4 sztuki
- powidła śliwkowe – po 5 słoiczków
- kasza gryczana – po 3 opakowania
- szynka drobiowa – po 8 puszek
- olej rzepakowy – po 4 sztuki
- ryż- po 2 opakowania
- herbatniki- 2 sztuki
- mus jabłkowy- po 2 kartony
- płatki owsiane- po 2 opakowania
- miód- po 2 słoiki
- fasolka po bretońsku- po 3 puszek
- szynka wieprzowa- po 4 puszek.

Wydano łącznie **21,135 ton** żywności.

Pomoc w ramach POPŻ kierowana jest do tych osób i rodzin, które z powodu niskich dochodów nie mogą zapewnić sobie/rodzinie odpowiednich produktów żywnościowych (posiłków) i dlatego też trafiać będzie do ograniczonej liczby osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji życiowej ( określonej przesłankami z art. 7 ustawy o pomocy społecznej ) oraz poziomem dochodów, **tj. do – 1 542,20 PLN dla osoby samotnie gospodarującej i 1 161,60 PLN dla osoby w rodzinie**, stanowiąc systematyczne wsparcie. W ramach Podprogramu 2020 dla 80 osób korzystających z pomocy żywnościowej przeprowadzono 3 warsztaty edukacyjne w ramach działań towarzyszących:

- Ekonomiczne - 1 spotkanie

- Żywieniowe - 1 spotkanie
- Kulinarne – 1 spotkanie.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Sobótce prowadzi wypożyczalnię sprzętu rehabilitacyjnego dla osób niepełnosprawnych. Sprzęt można wypożyczyć nieodpłatnie w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej. Do dyspozycji klientów pozostają do wypożyczenia: 3 wózki inwalidzkie, 4 balkoniki inwalidzkie, 4 pary kul.

W miesiącu **grudniu 2021 roku** we współpracy z Zespołem Szkolno- Przedszkolnym im. im. Marii Konopnickiej w Rogowie Sobóckim oraz Zespołem Szkolno- Przedszkolnym im. Janusza Korczaka w Sobótce oraz Przedszkolem Zielony Zakątek Montesorii z Tyńca Małego przekazano podopiecznym Ośrodka, tj. osobom samotnym i starszym paczki w ramach projektu socjalnego „Paczka dla seniora”. Z tej formy pomocy skorzystało 40 osób.

Ośrodek Pomocy Społecznej zapewnia obsługę administracyjną działającemu zespołowi interdyscyplinarnemu ds. przemocy w rodzinie. Pomoc polegała na organizowaniu spotkań zespołu oraz spotkań grup roboczych w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Sobótce, wysyłaniu zawiadomień i zaproszeń osób dotkniętych przemocą w rodzinie a także wezwań osób, co do których istnieje podejrzenie stosowania przemocy, na uzupełnianiu „Niebieskich Kart”, pisaniu protokołów ze spotkań zespołu i grup roboczych. Ponadto osoby, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz stosują przemoc, jeżeli mają problem przychodzą na indywidualne spotkania. Wtedy też informowane są, że mogą skorzystać z darmowych porad psychologicznych, prawnych, terapeutycznych oraz wziąć udział w zajęciach grup wsparcia.

W **2021 roku** zostało założonych **23 NK część „A”**, w tym: 1 przez przedstawiciela Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Sobótce, a 22 podczas Interwencji funkcjonariuszy Policji w miejscu zamieszkania osoby, z czego: 1 NK została przekazana do Zespołu Interdyscyplinarnego we Wrocławiu ze względu na zamieszkiwanie tam osób.

W **2021 roku** procedura Niebieskiej Karty prowadzona była w **36** środowiskach. Odbyło się łącznie **113** spotkań: w tym: 4 zespołu interdyscyplinarnego i 109 spotkań grup roboczych zespołu ( 1 grupa robocza dotyczy jednej rodziny).

Posiedzenia ZI w miarę możliwości odbywały się osobiście w siedzibie Ośrodka zachowując w pełni reżim sanitarny ( dezynfekcja, maseczki, odstęp), jednak, jeśli osoba obawiała się przyjść to prowadzone były rozmowy telefoniczne podczas posiedzeń i ustalana była sytuacja bieżąca osób. Rodziny również monitorował dzielnicowy mający teren zamieszkania osoby pod swoją opieką i sporządzane są informacje z tej wizyty.



W 2021 roku skierowano 1 pismo do Sądu Rejonowego informując o sytuacji osoby/rodziny z prośbą o wgląd w sytuację rodziny.

W 2021 roku wszyscy członkowie zespołu i/lub grupy roboczej zdecydowali o zamknięciu 19 procedur Niebieskich Kart, w związku z ustaniem przemocy w rodzinie i uzasadnionym przypuszczeniem o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy lub rozstrzygnięciem o braku zasadności podejmowania działań.

Obecnie prowadzona jest procedura w 17 środowiskach rodzinnych, w tym: z lat poprzednich, tj. 2020- 4 oraz 2021 - 13.

Spotkania w każdej rodzinie ustalane są indywidualnie od jej potrzeb, średnio, co 2 miesiące. Na każde spotkanie ustalone przez członków zespołu/ bądź grupy roboczej zapraszane są osoby zawsze osobno tj. na pierwsze spotkanie osoba, co, do której istnieje podejrzenie, że doznaje przemocy w rodzinie i na kolejne spotkanie zapraszana jest osoba, co, do której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie.

Osoba, co, do której istnieje podejrzenie, że doznaje przemocy informowana jest również o wszelkich informacjach, gdzie można szukać pomocy, pomaga się jej w pisaniu różnorodnych wniosków ( np. alimenty, nakaz opuszczenia mieszkania przez sprawcę, o rozwód – sporządza jej prawnik z Punktu Konsultacyjnego), kieruje się do psychologów w Punkcie Konsultacyjnym oraz pedagoga, jeśli jest dziecko. Osobie, co, do której istnieje podejrzenie stosuje przemoc w rodzinie proponuje się udział w spotkaniach z psychologiem, terapeutą przyjmującymi w Punkcie Konsultacyjnym oraz udział w programie korekcyjnym dla sprawców przemocy.

W przypadku rodzin z dziećmi informowany jest Sąd Rodzinny dla Wrocławia- Krzyków celem wglądu w sytuację rodziny dziecka, jeśli wcześniej nie wysyłano pisma z innych instytucji.

**Procedura „Niebieska Karta” kończy się:**

- w przypadku ustania przemocy w rodzinie,
- braku zasadności podejmowania dalszych działań ( konflikty),
- zrealizowania indywidualnego planu pomocy,

**Do głównych zadań Zespołu Interdyscyplinarnego na rzecz Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie należy w szczególności:**

1) Ocena sytuacji problemowej osoby indywidualnej, rodziny, grup problemowych lub środowiska znajdujących się w sytuacji kryzysowej i wypracowanie sposobu postępowania, który będzie miał na celu przywrócenie integralności rodziny, lub środowiska oraz

możliwości realizowania ich funkcji, oraz podejmowanie działań w tym celu przewidzianych przepisami prawa

- 2) Udzielanie pomocy, a w zależności od potrzeb poradnictwa socjalnego, prawnego, psychologicznego osobom, rodzinom, grupom problemowym i środowisku, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów.
- 3) Podejmowanie interwencji w przypadku przemocy domowej i uruchamianie procedur mających na celu jej powstrzymanie.
- 4) Udzielanie pomocy dzieciom doświadczającym i będących świadkami przemocy w rodzinie.
- 5) Podejmowanie wspólnych działań w ramach procedury „Niebieska karta”.

DYREKTOR  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
Katarzyna Dwornik - Piszczalka

Otrzymują:

1 x Burmistrz MiG Sobótka

1 x a/a

Sporządziły: Katarzyna Dwornik- Piszczalka i Jadwiga Bryłkowska



wydatki I - XII 2021 rok

	ZW - własne			WD - własne z dotacji			ZZ - zlecone					
	plan	I.św.	świadczenia	utrzymanie	plan	I.św.	świadczenia	utrzymanie	plan	I.św.	świadczenia	utrzymanie
85153	23 000,00	0		12 506,32								
85154	294 667,51	0		284 230,53								
85195									10 245,00	80		10 244,06
85202	668 000,00	226	658 794,96									
85213	2 000,00		0,00		24 000,00	470	23 762,73					
85214	184 900,00	372	129 264,44		121 000,00	348	120 704,40					
85215	233 000,00	949	209 376,55						7 654,00	488	7 233,97	144,66
85216	18 000,00				280 000,00	490	278 403,39					
85219	1 242 800,00	4 397		1 048 328,07	248 808,00			248 129,00	5 583,00	11	5 500,00	82,50
85230	36 700,00	7 536	28 675,37		43 400,00	7 536	43 400,00					
85295 ZW	14 400,00			14 209,71								
85295 UE	486 400,34			123 687,66								
85295 OPS	7 300,00			3 567,54								
85295 WS					7 000,00			6 995,00				
85415	14 000,00	95	6 917,33		23 000,00	95	23 000,00					
85501									13 980 000,00	27 896	13 877 641,35	101 594,21
85502	27 700,00			27 700,00					3 012 372,00	10 645	2 885 384,17	82 473,83
85503									430,00	113		430,00
85504	70 000,00			59 370,07	2 000,00			2 000,00	716,00			715,86
85508	208 000,00	519	199 584,20									
85510	378 000,00	83	374 982,21									
85513									31 300,00	223	30 524,49	
	<b>3 908 867,85</b>	<b>14 177</b>	<b>1 607 595,06</b>	<b>1 573 599,90</b>	<b>749 208,00</b>	<b>8 939</b>	<b>489 270,52</b>	<b>257 124,00</b>	<b>17 048 300,00</b>	<b>39 456</b>	<b>16 806 283,98</b>	<b>195 685,12</b>
			<b>Wydatki ZW - 3.181.194,96</b>				<b>Wydatki WD - 746.394,52</b>				<b>Wydatki ZZ - 17.001.969,10</b>	
			<b>Ogółem PLAN OPS - 21.706.375,85</b>						<b>Ogółem WYDATKI - 20 929 558,58</b>			
									W tym :			
									I.świadczeń/kwota		18 903 149,56	
									utrzym. Kwota	ogółem -	2 026 409,02	

Sobótka, 28.02.2022  
wyk. J. Bryłkowska

**DYREKTOR**  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
Katarzyna Dwornik - Piszczalka

**PRZEDSZKOLE NR 1 W SOBÓTKCE**  
ul. Słoneczna 34, 55-050 Sobótka  
Tel. (71) 316 29 14  
NIP: 8961512225, REGON: 021410405

P-1.0718.14.2022

23.02.2022  
p. *[Signature]*  
p. *[Signature]*  
2022/02/24/1977  
Sobótka, dnia 22.02.2022 r.

Pan  
Miroslaw Jarosz  
Burmistrz  
Miasta i Gminy  
Sobótka

Przedkładam informacje z wykonania planu finansowego jednostki budżetowej Przedszkola Nr 1 w Sobótce za IV kwartał 2021 r.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA Nr 1  
w Sobótce  
*[Signature]*  
mgr Elżbieta Hrab

Do wiadomości:

- Adresat
- Referat Finansowy Oświaty
- A/a



### **Część informacyjna do programu gospodarczego.**

1. Nazwa placówki – Przedszkole Nr 1 w Sobótce.
2. Adres – 55-050 Sobótka ul. Słoneczna 34.
3. Liczba obiektów użytkowanych przez przedszkole – 2 tj. obiekt przy ul. Słonecznej 34.
4. Liczba sal dydaktycznych - 11 tj. 5 ul. Słoneczna i 6 ul. Świdnicka. Biblioteka - ( podręczny księgozbiór dla nauczycieli ).
5. Liczba nauczycieli 26 = liczba etatów 24,375. Nauczyciele: bez stopnia awansu - 1, kontraktowy –10 , mianowany - 11, dyplomowany – 4.
6. Liczba pracowników niepedagogicznych 16 = liczba etatów 15, w tym liczba pracowników administracji 2 = liczba etatów 1,5 .
7. Liczba dzieci zapisanych 236 . Liczba oddziałów 11, tj. 5 ul. Słoneczna i 6 ul. Świdnicka.
8. Średnia liczba uczniów przypadająca na 1 oddział 22.
9. Liczba uczniów zadeklarowanych na dowóz 3, dowożonych 3.
10. Liczba dzieci 6 - letnich w oddziałach 26.

II. Część opisowa zrealizowanego planu finansowego za IV kwartał 2021 rok

PRZEDSZKOLE					
Rozdział	§	wyszczególnienie	plan	wykonanie	%
80104		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>2 238 389,00</b>	<b>2 210 831,66</b>	<b>98,77</b>
		wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	11 962,00	9 876,42	82,56
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń			
	4010	wynagrodzenia osobowe	1 699 833,00	1 692 117,61	99,55
	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne tzw. 13-tka	106 000,00	105 639,10	99,66
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	292 000,00	286 409,02	98,09
	4120	składki na Fundusz Pracy	31 000,00	29 430,15	94,94
	4710	składki PPK	5 594,00	5 560,85	99,41
	4440	odpis na ZFŚS	92 000,00	81 798,51	88,91
<p><b>Wydatki na powyższych § dotyczą:</b> zakupu obuwia ochronnego, specjalistycznego dla pracowników obsługi, zakupu rękawic dla pracowników przedszkola, maseczek ochronnych; zapomogi zdrowotnej dla nauczyciela, wynagrodzeń podstawowych nauczycieli i obsługi, godzin ponadwymiarowych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego „13”, średniej wakacyjnej, nagrody jubileuszowej 35-lecie dla obsługi, nagród jubileuszowych dla nauczycieli, odprawy emerytalnej dla pracownika obsługi, Nagrody Burmistrza, Dyrektora, Nagrody Uznaniowej, składek ZUS, FP, PPK, odpisu na ZFŚS na nauczycieli i administrację.</p>					
80104		<b>Zakup środków rzeczowych -wyposażenie</b>	<b>103 000,00</b>	<b>99 491,49</b>	<b>96,59</b>
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	60 000,00	58 176,73	96,96
	4240	zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	43 000,00	41 314,76	96,08
<p><b>Wydatki na powyższych § obejmują</b> zakup: środków czystości, materiałów biurowo-papierniczych, zakup tuszy, zakup laptopów HP i Asus z oprogramowaniem Windows oraz Ms Office, zakup szafy metalowej, skrzyni, szafki, zakup czytnika kart przedszkolnych do budynku przedszkola przy ul. Świdnickiej 49, zakup prenumeraty: Monitor Dyrektora Przedszkola, zakup artykułów remontowych, paliwa do kosiarki.</p>					
80104		<b>Zakup usług - utrzymanie budynku</b>	<b>177 300,00</b>	<b>140 946,20</b>	<b>79,50</b>
	4260	zakup energii, gazu, wody	113 000,00	80 355,24	71,11
	4270	zakup usług remontowych	9 000,00	8 439,03	93,77
	4300	zakup usług pozostałych	55 300,00	52 151,93	94,31
<p><b>Wydatki na powyższych § dotyczą:</b> dystrybucji i usługi przesyłowej energii elektrycznej, zużycia wody, opłat za ścieki, kosztów prowadzenia rachunków bankowych, prowizji bankowych, stałego nadzoru BHP, usług komunalnych (wywóz odpadów), świadczeń usług IOD, tępienia owadów i gryzoni, usług kominiarskich, aktualizacji Inwentarz Optivum; usługi usunięcia awarii kotła gazowego w budynku przedszkola przy ul. Świdnickiej 49, naprawy instalacji elektrycznej w budynku przedszkola ul. Słoneczna 34, serwisu instalacji domofonowej, przeglądu szczelności instalacji gazu wraz</p>					



z kuchniami ul. Słoneczna 34 oraz ul. Świdnicka 49 , konserwacja kotła gazowego w budynku ul. Świdnicka 49, usługi monitoringu i konserwacji, abonamentu za stronę internetową przedszkola, usługi szklenia drzwi.

80104		<b>Zakup środków rzeczowych - pozostałe</b>	<b>10 500,00</b>	<b>8 902,42</b>	<b>84,78</b>
	4280	zakup usług zdrowotnych	5 000,00	3 894,00	77,88
	4360	usługi telefonii komórkowej dyr. usługi telefonii stacjonarnej, internet	5 500,00	5 008,42	91,06
<b>Wydatki na powyższy § dotyczą:</b> badań okresowych z medycyny pracy, kosztów stałych za usługi telefonii komórkowej, stacjonarnej oraz Internetu.					
80104	4410	<b>podróże służbowe</b>	<b>1 000,00</b>	<b>127,56</b>	<b>12,76</b>
<b>Wydatki na powyższy § dotyczą:</b> polecenia wyjazdów służbowych; wyjazd służbowy: zawiezenie darów do schroniska dla bezdomnych zwierząt w Świdnicy, wyjazd służbowy: Ikea-pojemniki plastikowe, wyjazd służbowy: Media Expert po odbiór towaru.					
80104	4430	<b>różne opłaty i składki</b>	<b>4 500,00</b>	<b>3 524,86</b>	<b>78,33</b>
<b>Wydatki na powyższy § dotyczą:</b> ubezpieczenie majątku przedszkola od ryzyk.					
80104	4700	<b>szkolenie pracowników</b>	<b>1 000,00</b>	<b>900,00</b>	<b>90,00</b>
<b>Wydatki na powyższy § dotyczą:</b> szkolenia okresowego z BHP.					
80104	6050	<b>wydatki inwestycyjne</b>	<b>45 000,00</b>	<b>44 727,28</b>	<b>99,39</b>
<b>Wydatki na powyższy § dotyczą:</b> inwestycji polegającej na przebudowie łazienki w budynku przedszkola przy ul. Słonecznej 34 ( wymiana sprzętów, położeniem kafli, odnowienie instalacji).					
<b>RAZEM 80104</b>			<b>2 580 689,00</b>	<b>2 509 451,47</b>	<b>97,24</b>

#### STOŁÓWKI SZKOLNE I PRZEDSZKOLNE

80148		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>366 690,00</b>	<b>359 286,42</b>	<b>97,98</b>
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 500,00	666,49	44,43
	4010	wynagrodzenia osobowe	289 319,00	286 685,40	99,09
	4040	dod. wynagrodzenie osobowe „13”	16 000,00	15 020,04	93,88
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	46 500,00	44 877,19	96,51
	4120	składki Fundusz Pracy	3 500,00	2 575,58	73,59
	4440	odpis na ZFŚS	9 000,00	8 976,02	99,73
	4710	składki PPK	871,00	485,70	55,76
<b>Wydatki na powyższych § dotyczą:</b> wynagrodzeń podstawowych obsługi, dodatkowego wynagrodzenia rocznego „13”, nagród jubileuszowych , nagrody uznaniowej, nagrody dyrektora, średniej wakacyjnej, odprawy emerytalnej, składek ZUS, FP, PPK, odpisu na ZFŚS pracowników obsługi i kuchni, zakupu środków ochrony: czepki, fartuchy ochronne, bluzy medyczne.					
80148		<b>Zakup środków rzeczowych - Wyposażenie</b>	<b>376 000,00</b>	<b>243 709,96</b>	<b>64,82</b>
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	11 000,00	6 571,98	59,75
	4220	zakup żywności	338 500,00	215 645,46	63,71
	4260	zakup energii, gazu, wody	23 500,00	18 848,59	80,21
	4270	Zakup usług remontowych	3 000,00	2 643,93	88,13
<b>Wydatki na powyższych § dotyczą:</b> zakupu środków czystości do kuchni , kuchni gazowej 2 -					



palnikowej do budynku przedszkola ul. Słoneczna 34 , artykułów spożywczych, dostarczania i zużycia energii elektrycznej, wody i gazu, konserwacji dźwigu towarowego.

80148		<b>Zakup usług pozostałych</b>	<b>12 800,00</b>	<b>10 273,59</b>	<b>80,26</b>
	4280	Zakup usług zdrowotnych	700,00	50,00	7,14
	4300	usługi pozostałe	10 000,00	8 587,49	85,87
	4410	Podróże służbowe	100,00	0,00	0,00
	4700	szkolenia pracowników	2 000,00	1 636,10	81,81
<i>Wydatki na powyższy § dotyczą: odprowadzania ścieków, wywozu odpadów, aktualizacji programu żywienia KCalculator, badanie mikrobiologiczne żywności , szkolenia intendenta z dietyki i zasad higieny w produktach.</i>					
<b>RAZEM 80148</b>			<b>755 490,00</b>	<b>613 269,97</b>	<b>81,18</b>
<b>Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego</b>					
80149		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>147 627,00</b>	<b>138 886,55</b>	<b>94,08</b>
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 215,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe	109 521,00	107 227,01	97,91
	4040	dod. wynagrodzenie osobowe „13”	7 000,00	4 408,70	62,98
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	19 860,00	18 632,73	93,82
	4120	Składki Fundusz Pracy	2 200,00	1 953,35	88,79
	4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00	0,00	0,00
	4440	odpis na ZFŚS	6 800,00	6 571,22	96,64
	4710	składki PPK	531,00	93,54	17,62
	<i>Wydatki na powyższy § dotyczą: wynagrodzeń nauczycieli, godzin ponadwymiarowych nauczycieli, nagrody dyrektora, średniej wakacyjnej , składek ZUS, FP, PPK, odpisu na ZFŚS nauczycieli.</i>				
<b>RAZEM 80149</b>			<b>147 627,00</b>	<b>138 886,55</b>	<b>94,08</b>
<b>Dokształcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli</b>					
80146		<b>Doskonalenie</b>	<b>13 000,00</b>	<b>6 439,00</b>	<b>49,53</b>
	4700	środki na dokształcanie nauczycieli – kursy, konferencje, szkolenia	13 000,00	6 439,00	49,53
<i>Wydatki na powyższy § dotyczą: szkoleń nauczycieli: sprawne dłonie, rozwój małej motoryki, przedszkolne programowanie, szkolenie z instrukcji kancelaryjnej, cykl webinarium: jak praktycznie i konstruktywnie radzić sobie z trudnymi emocjami.</i>					
<b>Razem 80146</b>			<b>13 000,00</b>	<b>6 439,00</b>	<b>49,53</b>



Pozostała działalność					
80195		ZFŚS , pozostała działalność	11 000,00	10 940,67	99,46
	4440	odpis na ZFŚS- emeryt.	11 000,00	10 940,67	99,46
<i>Wydatki na powyższy § dotyczą: odpisu na ZFŚS emerytów.</i>					
RAZEM 80195			11 000,00	10 940,67	99,46
Wykonanie z planu budżetu			3 507 806,00	3 278 987,66	93,48

DYREKTOR PRZEDSZKOLA Nr 1  
w Sobótce  
*Hrab*  
mgr Elżbieta Hrab

# Rachunek dochodów jednostek budżetowych

Plan finansowy i wykonanie za okres od 01.01.2021 do dnia 31.12.2021

## Dział 801 Rozdział 80104 PRZEDSZKOLE

Lp.	Kategoria Wydatków	Nazwa placówki	Plan na 2021r.	Wykonanie do dnia 31.12.2021r.	% wykonania
1.	Wydatki rzeczowe:	Przedszkole Nr 1 w Sobótce			
	§4210		3 495,00	0,00	0,00 %
	§4240		5 600,00	0,00	0,00 %
	§4300 prowizje bankowe, opłaty za prow. r-ku		2 000,00	60,00	3,00 %
	§2400 zwrot pozostałych środków dl Gminy		5,00	4,00	80,00 %
	<b>RAZEM:</b>		<b>11 100,00</b>	<b>64,00</b>	<b>0,58 %</b>

Lp.	Kategoria Dochodów	Nazwa szkoły	Plan na 2021 r.	Wykonanie do dnia 31.12.2021 r.	% wykonania
1.	Dochody:	Przedszkole Nr 1 W Sobótce			
	§0920 kapitalizacja odsetek		100,00	0,00	0,00 %
	§0960 darowizny rodziców zwroty za przedszkole		5 000,00	45,00	0,90 %
	§0970 wpływy z różnych dochodów		6 000,00	19,00	0,32 %
	<b>RAZEM:</b>		<b>11 100,00</b>	<b>64,00</b>	<b>0,58 %</b>

DYREKTOR PRZEDSZKOLA Nr 1  
w Sobótce

*Elżbieta Hrab*  
mgr Elżbieta Hrab



*p. Gwardziński*  
*p. Kępczyński*

**Sprawozdanie z wykonania planu finansowego jednostki budżetowej -  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Marii Konopnickiej w Rogowie Sobóckim  
za okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**

- I. Część informacyjna – poniższy stan obowiązuje od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
1. Nazwa placówki: Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Marii Konopnickiej w Rogowie Sobóckim
  2. Adres: Rogów Sobócki; Szkolna 7; 55-050 Sobótka
  3. Liczba obiektów użytkowanych przez szkołę: jeden – szkoła, magazyn biblioteczny
  4. Liczba sal dydaktycznych 12: w tym: sal lekcyjnych: 8 SP +1 dla oddziału przedszkolnego, do nauki języków obcych: 0; sal komputerowych: 1; sal gimnastycznych: 1 (zastępcza).
  5. Biblioteka: 1 (pomieszczenie zastępcze); liczba woluminów: 9 500; wymiar pracy bibliotekarza: 20/30.
  6. Liczba nauczycieli – 25; liczba etatów – 21,505; w tym: stażystów – 1; kontraktowych – 9; mianowanych – 6; dyplomowanych – 9;
  7. Liczba pracowników niepedagogicznych: 5; liczba etatów: 5,5; w tym liczba pracowników administracji: 1 ; liczba etatów: 1.
  8. Liczba uczniów SP: 127; Liczba oddziałów: 8; Średnia liczba uczniów przypadająca na 1 oddział: 16; Liczba uczniów dowożonych - 59; co stanowi: 46% z liczby uczniów szkoły podstawowej.
  9. Liczba oddziałów przedszkolnych - 1; Liczba dzieci w przedszkolu - 25.
  10. Liczba dzieci 6-letnich w oddziale przedszkolnym - 16; dowożonych - 6; co stanowi - 38% oddziału przedszkolnego.
  11. Liczba dzieci 5-letnich w oddziale przedszkolnym - 9; dowożonych: 4; co stanowi - 44% oddziału przedszkolnego.

URZĄD MIASTA I GMINY SOBÓTKA  
dnia 25. 02. 2022  
Znak sprawy 2022/02/25/2088

II. Część opisowa zrealizowanego planu finansowego w 2021 roku.

SZKOŁA PODSTAWOWA					
Rozdział	§	wyszczególnienie	plan	wykonanie	%
80101		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>1 494 657,00</b>	<b>1 450 047,93</b>	<b>97,02</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (Fundusz Zdrowotny, dodatek wiejski)	59 700,00	57 356,61	96,07
	4010	wynagrodzenia osobowe	1 065 214,00	1 048 089,95	98,39
	4170	umowy zlecenia	400,00	0,00	0
	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne tzw. 13-tka	74 760,00	74 756,15	99,99
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	203 568,00	195 293,08	95,94
	4120	składki na Fundusz Pracy	25 865,00	20 611,39	79,69
	4440	odpis na ZFŚS	63 100,00	52 488,81	83,18
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	2 050,00	1 451,94	70,83

**Wydatki na powyższych § dotyczą: dodatków wiejskich nauczycieli, wynagrodzeń podstawowych nauczycieli i obsługi, dodatków motywacyjnych, godzin ponadwymiarowych, doraźnych, świadczenia na start dla nauczyciela stażysty, odprawy emerytalnej, ekwiwalentu za urlop, nagrody burmistrza, dyrektora oraz uznaniowej, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, składek na ubezpieczenia społeczne, składek na Fundusz Pracy, odpisu na ZFŚS, zapomogi zdrowotnej, wpłat na PPK.**



80101		<b>Zakup środków rzeczowych -wyposażenie</b>	<b>147 100,00</b>	<b>126 955,80</b>	<b>86,31</b>
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	76 100,00	62 806,80	82,53
	4240	zakup pomocy dydaktycznych i książek	71 000,00	64 149,00	90,35

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** zakupu materiałów biurowych, drukarskich (tonery, tusze) oraz akcesoriów komputerowych, papieru ksero, legitymacji, giloszy, prenumeraty czasopism m.in. „Wychowanie fizyczne i zdrowotne”, :Pedagog w klasie-scenariusze”, środków czystości, zakupu opału na sezon grzewczy, materiałów do bieżących napraw i konserwacji, paliwa do kosiarki, kosiarki i kosi spalinowe, laptopa i klawiatury do biblioteki, rolet materiałowych, zakupu książek do biblioteki, pomocy dydaktycznych (koła konstrukcyjne).

W ramach programu „Laboratoria Przyszłości”, którego celem jest wsparcie wszystkich szkół podstawowych w budowaniu wśród uczniów kompetencji przyszłości z tzw. kierunków STEAM (nauka, technologia, inżynieria, sztuka oraz matematyka) otrzymano kwotę 60 000,00 zł. Zakupiono m. in.: drukarkę 3D z pakietem podstawowym, BeCreo –zestaw z mikrokontrolerem, stację lutowniczą, aparat fotograficzny, statyw do aparatu i kamery, mikrofon, mikroporty, Gembal do aparatu fotograficznego, zestaw oświetleniowy – lama ze statywem i żarówką, Photon: Laboratorium Przyszłości – zestaw standard, zestaw klocków konstrukcyjnych, klocki magnetyczne- wysokie trójkąty, super kwadraty, romby, trójkąty, długopisy 3D, klocki figury, miski, łyżki, zastawę stołową, tarkę, deskę do krojenia, obieraczkę, noże, ubijaczkę, widelce, blender z akcesoriami, mikser, opiekacz, 4 regały z nadstawką, wagę szalkową odważnikami, laminator biurowy, LEGO Education SPIKE- zestaw podstawowy, pistolet do kleju z wkładami, pakiet fi lamentów Sygnis Edu Lab 3D.

80101		<b>Zakup środków rzeczowych – utrzymanie budynku</b>	<b>51 950,00</b>	<b>37 118,88</b>	<b>71,45</b>
	4260	zakup energii, gazu, wody	13 000,00	7 000,76	53,85
	4270	zakup usług remontowych	3 000,00	1 051,48	35,05
	4300	zakup usług pozostałych	35 950,00	29 066,64	80,85

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** opłat za dystrybucję i usługę sprzedaży energii elektrycznej, zużycie wody, opłat za odprowadzenie ścieków, naprawy kserokopiarki, opłaty stałej za obsługę informatyczną, abonamentu RTV, kosztów prowadzenia rachunków bankowych, prowizji bankowych, usług kominiarskich, monitoringu i konserwacji - obiekt szkolny, opłaty za usługi komunalne (odpady, segregacja), opłaty za świadczenie usług inspektora ochrony danych, dostępu do iArkusza, dostępu do wersji on-line „Regulaminu Rady Pedagogicznej, System Pomocy P-P”, opłaty za korzystanie z serwera e-Świadectwa, opłaty za migrację danych MOL NET+, dostępu online do prenumeraty „Dyrektor szkoły”, abonamentu Vulcan.

80101		<b>Zakup środków rzeczowych – pozostałe</b>	<b>10 500,00</b>	<b>7 003,53</b>	<b>66,70</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń(świadczenia BHP)	4 000,00	3 276,86	81,92
	4280	zakup usług zdrowotnych	3 000,00	1 231,21	41,04
	4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	3 500,00	2 495,46	71,30

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** refundacji i zakupu odzieży ochronnej dla pracowników obsługi m.in. rękawice, maseczki, obuwie, odzież robocza, opłat za badania profilaktyczne, okresowe i kontrolne pracowników, kosztów za usługi telefonii komórkowej dyrektora szkoły i telefonii stacjonarnej szkoły, dostępu do Internetu.



80101	4410	podróże służbowe	500,00	420,89	84,18
-------	------	------------------	--------	--------	-------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** pokrycia kosztów związanych z delegacjami służbowymi nauczycieli – testy na obecność wirusa SARS CoV-2, oddania prac na konkurs „zDolnyŚlązak” j. polski, matematyka.

80101	4430	różne opłaty i składki	4 000,00	3 445,93	86,15
-------	------	------------------------	----------	----------	-------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** ubezpieczenia mienia, OC, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego.

80101	4700	szkolenia pracowników	4 550,00	4 540,32	99,79
-------	------	-----------------------	----------	----------	-------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** poniesionych kosztów w związku z udziałem pracownika administracji szkoły w szkoleniu: „Zasady gromadzenia danych w SIO..”, „Prowadzenie kadr w szkołach...” oraz szkoleń pracowników z zakresu bhp, szkolenia z dziennika elektronicznego UONET+.

<b>RAZEM</b>	<b>80101</b>	<b>Szkoła podstawowa</b>	<b>1 713 257,00</b>	<b>1 629 533,28</b>	<b>95,11</b>
--------------	--------------	--------------------------	---------------------	---------------------	--------------

PRZEDSZKOLE					
80104		Płace z pochodnymi	184 776,00	177 768,43	96,21
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (dodatek wiejski, Fundusz Zdrowotny)	9 320,00	8 793,27	94,35
	4010	wynagrodzenia osobowe	129 856,00	127 274,85	98,01
	4040	dod. wynagrodzenie roczne tzw. „13”	10 000,00	9 773,32	97,73
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	26 000,00	24 439,51	94,00
	4120	składki Fundusz Pracy	2 000,00	1 473,75	73,69
	4440	odpis na ZFŚS	6 500,00	5 965,57	91,78
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	1 100,00	48,16	4,38

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** dodatków wiejskich nauczycieli, wynagrodzeń podstawowych nauczycieli i obsługi, dodatków motywacyjnych, godzin ponadwymiarowych, doraźnych, nagrody dyrektora, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, składek na ubezpieczenia społeczne, składek na Fundusz Pracy, odpisu na ZFŚS, wpłat na PPK.

80104		Zakup środków rzeczowych - wyposażenie	12 800,00	8 040,18	62,81
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	11 050,00	6 914,55	62,58
	4240	zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	1 750,00	1 125,63	64,32

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** zakupu materiałów biurowych, drukarskich (tonery, tusze) oraz akcesoriów komputerowych, papieru ksero, środków czystości, zakupu opału na sezon grzewczy, materiałów do bieżących napraw i konserwacji, paliwa do kosiarki, laptopa i klawiatury do biblioteki, pomocy dydaktycznych (opowiadania do ćwiczenia rozumienia i czytania, klocki, mozaiki, sylaby tablica magnetyczna- ułóż wzór,), kosiarki i kosy spalinowej, prenumeraty „Bliżej Przedszkola”.



80104		<b>Zakup środków rzeczowych – utrzymanie budynku</b>	<b>5 600,00</b>	<b>3 335,44</b>	<b>59,56</b>
	4260	zakup energii, gazu, wody	1 200,00	656,18	54,68
	4270	zakup usług remontowych	850,00	98,57	11,60
	4300	usługi pozostałe	3 550,00	2 580,69	72,70

*Wydatki na powyższych § dotyczą: opłat za dystrybucję i usługę sprzedaży energii elektrycznej, zużycie wody, opłat za odprowadzenie ścieków, naprawy kserokopiarki, opłaty stałej za obsługę informatyczną, abonamentu RTV, kosztów prowadzenia rachunków bankowych, prowizji bankowych, usług kominiarskich, monitoringu i konserwacji - obiekt szkolny, opłaty za usługi komunalne (odpady, segregacja), opłaty za świadczenie usług inspektora danych osobowych, dostępu do iArkusza, dostępu do wersji on-line „Regulaminu Rady Pedagogicznej, System Pomocy P-P”, dostępu online do prenumeraty „Dyrektor szkoły”, abonamentu Vulcan.*

80104		<b>Zakup środków rzeczowych – pozostałe</b>	<b>1 700,00</b>	<b>927,52</b>	<b>54,56</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń ( świadczenia BHP)	1 000,00	476,80	47,68
	4280	zakup usług zdrowotnych	350,00	216,79	61,94
	4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	350,00	233,93	66,84

*Wydatki na powyższy § dotyczą: refundacji i zakupu odzieży ochronnej dla pracowników obsługi m.in. rękawice, maseczki, obuwie, odzież robocza, opłaty za badania profilaktyczne, okresowe i kontrolne pracowników, kosztów za usługi telefonii komórkowej dyrektora szkoły i telefonii stacjonarnej szkoły, dostępu do Internetu.*

80104	4410	<b>Podróże służbowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
-------	------	-------------------------	-------------	-------------	-------------

*Wydatki na powyższy § dotyczą: brak planu i wydatków w 2021 r.*

80104	4430	<b>różne opłaty i składki</b>	<b>330,00</b>	<b>322,99</b>	<b>97,88</b>
-------	------	-------------------------------	---------------	---------------	--------------

*Wydatki na powyższy § dotyczą: ubezpieczenia mienia, OC, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego.*

80104	4700	<b>szkolenia pracowników</b>	<b>370,00</b>	<b>139,68</b>	<b>37,75</b>
-------	------	------------------------------	---------------	---------------	--------------

*Wydatki na powyższy § dotyczą: poniesionych kosztów w związku z udziałem pracownika administracji szkoły w szkoleniu: „Zasady gromadzenia danych w SIO..”, „Prowadzenie kadr w szkołach...” oraz szkoleń pracowników z zakresu bhp, szkolenia z dziennika elektronicznego UONET+.*

<b>RAZEM</b>	<b>80104</b>	<b>Przedszkole</b>	<b>205 576,00</b>	<b>190 534,24</b>	<b>92,68</b>
--------------	--------------	--------------------	-------------------	-------------------	--------------



Dokształcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli					
80146		Doskonalenie zawodowe nauczycieli	8 959,68	6 105,86	68,15
	4700	szkolenia pracowników (kursy, konferencje, szkolenia)	8 959,68	6 105,86	68,15

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** udziału nauczycieli i dyrektora w szkoleniach: „Jak pracować z dzieckiem z zespołem Aspergera”, „Jak zadbać o dyscyplinę w klasie”, „Zły nastrój czy depresja? Jak pomóc sobie i uczniom”, „Diagnoza potrzeb rozwojowych”, „Opracowanie planu doskonalenia”, „Jak praktycznie i konstruktywnie radzić sobie...”, „Metody aktywizujące w pracy nauczyciela wychowania przedszkolnego w klas I-III”, „Nauczyciel ekspertem ds. zdrowia psychicznego- jak wspierać uczniów po powrocie do szkoły”, „Plan nadzoru pedagogicznego...”, „Specyficzne trudności w pracy zdalnej ...”, „Ocenianie motyw. do pracy uczniów”, „Dojrzałość emocjonalno-społeczna ucznia”, „Nauczyciel i rodzic w koalicji”, „Wykorzystanie metody mindfulness...”, szkolenie z arytmetyki manualnej, opłaty za kurs doskonalenia zawodowego nauczyciela.

Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych.					
80150		Płace z pochodnymi	63 100,00	61 274,62	97,11
	3020	wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (dodatek wiejski i mieszkaniowy, Fundusz Zdrowotny)	4 100,00	3 663,25	89,35
	4010	wynagrodzenia osobowe	44 242,00	43 884,61	99,19
	4040	dod. wynagrodzenie roczne tzw. „13”	1 200,00	1 168,49	97,37
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	8 864,00	8 259,12	93,18
	4120	składki Fundusz Pracy	1 294,00	1 180,09	91,20
	4440	odpis na ZFŚS	3 300,00	3 119,06	94,52
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający y	100,00	0,00	0

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** dodatków wiejskich nauczycieli, wynagrodzeń podstawowych nauczycieli i obsługi, dodatków motywacyjnych, godzin ponadwymiarowych, doraźnych, nagród dyrektora, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, składek na ubezpieczenia społeczne, składek na Fundusz Pracy, odpisu na ZFŚS.

<b>RAZEM 80150 Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych.</b>			<b>63 100,00</b>	<b>61 274,62</b>	<b>97,11</b>
--	--	--	------------------	------------------	--------------

Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych.					
80153		Pomoce dydaktyczne - dotacja	16 901,28	16 883,75	99,90
	4240	Pomoce dydaktyczne (podręczniki, materiały ćwiczeniowe)	16 901,28	16 883,75	99,90



**Wydatki na powyższy § dotyczą:** dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki i materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe.

POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ					
80195		<b>Odpisy na ZFŚS emerytowanych nauczycieli</b>	<b>28 000,00</b>	<b>23 502,57</b>	<b>83,94</b>
	4440	odpis na ZFŚS	28 000,00	23 502,57	83,94

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** odpisu na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych emerytowanych nauczycieli.

„Zwiększamy Kompetencje naukowe uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”					
80195		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>23 239,46</b>	<b>20 863,53</b>	<b>89,78</b>
	4017	wynagrodzenia osobowe	16 671,58	15 075,02	90,42
	4019	wynagrodzenia osobowe	1 943,31	1 758,61	90,50
	4117	składki na ubezpieczenia społeczne	2 961,87	2 678,79	90,44
	4119	składki na ubezpieczenia społeczne	343,90	312,51	90,87
	4127	składki na Fundusz Pracy	477,22	303,27	63,55
	4129	składki na Fundusz Pracy	52,78	35,37	67,01
	4177	Wynagrodzenia bezosobowe	617,90	591,05	95,65
	4179	Wynagrodzenia bezosobowe	72,10	68,95	95,63
	4717	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	88,00	35,78	40,66
	4719	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	10,80	4,18	38,70

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** projektu dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach RPO WD 2014-2020, projekt pt.: „Zwiększamy kompetencje naukowe uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”.

W ramach projektu prowadzone są zajęcia: dydaktyczne z matematyki i języka angielskiego; rozwijające z matematyki, języka angielskiego i informatyki; korekcyjno-kompensacyjne dla uczniów z trudnościami w czytaniu, z trudnościami grafomotorycznymi, logopedyczne i rozwijające kompetencje społeczno-emocjonalne.

80195		<b>Zakup usług pozostałych</b>	<b>8 320,00</b>	<b>6 665,00</b>	<b>80,11</b>
	4307	usługi pozostałe	7 452,00	5 968,71	80,10
	4309	usługi pozostałe	868,00	696,29	80,22

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** projektu dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach RPO WD 2014-2020, projekt pt.: „Zwiększamy Kompetencje Naukowe Uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”.



W ramach projektu odbyła się wycieczka do Krasiejowa, zoo oraz ExploraParku, wydatki dotyczą zakupu biletów oraz pokrycia kosztów przewozu.

80195		Doskonalenie zawodowe nauczycieli	3 039,00	2 589,00	85,19
	4707	Doskonalenie zawodowe nauczycieli	2 721,45	2 318,52	85,19
	4709	Doskonalenie zawodowe nauczycieli	317,55	270,48	85,18

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** projektu dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach RPO WD 2014-2020, projekt pt.: „Zwiększamy Kompetencje Naukowe Uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”.

W ramach projektu wypłacona została refundacja za studia podyplomowe pn. „Terapia pedagogiczna z arterapią” dla jednego nauczyciela. Nauczyciele wzięli również udział w szkoleniach: „Diagnoza i terapia trudności w uczeniu się matematyki u uczniów klas I-III”.

Razem:		„Zwiększamy Kompetencje naukowe uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”	34 598,46	30 117,53	87,05
--------	--	---	-----------	-----------	-------

Razem	80195	Pozostała działalność	62 598,46	53 620,10	85,66
-------	-------	-----------------------	-----------	-----------	-------

Świetlica szkolna					
85401		Płace z pochodnymi	78 570,00	66 590,21	84,75
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (dodatki wiejskie)	3 900,00	3 773,85	96,77
	4010	wynagrodzenia osobowe	52 770,00	46 388,48	87,91
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. 13-tka	5 000,00	3 309,04	66,18
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	11 000,00	8 938,53	81,26
	4120	składki Fundusz Pracy	2 000,00	1 186,49	59,32
	4440	odpis na ZFŚS	3 500,00	2 967,65	84,79
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	400,00	26,17	6,54

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** wynagrodzeń podstawowych nauczycieli, godzin ponadwymiarowych i doraźnych, nagród dyrektora, składek na ubezpieczenie społeczne i składek Funduszu Pracy, odpisu na ZFŚS, wpłat na PPK.

RAZEM	85401	Świetlica szkolna	78 570,00	66 590,21	84,75
-------	-------	-------------------	-----------	-----------	-------

WYKONANIE BUDŻETU SZKOŁY			2 148 962,42	2 024 542,06	94,21
--------------------------	--	--	--------------	--------------	-------

**Dyrektor**  
**Zespołu Szkóło-Pracochronnego im. M. Konopnickiej**  
**w Rogoźnie**  
*[Signature]*  
**mgr Mariola Plichowka**



# Rachunek dochodów własnych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rogowie Sobóckim

Dochody i wydatki za okres od 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

## Dział 801 Rozdział 80101 SZKOŁY PODSTAWOWE

Lp.	Kategoria Wydatków	Plan na 2021r.	Wykonanie do dnia 31.12.2021r.	% wykonania
1.	Wydatki rzeczowe:			
	§ 4210 – zakup materiałów i wyposażenia	500,00	0,00	0%
	§ 4240 – zakup pomocy dydaktycznych	0,00	0,00	0%
	§ 4300 – zakup usług pozostałych (koszty i prowizje bankowe)	520,00	60,00	11,54%
	<b>Razem</b>	<b>1 020,00</b>	<b>60,00</b>	<b>5,88%</b>

Lp.	Kategoria Dochodów	Plan na 2021 r.	Wykonanie do dnia 31.12.2021 r.	% wykonania
1.	Dochody:			
	§ 0920 wpływy z pozostałych odsetek	20,00	0,00	0%
	§ 0960 Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężne	1 000,00	60,00	6%
	§ 0970 wpływy z różnych dochodów	0,00	0,00	0%
	<b>Razem</b>	<b>1 020,00</b>	<b>60,00</b>	<b>5,88%</b>

Dyrektor  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. M. Konopnickiej  
w Rogowie Sobóckim  
mgr Mariola Piłichowska

p. kierownik dyplom  
p. kierownik

WYKONANO  
28.02.2022  
Liczba... ilość zer... podpis...  
2022/03/01/2208

**Sprawozdanie z wykonania planu finansowego jednostki budżetowej  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Janusza Korczaka w Sobótce  
za okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**

**I. Część informacyjna – poniższy stan obowiązuje od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**

1. Nazwa placówki: Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Janusza Korczaka w Sobótce
2. Adres: 55-050 Sobótka, ul. Świdnicka 20,20a.
3. Liczba obiektów użytkowanych przez szkołę:
4. Liczba sal dydaktycznych : 44 w tym: sal lekcyjnych :29, sal świetlicowych: 4 ;sal oddziałów przedszkolnych: 5, sal bibliotecznych: 2; sal komputerowych :2; sal gimnastycznych:2 ( 4 boiska).
5. Biblioteka :2; liczba woluminów :17554; wymiar pracy bibliotekarza: 30/30 i 15/30.
6. Liczba nauczycieli –86; liczba etatów –81,12; w tym: stażystów –2; kontraktowych –24,6; mianowanych –23,05; dyplomowanych –31,47;
7. Liczba pracowników niepedagogicznych :25; liczba etatów:25; w tym liczba pracowników administracji:3; liczba etatów :3.
8. Liczba uczniów SP;; 603 Liczba oddziałów :28; Średnia liczba uczniów przypadająca na 1 oddział:21,54; Liczba uczniów dowożonych:115; co stanowi : 19,07% z liczby uczniów szkoły podstawowej.
9. Liczba oddziałów przedszkolnych:5; Liczba dzieci w oddziałach:116.
10. Liczba dzieci 6-letnich w oddziale przedszkolnym:60 ; dowożonych :2; co stanowi : 3,33% oddziału przedszkolnego.

**II. Część opisowa zrealizowanego planu finansowego w 2021 roku.**

SZKOŁA PODSTAWOWA					
Rozdział	§	wyszczególnienie	plan	wykonanie	%
80101		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>6 172 923,00</b>	<b>6 121 303,14</b>	<b>99,16</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (Fundusz Zdrowotny)	6 500,00	6 350,00	97,69
	4010	wynagrodzenia osobowe	4 683 123,00	4 662 272,29	99,55
	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne tzw. 13-tka	323 950,00	323 925,59	99,99
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	836 066,00	823 454,62	98,49
	4120	składki na Fundusz Pracy	78 384,00	75 859,89	96,78
	4170	umowy zlecenie	14 900,00	6 550,00	43,96
	4440	odpis na ZFŚS	225 500,00	218 723,03	96,99
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	4 500,00	4 167,72	92,62

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** zapomogi zdrowotnej, wynagrodzeń podstawowych nauczycieli i obsługi, dodatków motywacyjnych, godzin ponadwymiarowych, doraźnych, nagrody burmistrza i dyrektora, nagród uznaniowych obsługi, odprawy emerytalnej, ekwiwalentu za urlop, odprawy wojskowej, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, nagród jubileuszowych obsługi i nauczycieli, odprawy emerytalnej pracownika obsługi, zapomóg zdrowotnych z FZ, odpisu na ZFŚS, wpłat na PPK.



80101		<b>Zakup środków rzeczowych -wyposażenie</b>	<b>133 850,00</b>	<b>125 718,38</b>	<b>93,92</b>
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	125 850,00	118 125,92	93,86
	4240	zakup pomocy dydaktycznych i książek	8 000,00	7 592,46	94,91

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** zakupu materiałów biurowych, papieru ksero, tuszy, tonerów oraz akcesoriów komputerowych, wyposażenia apteczki, środków czystości, czyściki do tablic, materiałów do bieżących napraw i konserwacji w tym do remontu dachu na łączniku między budynkami A i C, szlifierki, młotowiertarki, kosy spalinowej, drabiny, wiertarki, wkrętarki, urządzenia do cięcia, bindownicy, pompy rozdrabniającej, stojaków na rowery, aparatów telefonicznych, tablic, krzesłek, szafek, stołów do nowego oddziału, laptopów 2 szt., druków szkolnych m.in. księga zastępstw, rejestr wniosków, legitymacje, karty rowerowe, giloszy, naklejki i tabliczki informacyjno – ostrzegawcze, paliwa do kosiarki, prenumeraty czasopism oraz „literatury fachowej” pomocnej przy aktualizacji dokumentacji szkolnej m.in. regulamin pracy z komentarzem, prenumeraty rocznej: „Charaktery”, „Polonistyka- głos pedagogiczny”, „Świetlica w szkole”, projektory 2 szt., prenumeraty „Wiedza i Życie”, „Świerszczyka”, prenumeraty czasopisma „Get Creative”, pomocy dydaktycznych-logopedycznych, materacy rehabilitacyjnych, kamieni rzecznych, dysków sensorycznych, podwiesia stalowego do huśtawki, piasku do piaskownicy, radioodtwarzacza, wentylatorów stojących, ściągaczek do szyb z uchwyty, wycieraczek.

80101		<b>Zakup środków rzeczowych – utrzymanie budynku</b>	<b>768 720,00</b>	<b>677 369,76</b>	<b>88,12</b>
	4260	zakup energii, gazu, wody	544 000,00	473 169,70	86,98
	4270	zakup usług remontowych	70 000,00	60 394,59	86,28
	4300	zakup usług pozostałych	154 720,00	143 805,47	92,95

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** opłat za dystrybucję i usługę sprzedaży energii elektrycznej, zużycia wody, zużycia gazu, opłat za odprowadzenie ścieków, konserwacji dźwigów, przeglądów serwisowych kotłowni oraz naprawy i usunięcia awarii, usługi serwisowej dźwigów – UDT, naprawy sprzętu szkolnego, naprawy kosiarki i traktorka, badania i naprawy oświetlenia i instalacji ewakuacyjnej i ppoż, remontu, konserwacji i okresowej wymiany środka gaśniczego, konserwacji i czyszczenia wentylacji, okresowego przeglądu i konserwacji urządzeń gastronomicznych, naprawy opryskiwacza, dostawy i montażu pompy oraz wymiany elektroniki kotła, naprawy, wymiany okna, naprawy rolet, opłaty stałej za obsługę informatyczną, stały nadzór bhp, abonament RTV, koszty prowadzenia rachunków bankowych, prowizje bankowe, usługi kominiarskie, usługi pocztowe, monitoringu i doraźnej ochrony fizycznej, opłaty za świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych, opłaty za usługi komunalne (odpady, segregacja), dzierżawy dystrybutorów wody, dostępu do iArkusza elektronicznego, opłaty za udostępnienie oprogramowania i utrzymanie stron www szkoły, serwisu urządzeń placu zabaw, koszty dostaw i wysyłek, wyrobienia pieczętek, odśnieżania dachów, próby ciśnieniowej węża, prania pościeli po obozach, wynajmu rusztowań, oprawy arkuszy ocen, abonamentu Optivum, szklenia drzwi.

80101		<b>Zakup środków rzeczowych – pozostałe</b>	<b>56 100,00</b>	<b>42 855,31</b>	<b>76,39</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń(świadczenia BHP)	37 600,00	27 345,75	72,73
	4280	zakup usług zdrowotnych	7 000,00	5 515,61	78,79
	4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	11 500,00	9 993,95	86,90

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej, zakupu wody dla pracowników, zakupu odzieży roboczej dla pracowników, rękawic ochronnych, maseczek, osłony siatkowej twarzy, okularów ochronnych, nakolanników, opłat za badania profilaktyczne, okresowe i



kontrolne - pracowników, kosztów za usługi telefonii komórkowej dyrektora szkoły i telefonii stacjonarnej szkoły, dostępu do Internetu.

80101	4410	podróże służbowe	2 000,00	181,59	9,08
	4420	podróże służbowe zagraniczne	0,00	0,00	0,00

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** delegacji pracownika obsługi na zakupy sprzętu i sprzętu bhp. Brak wydatków na podróże służbowe zagraniczne.

80101	4430	różne opłaty i składki	13 000,00	12 988,87	99,91
-------	------	------------------------	-----------	-----------	-------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** ubezpieczenie mienia, OC, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego.

80101	4480	Podatek od nieruchomości	5 000,00	3 978,00	79,56
-------	------	--------------------------	----------	----------	-------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** podatku od nieruchomości za 2021 r.

80101	4700	szkolenia pracowników	5 000,00	3 156,17	63,12
-------	------	-----------------------	----------	----------	-------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** udziału w szkoleniach pracowników administracji m.in. „Prowadzenie kadr w szkołach i placówkach oświatowych”, „Prowadzenie spraw kancelaryjnych ...”, „Podajemy HCCP...” , „SIO prawidłowe zasady wprowadzania danych...”, „SIO w roku szkolnym 2021/2022”, oraz kurs w zakresie przedłużenia uprawnień elektrycznych oraz wydania nowego certyfikatu spawalniczego dla konserwatora.

80101	6050	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00	9 995,50	99,96
-------	------	--	-----------	----------	-------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** remontu dachu na łączniku między budynkami A i C.

<b>RAZEM</b>	<b>80101</b>	<b>Szkoła podstawowa</b>	<b>7 166 593,00</b>	<b>6 997 546,72</b>	<b>97,64</b>
--------------	--------------	--------------------------	---------------------	---------------------	--------------

Przedszkole					
80104		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>660 620,00</b>	<b>651 997,50</b>	<b>98,69</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (Fundusz Zdrowotny)	2 500,00	2 000,00	80,00
	4010	wynagrodzenia osobowe	496 220,00	490 518,98	98,85
	4040	dob. wynagrodzenie roczne tzw. „13”	27 900,00	27 869,59	99,89
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	88 000,00	86 075,13	97,81
	4120	składki Fundusz Pracy	11 000,00	10 792,37	98,11
	4440	odpis na ZFŚS	33 000,00	32 825,80	99,47
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	2 000,00	1 915,63	95,78

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** zapomogi zdrowotnej, wynagrodzeń podstawowych nauczycieli i obsługi, dodatków motywacyjnych, godzin ponadwymiarowych, doraźnych, nagrody dyrektora, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, odpisu na ZFŚS, wpłat na PPK.

80104		<b>Zakup środków rzeczowych - wyposażenie</b>	<b>30 900,00</b>	<b>20 349,37</b>	<b>65,86</b>
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	25 100,00	16 102,58	64,15
	4240	zakup pomocy naukowych i	5 800,00	4 246,79	73,22



		dydaktycznych			
--	--	---------------	--	--	--

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** zakupu materiałów biurowych, papieru ksero, tuszy, tonerów oraz akcesoriów komputerowych, środków czystości, materiałów do bieżących napraw i konserwacji, szlifierki, młotowiertarki, kosi spalinowej, drabiny, wiertarki, wkrętarki, urządzenia do cięcia, bindownicy, aparatów telefonicznych, druków szkolnych m.in. księga zastępstw, rejestr wniosków, naklejki i tabliczki informacyjno – ostrzegawcze, paliwa do kosiarki, wyposażenia apteczki, prenumeraty czasopism oraz „literatury fachowej” pomocnej przy aktualizacji dokumentacji szkolnej m.in. regulamin pracy z komentarzem, prenumeraty rocznej „Charaktery”, pomocy dydaktycznych-logopedyczne, materace rehabilitacyjnych, kamieni rzecznych, dysków sensorycznych, piasku do piaskownicy, pomocy dydaktycznych dla przedszkola.

80104		<b>Zakup środków rzeczowych – utrzymanie budynku</b>	<b>125 700,00</b>	<b>110 043,69</b>	<b>87,54</b>
	4260	zakup energii, gazu, wody	83 000,00	74 442,08	89,69
	4270	zakup usług remontowych	10 500,00	10 351,72	98,59
	4300	usługi pozostałe	32 200,00	25 249,89	78,42

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** opłat za dystrybucję i usługę sprzedaży energii elektrycznej, zużycia wody, zużycia gazu, opłat za odprowadzenie ścieków, konserwacji dźwigów, przeglądów serwisowych kotłowni oraz naprawy i usunięcia awarii, usługi serwisowej dźwigów – UDT, naprawy sprzętu szkolnego, naprawy kosiarki i traktorka, badania i naprawy oświetlenia i instalacji ewakuacyjnej i ppoż, remontu, konserwacji i okresowej wymiany środka gaśniczego, konserwacji i czyszczenia wentylacji, opłaty stałej za obsługę informatyczną, stały nadzór bhp, abonament RTV, koszty prowadzenia rachunków bankowych, prowizje bankowe, usługi kominiarskie, usługi pocztowe, monitoringu i doraźnej ochrony fizycznej, opłaty za świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych, opłaty za usługi komunalne (odpady, segregacja), dzierżawy dystrybutorów wody, dostępu do iArkusza elektronicznego, opłaty za udostępnienie oprogramowania i utrzymanie stron www szkoły, serwisu urządzeń placu zabaw, koszty dostaw i wysyłek, wyrobienia pieczętek, odśnieżania dachów.

80104		<b>Zakup środków rzeczowych – pozostałe</b>	<b>7 060,00</b>	<b>4 915,19</b>	<b>69,62</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń ( świadczenia BHP)	3 360,00	2 295,96	68,33
	4280	zakup usług zdrowotnych	1 500,00	823,39	54,89
	4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	2 200,00	1 795,84	81,63

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej, zakupu wody dla pracowników, zakupu odzieży roboczej dla pracowników, rękawic ochronnych, maseczek, osłony siatkowej twarzy, okularów ochronnych, nakolanników, opłat za badania profilaktyczne, okresowe i kontrolne - pracowników, kosztów za usługi telefonii komórkowej dyrektora szkoły i telefonii stacjonarnej szkoły, dostępu do Internetu.

80104	4410	Podróże służbowe	250,00	13,16	5,26
-------	------	------------------	--------	-------	------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** delegacji pracownika obsługi na zakupy sprzętu i sprzętu bhp.

80104	4430	różne opłaty i składki	2 400,00	2 370,90	98,79
-------	------	------------------------	----------	----------	-------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** ubezpieczenia mienia, OC, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego.

80104	4700	szkolenia pracowników	600,00	574,01	95,67
-------	------	-----------------------	--------	--------	-------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** udziału w szkoleniach pracowników administracji m.in.



„Prowadzenie kadr w szkołach i placówkach oświatowych”, „Prowadzenie spraw kancelaryjnych ...”, „Podajemy HCCP...” , „SIO prawidłowe zasady wprowadzania danych...”, „SIO w roku szkolnym 2021/2022” oraz kurs w zakresie przedłużenia uprawnień elektrycznych oraz wydania nowego certyfikatu spawalniczego dla konserwatora.

<b>RAZEM</b>	<b>80104</b>	<b>Przedszkole</b>	<b>827 530,00</b>	<b>790 263,82</b>	<b>95,50</b>
--------------	--------------	--------------------	-------------------	-------------------	--------------

Dokształcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli					
<b>80146</b>		<b>Doskonalenie zawodowe nauczycieli</b>	<b>47 646,00</b>	<b>35 925,15</b>	<b>75,40</b>
	4700	szkolenia pracowników (kursy, konferencje, szkolenia)	47 646,00	35 925,12	75,40

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** udziału nauczycieli i dyrektora w szkoleniach: „Jak radzić sobie z dzieckiem nadpobudliwym w przedszkolu”, „Kompetencje kluczowe w praktyce szkolnej”, „Elementy metody Marii Montessori w codziennej pracy z dziećmi”, „Arkusze organizacyjny przedszkola na rok szkolny 2021/2022”, „Zabawy i ćwiczenia rozwijające pamięć i koncentrację dzieci”, „Nomenklatura związków organicznych”, „Praca z zachowaniami trudnymi...”, „Bajki matematyczne. Jak w bliski dzieciom sposób otwierać je na ciekawe sytuacje dydaktyczne”, „Diagnoza potrzeb rozwojowych”, „e-WF- sprawność i zdrowie”, „Opracowanie planu doskonalenia...”, „Jak praktycznie i konstruktywnie radzić sobie ...”, „Plan nadzoru pedagogicznego...”, „3,2,1, New school year is coming”, „Specyficzne trudności w pracy zdalnej...”, „Ocenianie motyw. do pracy uczniów...”, szkolenie warsztatowe dla rady pedagogicznej, „Dojrzałość emocjonalno-społeczna ucznia”, „Wykorzystanie metody mindfulness...”, „Tańce i zabawy dla małych dzieci”, „Wprowadzenie do metody mindfulness...”, „Edukompas. Ewaluacja...”, „Organizacja wczesnego wspomagania...”, „Rozpatrywanie skarg i wniosków przez dyrektora szkoły...”, dofinansowanie studiów podyplomowych.

Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego					
<b>80149</b>		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>142 600,00</b>	<b>138 910,98</b>	<b>97,41</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (Fundusz Zdrowotny)	260,00	0,00	0
	4010	wynagrodzenia osobowe	111 400,00	109 860,37	98,62
	4040	dod. wynagrodzenie roczne tzw. „13”	3 000,00	2 803,04	93,43
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	20 040,00	18 894,37	94,28
	4120	składki Fundusz Pracy	1 500,00	1 256,65	83,78
	4440	odpis na ZFŚS	6 350,00	6 086,70	95,85
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	50,00	9,85	19,70

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** wynagrodzeń podstawowych nauczycieli i obsługi, dodatków motywacyjnych, godzin ponadwymiarowych, doraźnych, nagród dyrektora, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, odpisu na ZFŚS, wpłat na PPK.

<b>80149</b>	<b>Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania</b>		<b>142 600,00</b>	<b>138 910,98</b>	<b>97,41</b>
--------------	--	--	-------------------	-------------------	--------------



przedszkolnego

Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych.					
80150		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>506 800,00</b>	<b>482 158,68</b>	<b>95,14</b>
	3020	wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (Fundusz Zdrowotny)	2 570,00	1 023,15	39,81
	4010	wynagrodzenia osobowe	379 596,00	369 467,81	97,33
	4040	dod. wynagrodzenie roczne tzw. „13”	17 900,00	17 854,87	99,75
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	70 208,00	64 974,99	92,55
	4120	składki Fundusz Pracy	8 826,00	8 610,94	97,56
	4440	odpis na ZFŚS	27 500,00	20 107,31	73,12
	4710	Wpłaty na PPK przez podmiot zatrudniający	200,00	119,61	59,81

*Wydatki na powyższych § dotyczą: wynagrodzeń podstawowych nauczycieli i obsługi, dodatków motywacyjnych, godzin ponadwymiarowych, doraźnych, nagród dyrektora, odprawy wojskowej, świadczenia na start dla nauczyciela stażysty, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, odpisu na ZFŚS, wpłat na PPK.*

<b>RAZEM 80150</b>	<b>Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych.</b>	<b>506 800,00</b>	<b>482 158,68</b>	<b>95,14</b>
--------------------	--	-------------------	-------------------	--------------

Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych.					
80153		<b>Pomoce dydaktyczne - dotacja</b>	<b>76 700,25</b>	<b>76 372,46</b>	<b>99,57</b>
	4210	Zakup wyposażenia i materiałów	4 540,00	4 540,00	100,00
	4240	Pomoce dydaktyczne (podręczniki, materiały ćwiczeniowe)	72 160,25	71 832,46	99,55

*Wydatki na powyższy § dotyczą: dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki i materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe oraz zakupu 5 szt. drukarek HP z kompletem tuszy.*



**POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ**

<b>80195</b>	<b>4170</b>	<b>Umowa zlecenie</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>	<b>100,00</b>
--------------	-------------	-----------------------	---------------	---------------	---------------

*Wydatki na powyższy § dotyczą: umowa zlecenie z ekspertem zatrudnionym w komisji egzaminacyjnej na nauczyciela*

<b>80195</b>	<b>4300</b>	<b>Zakup usług pozostałych</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>100,00</b>
--------------	-------------	--------------------------------	---------------	---------------	---------------

*Wydatki na powyższy § dotyczą: Opłata za udział w komisji egzaminacyjnej na stopień nauczyciela mianowanego- faktura.*

<b>80195</b>		<b>Odpisy na ZFŚS emerytowanych nauczycieli</b>	<b>74 000,00</b>	<b>73 747,28</b>	<b>99,66</b>
	<b>4440</b>	odpis na ZFŚS	74 000,00	73 747,28	99,66

*Wydatki na powyższy § dotyczą: odpisu na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych emerytowanych nauczycieli.*

**„Zwiększamy Kompetencje naukowe uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”**

<b>80195</b>		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>73 694,00</b>	<b>70 409,89</b>	<b>95,54</b>
	4017	wynagrodzenia osobowe	54 242,13	52 379,47	96,57
	4019	wynagrodzenia osobowe	6 352,04	6 110,44	96,20
	4117	składki na ubezpieczenia społeczne	9 427,56	9 105,61	96,59
	4119	składki na ubezpieczenia społeczne	1 096,59	1 062,23	96,87
	4127	składki na Fundusz Pracy	1 429,48	888,74	62,17
	4129	składki na Fundusz Pracy	162,20	103,67	63,91
	4177	Umowy zlecenia i o dzieło	617,90	591,04	95,65
	4179	Umowy zlecenia i o dzieło	72,10	68,96	95,64
	4717	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	265,00	89,32	33,71
	4719	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	29,00	10,41	35,90

*Wydatki na powyższy § dotyczą: projektu dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach RPO WD 2014-2020, projekt pt.: „Zwiększamy Kompetencje Naukowe Uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”.*

*W ramach projektu prowadzone są zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z edukacji matematycznej, matematyki i języka angielskiego, zajęcia rozwijające z edukacji matematycznej, edukacji matematyczno-przyrodniczej, edukacji matematyczno-informatycznej, matematyki i języka angielskiego, koło przyrodniczo-regionalne, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne oraz zajęcia logopedyczne.*

*Przeprowadzone zostały warsztaty dla rodziców dzieci uczęszczających na zajęcia korekcyjno-kompensacyjne oraz zajęcia logopedyczne.*

<b>80195</b>		<b>Zakup usług pozostałych</b>	<b>37 150,01</b>	<b>22 808,20</b>	<b>61,39</b>
	4307	usługi pozostałe	33 269,48	20 425,42	61,39



4309	usługi pozostałe	3 880,53	2 382,78	61,40
------	------------------	----------	----------	-------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** projektu dofinansowanego ze środków EFS i budżetu państwa w ramach RPO WD 2014-2020, projekt pt.: "Zwiększamy Kompetencje Naukowe uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka".

W ramach projektu odbyła się wycieczka do Krasiejowa, zoo i ExploraParku, wydatki dotyczą zakupu biletów oraz pokrycia kosztów przewozu.

80195		Doskonalenie zawodowe nauczycieli	5 794,00	5 794,00	100,00
	4707	Doskonalenie zawodowe nauczycieli	5 188,70	5 188,70	100,00
	4709	Doskonalenie zawodowe nauczycieli	605,30	605,30	100,00

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** projektu dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach RPO WD 2014-2020, projekt pt.: „Zwiększamy Kompetencje Naukowe Uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”.

W ramach projektu nauczyciele brali udział w szkoleniu: „Diagnoza i terapia trudności w uczeniu się matematyki u uczniów klas I-III” i „Rozwijanie wieloaspektowego rozumienia zjawiska agresji i przemocy rówieśniczej wraz z nabyciem umiejętności ich rozwiązywania i przeciwdziałania.

Razem:	„Zwiększamy Kompetencje naukowe uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”	116 638,01	99 012,09	84,89
--------	---	------------	-----------	-------

Razem	80195	Pozostała działalność	191 438,01	173 559,37	90,66
-------	-------	-----------------------	------------	------------	-------

Świetlica szkolna					
85401		Płace z pochodnymi	269 490,00	238 734,97	88,59
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (dodatki wiejskie, Fundusz Zdrowotny)	1 750,00	108,39	6,19
	4010	wynagrodzenia osobowe	197 040,00	180 369,63	91,54
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. 13-tka	12 200,00	10 632,17	87,15
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	33 000,00	32 157,32	97,45
	4120	składki Fundusz Pracy	7 700,00	2 882,99	37,44
	4440	odpis na ZFŚS	15 800,00	12 294,53	77,81
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	2 000,00	289,94	14,50

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** wynagrodzeń podstawowych nauczycieli, dodatków motywacyjnych, godzin ponadwymiarowych, doraźnych, nagród dyrektora dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, odpisu na ZFŚS, wpłat na PPK.

RAZEM	85401	Świetlica szkolna	269 490,00	238 734,97	88,59
-------	-------	-------------------	------------	------------	-------



<b>WYKONANIE BUDŻETU SZKOŁY</b>	<b>9 228 797,26</b>	<b>8 933 472,12</b>	<b>96,80</b>
---------------------------------	---------------------	---------------------	--------------

**Zespół Szkolno - Przedszkolny**  
**im. Janusza Korczaka** **Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego**  
ul. Świdnicka 20, 20A, 55-050 Sobótka **im. Janusza Korczaka w Sobótce**  
tel. 71 316 25 65, e-mail: info@sp1sobotka.pl  
NIP 8961508949, REGON 384149894  
*mgr Ewa Łakomic*



# Rachunek dochodów własnych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Sobótce

Dochody i wydatki za okres od 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

## Dział 801 Rozdział 80101 SZKOŁY PODSTAWOWE

Lp.	Kategoria Wydatków	Plan na 2021r.	Wykonanie do dnia 31.12.2021r.	% wykonania
1.	Wydatki rzeczowe:			
	§ 4210 – zakup materiałów i wyposażenia	12 920,00	12 910,32	99,93%
	§ 4270 – zakup usług remontowych	1 250,00	1230,00	98,40%
	§ 4300 – zakup usług pozostałych (koszty i prowizje bankowe)	1 300,00	1 265,80	97,37%
	§2400 Wpływy do budżetu pozostałości środków finansowych gromadzonych na wydzielonym rachunku jednostki budżetowej	10,00	9,28	92,80%
	<b>Razem</b>	<b>15 480,00</b>	<b>15 415,40</b>	<b>99,58%</b>

Lp.	Kategoria Dochodów	Plan na 2021 r.	Wykonanie do dnia 31.12.2021 r.	% wykonania
1.	Dochody:			
	§ 0920 wpływy z pozostałych odsetek	20,00	0,00	0%
	§ 0960 Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężne	200,00	0,00	0%
	§ 0970 wpływy z różnych dochodów	15 260,00	15 415,40	101,02%
	<b>Razem</b>	<b>15 480,00</b>	<b>15 415,40</b>	<b>99,58%</b>

Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego  
im. Janusza Korczaka w Sobótce

  
mgr Ewa Łakomiec

Zespół Szkolno - Przedszkolny  
im. Janusza Korczaka  
ul. Świdnicka 20, 20A, 55-050 Sobótka  
tel. 71 316 25 65, e-mail: info@zspz.sobotka.pl  
NIP 8961588949, REGON 384745129

*p. Skowronki  
p. Banek*

**Sprawozdanie z wykonania planu finansowego jednostki budżetowej -  
Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Sobótce  
za okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**

**I. Część informacyjna – poniższy stan obowiązuje od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**

1. Nazwa placówki: Szkoła Podstawowa nr 2 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Sobótce
2. Adres: 55 – 050 Sobótka, ul. Marii Skłodowskiej Curie 19
3. Liczba obiektów użytkowanych przez szkołę:
  - 2 budynki szkolne:
    - przy ul. Skłodowskiej – Curie 19;
    - sala gimnastyczna przy ul. Skłodowskiej – Curie 38
4. Liczba sal dydaktycznych:
  - 11 w tym:
    - izb lekcyjnych - 6;
    - izb do nauki języków obcych - 1;
    - sal komputerowych - 1;
    - świetlica szkolna – 1;
    - sal gimnastycznych – 2.
5. Biblioteka – liczba woluminów: **4518**; wymiar pracy bibliotekarza – ½ etatu (15 godz.)
6. Liczba nauczycieli **27** = liczba etatów – **20,36**  
Stopnie awansu zawodowego:
  - **dyplomowany: 8** = liczba etatów – **5,98**
  - **mianowany: 11** = liczba etatów – **8,40**
  - **kontraktowy: 8** = liczba etatów – **5,76**
  - **stażysta: 1** = liczba etatów – **0,22**
7. Liczba pracowników niepedagogicznych:
  - 4 = liczba etatów – 4, w tym liczba pracowników:
    - administracji - 1 = liczba etatów – 1
8. Liczba uczniów SP – **176**
  - Liczba oddziałów – **8**,
  - średnia liczba uczniów przypadająca na 1 oddział – **22**.
  - Liczba uczniów dowożonych - **19**, co stanowi – **10,73 %** z liczby uczniów ogółem.
9. Liczba oddziałów przedszkolnych: 0; Liczba dzieci w oddziałach: .
10. Liczba dzieci 6-letnich w oddziale przedszkolnym: 0; dowożonych ;; co stanowi : % oddziału przedszkolnego.

URZĄD MIASTA I GMINY SOBÓTKA  
WPŁYNEŁO  
dnia 25. 02. 2022  
L.dz ..... ilość zał ..... podpis .....  
Tank poprawy 2022/02/28/2131

*LP*

**II. Część opisowa zrealizowanego planu finansowego w 2021 roku.**

SZKOŁA PODSTAWOWA					
Rozdział	§	wyszczególnienie	plan	wykonanie	%
80101		Płace z pochodnymi	1 439 110,00	1 423 296,16	98,90
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (Fundusz Zdrowotny)	1 100,00	400,00	36,36
	4010	wynagrodzenia osobowe	1 086 196,00	1 080 231,87	99,45



4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne tzw. 13-tka	80 530,00	80 521,20	99,99
4110	składki na ubezpieczenia społeczne	194 300,00	188 272,48	96,90
4120	składki na Fundusz Pracy	20 084,00	17 852,33	88,89
4170	Umowa zlecenie	900,00	884,00	98,22
4440	odpis na ZFŚS	54 000,00	53 153,49	98,43
4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	2 000,00	1 980,79	99,04

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** zapomogi zdrowotnej z FZ, wynagrodzeń podstawowych nauczycieli, administracji i obsługi, dodatków motywacyjnych, godzin ponadwymiarowych, doraźnych nagród dyrektora i burmistrza, nagrody jubileuszowej, odprawy emerytalnej, ekwiwalentu za urlop, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, składek na ubezpieczenia społeczne, składek na Fundusz Pracy, umowy zlecenie, odpisu na ZFŚS, oraz wpłat na pracownicze plany kapitałowe.

<b>80101</b>	<b>Zakup środków rzeczowych -wypożyczenie</b>	<b>205 006,00</b>	<b>186 085,18</b>	<b>90,77</b>
4210	zakup materiałów i wyposażenia	70 500,00	55 409,18	78,59
4240	zakup pomocy dydaktycznych i książek	134 506,00	130 676,00	97,15

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** zakupu materiałów biurowych, tuszy do drukarek, papieru ksero, środków czystości, zakupu oleju opałowego na sezon grzewczy, materiałów do bieżących napraw i konserwacji, druków szkolnych, giloszy, paliwa do kosiarki, prenumeraty czasopism oraz „literatury fachowej” pomocnej przy aktualizacji dokumentacji szkolnej, stolików i krzesełek do klasy I.

W 2021 r. przyznane zostały środki pochodzące z rezerwy części subwencji ogólnej 0,4% w wysokości 68 656,00 zł z tytułu dofinansowania wyposażenia w pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji odstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych. Zakupiono m.in. drukarki, urządzenie wielofunkcyjne, laptopy, myszki, monitor interaktywny, maszynę elektrostatyczną, globusy, szafę chemiczną, mikroskopy, modułowe pracownie przyrodnicze, tablice białe, wirtualne laboratoria chemiczne, szkielet człowieka, szkielet jaszczurki, zestawy preparatów biologicznych i mikroskopowych, projektor multimedialny, itp.

W ramach programu „Laboratoria Przyszłości”, którego celem jest wsparcie wszystkich szkół podstawowych w budowaniu wśród uczniów kompetencji przyszłości z tzw. kierunków STEAM (nauka, technologia, inżynieria, sztuka oraz matematyka) otrzymano kwotę 60 000,00 zł. Zakupiono m. in.: drukarkę 3D z pakietem podstawowym, zestaw do pracowni audio-wideo, stacje lutowniczą, BeCrea zestaw z mikrokontrolerem, zestaw Robotyka i Sztuczna Inteligencja- zestaw z akcesoriami, gry do nauki programowania, laptopa, Lego Education SPIKE, klocki konstrukcyjne, klocki figury, klocki doczepiane, klocki kości, zestaw elektroniczny klocki magnetyczne, filiżanki, miseczki, talerze, łyżki, noże, zestawy kuchenne, regał na pojemniki, itp.

<b>80101</b>	<b>Zakup środków rzeczowych – utrzymanie budynku</b>	<b>67 900,00</b>	<b>57 992,46</b>	<b>85,41</b>
4260	zakup energii, gazu, wody	14 850,00	11 364,25	76,53
4270	zakup usług remontowych	6 800,00	4 658,70	68,51
4300	zakup usług pozostałych	46 250,00	41 969,51	90,74



**Wydatki na powyższych § dotyczą:** opłat za usługę dystrybucji i sprzedaży energii elektrycznej, zużycia wody, opłat za odprowadzenie ścieków, naprawy sprzętu szkolnego, opłaty stałej za obsługę informatyczną, stałego nadzoru bhp, abonamentu RTV, kosztów prowadzenia rachunków bankowych i prowizji bankowych, usług kominiarskich, usług pocztowych, przeglądu i konserwacji kotłowni, monitoringu i konserwacji - obiekt szkolny, opłaty za usługi komunalne (odpady, segregacja), dostępu do iArkusza, utrzymania strony www i bip, opłaty za korzystanie z serwera e-świadectwa, opłaty za świadczenie usług inspektora ochrony danych, przeglądu rocznego budynku, przeglądu gaśnic, pomiaru ciśnienia i aktualizacji instrukcji bezpieczeństwa, wyrobienia pieczętki, naprawę laptopa, wynajmu podnośnika, odśnieżania dachów budynku szkoły i sali gimnastycznej, dostępu online do „Monitora Dyrektora Szkoły”.

<b>80101</b>		<b>Zakup środków rzeczowych – pozostałe</b>	<b>5 870,00</b>	<b>5 180,72</b>	<b>88,26</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (świadczenia BHP)	1 420,00	1 286,77	90,62
	4280	zakup usług zdrowotnych	1 850,00	1 744,00	94,27
	4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	2 600,00	2 149,95	82,69

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** zakupu odzieży roboczej i obuwia dla konserwatora, rękawic ochronnych dla pracowników obsługi, maseczek ochronnych, opłat za badania profilaktyczne, okresowe i kontrolne - pracowników, kosztów za usługi telefonii komórkowej dyrektora szkoły i telefonii stacjonarnej szkoły, dostępu do Internetu.

<b>80101</b>	<b>4410</b>	<b>podróże służbowe</b>	<b>380,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
--------------	-------------	-------------------------	---------------	-------------	----------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** brak wydatków w/w okresie.

<b>80101</b>	<b>4430</b>	<b>różne opłaty i składki</b>	<b>3 970,00</b>	<b>3 961,86</b>	<b>99,79</b>
--------------	-------------	-------------------------------	-----------------	-----------------	--------------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** ubezpieczenie mienia od kradzieży i ognia, OC i ubezpieczenia sprzętu elektronicznego .

<b>80101</b>	<b>4700</b>	<b>szkolenia pracowników</b>	<b>500,00</b>	<b>495,00</b>	<b>99,00</b>
--------------	-------------	------------------------------	---------------	---------------	--------------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** opłaty za szkolenie „Ruch kadrowy...” oraz szkolenia z Systemu Informacji Oświatowej, szkolenie bhp.

<b>RAZEM</b>	<b>80101</b>	<b>Szkoła podstawowa</b>	<b>1 722 736,00</b>	<b>1 677 011,38</b>	<b>97,35</b>
--------------	--------------	--------------------------	---------------------	---------------------	--------------

<b>Dokształcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli</b>					
<b>80146</b>		<b>Doskonalenie zawodowe nauczycieli</b>	<b>7 000,00</b>	<b>6 998,00</b>	<b>99,97</b>
	4700	szkolenia pracowników (kursy, konferencje, szkolenia)	7 000,00	6 998,00	99,97



**Wydatki na powyższy § dotyczą:** udziału nauczyciel i dyrektora w szkoleniach i warsztatach: „Lekkoatletyka- pierwszy krok”, „Edukompas. Opracowanie planu doskonalenia”, „ Diagnoza potrzeb rozwojowych”, „ Doskonalenie zawodowe nauczycieli”, kursu office „Przygotowanie do wdrożenia w dydaktyce...”, „Organizacja roku szkolnego”, „Plan nadzoru pedagogicznego...”, „:Specyficzne trudności w pracy...”, „:Ocenianie motyw. do pracy uczniów... „ oraz dofinansowania studiów podyplomowych.

<b>Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych.</b>					
<b>80150</b>		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>193 234,00</b>	<b>187 761,75</b>	<b>97,17</b>
	3020	wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (Fundusz Zdrowotny)	390,00	350,00	89,74
	4010	wynagrodzenia osobowe	146 806,00	142 348,83	96,96
	4040	dod. wynagrodzenie roczne tzw. „13”	9 620,00	9 617,51	99,97
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	26 576,00	25 944,73	97,62
	4120	składki Fundusz Pracy	1 192,00	1 069,71	89,74
	4440	odpis na ZFŚS	8 600,00	8 418,42	97,89
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	50,00	12,55	25,10

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** wynagrodzeń podstawowych nauczycieli, godzin ponadwymiarowych, dodatków motywacyjnych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, składek na ubezpieczenia społeczne, składek na Fundusz Pracy, odpis na ZFŚS, zapomogi zdrowotnej, wpłat na PPK.

<b>RAZEM 80150 Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych.</b>			<b>193 234,00</b>	<b>187 761,75</b>	<b>97,17</b>
--	--	--	-------------------	-------------------	--------------

<b>Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych.</b>					
<b>80153</b>		<b>Pomoce dydaktyczne - dotacja</b>	<b>20 843,46</b>	<b>20 337,76</b>	<b>98,00</b>
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7 150,00	7 150,00	100,00
	4240	Pomoce dydaktyczne (podręczniki, materiały ćwiczeniowe)	13 693,46	13 187,76	96,31

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki i materiały

edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe, w ramach środków z dotacji zakupiono tusze i tonery oraz papier ksero.

<b>POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ</b>				

<b>80195</b>		<b>Odpisy na ZFŚS emerytowanych nauczycieli</b>	<b>35 000,00</b>	<b>31 285,01</b>	<b>89,39</b>
	<b>4440</b>	odpis na ZFŚS	35 000,00	31 285,01	89,39

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** odpisu na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych emerytowanych nauczycieli.

<b>„Zwiększamy Kompetencje naukowe uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”</b>					
<b>80195</b>		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>37 199,42</b>	<b>29 647,69</b>	<b>79,70</b>
	4017	wynagrodzenia osobowe	27 100,65	21 745,84	80,24
	4019	wynagrodzenia osobowe	3 160,07	2 536,80	80,28
	4117	składki na ubezpieczenia społeczne	4 739,90	3 819,45	80,58
	4119	składki na ubezpieczenia społeczne	550,84	445,64	80,90
	4127	składki na Fundusz Pracy	684,78	348,42	50,88
	4129	składki na Fundusz Pracy	77,18	40,63	52,64
	4177	Umowy zlecenia i o dzieło	608,96	591,05	97,06
	4179	Umowy zlecenia i o dzieło	71,04	68,95	97,06
	4717	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	186,00	45,59	24,51
	4719	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	20,00	5,32	26,60

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** projektu dofinansowanego ze środków EFS i budżetu państwa w ramach RPO WD 2014-2020, projekt pt.: „Zwiększamy Kompetencje Naukowe uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”.

W ramach projektu prowadzone są zajęcia: logopedyczne, dydaktyczno-wyrównawcze z edukacji matematycznej, matematyki i języka angielskiego, rozwijające: z informatyki, rozwijające uzdolnienia



matematyczno-przyrodnicze, kompetencje społeczno-emocjonalne oraz korekcyjno-kompensacyjne. Przeprowadzone zostały warsztaty dla rodziców dzieci uczęszczających na zajęcia rozwijające kompetencje społeczno-emocjonalne oraz zajęcia logopedyczne.

80195		<b>Zakup usług pozostałych</b>	<b>19 054,25</b>	<b>10 645,40</b>	<b>55,87</b>
	4307	Usługi pozostałe	17 061,69	9 533,27	55,88
	4309	Usługi pozostałe	1 992,56	1 112,13	55,81

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** projektu dofinansowanego ze środków EFS i budżetu państwa w ramach RPO WD 2014-2020, projekt pt.: "Zwiększamy Kompetencje Naukowe uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka".

W ramach projektu odbyła się wycieczka do Krasiejowa oraz do zoo, wydatki dotyczą zakupu biletów oraz pokrycia kosztów przewozu.

80195		<b>Doskonalenie zawodowe nauczycieli</b>	<b>7 855,00</b>	<b>6 855,00</b>	<b>87,27</b>
	4707	Doskonalenie zawodowe nauczycieli	7 034,07	6 138,85	87,27
	4709	Doskonalenie zawodowe nauczycieli	820,93	716,15	87,24

**Wydatki na powyższy § dotyczą** projektu dofinansowanego ze środków EFS i budżetu państwa w ramach RPO WD 2014-2020, projekt pt.: "Zwiększamy Kompetencje Naukowe uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka".

W ramach projektu wypłacona została refundacja za studia podyplomowe pn. „Terapia pedagogiczna z arterapią” dla trzech nauczycieli. Nauczyciele wzięli również udział w szkoleniach: „Diagnoza i terapia trudności w uczeniu się matematyki u uczniów klas I-III” i „Rozwijanie wieloaspektowego rozumienia zjawiska agresji i przemocy rówieśniczej wraz z nabyciem umiejętności ich rozwiązywania i przeciwdziałania.

<b>Razem:</b>	<b>„Zwiększamy Kompetencje naukowe uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”</b>	<b>64 108,67</b>	<b>47 148,09</b>	<b>73,54</b>
---------------	--	------------------	------------------	--------------

<b>Razem</b>	<b>80195</b>	<b>Pozostała działalność</b>	<b>99 108,67</b>	<b>78 433,10</b>	<b>79,14</b>
--------------	--------------	------------------------------	------------------	------------------	--------------

<b>Świetlica szkolna</b>					
85401		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>86 635,00</b>	<b>84 634,69</b>	<b>97,69</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (zapomoga zdrowotna)	60,00	0,00	0
	4010	wynagrodzenia osobowe	64 775,00	63 473,49	97,99
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. 13-tka	4 700,00	4 681,90	99,61
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	11 700,00	11 502,16	98,31

4120	składki Fundusz Pracy	1 300,00	1 099,73	84,59
4440	odpis na ZFŚS	4 000,00	3 815,54	95,39
4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	100,00	61,87	61,87

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** wynagrodzeń podstawowych nauczycieli, godzin ponadwymiarowych i doraźnych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, składek na ubezpieczenia społeczne, składek na Fundusz Pracy, odpisu na ZFŚS oraz wpłat na PPK.

<b>RAZEM</b>	<b>85401</b>	<b>Świetlica szkolna</b>	<b>86 635,00</b>	<b>84 634,69</b>	<b>97,69</b>
--------------	--------------	--------------------------	------------------	------------------	--------------

<b>WYKONANIE BUDŻETU SZKOŁY</b>		<b>2 129 557,13</b>	<b>2 055 176,68</b>	<b>96,51</b>
---------------------------------	--	---------------------	---------------------	--------------

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2  
im. Marii Skłodowskiej-Curie  
Sobótce  
*M. Kardela*  
mgr Izabela Kardela



## Rachunek dochodów własnych Szkoły Podstawowej Nr 2 w Sobótce

Dochody i wydatki za okres od 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

### Dział 801 Rozdział 80101 SZKOŁY PODSTAWOWE

Lp.	Kategoria Wydatków	Plan na 2021r.	Wykonanie do dnia 31.12.2021r.	% wykonania
1.	Wydatki rzeczowe:			
	§ 4210 – zakup materiałów i wyposażenia	150,00	0,00	
	§ 4240 – zakup pomocy dydaktycznych	0,00	0,00	0%
	§ 4300 – zakup usług pozostałych (koszty i prowizje bankowe)	100,00	60,00	60%
	<b>Razem</b>	<b>250,00</b>	<b>60,00</b>	<b>24,00%</b>

URZĄD MIASTA I GMINY SOBÓTKA  
WPŁYNEŁO  
dnia 23.02.2022  
Liczba 0% ilość zar. podpis  
Tank sprawy 2022/02/23/2130

*[Signature]*

Lp.	Kategoria Dochodów	Plan na 2021 r.	Wykonanie do dnia 31.12.2021 r.	% wykonania
1.	Dochody:			
	§ 0920 wpływy z pozostałych odsetek	50,00	0,00	0%
	§ 0960 Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężne	200,00	60,00	30%
	§ 0970 wpływy z różnych dochodów	0,00	0,00	0%
	<b>Razem</b>	<b>250,00</b>	<b>60,00</b>	<b>24,00%</b>

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2  
im. Marii Skłodowskiej-Curie

*[Signature]*  
mgr Izabela Kardela

*Przewodniczący Zespołu*

**Informacja z wykonania planu finansowego jednostki budżetowej -  
 Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Świątnikach  
 za okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**

URZĘD MIASTA I GMINY SOBÓTKA  
 WPLYNĘŁO  
 20. 02. 2022  
 L.dz. .... ilość zak. .... podpis .....  
 2021/02/28/2151

- I. Część informacyjna – poniższy stan obowiązuje od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
1. Nazwa placówki: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Świątnikach
  2. Adres: ul. Parkowa 6, 55-050 Świątniki
  3. Liczba obiektów użytkowanych przez szkołę: 1
  4. Liczba sal dydaktycznych: **11 + biblioteka**, w tym: sal lekcyjnych: **9**, do o nauki języków obcych: **0**; sal komputerowych: **1**; sal gimnastycznych: **1**. + gabinet terapii sensorycznej, + sala do zajęć pozalekcyjnych- świetlicowych, + gabinet pedagoga, + gabinet psychologa, + gabinet pielęgniarstwa.
  5. Biblioteka :**10 719**; liczba woluminów :; wymiar pracy bibliotekarza:**25/30**.
  6. Liczba nauczycieli – **30**; liczba etatów –**22,99**; w tym: stażystów – **2,75**; kontraktowych – **5,91**; mianowanych – **6,5**; dyplomowanych – **7,83**;
  7. Liczba pracowników niepedagogicznych :**6 + 2 palaczy**; liczba etatów:**5,875**; w tym liczba pracowników administracji:**1**; liczba etatów :**1**.
  8. Liczba uczniów SP: **121**; Liczba oddziałów: **8**; Średnia liczba uczniów przypadająca na 1 oddział: **15,13** ; Liczba uczniów dowożonych: **86**; co stanowi: **71 %** z liczby uczniów szkoły podstawowej.
  9. Liczba oddziałów przedszkolnych: **1**; Liczba dzieci w oddziałach:**16**.
  10. Liczba dzieci 6-letnich w oddziale przedszkolnym: **12**; dowożonych:; co stanowi: **75 %** oddziału przedszkolnego.

II. Część opisowa zrealizowanego planu finansowego w 2021 roku.

SZKOŁA PODSTAWOWA					
Rozdział	§	wyszczególnienie	plan	wykonanie	%
80101		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>1 630 040,00</b>	<b>1 590 450,25</b>	<b>97,57</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (Fundusz Zdrowotny, dodatek wiejski)	66 000,00	65 119,58	98,67
	4010	wynagrodzenia osobowe	1 171 131,00	1 150 311,31	98,22
	4170	umowy zlecenia	900,00	330,00	36,67
	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. 13-tka	89 000,00	88 431,09	99,36
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	215 050,00	207 595,90	96,53
	4120	składki na Fundusz Pracy	21 859,00	20 437,07	93,49
	4440	odpis na ZFŚS	61 600,00	54 307,91	88,16
	4710	W Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	4 500,00	3 917,39	87,05

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** dodatków wiejskich nauczycieli, wynagrodzeń podstawowych nauczycieli i obsługi, dodatków motywacyjnych, godzin ponadwymiarowych, doraźnych, nagrody burmistrza i dyrektora, nagród uznaniowych obsługi, odprawy emerytalnej, nagrody jubileuszowej, umowy zlecenia, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, składek na ubezpieczenia społeczne, składek na Fundusz Pracy, odpisu na ZFŚS oraz wpłat na pracownicze plany kapitałowe.



80101		<b>Zakup środków rzeczowych -wyposażenie</b>	<b>152 250,00</b>	<b>147 559,64</b>	<b>96,92</b>
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	84 250,00	80 559,64	95,62
	4240	zakup pomocy dydaktycznych i książek	68 000,00	67 000,00	98,53

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** zakupu materiałów biurowych, drukarskich (tonery, tusze) oraz akcesoriów komputerowych, papieru ksero, środków czystości, zakupu opatu na sezon grzewczy, materiałów do bieżących napraw i konserwacji, giloszy, paliwa do kosiarki, kserokopiarki, prenumeraty czasopism oraz literatury „fachowej” pomocnej przy aktualizacji dokumentacji szkolnej, książki – „Ochrona danych osobowych”, zakupu monitora interaktywnego wraz z akcesoriami, zestawu nagłośnieniowego, zestawu mebli do pracowni przyrodniczej.

W ramach programu „Laboratoria Przyszłości”, którego celem jest wsparcie wszystkich szkół podstawowych w budowaniu wśród uczniów kompetencji przyszłości z tzw. kierunków STEAM (nauka, technologia, inżynieria, sztuka oraz matematyka) otrzymano kwotę 60 000,00 zł. Zakupiono m. in.: drukarkę 3D z pakietem podstawowym, pracownia druku3D, BeCreo –zestaw z mikrokontrolerem, stację lutowniczą, aparat fotograficzny, statyw do aparatu i kamery, mikrofon, mikroporty, Gimbal do aparatu fotograficznego i kamery, zestaw oświetleniowy – lampa ze statywem i żarówką, Photon: Robotyka i Sztuczna Inteligencja- zestaw standard, instrukcje bhp – laboratorium przyszłości, laptopa, 5 szt.stołów, pracownię Robotyki SkriLab.

80101		<b>Zakup środków rzeczowych – utrzymanie budynku</b>	<b>56 810,00</b>	<b>52 282,54</b>	<b>92,03</b>
	4260	zakup energii, gazu, wody	14 500,00	11 952,15	82,43
	4270	zakup usług remontowych	1 310,00	291,08	22,22
	4300	zakup usług pozostałych	41 000,00	40 039,31	97,66

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** opłat za dystrybucję i usługę sprzedaży energii elektrycznej, zużycia wody, opłat za odprowadzenie ścieków, naprawy sprzętu szkolnego, naprawy sieci monitoringu, opłaty stałej obsługi informatycznej, stałego nadzoru bhp, abonamentu RTV, kosztów prowadzenia rachunków bankowych, prowizji bankowych, usług kominiarskich, usług pocztowych, przeglądu, naprawy i konserwacji sprzętu ppoż, pomiaru ciśnienia, monitoringu i konserwacji - obiekt szkolny, opłata za usługi komunalne (odpady, segregacja), abonamentu – przedłużenie programu antywirusowego, opłaty za nieograniczony dostęp elektroniczny „Placówka przyjacielem ziemi”, pieczętek, opłaty za świadczenie usług inspektora danych osobowych, opłaty za roczny przegląd budynku, hostingu strony www.

80101		<b>Zakup środków rzeczowych – pozostałe</b>	<b>10 450,00</b>	<b>4 665,94</b>	<b>44,65</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń(świadczenia BHP)	5 500,00	1 682,66	30,59
	4280	zakup usług zdrowotnych	1 650,00	773,00	46,85
	4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	3 300,00	2 210,28	66,98

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** zakupu obuwia i odzieży roboczej, zakupu rękawic ochronnych i maseczek, opłat za badania profilaktyczne, okresowe i kontrolne - pracowników, kosztów za usługi telefonii komórkowej dyrektora szkoły i telefonii stacjonarnej szkoły, dostępu do Internetu.

80101	4410	podróże służbowe	450,00	0,00	0,00
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	0,00	0,00	0,00

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** brak wydatków w 2021 r.

80101	4430	różne opłaty i składki	4 150,00	4 145,22	99,88
-------	------	------------------------	----------	----------	-------



**Wydatki na powyższy § dotyczą:** ubezpieczenia mienia, OC, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego,

<b>80101</b>	<b>4700</b>	<b>szkolenia pracowników</b>	<b>3 300,00</b>	<b>1 605,02</b>	<b>48,64</b>
--------------	-------------	------------------------------	-----------------	-----------------	--------------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** szkoleń sekretarza „Prowadzenie kadr w szkołach...”, szkolenie z obsługi programu bibliotecznego MOL NET +, „Sekretariat szkoły.. „SIO w praktyce”, „Prowadzenie kadr w szkołach...”.

<b>RAZEM</b>	<b>80101</b>	<b>Szkoła podstawowa</b>	<b>1 857 450,00</b>	<b>1 800 708,61</b>	<b>96,95</b>
--------------	--------------	--------------------------	---------------------	---------------------	--------------

<b>PRZEDSZKOLE</b>					
<b>80104</b>		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>81 797,00</b>	<b>75 606,32</b>	<b>92,43</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (dodatek wiejski, Fundusz Zdrowotny)	3 780,00	3 739,97	98,94
	4010	wynagrodzenia osobowe	57 247,00	52 829,50	92,28
	4040	dod. wynagrodzenie roczne tzw. „13”	4 500,00	4 164,60	92,55
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	10 500,00	9 918,60	94,46
	4120	składki Fundusz Pracy	2 000,00	1 399,53	69,98
	4440	odpis na ZFŚS	3 700,00	3 512,72	94,94
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	70,00	41,40	59,14

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** dodatków wiejskich nauczycieli, wynagrodzeń podstawowych nauczycieli i obsługi, dodatków motywacyjnych, godzin ponadwymiarowych, doraźnych, nagrody dyrektora, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, składek na ubezpieczenia społeczne, składek na Fundusz Pracy, odpisu na ZFŚS oraz wpłat na pracownicze plany kapitałowe.

<b>80104</b>		<b>Zakup środków rzeczowych - wyposażenie</b>	<b>6 900,00</b>	<b>5 564,74</b>	<b>80,65</b>
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	6 600,00	5 363,54	81,27
	4240	zakup pomocy dydaktycznych i książek	300,00	201,20	67,07

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** zakupu materiałów biurowych, drukarskich (tonery, tusze) oraz akcesoriów komputerowych, papieru ksero, środków czystości, zakupu opału na sezon grzewczy, materiałów do bieżących napraw i konserwacji, paliwa do kosiarki, kserokopiarki, prenumeraty czasopism oraz literatury „fachowej” pomocnej przy aktualizacji dokumentacji szkolnej oraz pomocy dydaktycznych do przedszkola m.in.: rymowanki, drewniany język do ozdabiania, gry, kolorowy drewniany tangram, koraliki, hula hop, koło latające, glina biała samoutwardzalna itp.

<b>80104</b>		<b>Zakup środków rzeczowych - utrzymanie budynku</b>	<b>4 000,00</b>	<b>2 626,91</b>	<b>65,67</b>
	4260	zakup energii, gazu, wody	1 200,00	674,23	56,19
	4270	zakup usług remontowych	350,00	16,42	4,69
	4300	usługi pozostałe	2 450,00	1 936,26	79,03

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** opłat za dystrybucję i usługę sprzedaży energii elektrycznej, zużycia wody, opłat za odprowadzenie ścieków, naprawy sprzętu szkolnego, opłaty stałej obsługi



informatycznej, stałego nadzoru bhp, abonamentu RTV , kosztów prowadzenia rachunków bankowych, prowizji bankowych, usług kominiarskich, usług pocztowych, przeglądu, naprawy i konserwacji sprzętu ppoż, pomiaru ciśnienia, monitoringu i konserwacji - obiekt szkolny, opłata za usługi komunalne (odpady, segregacja), abonamentu – przedłużenie programu antywirusowego, opłaty za nieograniczony dostęp elektroniczny „Placówka przyjacielem ziemi”, pieczętek, opłaty za świadczenie usług inspektora ochrony danych, opłaty za roczny przegląd budynku, hostingu strony www.

80104		<b>Zakup środków rzeczowych – pozostałe</b>	<b>520,00</b>	<b>296,99</b>	<b>57,11</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń(świadczenia BHP)	50,00	43,81	87,62
	4280	zakup usług zdrowotnych	250,00	128,48	51,39
	4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	220,00	124,70	56,68

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** zakupu obuwia i odzieży roboczej, zakupu rękawic ochronnych i maseczek, opłat za badania profilaktyczne, okresowe i kontrolne - pracowników, kosztów za usługi telefonii komórkowej dyrektora szkoły i telefonii stacjonarnej szkoły, dostępu do internetu.

80104	4410	<b>Podróże służbowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
-------	------	-------------------------	-------------	-------------	-------------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** brak wydatków w 2021 r..

80104	4430	<b>różne opłaty i składki</b>	<b>280,00</b>	<b>272,53</b>	<b>97,33</b>
-------	------	-------------------------------	---------------	---------------	--------------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** ubezpieczenia mienia, OC, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego.

80104	4700	<b>szkolenia pracowników</b>	<b>150,00</b>	<b>83,25</b>	<b>55,50</b>
-------	------	------------------------------	---------------	--------------	--------------

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** szkoleń sekretarza „Prowadzenie kadr w szkołach...”, szkolenie z obsługi programu bibliotecznego MOL NET +, „Sekretariat szkoły.. „SIO w praktyce”, „Prowadzenie kadr w szkołach...”.

<b>RAZEM</b>	<b>80104</b>	<b>Przedszkole</b>	<b>93 647,00</b>	<b>84 450,74</b>	<b>90,18</b>
--------------	--------------	--------------------	------------------	------------------	--------------

<b>Dokształcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli</b>					
80146		<b>Doskonalenie zawodowe nauczycieli</b>	<b>12 910,00</b>	<b>7 215,18</b>	<b>55,89</b>
	4700	szkolenia pracowników ( kursy, konferencje, szkolenia)	12 910,00	7 215,18	55,89



**Wydatki na powyższy § dotyczą:** szkoleń dyrektora i nauczycieli „Edukompas. Diagnoza potrzeb rozwojowych”, „Edukompas. Opracowanie planu doskonalenia” „Jak praktycznie i konstruktywnie radzić sobie z trudnymi emocjami w sytuacjach kryzysowych...”, „Plan nadzoru pedagogicznego...”, „Specyficzne trudności w pracy zdalnej...”, „Dojrzałość emocjonalno-społeczna ucznia..”, „Nauczyciel i rodzic w koalicji..”, „Wprowadzenie do mindfulness...”, „Wykorzystanie metody mindfulness...”, „Kończę staż na nauczyciela dyplomowanego...”.

<b>Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego</b>					
<b>80149</b>		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>34 400,00</b>	<b>30 833,94</b>	<b>89,63</b>
	3020	wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (dodatek wiejski i mieszkaniowy, Fundusz Zdrowotny)	2 300,00	1 340,85	58,30
	4010	wynagrodzenia osobowe	24 472,00	23 106,16	94,42
	4040	dod. wynagrodzenie roczne tzw. „13”	300,00	291,60	97,20
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	4 826,00	4 174,96	86,51
	4120	składki Fundusz Pracy	802,00	597,80	74,54
	4440	odpis na ZFŚS	1 200,00	1 120,44	93,37
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	500,00	202,13	40,43

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** dodatków wiejskich nauczycieli, wynagrodzeń podstawowych nauczycieli i obsługi, dodatków motywacyjnych, godzin ponadwymiarowych, doraźnych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, składek na ubezpieczenia społeczne, składek na Fundusz Pracy, odpisu na ZFŚS oraz wpłat na pracownicze plany kapitałowe.

<b>80149</b>		<b>Zakup środków rzeczowych - wyposażenie</b>	<b>230,00</b>	<b>229,80</b>	<b>99,91</b>
	4240	zakup pomocy dydaktycznych i książek	230,00	229,80	99,91

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** zakupu książek dot. Terapii SI, do terapii ręki, terapii dziecka z autyzmem.

<b>80149</b>		<b>Zakup środków rzeczowych</b>	<b>20,00</b>	<b>15,00</b>	<b>75,00</b>
	4300	Usługi pozostałe	20,00	15,00	75,00

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** kosztu wysyłki książek dot. Terapii SI, do terapii ręki, terapii dziecka z autyzmem.

<b>RAZEM 80149 Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego</b>			<b>34 650,00</b>	<b>31 078,74</b>	<b>89,69</b>
---	--	--	------------------	------------------	--------------



Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych.					
80150		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>227 100,00</b>	<b>214 569,49</b>	<b>94,48</b>
	3020	wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (dodatek wiejski i mieszkaniowy, Fundusz Zdrowotny)	17 000,00	16 132,66	94,90
	4010	wynagrodzenia osobowe	158 063,00	150 666,48	95,32
	4040	dod. wynagrodzenie roczne tzw. „13”	6 000,00	5 650,44	94,17
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	30 901,00	27 836,01	90,08
	4120	składki Fundusz Pracy	3 836,00	3 272,86	85,32
	4440	odpis na ZFŚS	11 100,00	10 871,27	97,94
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający y	200,00	139,77	69,89

*Wydatki na powyższych § dotyczą: dodatków wiejskich nauczycieli, wynagrodzeń podstawowych nauczycieli i obsługi, dodatków motywacyjnych, godzin ponadwymiarowych, doraźnych, nagród dyrektora, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, składek na ubezpieczenia społeczne, składek na Fundusz Pracy, odpisu na ZFŚS oraz wpłat na pracownicze plany kapitałowe.*

80150		<b>Zakup środków rzeczowych - wyposażenie</b>	<b>210,00</b>	<b>209,75</b>	<b>99,88</b>
	4240	zakup pomocy dydaktycznych i książek	210,00	209,75	99,88

*Wydatki na powyższych § dotyczą: zakupu pakietu „Pewny start O dojrzewaniu Chłopcy” - zbiór różnorodnych materiałów dla chłopców z niepełnosprawnością intelektualną, spektrum autyzmu, mógowym porażeniem dziecięcym lub innymi problemami rozwojowymi.*

<b>RAZEM 80150 Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych.</b>			<b>227 310,00</b>	<b>214 779,24</b>	<b>94,49</b>
--	--	--	-------------------	-------------------	--------------

Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych.					
80153		<b>Pomoce dydaktyczne - dotacja</b>	<b>16 103,34</b>	<b>16 079,86</b>	<b>99,85</b>
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	170,00	170,00	100
	4240	Pomoce dydaktyczne (podręczniki, materiały ćwiczeniowe)	15 933,34	15 909,86	99,85

*Wydatki na powyższy § dotyczą: dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki i materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe, zakupu tuszy.*



**POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ**

<b>80195</b>		<b>Odpisy na ZFŚS emerytowanych nauczycieli</b>	<b>30 000,00</b>	<b>25 865,15</b>	<b>86,22</b>
	<b>4440</b>	odpis na ZFŚS	30 000,00	25 865,15	86,22

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** odpisu na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych emerytowanych nauczycieli.

**„Zwiększamy Kompetencje naukowe uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”**

<b>80195</b>		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>48 865,23</b>	<b>44 712,43</b>	<b>91,50</b>
	4017	wynagrodzenia osobowe	34 868,48	31 956,58	91,65
	4019	wynagrodzenia osobowe	4 068,87	3 727,96	91,62
	4117	składki na ubezpieczenia społeczne	6 230,83	5 718,78	91,78
	4119	składki na ubezpieczenia społeczne	729,47	667,14	91,46
	4127	składki na Fundusz Pracy	895,29	768,45	85,83
	4129	składki na Fundusz Pracy	99,29	89,66	90,30
	4177	Umowy zlecenia i o dzieło	1 524,84	1 486,58	97,49
	4179	Umowy zlecenia i o dzieło	178,16	173,42	97,34
	4717	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	242,00	110,92	45,83
	4719	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	28,00	12,94	46,21

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** projektu dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach RPO WD 2014-2020, projekt pt.: „Zwiększamy Kompetencje Naukowe Uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”.

W ramach projektu prowadzone są zajęcia rozwijające z edukacji matematyczno-przyrodniczej, z informatyki i przyrodnicze, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki i z języka angielskiego, zajęcia logopedyczne, zajęcia z integracji sensorycznej, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, zajęcia socjoterapeutyczne oraz zajęcia terapii pedagogicznej.

<b>80195</b>		<b>Zakup usług pozostałych</b>	<b>13 559,02</b>	<b>8 559,40</b>	<b>63,13</b>
	4307	Zakup usług pozostałych	12 142,83	7 665,19	63,13
	4309	Zakup usług pozostałych	1 416,19	894,21	63,14

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** projektu dofinansowanego ze środków EFS i budżetu państwa w ramach RPO WD 2014-2020, projekt pt.: „Zwiększamy Kompetencje Naukowe uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”.

W ramach projektu odbyła się wycieczka do Krasiejowa oraz zoo - wydatki dotyczą zakupu biletów oraz pokrycia kosztów przewozu.

<b>80195</b>		<b>Dokształcanie i doskonalenie</b>	<b>28 306,14</b>	<b>14 672,00</b>	<b>51,83</b>
--------------	--	-------------------------------------	------------------	------------------	--------------



		nauczycieli			
	4707	Doskonalenie zawodowe nauczycieli	25 349,43	13 139,22	51,83
	4709	Doskonalenie zawodowe nauczycieli	2 956,71	1 532,78	51,84

**Wydatki na powyższy § dotyczą:** projektu dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach RPO WD 2014-2020, projekt pt.: „Zwiększamy Kompetencje Naukowe Uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”.

W ramach projektu wypłacona została refundacja za studia podyplomowe pn. „Terapia pedagogiczna z arterapią” dla trzech nauczycieli. Nauczyciele wzięli również udział w szkoleniach: „Diagnoza i terapia trudności w uczeniu się matematyki u uczniów klas I-III” i „Rozwijanie wieloaspektowego rozumienia zjawiska agresji i przemocy rówieśniczej wraz z nabyciem umiejętności ich rozwiązywania i przeciwdziałania.

<b>Razem:</b>	<b>„Zwiększamy Kompetencje naukowe uczniów szkół podstawowych z gminy Sobótka”</b>	<b>90 730,39</b>	<b>67 943,83</b>	<b>74,89</b>
---------------	--	------------------	------------------	--------------

<b>Razem</b>	<b>80195</b>	<b>Pozostała działalność</b>	<b>120 730,39</b>	<b>93 808,98</b>	<b>77,70</b>
--------------	--------------	------------------------------	-------------------	------------------	--------------

Świetlica szkolna					
<b>85401</b>		<b>Płace z pochodnymi</b>	<b>59 980,00</b>	<b>57 724,42</b>	<b>96,24</b>
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (dodatki wiejskie)	3 350,00	3 092,46	92,31
	4010	wynagrodzenia osobowe	43 150,00	42 006,00	97,35
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. 13-tka	1 830,00	1 821,21	99,52
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	8 200,00	7 564,34	92,25
	4120	składki Fundusz Pracy	1 020,00	988,24	96,89
	4440	odpis na ZFŚS	2 300,0	2 210,59	96,11
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	130,00	41,58	31,98

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** dodatków wiejskich nauczycieli, wynagrodzeń podstawowych nauczycieli, dodatków motywacyjnych, godzin ponadwymiarowych, doraźnych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, składek na ubezpieczenia społeczne, składek na Fundusz Pracy, odpisu na ZFŚS oraz wpłat na pracownicze plany kapitałowe.

<b>RAZEM</b>	<b>85401</b>	<b>Świetlica szkolna</b>	<b>59 980,00</b>	<b>57 724,42</b>	<b>96,24</b>
--------------	--------------	--------------------------	------------------	------------------	--------------

Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka					
			<b>5 420,00</b>	<b>5 288,07</b>	<b>97,57</b>



85404	<b>Płace z pochodnymi</b>				
	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (dodatki wiejskie)	280,00	277,64	99,16
	4010	wynagrodzenia osobowe	3 542,00	3 488,98	98,50
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. 13-tka	550,00	514,95	93,63
	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	735,00	721,46	98,16
	4120	składki Fundusz Pracy	113,00	103,35	91,46
	4444	odpis na ZFŚS	200,00	181,69	90,85

**Wydatki na powyższych § dotyczą:** dodatków wiejskich nauczycieli, wynagrodzeń podstawowych nauczycieli, , godzin ponadwymiarowych, doraźnych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, składek na ubezpieczenia społeczne, składek na Fundusz Pracy, odpisu na ZFŚS.

<b>RAZEM</b>	<b>85404</b>	<b>Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka</b>	<b>5 420,00</b>	<b>5 288,07</b>	<b>97,57</b>
--------------	--------------	--	-----------------	-----------------	--------------

<b>WYKONANIE BUDŻETU SZKOŁY</b>		<b>2 428 200,73</b>	<b>2 311 133,84</b>	<b>95,18</b>
---------------------------------	--	---------------------	---------------------	--------------

**Dyrektor**  
Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Świątnikach  
*mgr Tomasz Wypler*



# Rachunek dochodów własnych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Świątnikach

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Świątnikach  
Świątniki, ul. Parkowa 6, 55-050 Sobótka  
tel./fax 71 316 22 61  
e-mail: sp.swiatniki@wp.pl  
NIP 8961589009, REGON 384149865

*B. Dereszczyńska-Dybowska*

Dochody i wydatki za okres od 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

## Dział 801 Rozdział 80101 SZKOŁY PODSTAWOWE

Lp.	Kategoria Wydatków	Plan na 2021r.	Wykonanie do dnia 31.12.2021r.	% wykonania
1.	Wydatki rzeczowe:			
	§ 4210 – zakup materiałów i wyposażenia	5 585,00	572,00	10,24%
	§ 4240 – zakup pomocy dydaktycznych	5 160,00	191,25	3,71%
	§ 4300 – zakup usług pozostałych (koszty i prowizje bankowe)	1 365,00	78,40	5,74%
	§2400 Wpływy do budżetu pozostałości środków finansowych gromadzonych na wydzielonym rachunku jednostki budżetowej	10,00	7,85	78,50%
	<b>Razem</b>	<b>12 120,00</b>	<b>849,50</b>	<b>7,01%</b>

URZĘDNIK GOSPODARSTWA  
WPEŁYNIŁO  
dnia 28. 02. 2022  
L.dz ..... ilość zar. podpis  
2022/02/28/2152

Lp.	Kategoria Dochodów	Plan na 2021 r.	Wykonanie do dnia 31.12.2021 r.	% wykonania
1.	Dochody:			
	§ 0920 wpływy z pozostałych odsetek	120,00	0,00	0%
	§ 0960 Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężne	2 800,00	60,00	2,14%
	§ 0970 wpływy z różnych dochodów	9 200,00	789,50	8,58%
	<b>Razem</b>	<b>12 120,00</b>	<b>849,50</b>	<b>7,01%</b>

Dyrektor  
Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Świątnikach  
*T. Wypler*  
mgr Tomasz Wypler