

Referat Inwestycji i Gospodarki Komunalnej

Sobótka data 17.03.2022

## Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 2 ust 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r., którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129 t.j.).

### I. Zamawiający: Gmina Sobótka

Adres do korespondencji: ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka

Tel. 71 335 12 52

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na :

**Niniejsze zadanie pn. „Przeprowadzenie diagnozy cyberbezpieczeństwa zgodnie z wytycznymi Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina”.**

### II. Opis przedmiotu zamówienia

1.

Przeprowadzenie diagnozy cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Miasta i Gminy w Sobótce, musi zostać przeprowadzona zgodnie z zakresem określonym w formularzu stanowiącym załącznik nr 8 dostępnym na stronach Centrum Projektów Polska Cyfrowa <https://www.gov.pl/web/cppc/cyfrowa-gmina> oraz w ramach Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST, oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST, oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- przeprowadzenie diagnozy musi być zrealizowane przez osobę posiadającą uprawnienia wskazane w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu w rozumieniu art. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa. Wykaz certyfikatów wskazanych w w/w rozporządzeniu znajduje się poniżej:
  1. Certified Information System Auditor (CISA)
  2. Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2017 r. poz. 1398 oraz z 2018 r. poz. 650 i 1338), w zakresie certyfikacji osób
  3. Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania ciągłością działania PN-EN ISO 22301 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie certyfikacji osób
  4. Certified Information Security Manager (CISM)
  5. Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC)
  6. Certified in the Governance of Enterprise IT (CGEIT)
  7. Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  8. Systems Security Certified Practitioner (SSCP)
  9. Certified Reliability Professional
  10. Certyfikaty uprawniające do posiadania tytułu ISA/IEC 62443 Cybersecurity Expert

3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Przedmiot zamówienia opisany został wg następujących kodów CPV – 72800000-8, 72810000-1.
5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: do 3 miesięcy od daty podpisania umowy.

### III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał że przeprowadził minimum 1 audyt dotyczący cyberbezpieczeństwa. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg załączonego wzoru formularza ofertowego,
  - 2) dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje do przeprowadzenia audytu,
  - 3) referencje potwierdzające prawidłowe wykonanie audytu,
  - 4) zaparafowany wzór umowy.

### IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail [informatyk@sobotka.pl](mailto:informatyk@sobotka.pl).

### V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Łukasz Huzarski
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu od 9.00 do 14.00.

### VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy:
  - przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail [przetargi@sobotka.pl](mailto:przetargi@sobotka.pl) z tytułem wiadomości „Oferta na przeprowadzenie diagnozy cyberbezpieczeństwa”.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 28.03.2022 godz. 10.00

### VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny brutto.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

### VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór umowy
3. Klauzula informacyjna

ZATWIERDZIŁ:  
z up. BURMISTRZA

  
.....  
mgr inż. Ewa Fiedler - Łeńska  
Zastępca Burmistrza  
(data, podpis i pieczęć  
osoby zatwierdzającej postępowanie)

Załącznik nr 2a do Regulaminu udzielania zamówień publicznych

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)  
NIP\*\*): .....  
REGON\*\*): .....  
tel. \*\*): .....  
adres e – mail\*\*): .....

**FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY**

**Zamawiający:**  
**Gmina Sobótka**  
**55-050 Sobótka**  
**ul. Rynek 1**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia ..... prowadzone w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

„.....”

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

**1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:**

netto: ..... zł (słownie .....)  
podatek VAT ..... % tj. ....zł (słownie:.....)  
brutto: .....zł (słownie .....)

- Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do .....
- Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....  
miejsowość i data

.....  
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do podpisywania oferty/

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych  
w związku z realizacją umowy zlecenia (świadczenia usług)  
– na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ("RODO") informujemy, że;

<b>ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka, ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka, nr tel. 71 31 62 043 do 045, adres e-mail: <a href="mailto:urząd@sobotka.pl">urząd@sobotka.pl</a>
<b>INSPEKTOR OCHRONY DANYCH</b>	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, pana Andrzeja Pawłowicza, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw poprzez adres e-mail; <a href="mailto:iod@sobotka.pl">iod@sobotka.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest podjęcie działań przed zawarciem umowy oraz realizacja umowy zlecenia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z art. 734-751 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawą z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy publiczne, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa a także podmioty świadczące usługi informatyczne na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych. Nie przekazujemy Pani/Pana danych osobowych poza teren Polski.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługuje Pani/Panu; <ul style="list-style-type: none"> <li>• prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;</li> <li>• prawo do sprostowania (poprawiania) danych;</li> <li>• prawo do ograniczenia przetwarzania danych;</li> <li>• prawo do usunięcia danych;</li> <li>• prawo do przenoszenia danych;</li> <li>• prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych) – w przypadku, gdy uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.</li> </ul>
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji umowy. Odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia umowy.
<b>INFORMACJA O PROFILOWANIU</b>	Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.