



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Zamawiający:
GMINA SOBÓTKA
ul. Rynek 1
55-050 Sobótka
Powiat: wrocławski
Województwo: dolnośląskie
Strona internetowa: www.sobotka.pl
Tel.71-335-12-20, fax: 71-31-62-123
NIP 896-10-00-784
REGON 931935112

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla usług w trybie przetargu nieograniczonego pn.

Usługi edukacyjne obejmujące przeprowadzenie zajęć dydaktycznych, w ramach projektu POKL.9.1.2 pod nazwą: „Uczę się ,rozwijam i lepiej rozumiem świat”. W ramach poddziałania Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych. Program współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”

	Data	Imię i nazwisko	Stanowisko	Podpis
Opracował:	29.12.2011	Jolanta Kryszczuk	Inspektor. ds pozyskiwania środków pomocowych	-
Zaakceptował pracownik merytoryczny:	30.12.2011	Krzysztof Szczeponek	Z-ca Burmistrza Gminy Sobótka	-
Zaakceptował:	30.12.2011	Eugenia Pawłowska	Skarbnik Gminy Sobótka	-
Zatwierdził:	30.12.2011	Stanisław Dobrowolski	Burmistrz Gminy Sobótka	-



Spis treści

CZĘŚĆ	TYTUŁ
I	Nazwa i adres zamawiającego
II	Tryb udzielenia zamówienia
III	Opis przedmiotu zamówienia
IV	Termin wykonania zamówienia
V	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
VII	Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
VIII	Wymagania dotyczące wadium
IX	Termin związania ofertą
X	Opis sposobu przygotowywania ofert
XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
XII	Opis sposobu obliczania ceny.
XIII	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
XVII	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
XVIII	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
XIX	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających
XX	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.
XXI	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
XXII	Zmiany zawartej umowy
XXIII	Aukcja elektroniczna
XXIV	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot
XXV	Postanowienia końcowe
XXVI	Załączniki do SIWZ



Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010r., Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwot ustalonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Prawa zamówień publicznych.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA SOBÓTKA
ul. Rynek 1
55-050 Sobótka
Powiat: wrocławski
Województwo: dolnośląskie
Strona internetowa: www.sobotka.pl
Tel.71-335-12-20, fax: 71-31-62-123
NIP 896-10-00-784
REGON 931935112

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowania prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych z gimnastyki korekcyjnej w Szkole Podstawowej w Świątnikach dla uczniów klas I - III w ramach projektu POKL pod nazwą: „Uczę się, rozwijam i lepiej rozumiem świat”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Celem głównym jest wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez indywidualizację procesu nauczania dzieci klas I-III w SP w Świątnikach i zniwelowanie wad postawy.

Zajęcia realizowane będą w okresie luty - czerwiec 2012, wrzesień 2012 - styczeń 2013, w łącznym wymiarze 135 godzin.

2. Warunki zamówienia:

a) usługi będą realizowane w szkole Podstawowej w Świątnikach (gmina Sobótka)
b) wykonawca prowadzący zajęcia pozalekcyjne będzie zobowiązany do: opracowania tematyki zajęć, realizacji godzin w ramach projektu, dokumentowania zajęć (na podstawie dzienników zajęć, list obecności), sporządzania dokumentacji, sprawozdań na podstawie analiz, ankiet, diagnoz i innych narzędzi wykorzystywanych do pomiaru jakości i mierzenia rezultatów oraz do pomocy i współpracy z osobami nadzorującymi projekt. Działania dostosowywane będą do potrzeb uczniów.

Jednostka 1(h) godzina w SIWZ używana jest w rozumieniu 1 godziny lekcyjnej, czyli 45 minut.

d) Zamawiający nie dopuszcza powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

e) Zamówienie będzie realizowane w godzinach ustalonych przez Zamawiającego w siatce godzin lekcyjnych danej szkoły.

3. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV): usługi edukacyjne i szkoleniowe 80000000-4, usługi szkolnictwa podstawowego 80100000-5, różne usługi szkolne 80410000-1.

4. Wartość zamówienia została ustalona na kwotę brutto (brutto) 6.750,00 zł.

W kwocie są zawarte wszystkie składki na ubezpieczenie społeczne, podatek dochodowy od osób fizycznych leżące po stronie zamawiającego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: luty - czerwiec 2012r., wrzesień 2012 - styczeń 2013r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz kadrowym do wykonania zamówienia,



4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz spełniają warunki szczegółowe:

- (a) posiadają wymagane wykształcenie i kwalifikacje zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenie szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2009r. Nr 50, poz. 400),
- (b) posiadają odpowiednie kwalifikacje w zakresie gimnastyki korekcyjnej, wychowania fizycznego i przedstawią w celu ich wykazania odpowiednie świadectwa lub dyplomy,
- (c) posiadają odpowiednie doświadczenie, tj. minimum roczne doświadczenie w pracy z dziećmi i przedstawią w celu jego wykazania dokumenty potwierdzające (np. referencje)

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w części VI SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi załączyć następujące oświadczenie oraz dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**
- 2) charakterystyka osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, sporządzona wg **Załącznika nr 4 do SIWZ**, z którego wynika dysponowanie osobą zdolną do wykonania zamówienia,
- 3) dokumenty potwierdzające wymagane wykształcenie wyższe z odpowiednim przygotowaniem pedagogicznym do prowadzenia zajęć w klasach I-III szkoły podstawowej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenie szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2009r. Nr 50, poz. 400),
- 4) dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje w zakresie gimnastyki korekcyjnej, wychowania fizycznego i przedstawią w celu ich wykazania odpowiednie świadectwa lub dyplomy,
- 5) posiadają odpowiednie doświadczenie, tj. minimum roczne doświadczenie w pracy z dziećmi i przedstawią w celu jego wykazania dokumenty potwierdzające (np. referencje)

uwaga: Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca musi załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Wszystkie dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (y) upoważnioną do podpisu z umieszczoną klauzulą „za zgodność z oryginałem”

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej autentyczności w inny sposób.

Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych



1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada: dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

4. Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony formularz oferty - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**
- 2) Dokumenty określone w części VI SIWZ
- 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności do wykonywania których pełnomocnik jest powołany.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie w/w dokumentów oraz informacji drogą faksową. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Pracownikami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami na etapie prowadzenia postępowania przetargowego jest:

Pani Jolanta Kryszczuk, tel.: 071 335-12- 53 - udzielanie informacji dotyczących przedmiotu zamówienia

Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytanie na piśmie, faksem na adres zamawiającego:

Gmina Sobótka

Ul. Rynek 1

55-050 Sobótka

Nr faksu 71-31-62-123

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że zapytanie dotyczące treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść SIWZ. Gdy w wyniku modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonaną modyfikację a także informację o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ofertę sporządza się w języku polskim. Dla zapewnienia czytelności oferta powinna zostać wypełniona drukiem maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym.

2. Ofertę muszą podpisać osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią załączonego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji, mogą skutecznie składać oświadczenie woli w imieniu wykonawcy. Ofertę może podpisać pełnomocnik wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo ogólne lub szczególne dotyczące niniejszego postępowania. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

3. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii.

Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i poświadczone przez wykonawcę. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy



przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej autentyczności w inny sposób.

4. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

5. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - co do których wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione - muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC- INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA” i załączone jako osobna część, nie złączoną z ofertą w sposób stały.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Zamknięta koperta zawierająca ofertę powinna być opisana nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczona napisem:

OFERTA PRZETARGOWA – Usługi edukacyjne

Nie otwierać przed (data) (godzina)

W przypadku przesłania oferty pocztą kurierską należy zaznaczyć na kopercie: „OFERTA PRZETARGOWA – NIE OTWIERAĆ!”. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Sobótka ul Rynek 1 (biuro podawcze) w terminie **do dnia 12.01.2012 r. do godziny 10:00.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w budynku Urzędu Gminy w Sobótce, ul. Rynek 1 (sala nr 11 I piętro) **w dniu 12.01.2012 r. o godzinie 10:15**

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

2. Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową brutto. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena obejmuje wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego – w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nie będącą przedsiębiorcą. Zamawiający bowiem potrąci z każdego wynagrodzenia miesięcznego zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym (właściwe dla zleceniodawcy i zleceniobiorcy), oraz z ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku w tym zakresie.

3. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

4. Podstawą obliczenia ceny oferty jest zakres zamówienia określony w SIWZ.

5. Wykonawca, określając wynagrodzenie ryczałtowe, zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę oferty.

6. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym koszty materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia oraz przeniesienie ewentualnych praw autorskich na Zamawiającego).

7. Cena oferty nie będzie mogła ulec zwiększeniu przez cały okres trwania umowy.

8. Do oceny ofert zamawiający przyjmie łączną cenę brutto podaną w formularzu ofertowym w pkt 1.1.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

Cena - 100 %

Maksymalną liczbę punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto za wykonanie robót, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{cena } P_c = \frac{C \text{ min}}{C} \times 100$$

gdzie: P_c - liczba punktów za cenę podaną w ofercie

$C \text{ min}$ - najniższa z cen w podanych ofertach



C – cena podana w badanej ofercie

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi **Załącznik nr 5 do siwz**.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Niedotrzymanie przez wybranego wykonawcę terminu podanego w zawiadomieniu będzie traktowane jako odmowa podpisania umowy i pociągnie za sobą konsekwencje przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”

XVII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

XVIII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

XX. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZA ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Rozliczenia między zamawiającym z przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

XXII. ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY

Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadkach:

1. zmiana okresu realizacji umowy jest możliwa wyłącznie za zgodą obu stron umowy;
2. w przypadku wystąpienia siły wyższej możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy (siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych);
3. w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy;
4. w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy.

XXIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010r., Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm).

XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ



Załącznik nr 1

Nazwa wykonawcy.....
Adres wykonawcy.....
Numer telefonu / fax
Strona internetowa.....
NUMER REGON.....
NUMER NIP.....

FORMULARZ OFERTOWY

składa ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 193 000 euro, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759) pn.:

Usługi edukacyjne obejmujące przeprowadzenie zajęć dydaktycznych, w ramach projektu POKL.9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych pod nazwą: „Uczę się, rozwijam i lepiej rozumiem świat”. Projekt współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto

obliczanej na podstawie iloczynu: stawka godzinowazł brutto x ilość godzin

(a) stawka godzinowa zł brutto x ilość godzin..... = kwota zł brutto.

2. Termin wykonania zamówienia: luty - czerwiec 2012, wrzesień 2012 - styczeń 2013 r.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zamówienia oraz spełniamy warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń do wzoru umowy, stanowiącego załącznik do siwz.

4. Oświadczamy, że podana przez nas cena oferty zawiera wszystkie koszty konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia i cena nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.

5. Zapewniamy o ważności oferty przez 30 dni, licząc od terminu składania ofert.

6. Oferta złożona została na stronach, kolejno ponumerowanych od nr do nr.....

7. Informacje zawarte w dokumentach załączonych do oferty na stronach od nr: do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

8. Osobą do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest

Pan / i /

tel. kontaktowy

9. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i / lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne)

jest:

Stanowisko:

Imię i nazwisko

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 2

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest:

Usługi edukacyjne obejmujące przeprowadzenie zajęć dydaktycznych, w ramach projektu POKL.9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych pod nazwą: „Uczę się, rozwijam i lepiej rozumiem świat”. Projekt współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”

Oświadczam(y), że spełniam (y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz złożyłem (liśmy) wymagane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 3



.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCY
W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

Usługi edukacyjne obejmujące przeprowadzenie zajęć dydaktycznych, w ramach projektu POKL.9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych pod nazwą: „Uczę się, rozwijam i lepiej rozumiem świat”. Projekt współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”

Oświadczam (y), że brak w stosunku do mnie (nas) podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, który stanowi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się :

- (1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- (2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- (3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- (4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- (5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- (6) spółki partnerskie , których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- (7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne , których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- (8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- (9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)



CHARAKTERYSTYKA OSOBY, KTÓRA BĘDZIE UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i nazwisko	(a) Wymagane wykształcenie i kwalifikacje zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenie szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2009r. Nr 50, poz. 400) <u>(podać rodzaj wykształcenia oraz dokument je potwierdzający)</u>	(b) Kwalifikacje zgodnie z pkt. V.4 lit. b <u>(podać rodzaj kwalifikacji oraz dokument je potwierdzający)</u>	(c) Doświadczenie zgodnie z pkt. V.4 lit. c <u>(podać rodzaj doświadczenia oraz dokument je potwierdzający)</u>
1				

W celu wykazania spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są **załączyć do oferty dokumenty potwierdzające** spełnianie tego warunku (dyplomy, świadectwa, referencje) zgodnie z zapisami w Części VI pkt 1 ppkt 3, 4, 5 SIWZ.

.....
(podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Załącznik nr 5

**WZÓR UMOWY
UMOWA ZLECENIE
Część 14**

zawarta pomiędzy
GMINĄ SOBÓTKA, NIP 896-10-00-784, REGON 931-935-112, z siedzibą w Sobótce (55-050), ul. Rynek 1, zwaną dalej Zleceniodawcą, reprezentowaną przez:
Stanisława Dobrowolskiego – Burmistrza Miasta i Gminy przy kontrasygnacie
EUGENII PAWŁOWSKIEJ – Skarbnika Miasta i Gminy,

a
Panem/Panią zamieszkałym/-ą w ul.....
PESEL, NIP lub firmą z siedzibą w ul.
....., wpisaną do pod Nr, reprezentowaną przez:
....., zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego pn. Usługi edukacyjne obejmujące przeprowadzenie zajęć dydaktycznych, w ramach projektu POKL.9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych



uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych pod nazwą: „Uczę się, rozwijam i lepiej rozumiem świat”. Projekt współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania czynności związane z realizacją projektu pn "Uczę się, rozwijam i lepiej rozumiem świat" Projekt współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”
w zwane dalej „projektem” tj.:

- 1) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych z gimnastyki korekcyjnej (135 godz. lekcyjnych zgodnie z projektem i harmonogramem, stanowiącym załącznik do umowy zlecenia, w grupie 4-5 osobowej;
- 2) opracowanie programu zajęć i przedstawienie do akceptacji dyrektorowi szkoły i koordynatorowi projektu;
- 4) dokumentowanie zajęć pozalekcyjnych w dzienniku zajęć, kartach czasu pracy, listach obecności, sprawozdaniach;
- 5) informowanie dyrektora i Zleceniodawcy o wynikach i o osiągnięciach uczniów;
- 6) prawidłowe i systematyczne prowadzenie dokumentacji projektu oraz comiesięczne przekazywanie w formie elektronicznej i papierowej informacji dyrektorowi szkoły, w której realizowany jest projekt oraz Zleceniodawcy o stanie realizacji planu zajęć, w tym ilości zrealizowanych godzin;
- 7) wspomaganie promocji i ewaluacji projektu – informowanie o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz współpraca z asystentem kierownika projektu w mierzeniu postępów uczniów w zakresie rezultatów projektu;
- 8) ponoszenie odpowiedzialności materialnej za mienie;
- 9) zobowiązanie do przestrzegania regulaminu pracowni, w której prowadzi zajęcia;
- 10) decydowanie o doborze metod i środków dydaktycznych w prowadzeniu zajęć ze szczególnym stosowaniem aktywizujących metod nauczania z naciskiem na umiejętność wykorzystania wiedzy w praktyce;

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować przy realizacji przedmiotu umowy należytą staranność i dbałość o interesy Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca przy wykonywaniu przedmiotu umowy zgodnie z założeniami projektu, jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, a także za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczestników zajęć edukacyjnych.
3. Miejscem wykonywania przedmiotu umowy jest szkoła Podstawowa w Świątnikach

§ 3

1. Wartość umowy wynosi: zł brutto (słownie złotych:) i obejmuje realizację świadczeń wskazanych w § 1 oraz wszelkie inne świadczenia niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
 - a) wynagrodzenie za 1 h zajęć wynosi zł brutto.
2. Płatności realizowane będą proporcjonalnie do zrealizowanej ilości zajęć w okresach kwartalnych, po ich wykonaniu i przedłożeniu rachunku, dokonując potrącenia należnej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych i składki na ubezpieczenie społeczne* (w przypadku zleceniobiorcy nie będącego przedsiębiorcą).
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest niniejsza umowa oraz rachunek z potwierdzeniem wykonania czynności przez Zleceniodawcę oraz kartą czasu pracy.
4. Potwierdzenia należytego wykonania umowy dokona Dyrektor szkoły, w której prowadzone są zajęcia.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminie 14 dni od otrzymania rachunku wraz z potwierdzeniem wykonania czynności przez Zleceniodawcę.
6. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach umowy zawartej pomiędzy Gminą Sobótka a Województwem Dolnośląskim, nr umowy UDA-POKL.09.01.02-02-124/10-00 z dnia 6 kwietnia 2011 r.

§ 4

1. Osoby uprawnione do kontaktów w sprawie realizacji umowy:
 - a) po stronie Zleceniodawcy:
 - b) po stronie Zleceniobiorcy:
2. W przypadku niemożności wykonywania przedmiotu umowy (w przypadku choroby lub innych zdarzeń losowych), Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie osobę, o której mowa ust. 1 pkt a.

§ 5

1. W zakresie poufności współpracy Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w bezwzględnej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych na temat Zleceniodawcy;
 - 2) ochrony danych osobowych, zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
2. Zleceniodawca zobowiązuje się udostępnić Zleceniobiorcy wszelkie niezbędne informacje, mogące mieć wpływ na jakość realizowanej umowy z wyłączeniem informacji, do których zachowania w poufności Zleceniodawca jest zobowiązany na mocy obowiązujących go zasad etyki lub przepisów prawa.



§ 6

Przedmiot umowy wykonywany będzie w okresie: luty - czerwiec 2012r. oraz wrzesień - styczeń 2013r.

§ 7

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej.

§ 8

Z tytułu niniejszej umowy Zleceniobiorca nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych przewidzianych przepisami kodeksu pracy.

§ 9

Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

§ 10

1. Zleceniobiorca, za odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy, zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 15 % wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.
2. Kara umowna, o której mowa w ust. 1, staje się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty.
3. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wystawionego rachunku.
4. Umowa może być rozwiązana na prośbę Zleceniobiorcy, w przypadku zaistnienia zdarzeń nieprzewidywalnych w momencie podpisywania umowy, takich jak choroba lub innych zdarzeń losowych. Okres wypowiedzenia wynosi 1 miesiąc.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
 1. zmiana okresu realizacji umowy, o którym mowa w § 6 umowy, jest możliwa wyłącznie za zgodą obu stron umowy;
 2. zmniejszenie wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, jest możliwe wyłącznie za zgodą obu stron umowy;
 3. w przypadku wystąpienia siły wyższej możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy;
 4. w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy;
 5. w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 umowy, nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku takiego odstąpienia, nie stosuje się kar umownych.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 14

Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach (3 egz. dla Zleceniodawcy, 1 egz. dla Zleceniobiorcy).

Zleceniodawca

Zleceniobiorca



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



ZAŁĄCZNIK DO UMOWY ZLECENIA NR

Miesięczny wymiar godzin:

Luty 2012 – 6 godzin

Marzec 2012 – 12 godzin

Kwiecień 2012 – 9 godzin

Maj 2012 – 9 godzin

Czerwiec 2012 – 9 godzin

Wrzesień 2012 – 24 godziny

Październik 2012 – 24 godziny

Listopad 2012 – 18 godzin

Grudzień 2012 – 12 godzin

Styczeń 2013 – 12 godzin