

UCHWAŁA NR ...XXXI/307/21
RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE
z dnia 29.04.2021 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowych na inwestycje z zakresu ochrony
środowiska w Gminie Sobótka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 713, 1378) w związku z art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.) Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się zasady udzielania dotacji celowych na inwestycje z zakresu ochrony środowiska w Gminie Sobótka, określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Zasady udzielania dotacji na inwestycje z zakresu ochrony środowiska

Rozdział 1 Postanowienia ogólne.

- § 1. 1. Udzielanie dotacji na inwestycje z zakresu ochrony środowiska ma na celu poprawę stanu środowiska z uwzględnieniem zmniejszenia emisji gazów i pyłów do atmosfery, racjonalne wykorzystanie zasobów środowiska oraz propagowanie wśród mieszkańców Gminy Sobótka stosowania odnawialnych źródeł energii.
2. Dotacje są przeznaczone na inwestycje z zakresu ochrony środowiska obejmujące zakup i montaż nowego źródła ciepła w celu ogrzewania budynku lub ogrzewania budynku i przygotowania ciepłej wody użytkowej tj. kotłów gazowych, pieców zasilanych prądem elektrycznym, instalacji elektrycznych do ogrzewania budynku, pomp ciepła, instalacji fotowoltaicznych oraz kotłów na biomasę.
3. Z dotacji może skorzystać właściciel lub współwłaściciele budynku mieszkalnego jedno- lub wielorodzinnego położonego na terenie Gminy Sobótka.
4. Z wnioskiem o dotację może wystąpić także właściciel wydzielonego prawnie w budynku mieszkalnym lokalu mieszkalnego.
5. Jeśli wniosek dotyczy instalacji fotowoltaicznej w budynku wielorodzinnym stanowiącym współwłasność w częściach ułamkowych wynikających z udziału w nieruchomości wspólnej, poszczególni współwłaściciele nie mogą się ubiegać odrębnie o dofinansowanie tego rodzaju inwestycji w tym samym budynku, a wniosek o udzielenie dotacji winien wynikać z ustalonego w nieruchomości sposobu zarządu rzeczą wspólną.
6. Dofinansowanie nie obejmuje budynków, w których prowadzona jest działalność gospodarcza (z wykorzystaniem lokali użytkowych). Wyjątek stanowią budynki mieszkalne, w których w danym budynku nie więcej niż 30% powierzchni całkowitej przeznaczone jest pod działalność gospodarczą prowadzoną w lokalach użytkowych.
7. Dofinansowanie obejmuje pokrycie części kosztów instalacji określonych w §1 ust. 2 w budynkach mieszkalnych.
8. W przypadku, gdy dotacja będzie stanowiła pomoc publiczną lub pomoc de minimis w rozumieniu przepisów prawa Unii Europejskiej, Wnioskodawca powinien spełniać kryteria udzielania pomocy publicznej określone odrębnymi przepisami w zakresie w jakim udzielenie dotacji będzie stanowiło pomoc publiczną lub pomoc de minimis udzielaną na podstawie:
- 1) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.1);

- 2) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 z późn. zm.);
- 3) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45).

9. Niezależnie od dokumentów i oświadczeń wskazanych we wzorze wniosku podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis dołącza do wniosku następujące dokumenty:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53 poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. nr 121 poz. 810).

10. Dotacja stanowi refundację części kosztów poniesionych przez wnioskodawcę na zakup i montaż instalacji określonej w §1 ust. 2. Refundacji podlegają jedynie udokumentowane koszty własne poniesione w danym roku po dacie zawarcia umowy z Gminą Sobótka.

11. Dotacja nie obejmuje refundacji innych kosztów niż określone w §1 ust. 10, a w szczególności wydatków na sporządzanie dokumentacji projektowej i opłat skarbowych.

12. Rada Gminy corocznie określi wysokość środków przeznaczonych na udzielanie dotacji celowych, na dofinansowanie inwestycji z ochrony środowiska, o których mowa w §1 ust. 2.

13. Informacja o naborze wniosków, stanowiąca podstawę rozpoczęcia postępowań o udzielenie dotacji na inwestycje, o których mowa w §1 ust. 2, zamieszczana będzie na stronie: <http://www.sobotka.pl>, co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem naboru wniosków.

14. Nabór wniosków w danym roku budżetowym trwa do wyczerpania środków przewidzianych w uchwale budżetowej w celu udzielenia dotacji z zastrzeżeniem ust. 18.

15. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.

16. W przypadku złożonych wniosków, które nie mogą być dalej rozpatrywane w związku z wyczerpaniem środków przewidzianych w uchwale budżetowej w celu udzielenia dotacji, Wnioskodawca zostanie poinformowany o braku możliwości udzielenia dotacji.

17. Informacja o zakończeniu naboru wniosków, w związku z wyczerpaniem środków przewidzianych w uchwale budżetowej w celu udzielenia dotacji, zamieszczana będzie niezwłocznie na stronie: <http://www.sobotka.pl>.

18. Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka może określić dodatkowy termin naboru wniosków, w związku z pozyskaniem dodatkowych środków w danym roku budżetowym, na przedmiotowe dotacje.

19. Przyznanie dotacji wymaga akceptacji Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka

20. Dotacje będą udzielane w wysokości nieprzekraczającej 50% całkowitych kosztów zakupu i montażu instalacji, o których mowa w §1 ust. 2, nie więcej jednak niż: 2.500,00 złotych.

21. W przypadku gdy Wnioskodawca otrzymał także dofinansowanie z innych programów finansowanych ze środków publicznych, inwestycja realizowana w ramach uchwały może być dofinansowana, z tym że łączna kwota dofinansowania ze wszystkich źródeł na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, określonych w uchwale.

22. Wnioskodawca odpowiada za złożenie wniosku na dofinansowanie inwestycji, na którą już otrzymał dotację z innych iż określone w uchwale środków publicznych, niezgodnie z zasadami programu z którego korzysta.

23. Dotacja w ramach niniejszego programu jest jednorazowa.

24. Dotacje mogą być udzielane podmiotom wymienionym w przepisie art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

24. Informacja o przyznanych w danym roku dotacjach będzie publikowana na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Sobótka.

Rozdział 2

Kryteria wyboru inwestycji

§ 2. 1. Dotacje udzielane są wyłącznie na inwestycje, o których mowa w §1 ust. 2 i które zostaną zrealizowane na terenie Gminy Sobótka.

2. Warunkiem udzielania dotacji jest:

- 1) zgodność planowanej inwestycji z inwestycjami z zakresu ochrony środowiska, o których mowa w §1 ust. 2;
- 2) montowane urządzenia są fabrycznie nowe i muszą posiadać co najmniej dwuletnią gwarancję,
- 3) wszystkie źródła ciepła na paliwa stałe na terenie danej nieruchomości są zdemontowane w sposób trwały, uniemożliwiający ich ponowne podłączenie, z wyłączeniem kominka jako źródła okazjonalnego,
- 4) w budynku/lokalu mieszkalnym nie będą zainstalowane oraz użytkowane źródła ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy PN-EN 303-5:2012,
- 5) nieruchomość musi być przeznaczona na cele mieszkalne, przy czym dopuszczone są nieruchomości przeznaczone częściowo na działalność gospodarczą, w sposób opisany w §1 ust. 6;

- 6) posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której ma być realizowana inwestycja. Powyższy warunek nie dotyczy wspólnot mieszkaniowych, które mogą ubiegać się o dotację w oparciu o stosowną uchwałę podjętą zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz.U. z 2020 r. poz. 1910 z późn. zm.);
 - 7) spełnienie wszystkich wymaganych prawem obowiązków związanych z montażem oraz eksploatacją instalacji, zwłaszcza przepisów Prawa budowlanego.
3. Dopuszcza się montaż instalacji w obrębie nieruchomości, na której znajduje się budynek Wnioskodawcy, jeśli urządzenie będzie obsługiwać technicznie przedmiotowy budynek mieszkalny.

Rozdział 3 **Zasady udzielania dotacji.**

§ 3. 1. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać do Urzędu Miasta i Gminy Sobótka w danym roku kalendarzowym, w którym dotacja ma być udzielona, od dnia określonego w informacji o naborze wniosków na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Sobótka, z zastrzeżeniem § 1 ust. 14 niniejszego regulaminu.

2. Wzór wniosku o dofinansowanie stanowi załącznik nr 1 do zasad udzielenia dotacji.
3. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) wymagane oświadczenia stanowiące załącznik nr 2 do zasad udzielenia dotacji;
 - 2) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną, stanowiące załącznik nr 3 do zasad udzielenia dotacji;
 - 3) kopię dokumentu, z którego wynika tytuł prawny do nieruchomości (odpis z księgi wieczystej, akt notarialny zakupu nieruchomości, decyzja o nabyciu spadku, akt notarialny darowizny) – do wglądu oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu;
 - 4) w przypadku gdy tytuł prawny do budynku/lokalu mieszkalnego przysługuje więcej niż jednej osobie, zgodę wszystkich pozostałych współwłaścicieli;
 - 5) podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska zobowiązane są przedłożyć uchwałę powołującą zarząd lub umowę powierzającą zarządzanie nieruchomością zarządcy – podmiot reprezentujący wspólnotę mieszkaniową oraz zgodę właścicieli wchodzących w skład wspólnoty mieszkaniowej na wykonanie inwestycji, wyrażoną w formie uchwały, a także upoważnienie właścicieli dla zarządu/zarządcy wspólnoty mieszkaniowej do złożenia wniosku.
4. W przypadku wniosków niekompletnych lub niespełniających warunków określonych w załączniku nr 1 do zasad udzielenia dotacji, Wnioskodawca będzie jednokrotnie wzywany do uzupełnienia braków w określonym terminie pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
5. Urząd Miasta i Gminy Sobótka dokonuje oceny zgodności złożonych wniosków z niniejszym regulaminem.
6. Wnioski o dotację w danym roku budżetowym rozpatrywane będą według kolejności ich zgłoszenia do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie Gminy Sobótka.

7. Warunkiem udzielania dotacji jest posiadanie przez Gminę Sobótka środków finansowych przeznaczonych w budżecie na ten cel oraz zawarcie umowy cywilnoprawnej z Wnioskodawcą, którego wniosek zakwalifikuje się do uzyskania dofinansowania.

8. Treść umowy obejmuje elementy uregulowane w art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

9. Podpisanie umowy nastąpi po pozytywnej weryfikacji wniosku i wyrażeniu zgody przez Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka. Wnioski spełniające wymogi formalne rozpatrywane są w terminie 1 miesiąca od ich złożenia.

10. Termin określony w ust. 9 ulega wydłużeniu o czas niezbędny na jednokrotne uzupełnienie wniosku.

11. Wnioskujący o terminie i miejscu zawarcia umowy zostanie powiadomiony pisemnie na adres wskazany we wniosku oraz na adres e-mail. Przy podpisaniu umowy Wnioskujący zobowiązany jest okazać dowód tożsamości do wglądu.

Rozdział 4 **Wyплаты oraz rozliczenia dotacji.**

§ 4. 1. Termin rozliczenia dotacji upływa w dniu 30 listopada danego roku, w którym dotacja została udzielona.

§ 5. Dowody zakupu i montażu urządzeń, materiałów i usług, faktura VAT lub rachunki, nie mogą być wystawione z datą wcześniejszą od daty zawarcia umowy z Gminą Sobótka.

§ 6. 1. Wyплата środków dotacji nastąpi po:

- 1) zgłoszeniu zakończenia inwestycji objętej dofinansowaniem (zgłoszenia można dokonać osobiście, elektronicznie za pomocą platformy usług administracji publicznej e-PUAP lub na adres e-mail: srodowisko@sobotka.pl);
- 2) potwierdzeniu przez upoważnionych przez Urząd Miasta i Gminę Sobótka pracowników, na podstawie kontroli, zakończenia zadania objętego dofinansowaniem;
- 3) złożeniu pisemnej zgody na przeprowadzanie, przez upoważnionych przez Urząd Miasta i Gminę Sobótka pracowników, w okresie 3 lat od dnia zgłoszenia zakończenia inwestycji objętej dofinansowaniem, kontroli eksploatacji tej instalacji;
- 4) przedłożeniu dokumentów rozliczeniowych obejmujących:
 - a) protokół odbioru końcowego, sporządzony przez uprawnionego wykonawcę robót obejmujących montaż instalacji,
 - b) faktury lub rachunki za zakup i montaż instalacji objętej dotacją na podstawie umowy z Gminą Sobótka,
 - c) w przypadku instalacji fotowoltaicznej, która zostanie podłączona do sieci operatora, zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej Elektroenergetycznej, do którego sieci

przyłączona jest mikroinstalacja fotowoltaiczna, potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii.

d) zaświadczenia o trwałej likwidacji starego źródła ciepła na terenie danej nieruchomości.

2. Oryginały złożonych do rozliczenia dokumentów, faktur i rachunków zostaną zwrócone Dotowanemu po wypłacie dotacji.

3. Kserokopie dokumentów złożonych przy wniosku pozostają w dokumentacji stanowiącej podstawę do udzielenia dotacji.

§ 7. Podpisanie umowy, o której mowa w § 3 ust. 7, oznacza zobowiązanie Dotowanego do eksploatacji instalacji co najmniej 3 lata od dnia zgłoszenia zakończenia inwestycji objętej dofinansowaniem.

5. E-mail:
6. P E S E L lub nr NIP:
7. Nr dowodu osobistego lub paszportu Wnioskodawcy:

DANE DOTYCZĄCE MIEJSCA INWESTYCJI

1. Adres inwestycji:
(kod pocztowy, miejscowość, nazwa ulicy, numer domu)
2. Działka nrArkusz mapy Miejscowość
Obręb stanowiącej
(podać tytuł prawny do władania nieruchomością)
.....
3. Całkowita powierzchnia budynku (w m²):
4. Procent powierzchni całkowitej budynku przeznaczony na działalność gospodarczą***:
.....

DANE DOTYCZĄCE INSTALACJI:

1. Typ instalacji:
.....
.....
.....
.....
2. Planowana moc instalacji (w kW):
3. Planowany termin montażu instalacji:
4. Wysokość przewidywanych kosztów kwalifikowanych (w zł):
-

(data i podpis Wnioskodawcy/ów)

-niepotrzebne skreślić

** - podać jeśli jest inny niż zamieszkania

*** - nie więcej niż 30 %

OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią uchwały Rady Gminy Sobótka NR w sprawie zasad udzielania dotacji celowych na inwestycje z zakresu ochrony środowiska i akceptuję jej postanowienia.

.....

(data i podpis Wnioskodawcy/ów)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeprowadzanie przez upoważnionych przez Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka, pracowników w okresie 3 lat od dnia zgłoszenia zakończenia inwestycji objętej dofinansowaniem, polegającej na zakupie i montażu kotła gazowego, pieca zasilanego prądem elektrycznym; instalacji elektrycznej do ogrzewania budynku, pompy ciepła, instalacji fotowoltaicznej, kotła na biomasę *, kontroli jej wykonania i eksploatacji.

*- niepotrzebne skreślić

.....

(data i podpis Wnioskodawcy/ów)

Oświadczam, że nie uzyskałam/am wcześniej dofinansowania w ramach niniejszego programu.

.....

(data i podpis Wnioskodawcy/ów)

Oświadczam, że korzystam / nie korzystam * i innych programów finansowanych ze środków publicznych na wnioskowany zakres przedsięwzięcia i że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

*- niepotrzebne skreślić

.....

(data i podpis Wnioskodawcy/ów)

Oświadczam, że zobowiązuję się do eksploatacji instalacji przez co najmniej 3 lata od dnia zgłoszenia zakończenia inwestycji objętej dofinansowaniem we wskazanej we wniosku lokalizacji.

.....

(data i podpis Wnioskodawcy/ów)

Oświadczam, że jest mi wiadome, iż w przypadku naruszenia okresu trwałości Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka ma prawo wypowiedzieć umowę o dofinansowanie i żądać zwrotu udzielonej dotacji.

.....

(data i podpis Wnioskodawcy/ów)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka wyłącznie na potrzeby udzielenia wnioskowanej dotacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz na upublicznienie mojego imienia i nazwiska na stronach internetowych gminy.

.....

(data i podpis Wnioskodawcy/ów)

Klauzula informacyjna dla wnioskodawców / przedstawicieli wnioskodawców

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję, iż:

1. Administratorem przekazywanych danych osobowych Wnioskodawcy oraz osób, których dane zostały przekazane wraz z wnioskiem, w Urzędzie Miasta i Gminy Sobótka jest Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka..
2. Inspektorem ochrony danych Urzędu Miasta i Gminy Sobótka jest Pan Andrzej Pawłowicz, adres e-mail; iod@sobotka.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie, zawarcia i realizacji umowy o dotację, a także dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami wynikających z przepisów prawa, jeśli takie się pojawią, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a (tzn. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę), lit. b (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną) oraz w przypadku uzyskania dotacji lit. c (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na administratorze danych jak np. obowiązek archiwizacyjny) i lit. f (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń) RODO.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji.
5. Wnioskodawca oraz osoby, których dane zostały przekazane wraz z wnioskiem, posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.
6. Wnioskodawca oraz osoby, których dane zostały przekazane wraz z wnioskiem, mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Podanie ww. danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie oraz zawarciem i realizacją umowy.
8. Odbiorcami przekazanych danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych, ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
10. Dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
11. Dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY / PRZEDSTAWICIELA WNIOSKODAWCY

Zapoznałam/em się z treścią ww. klauzuli informacyjnej

_____ data, imię i nazwisko, czytelny podpis