

Znak postępowania: 1/ZBM/2009

UMOWA NR/2009
/wzór/

zawarta w dniu..... w Sobótce pomiędzy:

**Zakładem Budynków Mieszkalnych w Sobótce z siedzibą; 55-050 Sobótka,
ul. Fryderyka Chopina 14,
posiadającym REGON 930210648 NIP 896-00-07-347
reprezentowanym przez :**

- 1. Teresę Pukała – Dyrektora Zakładu Budynków Mieszkalnych**
- 2. Teresę Żankowską – Głównego Księgowego**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

prowadzącym działalność w formie.....

pod nazwą.....

Adres.....

posiadającym REGON.....NIP.....

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego znak postępowania 1/ZBM/2009 zgodnie ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655) na wywóz nieczystości stałych pochodzących z budynków mieszkalnych na terenie miasta Sobótka administrowanych przez ZBM oraz placu targowego w Sobótce i budynku administracyjnego ZBM w Sobótce zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w systemie obsługi ciągłej wywóz nieczystości stałych w miarę potrzeb (opróżnianie wg ustalonego harmonogramu) pochodzących z nieruchomości administrowanych przez Zakład Budynków Mieszkalnych oraz placu targowego w Sobótce i budynku administracyjnego ZBM w Sobótce – wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część.
2. Zamawiający na bieżąco będzie powiadamiał w formie pisemnej o zmianach w zasobach nieruchomości określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wyposażenie nieruchomości w pojemniki na nieczystości stałe w ilości, która zapewni należyte wykonanie usługi z nieruchomości będących w zarządzie ZBM na terenie miasta Sobótka oraz placu targowego i budynku administracyjnego ZBM wymienionych w Załączniku Nr 1 do wzoru umowy,
2. nieodpłatnego odbioru odpadów segregowanych (plastik, szkło, makulatura) gromadzonych w oznakowanych pojemnikach lub workach będących własnością Wykonawcy systematycznie jeden raz w miesiącu (w terminie uzgodnionym z Zamawiającym)
3. dostarczenia pojemników lub worków do gromadzenia odpadów segregowanych (plastik, szkło, makulatura), ilość i miejsce ustawienia do uzgodnienia z Zamawiającym,
4. naprawy oraz wymiany pojemników zużytych w czasie eksploatacji bądź uszkodzonych w trakcie ich opróżniania,
5. wywóz nieczystości stałych pozostawionych poza pojemnikami w przypadku przepełnienia pojemników oraz uprzątnięcia i zabrania odpadów wysypanych w trakcie opróżniania pojemników,
6. wykonywanie 1 raz w roku (w okresie letnim) dezynfekcji pojemników,
7. nieodpłatnego wywozu śmieci wielkogabarytowych, tj. różnego rodzaju przedmiotów, mebli, sprzętu domowego itp. z miejsc wytypowanych przez Zamawiającego (dwa razy w roku) - na pisemne zlecenie Zamawiającego,
8. zwiększenia częstotliwości wywozu odpadów przed świętami i w związku z porządkami wiosennymi,

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego, rzetelnego oraz jakościowo dobrego wykonania usług zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Np.: ekologicznymi, BHP i innymi.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe i fachowe wykonanie przedmiotowych usług oraz ponosi odpowiedzialność cywilną i karną za ewentualne niewłaściwe lub niezgodne z przepisami wykonanie tych usług.
3. Od momentu obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wynikłe w związku z prowadzoną przez niego działalnością w zakresie niniejszej umowy (polisa ubezpieczeniowa firmy).

§ 4

1. Jakość wykonywanych przez Wykonawcę usług kontrolowana będzie na bieżąco przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania usług Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia skutków zaniedbań, nie później jednak niż w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
2. Po usunięciu skutków stwierdzonych zaniedbań, o których mowa w ust.1 Wykonawca powiadomi Zamawiającego przekazując stosowną informację pisemnie, dopuszcza się informowanie faksem na numer Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości, zaniedbań, czy zaniechania w zakresie wykonywania obowiązków przez Wykonawcę na mocy niniejszej umowy Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy uiszczenia kary umownej do wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za dany okres rozliczeniowy. Potrącenia niniejszego dokona Zamawiający z wynagrodzenia Wykonawcy za bieżący okres rozliczeniowy.

§ 5

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
2. W przypadku posiadania polisy, której okres obowiązywania wygasa w trakcie realizacji umowy,

Wykonawca zobowiązany jest do wznowienia polisy, przed upływem terminu jej ważności, na okres obowiązywania zawartej umowy i przedłoży ją Zamawiającemu.

§ 6

Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) zapewnienia warunków umożliwiających gromadzenie odpadów stałych oraz zapewnienia możliwości ich odbioru,
- b) wyznaczenia miejsca postoju dogodnego do opróżniania pojemników.

§ 7

W przypadku nałożenia kary grzywny z tytułu mandatów, nakazów itp. za nieprzestrzeganie czystości i porządku, w szczególności niewłaściwe wykonywanie bądź niewykonywanie obowiązków powierzonych Wykonawcy na mocy niniejszej umowy, Wykonawca poniesie pełną odpowiedzialność odszkodowawczą do wysokości majątkowej odpowiedzialności określonej w tych mandatach, nakazach itp. Potrącenia z tytułu w/w odszkodowania Zamawiający dokona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za bieżący okres rozliczeniowy.

§ 8

Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy ustala się:

1. **Wartość zamówienia netto**zł
(słownie.....)
2. **Podatek VAT**%zł
(słownie.....)
3. **Wartość zamówienia brutto:**zł
(słownie.....)
4. **Cena jednostkowa netto za 1m³ nieczystości stałych**zł
(słownie:.....)
5. **Cena za dezynfekcję pojemników:**

L.p.	Rodzaj pojemnika	Cena netto za 1 sztukę
1.	Pojemnik o pojemności 120litrów I rok zamówienia	
2.	Pojemnik o pojemności 240litrów I rok zamówienia	
3.	Pojemnik o pojemności 1100litrów I rok zamówienia	
4.	Pojemnik o pojemności 120litrów II rok zamówienia	
5.	Pojemnik o pojemności 240litrów II rok zamówienia	
6.	Pojemnik o pojemności 1100litrów II rok zamówienia	

6. Rozliczenie z Wykonawcą za realizację przedmiotu umowy następować będzie w okresach miesięcznych, na podstawie faktury VAT wystawianej do 2 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługę wykonano. Wysokości miesięcznego wynagrodzenia stanowi **cenę jednostkową netto za wywóz 1m³ nieczystości stałych za faktyczny wywóz potwierdzony przez pracownika ZBM Sobótka + podatek VAT.**
Oplata za dezynfekcję następuje po wykonaniu usługi.

§ 9

1. Zapłata należności z tytułu wywozu nieczystości stałych odbywać się będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie **30dni** od daty wystawienia faktury VAT oraz dostarczenia Zamawiającemu kompletu niżej wymienionych dokumentów:
 - a) Faktury VAT za faktycznie wywiezione nieczystości stałe z budynków mieszkalnych administrowanych przez ZBM w Sobótce oraz placu targowego i budynku administracyjnego ZBM w Sobótce,
 - b) czytelnej kopii zlecenia wywozu z nieruchomości Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez ZBM w Sobótce,
 - c) oryginału tygodniowego zlecenia wywozu nieczystości stałych z budynków mieszkalnych administrowanych przez ZBM w Sobótce,
 - d) oryginału zlecenia wywozu nieczystości stałych z placu targowego,
 - e) oryginału zlecenia wywozu nieczystości stałych z budynku administracyjnego ZBM w Sobótka,
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur VAT na adres Zamawiającego jak określono poniżej:

Zakład Budynków Mieszkalnych
ul. Fryderyka Chopina 14
55-050 Sobótka
NIP 896-00-07-347

i niezwłocznego złożenia ich w siedzibie Zakładu Budynków Mieszkalnych w Sobótce.

3. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy Zamawiający poleci swojemu bankowi przekazać na konto Wykonawcy należną kwotę w terminie określonym w §9 ust.1 niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy może ulec zmniejszeniu, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie finansowe i odszkodowawcze z tego tytułu.
5. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może żądać zapłaty ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.

§ 10

1. Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy. Wynagrodzenie może być podwyższane o średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłoszony w danym roku przez Prezesa GUS na podstawie art. 94 ust. 1 pkt. 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2004r. Nr 39, poz. 353 z póź zm.) zwanym dalej „ wskaźnikiem GUS”
2. Nowa cena może być wprowadzona w 2011r. najwcześniej od pierwszego dnia następnego miesiąca po opublikowaniu komunikatu Prezesa GUS.
3. W przypadku waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający przeprowadzi kalkulacje wzrostu wartości pozostałej części kontraktu poprzez podniesienie ceny jednostkowej za 1m³ netto wywozu nieczystości stałych o wskaźnik GUS. Przy obliczaniu wynagrodzenia miesięcznego, według opisu w art. 8 ust. 6, za miesiące pozostałe do końca trwania umowy pod uwagę brana będzie nowa zwaloryzowana wskaźnikiem GUS cena jednostkowa netto za 1m³ nieczystości stałych.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego przewidzianego za okres 24 miesięcy w przypadku odstąpienia od umowy lub jej wcześniejszego wypowiedzenia przed umownym terminem zakończenia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
2. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawcy nie wolno bez pisemnej zgody Zamawiającego zlecić wykonanie całości lub części przedmiotu umowy podwykonawcy.

4. Zlecenie całości lub części przedmiotu umowy bez określonej w ust.3 zgody Zamawiającego powoduje rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym z winy wykonawcy.

§ 12

1. Umowa niniejsza zawarta została na okres **od dnia 01-01-2010 roku do dnia 31-12-2011 roku.**
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i Zamawiający odstąpi od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - b) Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z umową;
 - c) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie kontynuuje rozpoczętych prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2, powinno nastąpić w formie pisemnej.

§ 13

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej - aneksu do umowy - pod rygorem nieważności.
2. Zmiana treści załącznika nr 1 do umowy nie stanowi zmiany treści umowy i nie wymaga aneksu.

§ 14

W sprawach nienormowanych umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeks cywilny.

§ 15

Spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

1.
2.

WYKONAWCA

1.
2.

AKCEPYUJĘ

.....
Data, pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Integralną częścią umowy jest :

- załącznik nr 1 stanowiący wykaz budynków mieszkalnych administrowanych przez ZBM w Sobótce

**WYKAZ BUDYNKÓW MIESZKALNYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ
ZAKŁAD BUDYNKÓW MIESZKALNYCH W SOBÓTCE**

Lp.	Ilość osób	Adres	Rodzaj pojemnika i ilość	Częstotliwość wywozu śmieci
1.	9	ul. Browarniana 18,20,22 Sobótka	1100l – 1szt.	1 x w miesiącu
2.	30	ul. Browarniana 7 Sobótka	1100l – 1 szt.	co 2 tygodnie
3.	12	ul. Chwałkowska 1 Sobótka	1100l – 1 szt.	1 x w miesiącu
4.	24	ul. Chwałkowska 6 Sobótka	1100l – 1 szt.	co 2 tygodnie
5.	3	ul. Chwałkowska 13 Sobótka	120l – 1 szt.	1 x w tygodniu
6.	13	ul. Chwałkowska 17/17a Sobótka	240l – 1 szt.	1 x w tygodniu
7.	3	ul. Fryderyka Chopina 17/19 Sobótka	120l – 1 szt.	1 x w miesiącu
8.	7 10 6 3	ul. Tadeusz Kościuszki 2 ul. Tadeusz Kościuszki 4,8 ul. Tadeusz Kościuszki 6 ul. Tadeusz Kościuszki 5 Sobótka	1100l – 1 szt.	1 x w tygodniu
9.	13	ul. św. Jakuba 5 Sobótka	120l – 1szt. 240l – 1szt.	1 x w tygodniu
10.	17	ul. św. Jakuba 6 Sobótka	1100l – 1 szt.	1 x w miesiącu
11.	2 4 1	ul. Tadeusz Kościuszki 10 ul. Tadeusz Kościuszki 12 ul. św. Jakuba 11 Sobótka	240l – 1 szt.	1 x w tygodniu
12.	4	ul. św. Jakuba 16 Sobótka	120l – 1 szt.	1 x w tygodniu
13.	8	ul. św. Jakuba 26a Sobótka	120l – 1 szt. 240l – 1 szt.	1 x w tygodniu
14.	7	ul. św. Jakuba 28 Sobótka	120l – 1 szt.	1 x w miesiącu
15.	4	ul. św. Jakuba 34 Sobótka	240l – 1 szt.	1 x w miesiącu
16.	1	ul. św. Jakuba 36 Sobótka	120l - 1 szt.	1 x w miesiącu
17.	37	ul. św. Jakuba 56,58 Sobótka	1100l – 1 szt.	1 x w tygodniu
18.	15	ul. św. Jakuba 64 Sobótka	1100l – 1 szt.	1 x w miesiącu
19.	12	ul. Tadeusza Kościuszki 13,15 Sobótka	1100l – 1 szt.	co 2 tygodnie
20.	8	ul. Tadeusza Kościuszki 14 Sobótka	120l – 1 szt.	co 2 tygodnie
21.	10	ul. Tadeusza Kościuszki 17,19 Sobótka	1100l – 1 szt.	co 2 tygodnie

22.	13	ul. Tadeusza Kościuszki 21 Sobótka	240l - 1 szt.	1 x w tygodniu
23.	6	ul. Tadeusza Kościuszki 27 Sobótka	120l -1 szt.	1 x w tygodniu
24.	6	ul. Tadeusza Kościuszki 33 Sobótka	120l – 1 szt.	1 x w miesiącu
25.	5	ul. Tadeusza Kościuszki 37 Sobótka	240l – 1 szt.	1 x w miesiącu
26.	4	ul. Tadeusza Kościuszki 43 Sobótka	120l – 1 szt.	1 x w miesiącu
27.	5	ul. Tadeusza Kościuszki 57 Sobótka	120l – 1szt	1 x w tygodniu
28.	20 2 5	ul. Adama Mickiewicza 3a,5a ul. Adama Mickiewicza 7a ul. Adama Mickiewicza 5 Sobótka	1100l – 1 szt.	1 x w tygodniu
29.	5 2	ul. Adama Mickiewicza 9 ul. Adama Mickiewicza 11 Sobótka	240l – 1szt.	1 x w miesiącu
30.	10	ul. Adama Mickiewicza 13 Sobótka	240l – 1szt.	1 x w tygodniu
31.	5	ul. Adama Mickiewicza 6 Sobótka	240l - 1 szt.	co 2 tygodnie
32.	9	ul. Adama Mickiewicza 8 Sobótka	240l - 1 szt.	1 x w miesiącu
33.	2	ul. Adama Mickiewicza 12 Sobótka	120l - 1 szt.	1 x w miesiącu
34.	6	ul. Adama Mickiewicza 55 Sobótka	240l– 1 szt.	1 x w miesiącu
35.	21	ul. Młyńska 3 Sobótka	1100l – 1 szt.	2 x w miesiącu
36.	10	Pl. Wolności 1 Sobótka	1100l – 1 szt.	1 x w miesiącu
37.	1	ul. Parkowa 1 Sobótka	120l – 1 szt.	1 x w miesiącu
38.	4	Plac Wolności 3 Sobótka	1100l – 1 szt.	1 x w miesiącu
39.	7	ul. Polna 10 Sobótka	120l – 3 szt.	1 x w tygodniu
40.	12	ul. Słoneczna 24 Sobótka	240l – 1szt. 120l – 1szt	1 x w tygodniu
41.	14 6 6	ul. Świdnicka 7 ul. Świdnicka 9 ul. Świdnicka 9a Sobótka	1100l – 1szt	1 x w tygodniu
42.	8	Al. Św. Anny 1 Sobótka	240l – 1szt.	2 x w miesiącu
43.	5	ul. Szkolna 1 Sobótka	120l – 2 szt.	1 x w tygodniu
44.	2	ul. Świdnicka 53 Sobótka	120l – 1szt.	1 x w miesiącu

45	9	ul. M. Skłodowskiej-Curie 28a Sobótka	11001 – 1szt.	1 x w miesiącu
46	17	ul. M. Skłodowskiej-Curie 28 Sobótka	11001 – 1szt.	2 x w miesiącu
47	13	ul. Wrocławska 4,4a Sobótka	11001 – 1szt	1 x w miesiącu
48	11	ul. Wrocławska 6 Sobótka	11001 – 1szt	1 x w tygodniu
49	10	ul. Zamkowa 2 Sobótka	11001 – 1szt	2 x w miesiącu
50	17	ul. Zamkowa 8 Sobótka	11001 – 1szt	2 x w miesiącu
51	14	ul. Zamkowa 10 Sobótka	11001 – 1szt	1 x w miesiącu
52	26	ul. Zamkowa 11 Sobótka	11001 – 1szt	co 2 tygodnie
53	10	ul. Romana Zmorskiego 1 Sobótka	11001 – 1szt	1 x w miesiącu
54	16	ul. Romana Zmorskiego 2 Sobótka	2401 – 2szt.	1 x w tygodniu
55	25	ul. Romana Zmorskiego 4 Sobótka	11001 – 1szt.	1 x w tygodniu
56	9	ul. Romana Zmorskiego 5 Sobótka	2401 – 1szt.	1 x w tygodniu
57	27	ul. Romana Zmorskiego 6 Sobótka	2401 – 3szt.	1 x w tygodniu
58	10	ul. Romana Zmorskiego 19 Sobótka	2401 – 1szt	co 2 tygodnie
59	18 3 2	ul. Romana Zmorskiego 21 ul. Romana Zmorskiego 23 ul. Romana Zmorskiego 25 Sobótka	11001 – 1szt	2 x w miesiącu
60	-	Zakład Budynków Mieszkalnych Ul. Fryderyka Chopina 14 Sobótka	11001 – 1szt	1 x w miesiącu
61	-	Plac Targowy Ul. Warszawska Sobótka	11001 – 1szt	2 x w tygodniu

**WYKAZ WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH ZRZĄDZANYCH WE WŁASNYM ZAKRESIE
- ILOŚĆ MIESZKAŃCÓW (NAJEMCÓW ZBM SOBÓTKA)**

L.p.	Ilość osób	Adres	Rodzaj pojemnika i ilość	Częstotliwość wywozu śmieci
1	6	ul. Rynek 2/2a Sobótka	240l – 1szt.	1 x w miesiącu
2	2	ul. M. Skłodowskiej-Curie 6 Sobótka	120l – 1 szt.	1 x w miesiącu
3	3	ul. Armii Krajowej 1 Sobótka	120l – 1szt.	1 x w miesiącu
4	6	ul. Słoneczna 11 Sobótka	240l – 1szt.	2 x w miesiącu
5	4	ul. Młyńska 4 Sobótka	120l – 1szt.	2 x w miesiącu
6	15	ul. Świdnicka 39 Sobótka	240l – 1szt.	1 x w tygodniu
7	3	ul. Rynek 7 Sobótka	120l – 1szt.	1 x w miesiącu

1. Zamawiający na bieżąco będzie powiadamiał w formie pisemnej o zmianach w zasobach nieruchomości określonych w załączniku.
2. Ilość i wielkość pojemników, oraz częstotliwość wywozów może ulec zmianie.

Akceptuję

.....
Data, pieczęć i podpis Wykonawcy
lub osoby upoważnionej