

....., dnia.....

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PRAC ZWIĄZANYCH
Z DEMONTAŻEM, ZBIERANIEM, TRANSPORTEM ORAZ UNIESZKODLIWIANIEM
WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST**

Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sobótka

WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA DRUKOWANYMI LITERAMI
(wniosek należy złożyć w sekretariacie Urzędu MiG Sobótka **do dnia 28 stycznia 2022 r.**)

1. OKREŚLENIE ZAKRESU PRAC (wykona specjalistyczna firma wyłoniona przez Gminę Sobótka w drodze postępowania przetargowego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych lub regulaminem Zamawiającego)

1.1. Zakres zadania – zaznaczyć właściwe :

- pełen zakres prac - demontaż, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest,
- transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest zgromadzonych na nieruchomości.

1.2. Rodzaj oraz ilości wyrobów azbestowych :

- a) płyty faliste – szacowana powierzchnia..... m² lub masa kg*,
- b) płyty płaskie – szacowana powierzchnia..... m² lub masa..... kg.

1.3 Jeżeli wnioskiem nie zostały objęte wszystkie wyroby azbestowe znajdujące się na działce, to proszę o podanie szacunkowej masy (w kg) oraz przewidywany termin usunięcia pozostałych wyrobów:

.....

2. DANE WNIOSKODAWCY :

a) imię i nazwisko.....

b) adres zamieszkania.....

.....

c) telefon kontaktowy.....

d) **adres realizacji zadania**.....

.....

.....

d) nr ewidencyjny działki..... AM obręb

e) status prawny (osoba fizyczna, osoba prawna / jednostka organizacyjna, inne)

.....

f) forma własności (własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)

* ciężar 1 m² wyrobu azbestowego to około 18 kg

.....

3. OPIS PRAC (tylko w przypadku demontażu):

- a) rodzaj budynku (mieszkalny/gospodarczy/inny)
- b) ilość budynków na posesji pokrytych eternitem
- c) uwagi, ewentualne trudności dla Wykonawcy przy realizacji prac.....
-

.....

(Podpisy wszystkich Wnioskodawców/Właścicieli)

Oświadczam:

- a) że zostałem poinformowany, iż zadanie związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sobótka obejmuje wyłącznie koszty demontażu, załadunku, odbioru, transportu i unieszkodliwiania powyższych wyrobów, **nie obejmuje natomiast zakupu i wykonania nowego pokrycia dachowego;**
- b) że zostałem poinformowany, iż jako Właściciel obiektu pokrytego wyrobami zawierającymi azbest jestem zobowiązany do zgłoszenia robót budowlanych w Wydziale Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego we Wrocławiu **oraz w przypadku** obiektu wpisanego do rejestru zabytków uzyskania uzgodnienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu,

.....

data i czytelny podpis

Załączniki :

1. Informacja o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania.
2. Zdjęcia wyrobów zawierających azbest znajdujących się na terenie nieruchomości.
3. Pisemna zgoda współwłaścicieli terenu na realizację zadania związanego z demontażem, zbieraniem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów zawierających azbest - **jeśli posiadacz nieruchomości nie jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym oraz w przypadku, gdy nieruchomość należy do więcej niż 1 właściciela, należy dołączyć zgodę wszystkich właścicieli wraz z ich adresami.**
4. Kopia zgłoszenia przystąpienia do wykonania robót budowlanych, związanych z rozbiórką - w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu (wymagane co najmniej 30 dni przed rozpoczęciem prac).
5. W przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego lub działalności gospodarczej należy załączyć:
 - a) NIP.....
 - b) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie strona otrzymała w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 3 poprzedzających go lat, albo

oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

Klauzula informacyjna dla dofinansowania zadania w zakresie usuwania azbestu

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ("RODO") informujemy, że;

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka, ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka, tel. 71 31 62 043, adres e-mail: urząd@sobotka.pl
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw. Jest nim pan Andrzej Pawłowicz, adres e-mail: iod@sobotka.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań określonych w Ustawie Prawo ochrony środowiska, „Programie Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032” przyjętego uchwałą Rady Ministrów nr 122/2009 z dnia 14 lipca 2009 r. oraz w Uchwale Rady Miejskiej w Sobótce nr XVII/163/12 z dnia 29 lutego 2012 r. w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sobótka”. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie z tytułu wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym Administratora, związanych z demontażem wyrobów zawierających azbest oraz ich transportem i unieszkodliwieniem.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska oraz adresu nieruchomości będzie firma wykonująca prace obejmujące demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów azbestowych, która zostanie wyłoniona w drodze przetargu ogłoszonego przez Urząd Miasta i Gminy w Sobótce. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również organy publiczne, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
5. Nie przekazujemy Pani/Pana danych osobowych poza teren Polski.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu;
 - prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii
 - prawo do sprostowania (poprawiania) danych
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych) – w przypadku, gdy uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
9. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.