

Numer sprawy: ZP.341-32/2009

Nazwa Zamawiającego: Gmina Sobótka

Adres Zamawiającego:

Gmina Sobótka,
ul. Rynek 1,
55-050 Sobótka

Strona www: www.sobotka.pl

e-mail: sobotka-urząd@sobotka.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek: 7.30 – 15.30

środa: 7.30 - 16.00

piątek: 7.30 - 15.00

telefony: (+48 71) 31-62-043 do 045, 39-03-228 do 229

fax.: (+48 71) 31-62-123

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia publicznego:

"Budowa kotłowni olejowych i instalacji centralnego ogrzewania w Szkole Podstawowej nr 2 i w budynku sali gimnastycznej, przy ul. M. Skłodowskiej Curie 19 i 38 w Sobótce"

Zatwierdzam:

Sobótka, 21.09.2009 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana w dalszej części SIWZ)

Na zadanie pn.:

„Budowa kotłowni olejowych i instalacji centralnego ogrzewania w Szkole Podstawowej nr 2 i w budynku sali gimnastycznej, przy ul. M. Skłodowskiej - Curie 19 i 38 w Sobótce”

I. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Zamawiający: Gmina Sobótka z siedzibą w Sobótce przy ul. Rynek 1 reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o zamówienie publiczne na usługi prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.:

„Budowa kotłowni olejowej i instalacji centralnego ogrzewania w Szkole Podstawowej nr 2 i w budynku sali gimnastycznej, przy ul. M. Skłodowskiej - Curie 19 i 38 w Sobótce”

2. Wykonawca jest gospodarzem na terenie budowy od daty przekazania placu budowy do czasu odbioru końcowego, a w szczególności zobowiązany jest do:

- wykonania przedmiotu zamówienia przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów BHP i p.poż. oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież;
- zapewnienie nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem, nadzoru nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy;
- dostarczenia atestów oraz certyfikatów i świadectw jakości używanych materiałów i urządzeń;
- ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od ich rozpoczęcia do przekazania zadania Zamawiającemu, w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej;
- wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z schematami i instrukcjami;
- wyposażenie kotłowni w niezbędne instrukcje, oznakowania, oznakowania dróg ewakuacyjnych;
- przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi kotłowni i jej wszystkich urządzeń.

3. Roboty instalacyjne (zastosować urządzenia niżej wymienione, w przedmiarze i w projekcie lub równoważne):

a) instalacje c.o. i c.w.u.:

1. instalacje grzewcze (kotły wodne z automatyką sterującą i zabezpieczającą, czujnikami, podgrzewaczem c.w.u., pompami obiegowymi - do c.o. i c.w.u.),
2. instalacja wodociągowa (wodomierz, pompa cyrkulacyjna, pompa odwadniająca),
3. instalacja stacji uzdatniania wody (zmiękcacz wody, wodomierz),
4. instalacje olejowe,
5. aparaty grzewczo – wentylacyjne,
6. instalacje wentylacyjne,
7. instalacje spalinowe.

b) instalacje elektryczne:

- rozdzielnice własne (RK),
- obwody oświetleniowe,

- obwody gniazd wtykowych,
- obwody zasilania urządzeń technologicznych – palniki, pompy,
- obwody sterownicze – technologiczne – czujniki, zawory,
- obwód gniazda 24 V.

c) roboty budowlane:

- roboty rozbiórkowe (ścianki, posadzki, fundamenty kotłów, pomp),
 - wymiana drzwi,
 - wykonanie studzienek schładzających,
- zbić tynków i okładzin oraz wykonanie nowych,

4. Szczegółowy zakres robót określony jest w przedmiarze robót który jest załącznikiem do niniejszej SIWZ. Wykonawcy zobowiązani są do wypełnienia wszystkich pozycji zamieszczonych w przedmiarze robót pod rygorem odrzucenia oferty.

5. Roboty określone w ust.2 powinny być wykonane zgodnie z posiadaną dokumentacją techniczną, przedmiarami robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przepisami prawa budowlanego, normami polskimi i sztuką budowlaną.

6. Wszystkie prace objęte zamówieniem należy wykonać zgodnie z projektem budowlano- wykonawczym.

7. Niezbędna przerwa w pracy instalacji grzewczej na przyłączenie instalacji i montaż instalacji c.o. nie może przekraczać 3 tygodni.

8. Zamawiający dopuszcza stosowanie urządzeń i materiałów zamiennych - lub równoważnych do zaprojektowanych pod warunkiem posiadania przez nie parametrów nie gorszych od parametrów urządzeń i materiałów zastosowanych w projekcie. W szczególności urządzenia grzewcze zaproponowane przez wykonawców nie mogą mieć mniejszej znamionowej mocy grzewczej oraz sprawności znormalizowanej niższej niż projektowane.

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- 45331110-0 Instalowanie kotłów
- 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
- 45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy.

V. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wyklucza się możliwość składania ofert częściowych na realizację jakiegokolwiek części niniejszego zadania.

VI. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienne niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

VII. Termin wykonania umowy.

Termin realizacji zamówienia – 29 stycznia 2009 r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Do przetargu zostaną zakwalifikowani wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, tj.:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli Ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,

- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy;
 - złożą ofertę kompletną w rozumieniu niniejszej specyfikacji,
 - wykażą, że w okresie ostatnich pięciu latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizowali należycie roboty instalacyjne polegające na wykonaniu minimum 2 kotłowni o mocy co najmniej 100 kW,
 - posiadają polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniej niż 500 tys. zł.,
 - posiadają kadrę z uprawnieniami do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - zapewnią 36 miesięczny okres rękojmi na wykonane roboty.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana w systemie „spełnia-nie spełnia” na podstawie dokumentów wymienionych w rozdziale IX SIWZ.

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarna odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Wypełniony formularz oferty według załącznika nr 1 do SIWZ.

Na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 wykonawcy winni załączyć dokumenty lub potwierdzone kserokopie dokumentów (wszystkie dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę upoważnioną oraz opieczetowane pieczętą imienną osoby podpisującej oraz pieczętą firmową):

2. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu z postępowania z art. 24 Ustawy (wzór załącznik nr 2 do SIWZ) [w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot];
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. [w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot];
4. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień kierownika budowy w branży instalacyjnej - gazowej do wykonania zamówienia wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego inżynierów;
5. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4, 5, 6, 7, 8 i pkt. 9 Ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. [w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, informacje z KRK muszą być złożone przez każdy podmiot];
6. Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego oraz z właściwego oddziału ZUS/KRUS potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. [w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, zaświadczenia muszą być złożone przez każdy podmiot];
7. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej – 500 tys. zł. [W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę warunki ekonomiczno-finansowe powinny być spełnione łącznie przez wszystkich

Wykonawców składających wspólną ofertę];

8. Wykaz zrealizowanych w ostatnich pięciu latach zamówień odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (polegające na wykonaniu minimum 2 kotłowni o mocy co najmniej 100 kW), według wzoru - załącznik nr 4 do SIWZ;
9. Referencje potwierdzające, że roboty, o których mowa w pkt. IX.8 zostały wykonane z należytą starannością;
10. Wykaz osób, które będą wykonywały zamówienie wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności - wzór załącznik nr 5 do SIWZ.
11. Wykaz przewidywanych podwykonawców (wzór załącznik nr 2 do umowy)
12. Dane wyjściowe do kosztorysowania (wzór załącznik nr 1 do umowy)
13. Dowód wniesienia wadium.
14. Kosztorys ofertowy.

Zgodnie z art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych – w wypadku wartości ceny ofertowej przekraczającej dwukrotną wysokość kapitału zakładowego spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółki akcyjnej, do oferty należy dołączyć umowę spółki, jeśli daje takie uprawnienia lub uchwałę walnego zgromadzenia wspólników udzielającej pełnomocnictwa zarządowi spółki do zaciągania zobowiązań, których wartość przekracza dwukrotną wysokość kapitału zakładowego spółki.

W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Ksero pełnomocnictwa musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

cena – znaczenie 100%

2. W celu wyboru Wykonawcy, wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności Wykonawców oraz poziomu cen ofertowych.

3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium otrzyma maksymalnie 100 pkt.

Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat treści złożonej oferty.

5. Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert wg poniższego wzoru:

$C_{min} \times 100$

$K = \frac{C_{min}}{C_{of}}$

Cof

K – współczynnik oceny oferty, liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert (łącznie z podatkiem VAT)

C_{of} – cena ocenianej oferty (łącznie z podatkiem VAT)

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty i oceny ofert Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w SIWZ.

Oferta która uzyska największą wartość współczynnika K, liczonego według powyższego wzoru, zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Cenę ofertową stanowi suma wartości brutto kosztorysu ofertowego, o którym mowa w pkt. IX.15 SIWZ. Cena ofertowa powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego wykonawcy niezbędne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ oraz:
 - uwzględnić konieczność ogrzewania budynku w trakcie realizacji robót,
 - uwzględnić koszt oleju opałowego przeznaczonego na rozruch kotłowni i regulację urządzeń a także koszt pierwszego napełnienia wszystkich zbiorników olejowych.
2. Kosztorys ofertowy:
 - Wykonawca jest zobowiązany sporządzić kosztorys ofertowy w sposób następujący:
 - określić ceny jednostkowe wszystkich pozycji wymienionych w przedmiarach robót;
 - obliczyć wartość poszczególnych pozycji kosztorysowych;
 - obliczyć cenę ofertową jako sumę wszystkich pozycji kosztorysowych.
 - Wprowadzenie przez wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach (w przedmiarach robót) określonych przez zamawiającego w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego spowoduje odrzucenie oferty.
 - Ceny jednostkowe winny być określone przez oferenta z uwzględnieniem ewentualnych upustów. Nie należy stosować upustów od całej wartości kosztorysu.
 - Ceny jednostkowe określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

XII. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

XIII. Wymagania dotyczące wadium:

Wadium przetargowe w wysokości 9.000 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych) Wykonawca powinien wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:

- a) w pieniądzu: przelewem na konto Gminy Sobótka w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich O/Sobótka na rachunek nr 72 9574 1015 2003 0200 1605 0004 z dopiskiem „wadium przetargowe – sprawa: ZP/341/32/2009”
- b) w poręczeniach bankowych
- c) w gwarancjach bankowych
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

Wadium wnoszone w formie ustalonej w pkt. XIII lit. b ÷ e SIWZ musi być zdeponowane w oryginale u Skarbnika Gminy przed terminem składania ofert (pok. nr 15), a kserokopię z adnotacją i podpisem Skarbnika Gminy o przyjęciu wadium oraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę należy dołączyć jako załącznik do oferty. W przypadku składania oferty drogą pocztową do oferty należy włączyć kserokopię gwarancji wadialnej potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę oraz dołączyć osobno oryginał gwarancji wadialnej, który po otwarciu ofert zostanie przekazany Skarbnikowi Gminy a jego ksero z adnotacją i podpisem Skarbnika Gminy o przyjęciu wadium zostanie przesłane wykonawcy pocztą.

Oferta, która nie będzie zabezpieczona wadium będzie uznana za odrzuconą zgodnie z art.24 ust. 4 Ustawy.

Zwrot wadium przetargowego nastąpi zgodnie z treścią art. 46 ust. 1 i ust.2 Ustawy.

Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 Ustawy.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Wykonawca, którego oferta została wybrana na podstawie art. 147 ust. 3 pkt. 1 Ustawy jest zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości ceny ofertowej brutto.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku formach, jakie przewiduje art. 148 ust. 1 Ustawy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które wykonawca zamierza uiścić w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Gminy Sobótka w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich O/Sobótka na rachunek nr 72 9574 1015 2003 0200 1605 0004 z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – sprawa ZP-341/32/2009”

Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone są w projekcie umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

Ofertę (wraz z załącznikami) należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, podpisaną przez osobę/osoby uprawnione do składania woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy.

Oferta powinna być zgodna ze wszystkimi wskazaniem SIWZ oraz wzorem oferty.

Oferta winna być sporządzona w sposób zabezpieczający przed dekompletacją. Wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane oraz podpisane przez wykonawcę i opieczątowane pieczęcią imienną osoby upoważnionej i pieczęcią firmową. (brak numeracji stron, podpisów lub pieczętek nie będzie powodem odrzucenia oferty)

Wszystkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Oferta winna zawierać wszelkie dokumenty potwierdzające wiarygodność techniczną, kadrową i doświadczenie oferenta wymienione w pkt IX SIWZ.

Zaleca się wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej terenu celem uzyskania informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (zgodnie z art. 82 ust.1 Ustawy)

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystych i trwale zamkniętych dwóch kopertach lub opakowaniach. (zewnątrznej i wewnętrznej).

Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

URZĄD MIASTA I GMINY w SOBÓTCE ul. Rynek 1, 55 – 050 Sobótka

oraz powinna być oznakowana następująco: Oferta na wykonanie zadania pn. :

„Budowa kotłowni olejowych i instalacji centralnego ogrzewania w Szkole Podstawowej nr 2 i w budynku sali gimnastycznej, przy ul. M. Skłodowskiej - Curie 19 i 38 w Sobótce”

Nie otwierać przed: 13.10.2009 r. godz. 10.30

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak koperta zewnętrzna i ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

Oferta zamienna powinna ponadto posiadać dopisek: „OFERTA ZAMIENNA”.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez oferentów w/ w warunków opakowania i oznakowania kopert.

W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zmienić swoją ofertę poprzez złożenie nowej oferty lub wycofać ofertę pismem podpisanym przez uprawnione osoby. Żadna oferta nie może zostać zmieniona lub wycofana przez wykonawcę po terminie składania ofert.

Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową, jednak bezwarunkowo decyduje data dostarczenia wpisana na potwierdzeniu odbioru przesyłki na wskazany adres Zamawiającego.

Wykonawca powinien zastrzec w ofercie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Składający ofertę nie może zastrzec informacji, których jawność wynika z innych przepisów.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać osobiście lub pocztą na adres:

URZĄD MIASTA I GMINY w SOBÓTCE ul. Rynek 1,
55 – 050 Sobótka, Biuro Podawcze - parter budynku.

Oferty należy składać w terminie do dnia 13.10.2009 r. do godz. 10.00.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia 13.10.2009 r. o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka, pokój nr 11.

XVII. Opis udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamawiający zamierza zwoływać zebranie dostawców i wykonawców.

Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznali się dokładnie z treścią SIWZ. Każdy oferent, który nabył specyfikację ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie jej treści, chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pytania oferentów powinny być składane na adres:

URZĄD MIASTA I GMINY w Sobótce. Rynek 1, 55 – 050 Sobótka

Pytania powinny być opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, który je stawia.

Zamawiający udzieli niezwłocznie pisemnej odpowiedzi zainteresowanemu wykonawcy, przed terminem składania ofert na stronie internetowej Zamawiającego, wraz z treścią pytań, lecz bez ujawnienia ich autora.

W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca w momencie jej wprowadzenia.

Zamawiający powiadomi pisemnie, na swojej stronie internetowej o treści wprowadzonych zmian.

W razie wprowadzenia modyfikacji w SIWZ, Zamawiający zgodnie z art. 38 ust.6 Ustawy ma prawo przesunąć termin składania ofert w celu umożliwienia ich aktualizacji.

Nie przewiduje się zwołania zebrania wykonawców.

Wyjaśnienia treści SIWZ stanowią integralną część SIWZ

XVIII. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od wyznaczonego terminu składania ofert. Oferta wybrana w wyniku postępowania przetargowego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania umowy, jednak przez okres nie dłuższy niż 30 dni licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.

XIX. Informacja o trybie otwarcia i oceny oferty.

Posiedzenie komisji przetargowej rozpocznie się od przedstawienia członków komisji, a następnie zostanie sprawdzona liczba złożonych ofert oraz zostanie zbadany stan kopert złożonych ofert. W przypadku stwierdzenia, że koperty zostały naruszone lub nie są zamknięte, komisja podejmie decyzję odnośnie rozpatrzenia lub odrzucenia oferty.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy. Nazwy i adresy wykonawców, od których pochodzą zwracane oferty zostaną protokolarnie odnotowane.

Bez otwierania zostaną zwrócone koperty, co do których stwierdzono, że:

- a) zostały wycofane pismem podpisanym przez uprawnione osoby,
- b) zostały zastąpione ofertą zamienną,

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informacje o wysokości kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po dokonaniu powyższych czynności zostaną otwarte pozostałe koperty.

Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresy rękojmi. Powyższą informację dostarcza się również wykonawcom, którzy nie będą obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.

Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele wykonawców. Otwarcie ofert będzie poprzedzone ich przeliczeniem.

W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie ważne oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz kryteriów oceny ofert.

Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 87 ust.1 Ustawy.

Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 ust.1 Ustawy.

O odrzuceniu zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę.

Przetarg wygra wykonawca, który:

- spełni wymogi określone w SIWZ,
- przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w pkt. X SIWZ.

O wyniku postępowania niezwłocznie zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w sytuacjach wymienionych w art. 93 ust.1 Ustawy. O unieważnieniu przetargu Zamawiający informuje wykonawców biorących udział w przetargu.

XX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- w kwestiach formalno-prawnych - **Ewa Pióóra** - poniedziałek- piątek w godzinach 8⁰⁰-15⁰⁰, tel. 071-316-20-43 do 45, wew. 52.
- w kwestiach technicznych - **Henryk Sorecki** - poniedziałek, wtorek i czwartek w godz. od 9⁰⁰ do 14⁰⁰ tel. 071-316-20-43 do 045 wew. 37, lub 071-335-12-37.

XXI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

W przedmiotowym postępowaniu wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania do SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres:

Urząd Miasta i Gminy Sobótka

ul. Rynek 1

55-050 Sobótka

lub faksem na numer 0-71 3162 123

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania do SIWZ przekazywane w formie faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do zamawiającego przed upływem terminu.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć

wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Protest dotyczący treści ogłoszenia, postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenie SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.

3. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące: treści ogłoszenia, postanowień SIWZ, wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego: opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni do dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

8. Od wyroku sądu nie przysługuje skarga kasacyjna.

XXIII. Informacje o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.

Wybrany wykonawca winien przybyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wówczas Zamawiający wybiera ofertę kolejnego wykonawcy zgodnie z art. 94 ust.2 Ustawy.

XXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza. Wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości 5% ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

1. w pieniądzu: sposób przekazania – na konto zamawiającego

72 9574 1015 2003 0200 1605 0004

w Banku Spółdzielczym w Kątach

Wrocławskich, Oddział w Sobótce,

2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3. w gwarancjach bankowych,

4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,

5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na

oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia

i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i zwracana jest nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XXV. Istotne postanowienia umowy.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ

XXVI. Spis załączników.

Nr 1 - Formularz oferty

Nr 2 – Oświadczenia Wykonawcy

Nr 3 – Projekt umowy z załącznikami

Nr 4 – Wykaz zrealizowanych zamówień

Nr 5 – Wykaz osób, które będą realizowały inwestycję

Nr 6 - Cztery Przedmiary robót:

- Przedmiar robót 1- SP2- branża sanitarna i budownicza- budynek główny,
- Przedmiar robót 2- SP2- branża elektryczna- budynek główny,
- Przedmiar robót 3- SP2- branża sanitarna i budownicza- sala gimnastyczna,
- Przedmiar robót 4- SP2- branża elektryczna- sala gimnastyczna.

Sobótka dnia 21.09.2009 r.

(data zatwierdzenia specyfikacji)

.....
/ podpis zatwierdzającego/

O F E R T A

Na zadanie: „Budowa kotłowni olejowych i instalacji centralnego ogrzewania w Szkole Podstawowej nr 2 i w budynku sali gimnastycznej, przy ul. M. Skłodowskiej - Curie 19 i 38 w Sobótce”

1. Zarejestrowana nazwa przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:.....

.....

nr REGON.....

Przedstawiciel Wykonawcy, uprawniony do Kontaktów:

Imię i Nazwisko	(.....)
Adres	(.....)
Telefon	(.....)
Fax.	(.....)
E-mail	(.....)

3. Po zapoznaniu się z warunkami i ustaleniami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wyrażamy chęć uczestnictwa w zorganizowanym przez Gminę Sobótka przetargu nieograniczonym na „Budowa kotłowni olejowych i instalacji centralnego ogrzewania w Szkole Podstawowej nr 2 i w budynku sali gimnastycznej, przy ul. M. Skłodowskiej - Curie 19 i 38 w Sobótce”

4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

cena brutto:.....zł
słownie:..... w
tym podatek:.....zł
słownie:.....
wartość netto:.....zł słownie:
.....

5. Udzielamy rękojmi na:

.....

6. Wadium w kwocie 9.000,00 zł zostało wniesione w dniu

w formie

(dowód wpłacenia/wniesienia w załączeniu)

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wartości umowy brutto zostanie wniesione przed podpisaniem umowy w formie

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w tym ze wzorem umowy i przyjmujemy ją w całości bez zastrzeżeń.

9. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez 30 dni od daty składania ofert i zobowiązujemy się podpisać umowę po zawiadomieniu o wyborze w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Zamówienie zrealizujemy siłami własnego przedsiębiorstwa

11A*. Zamówienie zrealizujemy wspólnie z następującymi podwykonawcami

12. Oświadczamy, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt.13 niniejszej oferty, oferta nasza oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

13. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

.....

14. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Miejscowość i data:.....

.....
Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

Na ofertę składają się :

1.
2.
3.
4.
5.

(podpis i pieczęć wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 i art . 24 Ustawy
Prawo Zamówień Publicznych z 29.01.2004 r.

Ja (My), niżej podpisany(ni).....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Budowa kotłowni olejowych i instalacji centralnego ogrzewania w Szkole Podstawowej
nr 2 i w budynku sali gimnastycznej, przy ul. M. Skłodowskiej - Curie 19 i 38
w Sobótce”

Oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

- 1) posiada uprawnienia do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

2. Oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podst. art. 24 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z 29.01.2004 r.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis każdego z wykonawców składających ofertę
wspólną)

....., dn.

UMOWA nr /2009

na zadanie „*Budowa kotłowni olejowych i instalacji centralnego ogrzewania w Szkole Podstawowej nr 2 i w budynku sali gimnastycznej, przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 19 i 38 w Sobótce*” zawarta w dniu2009 r. w Sobótce pomiędzy Gminą Sobótka zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy**
z jednej strony, a firmą:

– **Pana Zenona Gali**
– **Pani Eugenii Pawłowskiej**

.....
.....

działającą na podstawie wpisu dopod numerem
....., NIP:
zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą** uprawnioną do wykonania robót objętych niniejszą umową na podstawie wygranego przetargu nieograniczonego, reprezentowaną przez:

.....
.....

§1

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania :*Budowa kotłowni olejowych i instalacji centralnego ogrzewania w Szkole Podstawowej nr 2 i w budynku sali gimnastycznej, przy ul.M.Skłodowskiej – Curie 19 i 38*”, tj:

a) instalacje c.o. i c.w.u.:

- instalacje grzewcze (kotły wodne z automatyką sterującą i zabezpieczającą, czujnikami, podgrzewaczem c.w.u., pompami obiegowymi - do c.o. i c.w.u.),
- instalacja wodociągowa (wodomierz, pompa cyrkulacyjna, pompa odwadniająca),
- instalacja stacji uzdatniania wody (zmiękcacz wody, wodomierz),
- instalacje olejowe,
- aparaty grzewczo – wentylacyjne,
- instalacje wentylacyjne ,
- instalacje spalinowe.

b) instalacje elektryczne:

- rozdzielnice własne (RK),
- obwody oświetleniowe,
- obwody gniazd wtykowych,
- obwody zasilania urządzeń technologicznych – palniki, pompy,
- obwody sterownicze – technologiczne – czujniki, zawory,
- obwód gniazda 24 V.

c) roboty budowlane:

- roboty rozbiórkowe (ścianki, posadzki, fundamenty kotłów, pomp),
- wymiana drzwi,
- wykonanie studzienek schładzających,
- zbitcie tynków i okładzin oraz wykonanie nowych,

2.Szczegółowy zakres robót określony jest w projektach budowlanych i przedmiarach robót.

3.**Wykonawca** oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi/wspólnie z podwykonawcami.

4.Integralną częścią umowy jest:

- oferta,
- dane wyjściowe do kosztorysowania (załącznik nr 1)

- kosztorys ofertowy (załącznik nr 3),
 - wykaz podwykonawców (załącznik nr 2).
5. Roboty określone w ust. 1 powinny być wykonane zgodnie z posiadaną dokumentacją techniczną, przedmiarami robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przepisami prawa budowlanego, normami polskimi i sztuką budowlaną.

§2

1. **Wykonawca** użyje do robót własne materiały i urządzenia posiadające stosowne atesty i certyfikaty.
2. Zastosowane materiały powinny spełniać wszelkie wymogi przewidziane specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz prawem budowlanym.
3. **Wykonawca** jest gospodarzem na terenie budowy od daty jego przejęcia do czasu oddania przedmiotu umowy.
4. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe z jego winy lub zaniedbania podczas wykonywania robót.

§3

Ustala się termin wykonania robót:

- rozpoczęcia - **od daty podpisania umowy**
- zakończenia - **29 stycznia 2010 r.**

§4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a. przekazanie placu budowy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy
 - b. zapewnienie nadzoru inwestorskiego
 - c. przekazanie kompletu dokumentacji budowlano-wykonawczej
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a. ochrona mienia i zabezpieczenia przeciwpożarowego,
 - b. nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
 - c. ustalenie i utrzymanie porządku w obrębie miejsca robót i najbliższego otoczenia,
 - d. przeszkolenie wskazanych przez zamawiającego pracowników w zakresie obsługi kotłowni (najmniej dwóch).

§5

Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z kosztorysu ofertowego, który stanowi załącznik do niniejszej umowy. Wynagrodzenie **Wykonawcy** wynosi:złotych netto (słownie złotych:),
 plus podatek VATzłotych. Łączne wynagrodzenie brutto wynosi:zł, (słownie zł)

§6

Ustala się następujący sposób rozliczania i zapłaty za wykonane prace:

- Rozliczenie robót nastąpi fakturą końcową.
- Zapłata należności realizowana będzie przez **Zamawiającego**, na podstawie protokołu odbioru potwierdzonego przez przedstawicieli Zamawiającego i inspektora nadzoru oraz faktury wystawionej przez Wykonawcę.
- Zapłata należności nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez

- Zamawiającego**, przy czym za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
- W razie nieterminowej zapłaty **Wykonawca** może naliczyć ustawowe odsetki.
 - Faktura, którą **Wykonawca** wystawi do zapłaty **Zamawiającemu** płatna będzie z konta w B S Kąty Wrocławskie O/Sobótka.

§7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.

Szczegółowe warunki realizacji uprawnień określa rękojmia za wady. Bieg rękojmi rozpoczyna się po pierwszym dniu licząc od daty odbioru końcowego i wynosi 36 miesięcy.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zamontowane urządzenia na okres równoważny okresowi gwarancji udzielonej przez producenta.

§8

Strony ustalają następujące zasady odbioru:

1. **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** pisemnie gotowość do odbioru końcowego robót wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, po dokonaniu wpisu do dziennika budowy, potwierdzonego przez inspektora nadzoru.
2. W odbiorze uczestniczyć będą upoważnieni przedstawiciele **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
3. Odbiór końcowy polegać będzie na ocenie ilości i jakości wykonanych robót pod względem technicznym, estetycznym, użytkowym.
4. Czynności odbioru rozpoczną się w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia do gotowości do odbioru a zakończą w 14 dni.
5. **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** w trakcie odbioru następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru:
 - oświadczenie kierownika budowy, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z przepisami i normami oraz, że doprowadzono do należytego stanu i porządku teren budowy;
 - atesty na zastosowane materiały,
 - protokoły odbioru niezbędne przy realizacji tego typu robót,
 - oryginał wraz z kopią dziennika budowy,
 - dokumentację powykonawczą z naniesionymi czerwonym tuszem poprawkami lub zmianami, które wynikły w trakcie realizacji inwestycji, schematem kotłowni i instrukcjami obsługi urządzeń,
 - inwentaryzację powykonawczą,
 - karty gwarancyjne na wszystkie urządzenia wymagające obsługi serwisowej.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego wystąpienia wad, **Zamawiający** może:
 - obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - zażądać usunięcia wad w terminie określonym przez **Zamawiającego**,
 - odstąpić od odbioru i po usunięciu wad przystąpić ponownie do odbioru. W tym przypadku za datę zakończenia uważać się będzie datę zawiadomienia **Zamawiającego** o gotowości do ponownego odbioru,
 - żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
7. O fakcie usunięcia wad i usterek **Wykonawca** zawiadamia **Zamawiającego**, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót.
8. **Zamawiający** wyznacza termin przeglądu przedmiotu umowy po odbiorze w okresie rękojmi, a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza także termin do usunięcia wad.

§9

- **Zamawiający** ustanawia do pełnienia nadzoru inwestorskiego w branży sanitarnej – **Pan** numer telefonu kontaktowego:
- **Wykonawca** ustanawia kierownika budowy- **Pan**
Numer telefonu kontaktowego:

§10

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
 - a) **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia łącznego określonego w §5 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia upływu terminu umownego zakończenia robót określonego w § 3,
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia łącznego określonego w §5 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez obie strony na usunięcie wad,
 - w przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które odpowiada **Wykonawca** -10% wynagrodzenia łącznego określonego w §5 niniejszej umowy.
 - b) **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną: za zwłokę w przekazaniu placu budowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia łącznego określonego w §5 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki
 - w przypadku odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn, za które odpowiada **Zamawiający** -10 % wynagrodzenia łącznego określonego w §5 niniejszej umowy.
 - c) **Wykonawca** pokryje koszty dowozu dzieci do innej placówki szkolnej za każdy dzień przekroczenia wyłączenia ogrzewania szkoły ponad okres 3 tygodni.
- Strony zastrzegają sobie, że niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§11

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy **Wykonawca** wniesie **Zamawiającemu**, przed podpisaniem umowy, równowartość 5% wartości umownej brutto, w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust 1 zostanie zwolnione w następujący sposób:
 - część zabezpieczenia tj. 70% gwarantującą zgodne z umową wykonanie robót, w terminie 30 dni po odbiorze końcowym,
 - pozostała część w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi.
3. W przypadku, o którym mowa w §7 **Wykonawca** zobowiązany jest do uzupełnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do pełnej wysokości wynikającej z ust. 1 w terminie 7 dni od dnia wezwania przez **Zamawiającego**.

§12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane w postaci pisemnych aneksów podpisanych przez strony pod rygorem nieważności.

§13

W sprawach nie uregulowania niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 r., nr 156 poz. 1118 z późn. zm.)

wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy i ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn.zm.).

§14

Sprawy sporne, których nie będą w stanie załatwić we własnym zakresie rozstrzygać będzie Sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.

§15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DANE WYJŚCIOWE DO KOSZTORYSOWANIA

Lp.	RODZAJ ROBÓT (z ewentualnym podziałem na branże)	R-g	Kp	Zysk	Kz

WYKONAWCA

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer telefonu..... Numer fax.....

Lp.	PRACE PODZLECONE	NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY (obowiązkowe w chwili podpisania umowy)	WARTOŚĆ BRUTTO ROBÓT PODZLECONYCH	RODZAJ UPRAWNIENÍ KTÓRE POSIADAJĄ PODWYKONAWCY

.....
 (pieczęć wykonawcy)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Ja (My), niżej podpisany (ni)
 działając w imieniu i na rzecz :

.....
 (pełna nazwa wykonawcy)

.....
 (adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Budowa kotłowni olejowych i instalacji centralnego ogrzewania w Szkole
 Podstawowej nr 2 i w budynku sali gimnastycznej,
 przy ul. M. Skłodowskiej - Curie 19 i 38 w Sobótce”

przedstawiam(y) następujące informacje :

L.p.	Opis prac zbliżonych co do zakresu do prac objętych SIWZ	Miejsce wykonania	Podmiot zlecający prace	Daty wykonania	Wartość wykonanych prac
1.					
2.					
3.					
4.					

* do prac wyszczególnionych należy załączyć dokumenty (np. referencje) potwierdzające ich należyte wykonanie.

..... dnia

.....
 (podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ REALIZOWAŁY INWESTYCJĘ

Nazwisko i imię lub nazwa	Proponowane stanowisko w realizacji zamówienia lub zakres robót	Rodzaj uprawnień	Numer uprawnień	Lata doświadczenia

W załączeniu.....kserokopie uprawnień

/podpis i pieczęć wykonawcy/