

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:136993-2013:TEXT:PL:HTML>

**PL-Sobótka: Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
2013/S 082-136993**

**Gmina Sobótka, ul. Rynek 1, Osoba do kontaktów: Ewa Pigóra, Sobótka55-050,
POLSKA. Tel.: +48 713162043/44/45. Faks: +48 713162123. E-mail: przetargi@sobotka.pl**

(Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, 13.4.2013, 2013/S 73-122097)

Przedmiot zamówienia:

CPV:90513100, 90514000, 90533000

Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

Usługi recyklingu odpadów

Usługi gospodarki odpadami

Zamiast:

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Sobótka.

Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych obejmuje wszystkie nieruchomości zamieszkałe, położone na terenie gminy Sobótka, czyli takie, w których znajduje się co najmniej jeden lokal, w którym zamieszkuje co najmniej jeden mieszkaniec. Usługa odbierania

i zagospodarowania odpadów komunalnych nie obejmuje nieruchomości niezamieszkałych, w tym również lokali niezamieszkałych w budynkach wielolokalowych, w których znajdują się również lokal/e zamieszkałe.

Zamawiający szacuje, że:

liczba mieszkańców gminy Sobótka wynosi: ok. 13 550 osób,

liczba nieruchomości zamieszkałych, tj. budynków wielolokalowych w których znajduje się co najmniej jeden lokal zamieszkały oraz budynków jednorodzinnych w gminie Sobótka wynosi: 3120,

liczba gospodarstw domowych na terenie Gminy Sobótka: 4622.

Liczbę mieszkańców oraz adresy nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy Zamawiający oszacował na podstawie danych pozyskanych od zarządców i administratorów nieruchomości oraz danych meldunkowych będących w posiadaniu Zamawiającego.

W trakcie realizacji usługi możliwe są więc zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby nieruchomości i liczby mieszkańców.

Zamawiający informuje, że liczba mieszkańców całej gminy Sobótka wg danych będących

w posiadaniu Urzędu Miasta i Gminy Sobótka w latach 2010-2012 przedstawia się następująco:

Tabela 1. Szacunkowa liczba mieszkańców gminy Sobótka w latach 2010 – 2012

Rok Liczba mieszkańców na terenie gminy Sobótka wg danych Urzędu Miasta i Gminy

2010 13563

2011 13578

2012 13551

Zamawiający informuje, że ilość nieruchomości oraz gospodarstw domowych w poszczególnych miejscowościach gminy Sobótka na podstawie danych będących w posiadaniu Urzędu Miasta

i Gminy w roku 2012 przedstawiała się następująco:

Tabela 2. Ilość nieruchomości oraz liczba gospodarstw domowych w poszczególnych miejscowościach w gminie Sobótka
miejscowość ilość nieruchomości liczba rodzin (gospodarstw domowych)

Będkowice 63 70
Grancarsko 57 82
Kryształowice 27 28
Księginice Małe 56 60
Kunów 31 31
Michałowice 46 49
Miroslawice 62 102
Nasławice 51 57
Okulice 43 59
Olbrachtowice 40 47
Przemilów 120 120
Przezdrowice 35 35
Ręków 79 108
Rogów Sobócki 233 300
Siedlakowice 49 76
Sobótka 1303 2525
Stary Zamek 57 70
Strachów 24 24
Strzegomiany 140 152
Sulistrowice 203 219
Sulistrowiczki 269 270
Świątniki 63 69
Wojnarowice 53 53
Żeruszycze 16 16
SUMA 3120 4622

Uwaga:

Wykaz nieruchomości zamieszkałych wraz z podziałem na rodzaj zabudowy (załącznik nr 1 do umowy) w trakcie realizacji usługi będzie podlegał aktualizacji przez Zamawiającego.

Liczba mieszkańców przypisana do poszczególnych miejscowości została opracowana na podstawie danych meldunkowych oraz szacunkowej ilości osób zamieszkujących nieruchomości letniskowe i ma charakter wyłącznie informacyjny, przedstawiający rozmieszczenie mieszkańców w gminie Sobótka.

Zalecane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia, jako czynność pomocniczą przy przygotowaniu oferty.

Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Sobótka obejmuje każdą ilość następujących rodzajów odpadów komunalnych:

odpady komunalne zmieszane (20 03 01),

odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów ulegających biodegradacji (15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99),

meble i odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji (15 01 03, 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36, 20 02 01, 20 03 07, 20 03 99).

Zamawiający informuje, że w latach 2011-2012 na terenie całej gminy Sobótka zostały odebrane następujące ilości odpadów komunalnych:

Tabela 3. Ilość odpadów komunalnych zebranych z terenu gminy Sobótka latach 2011 – 2012

Rodzaj odpadów Ilość odpadów odebranych

2011 rok 2012 rok

Mg Mg

zmieszane 1985,2 1927,4

Wielkogabarytowe i ZSEE 18,8 23,3

szkło 212,3 249,9

tworzywa sztuczne 30,9 51,7

papier 57,9 46,1

biodegradowalne - -

Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:

ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21)

oraz rozporządzeniami wykonawczymi,

ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

(Dz. U. z 2012r. poz. 391 z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,

ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym

(Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495 z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,

Krajowym Planem Gospodarki Odpadami Komunalnymi 2014 (KPGO 2014),

Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012,

Uchwałą nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania

Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 oraz uchwałami zmieniającymi,

Uchwałą nr XXVII/260/12 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka,

Uchwałą nr XXVII/261/12 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu

świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany poprzez:

A. Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości zamieszkałych

wraz z ich zagospodarowaniem w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów,

lub instalacji zastępczej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r.

o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.)

W ramach odbioru zmieszanych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady

komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady zmieszane oraz odpady komunalne wystawione np. w workach (tzw. nadwyżki), przy pojemnikach na odpady zmieszane,

a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania.

Częstotliwość odbioru zmieszanych odpadów komunalnych ustala się na:

nieruchomości zamieszkałe w mieście – jeden raz w tygodniu,

nieruchomości zamieszkałe na terenach wiejskich – raz na dwa tygodnie,

Odbiór odpadów z pojemników Wykonawca zobowiązany jest dokonać z miejsca ustawienia tych pojemników,

wskazanego przez właściciela nieruchomości, a po opróżnieniu pojemnika Wykonawca zobowiązany jest dokonać odstawienia pojemnika w to samo miejsce.

Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na zmieszane odpady komunalne, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały Rady Miejskiej w Sobótce Nr XXVII/260/12 z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka - do udokumentowania tego faktu oraz niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności stwierdzonych przypadkach:

pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych poza terminami zbiórki tych odpadów (tzw. „wystawek”), notorycznego powstawania tzw. „nadwyżek” na danych nieruchomościach, niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

Odbiór odpadów zmieszanych nie obejmuje odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych wystawionych przy pojemnikach na odpady.

Wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych należy do obowiązków właściciela nieruchomości, niemniej jednak Wykonawca zobowiązany jest dysponować taką ilością pojemników, aby zapewnić ich wynajem (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Sobótka.

Odpady komunalne zmieszane oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania Wykonawca zobowiązany jest przekazać do zagospodarowania do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczej wskazanej w Uchwale nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 oraz uchwałach zmieniających, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z póź. zm.).

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportu o sposobie zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych, które zawierać będzie:

informację o ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych,

informację o miejscu zagospodarowania odebranych odpadów zmieszanych,

informację o ilości (masie) i rodzaju odpadów wysegregowanych w instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów oraz sposobie ich zagospodarowania,

informację o ilości (masie) i rodzaju odpadów skierowanych do składowania, w tym również informację o ilości (masie) odpadów powstałych po mechaniczno-biologicznym przetworzeniu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 19 12 niespełniających wymagań rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1052) przekazanych do składowania.

B. Organizację selektywnej zbiórki odpadów: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, szkła i opakowań ze szkła, odpadów biodegradowalnych oraz liści i trawy, wraz z ich odbiorem i zagospodarowaniem

Na obsługiwanej obszarze Wykonawca zobowiązany jest zorganizować oraz prowadzić selektywną zbiórkę odpadów komunalnych systemem:

indywidualnym – polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach indywidualnych lub workach foliowych przeznaczonych dla jednej nieruchomości, oraz

zbiorowym – polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach przeznaczonych dla kilku nieruchomości.

Wykaz nieruchomości zamieszkałych przypisanych do poszczególnych systemów selektywnej zbiórki zawiera załącznik nr 1 do umowy.

W ramach realizacji zadania w systemie indywidualnym Wykonawca zobowiązany jest wyposażać przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia każdą nieruchomość zamieszkałą, przypisaną w załączniku nr 1 do umowy do systemu indywidualnego, w odpowiednią ilość worków z folii LDPE przystosowanych do selektywnej zbiórki odpadów, o pojemności 120 l każdy. Do zbierania odpadów biodegradowalnych Wykonawca zobowiązany jest wyposażać każdą nieruchomość w odpowiednią ilość worków wykonanych z folii LDPE o pojemności 60 l.

Worki do selektywnej zbiórki odpadów w systemie indywidualnym muszą być dostarczane bezpośrednio na nieruchomość objętą selektywną zbiórką odpadów, przy czym pierwszy zestaw worków Wykonawca musi dostarczyć najpóźniej w terminie do 3 dni przed datą rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania lub zgłoszenia nieruchomości do obsługi.

Dostarczanie następnych worków odbywać się będzie na zasadzie „worek pusty za worek pełny”, czyli za każdy pełny worek wystawiony do selektywnej zbiórki Wykonawca zobowiązany pozostawić właścicielowi nieruchomości nowy worek na frakcję jaką odebrał z nieruchomości. Jeżeli właściciel wniesie o większą ilość worków oraz o worek na inną frakcję zbieraną selektywnie, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić właścicielowi nieruchomości niezbędną ilość worków. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie dostawy worków na nieruchomości przekazywał również właścicielom nieruchomości naklejki z kodami kreskowymi identyfikującymi daną nieruchomość oraz materiały informacyjne i edukacyjne dotyczące m.in. zasad selektywnej zbiórki odpadów oraz harmonogramy odbioru odpadów, przygotowane przez Zamawiającego.

Worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać, jak również frakcji odpadów, których nie należy umieszczać. Oznaczenia muszą być dokonane zarówno w formie pisemnej w języku polskim, jak również w formie graficznej i w określonej przez Zamawiającego kolorystyce.

Kolorystyka worków na odpady:

worki półprzezroczyste niebieskie – na papier i tekturę,

worki półprzezroczyste żółte – na metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,

worki półprzezroczyste zielone – na szkło i opakowania ze szkła kolorowego,

worki półprzezroczyste białe – na szkło i opakowania ze szkła bezbarwnego,

worki brązowe – na odpady biodegradowalne,

worki szare – na trawę i liście.

Dodatkowo worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą zawierać nazwę lub logo firmy odbierającej odpady oraz nazwę Zamawiającego (tj. Gmina Sobótka).

Ponadto w uzasadnionych przypadkach, takich jak np. niezamierzone uszkodzenie worka, zwiększona ilość odpadów zbieranych selektywnie, Wykonawca zobowiązany będzie do wydania właścicielom nieruchomości dodatkowych worków do selektywnego zbierania odpadów.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest także do:

odbioru papieru i tektury spakowanych w inny sposób niż poprzez umieszczenie w worku do selektywnej zbiórki, np. bele, pudła, wiązanki,

odbioru odpadów wyspanych z worków w trakcie ich odbioru lub rozrzuconych przez zwierzęta.

Wyposażenie nieruchomości objętych systemem indywidualnym w pojemniki indywidualne do selektywnej zbiórki odpadów nie należy do obowiązków Wykonawcy, natomiast Wykonawca zobowiązany jest w ramach świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia do odbierania odpadów zbieranych selektywnie również w ten sposób.

W ramach realizacji zadania w systemie zbiorowym Wykonawca zobowiązany jest opróżniać pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów będące własnością Zamawiającego oraz wyposażyć obsługiwany obszar w 41 zestawów (gniazd) specjalistycznych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności każdego pojemnika 1100 l, wykonanych z tworzyw sztucznych lub metalu, zgodnie z obowiązującymi normami, w określonej przez Zamawiającego kolorystyce. Każdy zestaw (gniazdo) musi składać się z czterech pojemników, tj. pojemnika przeznaczonego na selektywne zbieranie papieru i makulatury, pojemnika przeznaczonego na selektywne zbieranie metali, tworzy sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz pojemników przeznaczonych na selektywne zbieranie szkła i opakowań ze szkła kolorowego oraz bezbarwnego. Łącznie Wykonawca zobowiązany jest więc ustawić na obsługiwanej obszarze 164 pojemników do selektywnego zbierania odpadów w systemie zbiorowym. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym muszą być wyposażone w otwory wrzutowe dostosowane do rodzaju i wielkości odpadów, na które są przeznaczone, utrudniające ewentualną kradzież odpadów z pojemników.

Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów muszą zostać ustawione najpóźniej do trzech dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania.

Miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym zawiera załącznik nr 2 do umowy. Dokładne miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów Zamawiający wskaże Wykonawcy po podpisaniu umowy, podczas wspólnej wizji w terenie. Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia usługi może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu trzech dni od otrzymania zgłoszenia.

Kolorystyka pojemników:

pojemniki niebieskie – na papier i makulaturę,

pojemniki żółte – na metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odzież i tekstylia,

pojemnik zielone – na szkło i opakowania ze szkła kolorowego,

pojemniki białe – na szkło i opakowania ze szkła bezbarwnego.

Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć obsługiwany obszar, w terminie do 3 dni przed datą rozpoczęcia świadczenia usługi, w 15 specjalistycznych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów biodegradowalnych z tylnym lub bocznym załadunkiem, o pojemności każdego pojemnika 360 l, wykonanych z tworzyw sztucznych w kolorze brązowym, zgodnie z obowiązującymi normami, o szczelnej konstrukcji, wyposażonych w górne i dolne kratki wentylacyjne oraz ruszt wewnętrzny. Miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym zawiera załącznik nr 2 do umowy.

Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy umieszczać oraz frakcji odpadów, których nie należy umieszczać. Oznaczenia muszą być dokonane zarówno w formie pisemnej w języku polskim, jak i w formie graficznej. Dodatkowo pojemniki do selektywnego zbierania odpadów muszą zawierać nazwę lub logo firmy odbierającej odpady oraz nazwę Zamawiającego (tj. Gmina Sobótka).

Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, jak i odpady pozostawione obok pojemników, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałego utrzymania w czystości i porządku zarówno pojemników do selektywnego zbierania odpadów, jak i terenu wokół tych pojemników. Dodatkowo w okresie zimowym Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżenia miejsca ustawienia pojemników do selektywnego zbierania, jak i terenu wokół tych pojemników.

Wykonawca musi zapewnić stałe utrzymanie w czystości i porządku zarówno pojemników do selektywnego zbierania odpadów, jak i terenu wokół tych pojemników, a w szczególności dokonywać mycia i dezynfekcji pojemników na odpady biodegradowalne co najmniej raz na trzy miesiące. Ponadto Wykonawca odpowiada za utrzymanie pojemników we

właściwym stanie technicznym i estetycznym, a w przypadku ich trwałego uszkodzenia zobowiązany jest do ustawienia nowych pojemników, aby przez cały okres świadczenia usługi zapewnione było funkcjonowanie 148 szt. pojemników w kolorze niebieskim, 148 szt. pojemników w kolorze żółtym, 148 szt. pojemników w kolorze białym, 148 szt. pojemników w kolorze zielonym oraz 15 szt. pojemników w kolorze brązowym. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenie pojemników, a także za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich, a związane z eksploatacją pojemników.

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych określa się następująco:

1) dla papieru i makulatury:

a) dla zabudowy jednorodzinnej – raz na dwa tygodnie,

b) dla zabudowy wielorodzinnej – minimum raz na dwa tygodnie, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,

2) dla metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych:

a) dla zabudowy jednorodzinnej raz na dwa tygodnie,

b) dla zabudowy wielorodzinnej minimum raz w tygodniu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,

3) dla szkła i opakowań ze szkła kolorowego i bezbarwnego:

a) dla zabudowy jednorodzinnej - raz na dwa tygodnie,

b) dla zabudowy wielorodzinnej - minimum raz w tygodniu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,

4) dla odpadów biodegradowalnych:

a) miasto Sobótka:

w okresie od 1 lipca do 30 września – minimum raz w tygodniu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,
w okresie od 1 października do 31 grudnia - minimum raz na dwa tygodnie, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,

b) obszar wiejski gminy Sobótka – minimum raz na dwa tygodnie, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,

5) dla odpadów powstałych z pielęgnacji ogrodów (trawa i liście) – raz w miesiącu w okresie od 1 lipca do 31 października,

6) dla odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – raz na pół roku.

Odbiór odpadów zbieranych selektywnie oraz ich transport należy dokonywać w taki sposób, aby nie dopuścić do mieszania tych odpadów, tj. nie doprowadzić do mieszania poszczególnych frakcji zbieranych selektywnie, jak i nie doprowadzić do mieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanyymi.

Wykonawca zobowiązany jest dysponować taką ilością pojemników na odpady biodegradowalne, aby zapewnić ich wynajem (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Sobótka. Pojemniki na odpady biodegradowalne powinny być koloru brązowego i mieć otwory wentylacyjne u dołu i góry pojemnika oraz posiadać ruszt wewnętrzny przy dnie pojemnika.

Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę, a w szczególności o:

wszelkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników na odpady zbierane selektywnie oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników,

niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,

niemożności wyposażenia nieruchomości w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

Odpady komunalne segregowane Wykonawca zobowiązany jest przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.

o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) Zamawiający wymaga, aby w okresie od 1 lipca 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.

minimum 98% odpadów zebranych selektywnie o kodach: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01,

20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99 zostało przekazanych do recyklingu lub przygotowania do ponownego użycia.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportu o sposobie zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które zawierać będzie:

informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie indywidualnym,

informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie zbiorowym,

informację o ilości (masie) odpadów poddanych poszczególnym sposobom ich zagospodarowania,

informację o miejscach zagospodarowania odpadów selektywnie zebranych.

C. Odbieranie odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji wraz z ich zagospodarowaniem

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na obsługiwanym obszarze zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego

oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji w systemie tzw. „wystawki”,

tj. odebrania odpadów z wyznaczonych miejsc na terenie nieruchomości (w zależności od rodzaju zabudowy oraz dostępności odpady będą gromadzone przy pojemnikach na odpady lub przed nieruchomością). Minimalna częstotliwość organizowania „wystawek” nie powinna być rzadsza niż raz na pół roku, a termin jej przeprowadzenia musi zostać uzgodniony z Zamawiającym.

Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o stwierdzonych w czasie zbiórki nieprawidłowościach, w tym w szczególności o niemożności odebrania z nieruchomości odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

Odpady wielkogabarytowe, meble, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny

oraz wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji Wykonawca zobowiązany jest przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie

z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.

o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) oraz ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495 z późn. zm.).

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia raportu o sposobie zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wielkogabarytowych opakowaniach ulegających biodegradacji, które zawierać będzie:

informację ilości (masie) odebranych odpadów wielkogabarytowych i mebli,

informację o ilości (masie) odebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,

informację o ilości (masie) odebranych wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji,

informację o miejscach i sposobie zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów.

D. Zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy do dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych

Obowiązek wyposażenie nieruchomości w pojemniki na odpady przez Wykonawcę nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia, gdyż obowiązek ten należy, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) do właścicieli nieruchomości. Niemniej

jednak Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w chwili podpisania umowy z Zamawiającym dysponował taką ilością pojemników na odpady zmieszane lub przeznaczone do selektywnej zbiórki, aby właściciele nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze gminy Sobótka mieli możliwość ich zakupu, wynajęcia, dzierżawy lub przejęcia w innej formie dysponowania od Wykonawcy. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z właścicielem nieruchomości na

przekazanie pojemników na odpady nie będzie podstawą do ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.

Zamawiający wymaga również, aby Wykonawca przedłożył wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Sobótka ofertę najmu, dzierżawy lub przejęcia w innej formie pojemników i kontenerów na odpady w terminie do 7 dni przed data rozpoczęcia świadczenia usługi, w szczególności poprzez:

a) pisemne powiadomienie właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych wykazanych w załączniku nr 1 do umowy,

b) pisemne powiadomienie zarządców i administratorów nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych oraz spółdzielni mieszkaniowych, wskazanych przez Zamawiającego; wykaz zarządców, administratorów i spółdzielni mieszkaniowych Zamawiający przekaze Wykonawcy w ciągu 7 dni od podpisania umowy,

c) umieszczenie oferty na własnej stronie internetowej i eksponowanie jej przez cały okres świadczenia usługi.

Oferta Wykonawcy powinna zawierać w szczególności możliwe formy przekazania pojemników na odpady dostosowanych do wymagań określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka oraz ceny za przyjęcie w poszczególne formy użytkowania.

Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej wykaz właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Sobótka, którym przekaze lub przekazał w najem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemniki na odpady wraz określeniem ich pojemności oraz wykaz właścicieli nieruchomości, którzy nie skorzystali z oferty Wykonawcy, w terminie do 31 lipca 2013 r.

Szacunkowa liczba pojemników na odpady komunalne zmieszane, którą wg Zamawiającego winien dysponować Wykonawca odbierający odpady komunalne z terenu gminy Sobótka wynosi:

Tabela 4. Szacowana liczba pojemników na odpady komunalne zmieszane

Pojemność pojemnika/kontenera [l] Szacowana ilość [szt.]

60 50

120 1000

240 200

360 50

1100 50

5000 10

7000 5

E. Zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na zmieszane odpady komunalne

Obowiązek utrzymania pojemników na odpady przez Wykonawcę nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia, gdyż obowiązek ten należy, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) do właścicieli nieruchomości. Niemniej jednak Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował możliwościami technicznymi w zakresie mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady, aby właściciele nieruchomości mieli możliwość zamówienia takiej usługi u Wykonawcy.

Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady musi odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej. Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady może odbywać się w miejscu odbierania odpadów wyłącznie pod warunkiem użycia przez Wykonawcę specjalistycznego sprzętu, tj. samochodu do mycia pojemników o szczelnej konstrukcji, zapewniającego odbiór wody z mycia.

Zawarcie przez Wykonawcę umowy z właścicielem nieruchomości na świadczenie usług z zakresu mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady nie będzie podstawą do ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.

F. Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych

W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do opracowania na cały okres świadczenia usługi harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, tj.:

odpadów zmieszanych,

odpadów selektywnie zbieranych w systemie indywidualnym,

odpadów selektywnie zbieranych w systemie zbiorowym,

odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji.

Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest opracować w oparciu o wskazane w Tabeli 9. częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, rodzaj i charakter zabudowy oraz system selektywnej zbiórki odpadów. Ponadto Wykonawca niezależnie od wskazanych częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zobowiązany jest uwzględnić w harmonogramie dodatkowe odbiory odpadów komunalnych w dniach poprzedzających Święta Bożego Narodzenia, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.

Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym w taki sposób, aby co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia został on ostatecznie zaakceptowany przez obydwie strony zamówienia. W celu uzgodnienia harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przekazać projekt harmonogramu w wersji elektronicznej w formacie PDF, natomiast Zamawiający w ciągu 5 dni od jego otrzymania dokona akceptacji lub wnieśli uwagi do harmonogramu. Uwagi Zamawiającego Wykonawca wprowadzi do harmonogramu w terminie 2 dni oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.

Wykonawca opracowując ww. harmonogram musi uwzględnić rodzaj zabudowy oraz wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie doszło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy.

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w trakcie świadczenia usługi, w uzasadnionych sytuacjach, dokonywał zmian w ww. harmonogramie, przy czym wszystkie zmiany muszą wcześniej zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.

Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres świadczenia usługi, a także informować niezwłocznie na własnej stronie internetowej o zmianach w harmonogramie.

Tabela 5. Częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych

Zmieszane odpady komunalne nieruchomości na terenie miasta nieruchomości na terenach wiejskich gminy

1 raz na tydzień 1 raz na dwa tygodnie

Selektywnie zbierane odpady komunalne: zabudowa jednorodzinna zabudowa wielorodzinna

papier i makulatura 1 raz na dwa tygodnie min. 1 raz na dwa tygodnie

metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odzież i tekstylia 1 raz na dwa tygodnie min. 1 raz w tygodniu

Szkló kolorowe i bezbarwne oraz opakowania ze szkła 1 raz na dwa tygodnie min. 1 raz na dwa tygodnie

Odpady biodegradowalne (w tym trawa i liście): nieruchomości na terenie miasta nieruchomości na terenach wiejskich gminy

biodegradowalne w okresie od

1 lipca do

30 września w okresie od

1 października do 31 grudnia min. 1 raz na dwa tygodnie

min. 1 raz

w tygodniu min. 1 raz na dwa tygodnie

trawa i liście 1 raz w miesiącu w okresie od 1 lipca do 31 października

Odpady wielkogabarytowe meble, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 1 raz na pół roku

G. Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia

W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.).

Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne w terminie do 14 dni od zakończenia danego miesiąca zawierające informacje związane z zakresem świadczonej usługi, a w szczególności: wynikające z pkt 1 niniejszego rozdziału, wynikające z pkt 2 niniejszego rozdziału, wynikające z punktu 3 niniejszego rozdziału, dowodów dostarczenia odpadów do miejsca ich zagospodarowania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów, pokwitowania z wagi itp. (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem), wskazania nieruchomości, na których nie jest prowadzona selektywna zbiórka odpadów komunalnych wg zasad określonych z Uchwały Rady Miejskiej w Sobótce Nr XXVII/260/12 z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka, wskazania nieruchomości, na których obok pojemników na odpady pozostawiono odpady wielkogabarytowe, wielkogabarytowy zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony samochodowe i wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji poza wyznaczonymi terminami ich zbiórki oraz odpady budowlane i rozbiórkowe, wskazania nieruchomości, na których notorycznie powstają tzw. „nadwyżki”, wskazania nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą, wskazania nieruchomości, które nie zostały wyposażone w worki do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą, inne informacje istotne ze względu na zapisy niniejszej siwz.

Ww. raporty Wykonawca zobowiązany jest sporządzać i przekazywać Zamawiającemu zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej.

Ilość przewidzianych odpadów jest ilością szacunkową, zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia/ zwiększenia tej ilości. Nie może to stanowić podstawy do wnoszenia roszczeń przez wykonawcę co do faktycznej ilości odebranych odpadów podczas realizacji umowy.

Zaleca się, by każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej obszaru objętego przedmiotem zamówienia celem sprawdzenia uwarunkowań terenu oraz warunków związanych z wykonaniem usług i prac będących przedmiotem niniejszego postępowania, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

5.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże,

iż na czas realizacji zamówienia będzie dysponował:

5.1.3.1. odpowiednim potencjałem technicznym:

a) samochodem specjalistycznym bezpylnym (śmieciarka) dostosowanym do odbioru odpadów zmieszanych zbieranych w pojemnikach 60 l – 1100 l, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania - minimum 2 szt.,

b) samochodem specjalistycznym z dźwigiem hakowym lub bramowym do odbioru odpadów zmieszanych zbieranych w pojemnikach kontenerowych typu KP7, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania – minimum 1 szt.,

c) samochodem ciężarowym o ładowności minimalnej 3,5 Mg do odbioru odpadów wielkogabarytowych lub odpadów zmieszanych i segregowanych zbieranych w workach plastikowych, zabezpieczonym przed wysypywaniem i

rozwieraniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania – minimum 1 szt.,

d) sprawnymi technicznie i o estetycznym wyglądzie pojemnikami do gromadzenia odpadów segregowanych o pojemności 1,1 m³, wykonanymi z tworzywa sztucznego lub metalu, wyposażonymi w otwory wrzutowe dostosowane do rodzaju i wielkości odpadów, na które są przeznaczone i w określonej przez Zamawiającego kolorystyce:

pojemniki w kolorze niebieskim na odpady zawierające frakcje: papier i makulatura – minimum 41 szt.,

pojemniki w kolorze żółtym na odpady zawierające frakcje: metali, tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe – minimum 41 szt.,

pojemniki w kolorze zielonym na odpady zawierające frakcje: opakowania ze szkła kolorowego – minimum 41 szt.,

pojemniki w kolorze białym na odpady zawierające frakcje: opakowania ze szkła bezbarwnego – minimum 41 szt.,

e) sprawnymi technicznie i o estetycznym wyglądzie pojemnikami do gromadzenia odpadów segregowanych biodegradowalnych o pojemności 360 l, wykonanych z tworzywa sztucznego w kolorze brązowym, zgodnie z obowiązującymi normami, o szczelnej konstrukcji, wyposażonych w górne i dolne kratki wentylacyjne oraz ruszt wewnętrzny,

f) bazą magazynowo-transportowo-biurową na terenie Gminy Sobótka lub w odległości maksymalnej 60 km od granicy gminy w celu zgromadzenia niezbędnego sprzętu

i materiałów, odpowiadającą zapisom Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122).

Uwaga:

1) Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą lub logo firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu.

2) Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą być wyposażone na koszt Wykonawcy w system:

wideorejestracji obrazu,

monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów.

Przy czym warunek ten musi być spełniony najpóźniej na dzień podpisania umowy. Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że wszystkie pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia są wyposażone w sprawny system:

wideorejestracji obrazu,

monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów.

Powinno być:

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Sobótka.

Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych obejmuje wszystkie nieruchomości zamieszkałe, położone na terenie gminy Sobótka, czyli takie, w których znajduje się co najmniej jeden lokal, w którym zamieszkuje co najmniej jeden mieszkaniec. Usługa odbierania

i zagospodarowania odpadów komunalnych nie obejmuje nieruchomości niezamieszkałych, w tym również lokali niezamieszkałych w budynkach wielolokalowych, w których znajdują się również lokal/e zamieszkałe.

Zamawiający szacuje, że:

liczba mieszkańców gminy Sobótka wynosi: ok. 13 550 osób,

liczba nieruchomości zamieszkałych, tj. budynków wielolokalowych w których znajduje się co najmniej jeden lokal zamieszkały oraz budynków jednorodzinnych w gminie Sobótka wynosi: 3120,
liczba gospodarstw domowych na terenie Gminy Sobótka: 4622.

Liczbę mieszkańców oraz adresy nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy Zamawiający oszacował na podstawie danych pozyskanych od zarządców i administratorów nieruchomości oraz danych meldunkowych będących w posiadaniu Zamawiającego.

W trakcie realizacji usługi możliwe są więc zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby nieruchomości i liczby mieszkańców.

Zamawiający informuje, że liczba mieszkańców całej gminy Sobótka wg danych będących w posiadaniu Urzędu Miasta i Gminy Sobótka w latach 2010-2012 przedstawia się następująco:

Tabela 1. Szacunkowa liczba mieszkańców gminy Sobótka w latach 2010 – 2012

Rok Liczba mieszkańców na terenie gminy Sobótka wg danych Urzędu Miasta i Gminy

2010 13563

2011 13578

2012 13551

Zamawiający informuje, że ilość nieruchomości oraz gospodarstw domowych w poszczególnych miejscowościach gminy Sobótka na podstawie danych będących w posiadaniu Urzędu Miasta i Gminy w roku 2012 przedstawiała się następująco:

Tabela 2. Ilość nieruchomości oraz liczba gospodarstw domowych w poszczególnych miejscowościach w gminie Sobótka
miejscowość ilość nieruchomości liczba rodzin (gospodarstw domowych)

Będkowice 63 70

Grancarsko 57 82

Kryształowice 27 28

Księginice Małe 56 60

Kunów 31 31

Michałowice 46 49

Mirosławice 62 102

Nasławice 51 57

Okulice 43 59

Olbrachtowice 40 47

Przemilów 120 120

Przedzrowice 35 35

Ręków 79 108

Rogów Sobócki 233 300

Siedlakowice 49 76

Sobótka 1303 2525

Stary Zamek 57 70

Strachów 24 24

Strzegomiany 140 152

Sulistrowice 203 219

Sulistrowiczki 269 270

Świątniki 63 69

Wojnarowice 53 53

Żerzuszyce 16 16

SUMA 3120 4622

Uwaga:

Wykaz nieruchomości zamieszkałych wraz z podziałem na rodzaj zabudowy (załącznik nr 1 do umowy) w trakcie realizacji usługi będzie podlegał aktualizacji przez Zamawiającego.

Liczba mieszkańców przypisana do poszczególnych miejscowości została opracowana na podstawie danych meldunkowych oraz szacunkowej ilości osób zamieszkujących nieruchomości letniskowe i ma charakter wyłącznie informacyjny, przedstawiający rozmieszczenie mieszkańców w gminie Sobótka.

Zalecane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia, jako czynność pomocniczą przy przygotowaniu oferty.

Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Sobótka obejmuje każdą ilość następujących rodzajów odpadów komunalnych:

odpady komunalne zmieszane (20 03 01),

odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów ulegających biodegradacji (15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99),

meble i odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji (15 01 03, 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36, 20 02 01, 20 03 07, 20 03 99).

Zamawiający informuje, że w latach 2011-2012 na terenie całej gminy Sobótka zostały odebrane następujące ilości odpadów komunalnych:

Tabela 3. Ilość odpadów komunalnych zebranych z terenu gminy Sobótka latach 2011 – 2012

Rodzaj odpadów Ilość odpadów odebranych

2011 rok 2012 rok

Mg Mg

zmieszane 1985,2 1927,4

Wielkogabarytowe i ZSEE 18,8 23,3

szkło 212,3 249,9

tworzywa sztuczne 30,9 51,7

papier 57,9 46,1

biodegradowalne - -

Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:

ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21)

oraz rozporządzeniami wykonawczymi,

ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

(Dz. U. z 2012r. poz. 391 z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,

ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużyтым sprzęcie elektrycznym i elektronicznym

(Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495 z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,

Krajowym Planem Gospodarki Odpadami Komunalnymi 2014 (KPGO 2014),

Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012,

Uchwałą nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania

Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 oraz uchwałami zmieniającymi,

Uchwałą nr XXVII/260/12 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania

czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka,

Uchwałą nr XXVII/261/12 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany poprzez:

A. Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości zamieszkałych wraz z ich zagospodarowaniem w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów, lub instalacji zastępczej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.)

W ramach odbioru zmieszanych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady zmieszane oraz odpady komunalne wystawione np. w workach (tzw. nadwyżki), przy pojemnikach na odpady zmieszane, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania.

Częstotliwość odbioru zmieszanych odpadów komunalnych ustala się na:

nieruchomości zamieszkałe w mieście – jeden raz w tygodniu,

nieruchomości zamieszkałe na terenach wiejskich – raz na dwa tygodnie,

UWAGA: Należy przyjąć do obliczeń 26 tygodni w okresie od 01 lipca do 31 grudnia 2013 r.

Odbiór odpadów z pojemników Wykonawca zobowiązany jest dokonać z miejsca ustawienia tych pojemników, wskazanego przez właściciela nieruchomości, a po opróżnieniu pojemnika Wykonawca zobowiązany jest dokonać odstawienia pojemnika w to samo miejsce.

Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na zmieszane odpady komunalne, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały Rady Miejskiej w Sobótce Nr XXVII/260/12 z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka - do udokumentowania tego faktu oraz niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności stwierdzonych przypadkach:

pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych poza terminami zbiórki tych odpadów (tzw. „wystawek”), notorycznego powstawania tzw. „nadwyżek” na danych nieruchomościach, niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

Odbiór odpadów zmieszanych nie obejmuje odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych wystawionych przy pojemnikach na odpady.

Wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych należy do obowiązków właścicieli nieruchomości, niemniej jednak Wykonawca zobowiązany jest dysponować taką ilością pojemników, aby zapewnić ich wynajem (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Sobótka.

Odpady komunalne zmieszane oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania Wykonawca zobowiązany jest przekazać do zagospodarowania do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczej wskazanej w Uchwale nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa

Dolnośląskiego 2012 oraz uchwałach zmieniających, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z póź. zm.).

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportu o sposobie zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych, które zawierać będzie:

informację o ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych,

informację o miejscu zagospodarowania odebranych odpadów zmieszanych,

informację o ilości (masie) i rodzaju odpadów wysegregowanych w instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów oraz sposobie ich zagospodarowania,

informację o ilości (masie) i rodzaju odpadów skierowanych do składowania, w tym również informację o ilości (masie) odpadów powstałych po mechaniczno-biologicznym przetworzeniu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 19 12 12 niespełniających wymagań rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1052) przekazanych do składowania.

B. Organizację selektywnej zbiórki odpadów: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, szkła i opakowań ze szkła, odpadów biodegradowalnych oraz liści i trawy, wraz z ich odbiorem i zagospodarowaniem

Na obsługiwanym obszarze Wykonawca zobowiązany jest zorganizować oraz prowadzić selektywną zbiórkę odpadów komunalnych systemem:

indywidualnym – polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach indywidualnych lub workach foliowych przeznaczonych dla jednej nieruchomości, oraz

zbiorowym – polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach przeznaczonych dla kilku nieruchomości.

Wykaz nieruchomości zamieszkałych przypisanych do poszczególnych systemów selektywnej zbiórki zawiera załącznik nr 1 do umowy.

W ramach realizacji zadania w systemie indywidualnym Wykonawca zobowiązany jest wyposażać przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia każdą nieruchomość zamieszkałą, przypisaną w załączniku nr 1 do umowy do systemu indywidualnego, w odpowiednią ilość worków z folii LDPE przystosowanych do selektywnej zbiórki odpadów, o pojemności 120 l każdy. Do zbierania odpadów biodegradowalnych Wykonawca zobowiązany jest wyposażać każdą nieruchomość w odpowiednią ilość worków wykonanych z folii LDPE o pojemności 60 l.

Worki do selektywnej zbiórki odpadów w systemie indywidualnym muszą być dostarczane bezpośrednio na nieruchomość objętą selektywną zbiórką odpadów, przy czym pierwszy zestaw worków Wykonawca musi dostarczyć najpóźniej w terminie do 3 dni przed datą rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania lub zgłoszenia nieruchomości do obsługi.

Dostarczanie następnych worków odbywać się będzie na zasadzie „worek pusty za worek pełny”, czyli za każdy pełny worek wystawiony do selektywnej zbiórki Wykonawca zobowiązany pozostawić właścicielowi nieruchomości nowy worek na frakcję jaką odebrał z nieruchomości. Jeżeli właściciel wniesie o większą ilość worków oraz o worek na inną frakcję zbieraną selektywnie, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić właścicielowi nieruchomości niezbędną ilość worków. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie dostawy worków na nieruchomości przekazywał również właścicielom nieruchomości naklejki z kodami kreskowymi identyfikującymi daną nieruchomość oraz materiały informacyjne i edukacyjne dotyczące m.in. zasad selektywnej zbiórki odpadów oraz harmonogramy odbioru odpadów, przygotowane przez Zamawiającego.

Worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać, jak również frakcji odpadów, których nie należy umieszczać. Oznaczenia muszą być dokonane zarówno w formie pisemnej w języku polskim, jak również w formie graficznej i w określonej przez Zamawiającego kolorystyce.

Kolorystyka worków na odpady:

worki półprzezroczyste niebieskie – na papier i tekturę,
worki półprzezroczyste żółte – na metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
worki półprzezroczyste zielone – na szkło i opakowania ze szkła kolorowego,
worki półprzezroczyste białe – na szkło i opakowania ze szkła bezbarwnego,
worki brązowe – na odpady biodegradowalne,
worki szare – na trawę i liście.

Dodatkowo worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą zawierać nazwę lub logo firmy odbierającej odpady oraz nazwę Zamawiającego (tj. Gmina Sobótka).

Ponadto w uzasadnionych przypadkach, takich jak np. niezamierzone uszkodzenie worka, zwiększona ilość odpadów zbieranych selektywnie, Wykonawca zobowiązany będzie do wydania właścicielom nieruchomości dodatkowych worków do selektywnego zbierania odpadów.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest także do:

odbioru papieru i tektury spakowanych w inny sposób niż poprzez umieszczenie w worku do selektywnej zbiórki, np. bele, pudła, wiązanki,

odbioru odpadów wysypanych z worków w trakcie ich odbioru lub rozrzuconych przez zwierzęta.

Wyposażenie nieruchomości objętych systemem indywidualnym w pojemniki indywidualne do selektywnej zbiórki odpadów nie należy do obowiązków Wykonawcy, natomiast Wykonawca zobowiązany jest w ramach świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia do odbierania odpadów zbieranych selektywnie również w ten sposób.

W ramach realizacji zadania w systemie zbiorowym Wykonawca zobowiązany jest opróżniać pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów będące własnością Zamawiającego oraz wyposażyć obsługiwany obszar w 11 zestawów (gniazd) specjalistycznych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności każdego pojemnika 1100 l, wykonanych z tworzyw sztucznych lub metalu, zgodnie z obowiązującymi normami, w określonej przez Zamawiającego kolorystyce. Każdy zestaw (gniazdo) musi składać się z czterech pojemników, tj. pojemnika przeznaczonego na selektywne zbieranie papieru i makulatury, pojemnika przeznaczonego na selektywne zbieranie metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz pojemników przeznaczonych na selektywne zbieranie szkła i opakowań ze szkła kolorowego oraz bezbarwnego. Łącznie Wykonawca zobowiązany jest więc ustawić na obsługiwanej obszarze 44 pojemniki do selektywnego zbierania odpadów w systemie zbiorowym. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym muszą być wyposażone w otwory wrzutowe dostosowane do rodzaju i wielkości odpadów, na które są przeznaczone, utrudniające ewentualną kradzież odpadów z pojemników.

Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów muszą zostać ustawione najpóźniej do trzech dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania.

Miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym zawiera załącznik nr 2 do umowy. Dokładne miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów Zamawiający wskaże Wykonawcy po podpisaniu umowy, podczas wspólnej wizji w terenie. Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia usługi może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu trzech dni od otrzymania zgłoszenia.

Kolorystyka pojemników:

pojemniki niebieskie – na papier i makulaturę,
pojemniki żółte – na metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
pojemnik zielone – na szkło i opakowania ze szkła kolorowego,
pojemniki białe – na szkło i opakowania ze szkła bezbarwnego.

Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć obsługiwany obszar, w terminie do 3 dni przed datą rozpoczęcia świadczenia usługi, w 15 specjalistycznych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów biodegradowalnych z tylnym lub bocznym załadunkiem, o pojemności każdego pojemnika 360 l, wykonanych z tworzyw sztucznych w kolorze brązowym, zgodnie

z obowiązującymi normami, o szczelnej konstrukcji, wyposażonych w górne i dolne kratki wentylacyjne oraz ruszt wewnętrzny. Miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym zawiera załącznik nr 2 do umowy.

Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy umieszczać oraz frakcji odpadów, których nie należy umieszczać. Oznaczenia muszą być dokonane zarówno w formie pisemnej w języku polskim, jak i w formie graficznej. Dodatkowo pojemniki do selektywnego zbierania odpadów muszą zawierać nazwę lub logo firmy odbierającej odpady oraz nazwę Zamawiającego (tj. Gmina Sobótka).

Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, jak i odpady pozostawione obok pojemników, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałego utrzymania w czystości i porządku zarówno pojemników do selektywnego zbierania odpadów, jak i terenu wokół tych pojemników. Dodatkowo w okresie zimowym Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżenia miejsca ustawienia pojemników do selektywnego zbierania, jak i terenu wokół tych pojemników.

Wykonawca musi zapewnić stałe utrzymanie w czystości i porządku zarówno pojemników do selektywnego zbierania odpadów, jak i terenu wokół tych pojemników, a w szczególności dokonywać mycia i dezynfekcji pojemników na odpady biodegradowalne co najmniej raz na trzy miesiące. Ponadto Wykonawca odpowiada za utrzymanie pojemników we właściwym stanie technicznym i estetycznym, a w przypadku ich trwałego uszkodzenia zobowiązany jest do ustawienia nowych pojemników, aby przez cały okres świadczenia usługi zapewnione było funkcjonowanie 148 szt. pojemników w kolorze niebieskim, 148 szt. pojemników w kolorze żółtym, 148 szt. pojemników w kolorze białym, 148 szt. pojemników w kolorze zielonym oraz 15 szt. pojemników w kolorze brązowym. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenie pojemników, a także za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich, a związane z eksploatacją pojemników.

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych określa się następująco:

1) dla papieru i makulatury:

a) dla zabudowy jednorodzinnej – raz na dwa tygodnie,

b) dla zabudowy wielorodzinnej – minimum raz na dwa tygodnie, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,

2) dla metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych:

a) dla zabudowy jednorodzinnej raz na dwa tygodnie,

b) dla zabudowy wielorodzinnej minimum raz w tygodniu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,

3) dla szkła i opakowań ze szkła kolorowego i bezbarwnego:

a) dla zabudowy jednorodzinnej - raz na dwa tygodnie,

b) dla zabudowy wielorodzinnej - minimum raz w tygodniu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,

4) dla odpadów biodegradowalnych:

a) miasto Sobótka:

w okresie od 1 lipca do 30 września – minimum raz w tygodniu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,

w okresie od 1 października do 31 grudnia - minimum raz na dwa tygodnie, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,

b) obszar wiejski gminy Sobótka – minimum raz na dwa tygodnie, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,

5) dla odpadów powstałych z pielęgnacji ogrodów (trawa i liście) – raz w miesiącu w okresie od 1 lipca do 31 października,

6) dla odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – raz na pół roku.

UWAGA: Należy przyjąć do obliczeń 26 tygodni w okresie od 01 lipca do 31 grudnia 2013 r.

Odbiór odpadów zbieranych selektywnie oraz ich transport należy dokonywać w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów, tj. nie doprowadzić do zmieszania poszczególnych frakcji zbieranych selektywnie, jak i nie doprowadzić do zmieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi.

Wykonawca zobowiązany jest dysponować taką ilością pojemników na odpady biodegradowalne, aby zapewnić ich wynajem (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Sobótka. Pojemniki na odpady biodegradowalne powinny być koloru brązowego i mieć otwory wentylacyjne u dołu i góry pojemnika oraz posiadać ruszt wewnętrzny przy dnie pojemnika.

Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę, a w szczególności o:

wszelkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników na odpady zbierane selektywnie oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników,

niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,

niemożności wyposażenia nieruchomości w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

Odpady komunalne segregowane Wykonawca zobowiązany jest przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) Zamawiający wymaga, aby w okresie od 1 lipca 2013 r. do 31 grudnia 2013 r. minimum 98% odpadów zebranych selektywnie o kodach: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99 zostało przekazanych do recyklingu lub przygotowania do ponownego użycia.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportu o sposobie zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które zawierać będzie:

informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie indywidualnym,

informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie zbiorowym,

informację o ilości (masie) odpadów poddanych poszczególnym sposobom ich zagospodarowania,

informację o miejscach zagospodarowania odpadów selektywnie zebranych.

C. Odbieranie odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji wraz z ich zagospodarowaniem

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na obsługiwanym obszarze zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego

oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji w systemie tzw. „wystawki”,

tj. odebrania odpadów z wyznaczonych miejsc na terenie nieruchomości (w zależności od rodzaju zabudowy oraz dostępności odpady będą gromadzone przy pojemnikach na odpady lub przed nieruchomością). Minimalna częstotliwość organizowania „wystawek” nie powinna być rzadsza niż raz na pół roku, a termin jej przeprowadzenia musi zostać uzgodniony z Zamawiającym.

Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o stwierdzonych w czasie zbiórki nieprawidłowościach, w tym w szczególności o niemożności odebrania z nieruchomości odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

Odpady wielkogabarytowe, meble, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny

oraz wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji Wykonawca zobowiązany jest przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie

z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.

o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) oraz ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495 z późn. zm.).

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia raportu o sposobie zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wielkogabarytowych opakowaniach ulegających biodegradacji, które zawierać będzie:

informację ilości (masie) odebranych odpadów wielkogabarytowych i mebli,
informację o ilości (masie) odebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
informację o ilości (masie) odebranych wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji,
informację o miejscach i sposobie zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów.

D. Zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy do dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych

Obowiązek wyposażenie nieruchomości w pojemniki na odpady przez Wykonawcę nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia, gdyż obowiązek ten należy, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) do właścicieli nieruchomości. Niemniej jednak Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w chwili podpisania umowy z Zamawiającym dysponował taką ilością pojemników na odpady zmieszane lub przeznaczone do selektywnej zbiórki, aby właściciele nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze gminy Sobótka mieli możliwość ich zakupu, wynajęcia, dzierżawy lub przejęcia w innej formie dysponowania od Wykonawcy. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z właścicielem nieruchomości na przekazanie pojemników na odpady nie będzie podstawą do ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.

Zamawiający wymaga również, aby Wykonawca przedłożył wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Sobótka ofertę najmu, dzierżawy lub przejęcia w innej formie pojemników i kontenerów na odpady w terminie do 7 dni przed data rozpoczęcia świadczenia usługi, w szczególności poprzez:

- pisemne powiadomienie właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych wykazanych w załączniku nr 1 do umowy,
- pisemne powiadomienie zarządców i administratorów nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych oraz spółdzielni mieszkaniowych, wskazanych przez Zamawiającego; wykaz zarządców, administratorów i spółdzielni mieszkaniowych Zamawiający przekaze Wykonawcy w ciągu 7 dni od podpisania umowy,
- umieszczenie oferty na własnej stronie internetowej i eksponowanie jej przez cały okres świadczenia usługi.

Oferta Wykonawcy powinna zawierać w szczególności możliwe formy przekazania pojemników na odpady dostosowanych do wymagań określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka oraz ceny za przyjęcie w poszczególne formy użytkowania.

Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej wykaz właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Sobótka, którym przekaze lub przekazał w najem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemniki na odpady wraz określeniem ich pojemności oraz wykaz właścicieli nieruchomości, którzy nie skorzystali z oferty Wykonawcy, w terminie do 31 lipca 2013 r.

Szacunkowa liczba pojemników na odpady komunalne zmieszane, którą wg Zamawiającego winien dysponować Wykonawca odbierający odpady komunalne z terenu gminy Sobótka wynosi:

Tabela 4. Szacowana liczba pojemników na odpady komunalne zmieszane
Pojemność pojemnika/kontenera [l] Szacowana ilość [szt.]

60	50
120	1000
240	200
360	50
1100	50
5000	10
7000	5

E. Zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na zmieszane odpady komunalne

Obowiązek utrzymania pojemników na odpady przez Wykonawcę nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia, gdyż obowiązek ten należy, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) do właścicieli nieruchomości. Niemniej jednak Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował możliwościami technicznymi w zakresie mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady, aby właściciele nieruchomości mieli możliwość zamówienia takiej usługi u Wykonawcy.

Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady musi odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej. Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady może odbywać się w miejscu odbierania odpadów wyłącznie pod warunkiem użycia przez Wykonawcę specjalistycznego sprzętu, tj. samochodu do mycia pojemników o szczelnej konstrukcji, zapewniającego odbiór wody z mycia.

Zawarcie przez Wykonawcę umowy z właścicielem nieruchomości na świadczenie usług z zakresu mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady nie będzie podstawą do ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.

F. Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych

W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do opracowania na cały okres świadczenia usługi harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, tj.:

odpadów zmieszanych,

odpadów selektywnie zbieranych w systemie indywidualnym,

odpadów selektywnie zbieranych w systemie zbiorowym,

odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji.

Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest opracować w oparciu o wskazane w Tabeli 9. częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, rodzaj i charakter zabudowy oraz system selektywnej zbiórki odpadów. Ponadto Wykonawca niezależnie od wskazanych częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zobowiązany jest uwzględnić w harmonogramie dodatkowe odbiory odpadów komunalnych w dniach poprzedzających Święta Bożego Narodzenia, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.

Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym w taki sposób, aby co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia został on ostatecznie zaakceptowany przez obydwie strony zamówienia. W celu uzgodnienia harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przekazać projekt harmonogramu w wersji elektronicznej w formacie PDF, natomiast Zamawiający w ciągu 5 dni od jego otrzymania dokona akceptacji lub wniesie uwagi do harmonogramu. Uwagi Zamawiającego Wykonawca wprowadzi do harmonogramu w terminie 2 dni oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.

Wykonawca opracowując ww. harmonogram musi uwzględnić rodzaj zabudowy oraz wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie doszło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy.

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w trakcie świadczenia usługi, w uzasadnionych sytuacjach, dokonywał zmian w ww. harmonogramie, przy czym wszystkie zmiany muszą wcześniej zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.

Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres świadczenia usługi, a także informować niezwłocznie na własnej stronie internetowej o zmianach w harmonogramie.

Tabela 5. Częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych

Zmieszane odpady komunalne nieruchomości na terenie miasta nieruchomości na terenach wiejskich gminy

1 raz na tydzień 1 raz na dwa tygodnie

Selektywnie zbierane odpady komunalne: zabudowa jednorodzinna zabudowa wielorodzinna
papier i makulatura 1 raz na dwa tygodnie min. 1 raz na dwa tygodnie
metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe 1 raz na dwa tygodnie min. 1 raz w tygodniu
Szkło kolorowe i bezbarwne oraz opakowania ze szkła 1 raz na dwa tygodnie min. 1 raz na dwa tygodnie
Odpady biodegradowalne (w tym trawa i liście): nieruchomości na terenie miasta nieruchomości na terenach wiejskich
gminy

biodegradowalne w okresie od

1 lipca do

30 września w okresie od

1 października do 31 grudnia min. 1 raz na dwa tygodnie

min. 1 raz

w tygodniu min. 1 raz na dwa tygodnie

trawa i liście 1 raz w miesiącu w okresie od 1 lipca do 31 października

Odpady wielkogabarytowe meble, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 1 raz na pół roku

UWAGA: Należy przyjąć do obliczeń 26 tygodni w okresie od 01 lipca do 31 grudnia 2013 r.

G. Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia

W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.).

Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne w terminie do 14 dni od zakończenia danego miesiąca zawierające informacje związane z zakresem świadczonej usługi, a w szczególności:

wynikające z pkt 1 niniejszego rozdziału,

wynikające z pkt 2 niniejszego rozdziału,

wynikające z punktu 3 niniejszego rozdziału,

dowodów dostarczenia odpadów do miejsca ich zagospodarowania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów, pokwitowania z wagi itp. (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem),

wskazania nieruchomości, na których nie jest prowadzona selektywna zbiórka odpadów komunalnych wg zasad określonych z Uchwały Rady Miejskiej w Sobótce Nr XXVII/260/12 z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka,

wskazania nieruchomości, na których obok pojemników na odpady pozostawiono odpady wielkogabarytowe, wielkogabarytowy zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony samochodowe i wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji poza wyznaczonymi terminami ich zbiórki oraz odpady budowlane i rozbiórkowe,

wskazania nieruchomości, na których notorycznie powstają tzw. „nadwyżki”,

wskazania nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,

wskazania nieruchomości, które nie zostały wyposażone w worki do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,

inne informacje istotne ze względu na zapisy niniejszej siwz.

Ww. raporty Wykonawca zobowiązany jest sporządzać i przekazywać Zamawiającemu zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej.

Ilość przewidzianych odpadów jest ilością szacunkową, zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia/ zwiększenia tej ilości. Nie może to stanowić podstawy do wnoszenia roszczeń przez wykonawcę co do faktycznej ilości odebranych odpadów podczas realizacji umowy.

Zaleca się, by każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej obszaru objętego przedmiotem zamówienia celem sprawdzenia uwarunkowań terenu oraz warunków związanych z wykonaniem usług i prac będących przedmiotem niniejszego postępowania, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

5.1.3.1. odpowiednim potencjałem technicznym:

a) samochodem specjalistycznym bezpylnym (śmieciarka) dostosowanym do odbioru odpadów zmieszanych zbieranych w pojemnikach 60 l – 1100 l, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania - minimum 2 szt.,

b) samochodem specjalistycznym z dźwigiem hakowym lub bramowym do odbioru odpadów zmieszanych zbieranych w pojemnikach kontenerowych typu KP7, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania – minimum 1 szt.,

c) samochodem ciężarowym o ładowności minimalnej 3,5 Mg do odbioru odpadów wielkogabarytowych lub odpadów zmieszanych i segregowanych zbieranych w workach plastikowych, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania – minimum 1 szt.,

d) sprawnymi technicznie i o estetycznym wyglądzie pojemnikami do gromadzenia odpadów segregowanych o pojemności 1,1 m³, wykonanymi z tworzywa sztucznego lub metalu, wyposażonymi w otwory wrzutowe dostosowane do rodzaju i wielkości odpadów, na które są przeznaczone i w określonej przez Zamawiającego kolorystyce:

pojemniki w kolorze niebieskim na odpady zawierające frakcje: papier i makulatura – minimum 11 szt.,

pojemniki w kolorze żółtym na odpady zawierające frakcje: metali, tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe – minimum 11 szt.,

pojemniki w kolorze zielonym na odpady zawierające frakcje: opakowania ze szkła kolorowego – minimum 11 szt.,

pojemniki w kolorze białym na odpady zawierające frakcje: opakowania ze szkła bezbarwnego – minimum 11 szt.,

e) sprawnymi technicznie i o estetycznym wyglądzie pojemnikami do gromadzenia odpadów segregowanych biodegradowalnych o pojemności 360 l, wykonanych z tworzywa sztucznego w kolorze brązowym, zgodnie z obowiązującymi normami, o szczelnej konstrukcji, wyposażonych w górne i dolne kratki wentylacyjne oraz ruszt wewnętrzny,

f) bazą magazynowo-transportowo-biurową na terenie Gminy Sobótka lub w odległości maksymalnej 60 km od granicy gminy w celu zgromadzenia niezbędnego sprzętu

i materiałów, odpowiadającą zapisom Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122).

Uwaga:

1) Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą lub logo firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu.

2) Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą być wyposażone na koszt Wykonawcy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów.

Przy czym warunek ten musi być spełniony najpóźniej na dzień podpisania umowy. Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że wszystkie pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia są wyposażone w sprawny system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów.

Inne dodatkowe informacje

Informacje do poprawienia lub dodania w odpowiedniej dokumentacji przetargowej.

Więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej.