**Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych**

**Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa / podinsp. ds. ochrony środowiska** data 24 lutego 2022 r.

**Zapytanie ofertowe**

Postępowanie prowadzone w oparciu o **w art. 2 ust 1 pkt 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

**I. Zamawiający** Gmina Sobótka

Adres do korespondencji: ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka

tel. 71-335-12-39, faks 71-31-62-123

**Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:** „wykonanie ekspertyzy/opinii technicznej dla postępowania administracyjnego w sprawie naruszenia stanu wody na gruncie – na działkach nr: 445/10 i 445/17 AM 1 obręb Sulistrowice, w związku ze zmianą kierunku i natężenia odpływu wód opadowych lub roztopowych na działce o numerze 445/19 i 445/20 AM 1 obręb Sulistrowice, gmina Sobótka”.

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Specyfika głównych wymagań

a) Ekspertyza /opinia techniczna musi określać czy działania właścicieli działki nr 445/19 i 445/20 AM 1 obręb Sulistrowice, spowodowały zmianę kierunku i natężenia odpływu znajdujących się na ich gruncie wód opadowych lub roztopowych ze szkodą dla gruntów sąsiednich- działki nr 445/10 i 445/17 AM 1 obręb Sulistrowice, w myśl art. 234 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2233 z późn. zm.).

b) Opracowanie powinno zawierać:  
  
- Opis istniejącego stanu wody na gruncie tj. jaki był ostatni stan wody na gruncie, czy doszło do jego zmiany, zwłaszcza czy nastąpiła zmiana kierunku odpływu wody opadowej, a jeśli tak - kto jest sprawcą,  
  
- Dokumentację fotograficzną obecnej sytuacji na gruncie,  
  
- Mapy z naniesionymi kierunkami spływu wód przed podniesieniem i utwardzeniem działki nr 445/19 oraz 445/20, jak i po dokonaniu zmiany w obrębie tej działki,  
  
- Mapa z naniesionymi spornymi działkami,  
  
- Czy wystąpiły przesłanki skierowania do właściciela gruntu nakazu, o którym mowa w art.234 ust.3 Prawa wodnego,  
  
- Czy właściciel dokonał zmiany stosunków wodnych na swoim gruncie i czy ta zmiana wpływa szkodliwie na grunty sąsiednie,

- Czy i kiedy na przedmiotowych działkach nastąpiła zmiana stanu wody na gruncie (jeżeli tak - to jakie są tego przyczyny),  
  
- Czy nastąpiła zmiana kierunku odpływu wody opadowej bądź też kierunku odpływu ze źródeł i czy ta zmiana oddziałuje negatywnie na grunty sąsiednie (jeśli tak to z jakiej przyczyny, czy z powodu dokonanych zmian),  
  
- Czy występuje związek przyczynowy pomiędzy działaniami właścicieli nieruchomości a zmianą stanu wody na gruncie - w sposób powodujący szkodę dla gruntów sąsiednich,  
  
- Na czym polegała zmiana stanu wody na gruncie,  
  
- Czy dokonane zmiany szkodliwie wpływają na sąsiednie grunty,  
  
- Wskazanie czy samo już bowiem spowodowanie zintensyfikowania spływu wód nawet na naturalnym kierunku ich spływu może zostać zakwalifikowane, jako zmiana stosunków wodnych na gruncie,  
  
- Czy dochodzi do zalewania działek sąsiednich i jaka jest tego przyczyna,  
  
- Wyszczególnienie konkretnych działań, które ingerują w ukształtowany w terenie system zasobów wodnych,  
  
- Pomiary sytuacyjno-wysokościowe wraz z niezbędnymi przekrojami, określenie położenia działek ( czy jest położona wyżej, bądź niżej, określić o ile),  
  
- Precyzyjne ustalenie stanu faktycznego, w tym czy doszło do utwardzenia terenu (bądź innych zmian w ukształtowaniu terenu istotnych z punktu widzenia odpowiedzialności za naruszenie stosunków wodnych) w granicach działki nr 445/19 oraz 445/20, a także na czym polegają ewentualne szkody na gruncie działek nr 445/10 i 445/17,  
  
- Wpływ wód opadowych i roztopowych w najmniej korzystnym okresie roku,  
  
- Ustalić kompleksowo i jednoznacznie, czy działania właściciela działki nr 445/19 oraz 445/20 zakłóciły stosunki wodne ze szkodą dla działki sąsiedniej,

- Wskazać rozwiązanie techniczne, których wdrożenie na trwałe wyeliminuje naruszenie stanu wody na gruncie (w przypadku stwierdzenia, że zasadne jest wykonanie urządzeń zapobiegających szkodom powinny jednoznacznie określić jakie urządzenia powinny zostać wykonane, a w przypadku jeżeli wnioski i zalecenia będą wskazywały na konieczność przywrócenia stanu poprzedniego to powinny wskazać jednoznacznie jaki był stan poprzedni na działce, która ma zostać przywrócona do stanu poprzedniego),  
  
- Wnioski i zalecenia konieczne do wydania decyzji administracyjnej w toku postępowania o którym mowa w art. 234 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne. Wnioski i zalecenia powinny być konkretne i w przypadku stwierdzenia, że zasadne jest wykonanie urządzeń zapobiegających szkodom powinny jednoznacznie określić jakie urządzenia powinny zostać wykonane, a w przypadku jeżeli wnioski i zalecenia będą wskazywały na konieczność przywrócenia stanu poprzedniego to powinny wskazać jednoznacznie jaki był stan poprzedni na działce, która ma zostać przywrócona do stanu poprzedniego,  
  
c) W celu realizacji zamówienia Zamawiający, przekaże Wykonawcy informacje dotyczące prowadzonego postępowania, określając lokalizację działek, charakter sprawy, przebieg postępowania, udzielając wszelkich informacji niezbędnych do przeprowadzenia badań. Pozostałe materiały Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie na własny koszt,  
  
d) W trakcie przygotowania ekspertyzy należy wziąć pod uwagę prawo stron postępowania do zadawania pytań świadkom i biegłym oraz do czynnego udziału w postępowaniu. W związku z powyższym czynności konieczne do wykonania ( tj. wizja lokalna) powinny być wykonane po uprzednim zawiadomieniu stron postępowania oraz Urzędu Miasta i Gminy Sobótka zgodnie z przepisami prawa,  
  
e) Po sporządzeniu opinii i przedstawieniu jej stronom postępowania, w przypadku złożenia przez strony uwag do opinii, Wykonawca będzie miał obowiązek ustosunkować się pisemnie do tych uwag w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,  
  
f) W trakcie trwania postępowania administracyjnego należy wziąć pod uwagę możliwość udzielania odpowiedzi lub opisów zagadnień stawianych przez Strony Postępowania, Samorządowe Kolegium Odwoławcze lub Sąd Administracyjny,  
  
g) Wykonawca zobowiązany dostarczyć do Urzędu Miasta i Gminy Sobótka opinie o których mowa wyżej w trzech egzemplarzach w wersji papierowej oraz w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Przedmiot zamówienia opisany został wg następujących kodów CPV - 71319000-7.
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:  
   1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg załączonego wzoru formularza ofertowego,

2) zaparafowany wzór umowy,

3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

4) kopię zaświadczenia, certyfikatu lub innego dokumentu potwierdzającego uprawnienia, bądź posiadanie wiedzy specjalistycznej na wymagany temat zamówienia.

**IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz   
przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

**V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani Katarzyna Piotrowska – podinsp. ds. ochrony środowiska, tel. 71-335-12-39, e-mail: srodowisko@sobotka.pl.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu od 8.00 do 15.00.

**VI. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego

- w zamkniętej kopercie z dopiskiem *„****wykonanie ekspertyzy/opinii technicznej dla postępowania administracyjnego w sprawie naruszenia stanu wody na gruncie –*** na działkach nr: 445/10 i 445/17 AM 1 obręb Sulistrowice, w związku ze zmianą kierunku i natężenia odpływu wód opadowych lub roztopowych na działce o numerze 445/19 i 445/20 AM 1 obręb Sulistrowice, gmina Sobótka*”* NIE OTWIERAĆ PRZED **29 marca 2022 r.**

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail : środowisko@sobotka.pl

2. Ofertę cenową należy złożyć **w terminie do dnia 29 marca 2022 r., godz. 12:00**

***formę składania ofert należy dookreślić każdorazowo wychodząc z zapytaniem do Wykonawców.***

**VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową   
   za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

**VIII. Informacje o formalnościach**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia  
   o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór umowy

ZATWIERDZIŁ:

…..………………………………… *(data, podpis i pieczęć*

*osoby zatwierdzającej postępowanie)*

**Załącznik nr 2a do Regulaminu udzielania zamówień publicznych**

............................................................................

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

### NIP\*\*): ....................................................

REGON\*\*):.............................................

tel.\*\*): .....................................................

adres e – mail\*\*): ...................................

### FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY

**Zamawiający:**

Gmina Sobótka

55-050 Sobótka

ul. Rynek 1

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia …………………….. prowadzone w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**„Wykonanie ekspertyzy/opinii technicznej dla postępowania administracyjnego**

**w sprawie naruszenia stanu wody na gruncie –** na działkach nr: 445/10 i 445/17 AM 1 obręb Sulistrowice, w związku ze zmianą kierunku i natężenia odpływu wód opadowych lub roztopowych na działce o numerze 445/19 i 445/20 AM 1 obręb Sulistrowice, gmina Sobótka**”**

Ja/My, niżej podpisany/i, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:**

netto: ................. zł (słownie ................................................................................)

podatek VAT ..... % tj. ........................zł (słownie:.................................................)

brutto: ..................zł (słownie ...............................................................................)

1. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do ………………………………………
2. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc  
   od daty wyznaczonej na składanie ofert.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy  
   i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

......................................................

miejscowość i data .........................................................................

/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do podpisywania oferty/