

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(w dalszej części zwana SIWZ)

z dnia 28.02.2014 r.

na:

Nazwa: „**Remont nawierzchni chodników stanowiących własność Gminy Sobótka**”

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Sobótka

ul. Rynek 1

55-050 Sobótka

strona internetowa: www.sobotka.pl

Tel. (071) 31-62-043 do 045 Fax. (071) 31-62-123

REGON : 931935112 NIP : 896-10-00-784

zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.) zwaną dalej Ustawą, w trybie **przetargu nieograniczonego**.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „**Remont nawierzchni chodników stanowiących własność Gminy Sobótka**” – remont obejmuje chodniki o istniejących nawierzchniach asfaltowych i z elementów betonowych przy ulicach: Rynek, Mickiewicza, Świdnicka, Św. Jakuba, Kościuszki, Szkolna i Starego Dębu.
Zakres remontu obejmuje wymianę nawierzchni chodników wraz z obrzeżami, przełożenie lub wykonanie nawierzchni zjazdów oraz remont schodów zewnętrznych do budynków i schodów terenowych.
- Szczegółowy opis poszczególnych elementów robót przedstawia się następująco:
 - **chodniki**: szerokość chodników jest zmienna, dostosowana do sposobu zabudowy ulic i ich szerokości ewidencyjnej. Wymiary chodników nie ulegają zmianie poza nielicznymi przypadkami dopełnienia wolnej przestrzeni w ciągu komunikacyjnym. Następuje całkowita wymiana nawierzchni z obecnej asfaltowej, z płytek betonowych i materiału mineralnego niesortowanego na nawierzchnię z kostki granitowej i płyt granitowych. Podstawowy sposób ułożenia nowej nawierzchni to 5 płyt o wymiarach 75 x 40 x 8 cm. w jednym ciągu w linii prostej obok siebie z przerwą o szerokości 40 cm. wypełnioną kostką granitową 4/6 cm. Spoinowanie kostki i płyt klincem granitowym 2-5 mm..
Wykonanie nowych nawierzchni poprzedza rozbiórka starych wraz z wymianą podbudowy.
 - **zjazdy**: podstawowym materiałem do wykonania nawierzchni zjazdów jest obecnie występująca kostka kamienna podlegająca przełożeniu. Od strony nawierzchni chodnika zjazdy ujęte są opaską wykonaną z obrzeży kamiennych lub krawężników jako „wtopione”.

- **schody:** istniejące schody o pow. 19,25m² wymagają rozbiórki i ponownego montażu bez wprowadzania nowych materiałów. Schody o pow. 17,01m² wymagają przełożenia z użyciem nowych materiałów. Schody terenowe o pow. 20,62m² należy wykonać jako całkowicie nowe.

3. Szczegółowy zakres robót określony jest w przedmiarze robót, opracowanym na podstawie dokumentacji projektowej, który będzie jednocześnie podstawą do opracowania Kosztorysu ofertowego.

4. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami.
- 2) Roboty prowadzone będą zgodnie z wymogami BHP oraz p-poż. a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego.
- 3) Wykonawca na terenie budowy będzie prowadził gospodarkę odpadami. Każdy odpad musi być zagospodarowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca odpowiedzialny jest za przechowywanie dowodów potwierdzających ich zagospodarowanie.
- 4) Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie wyłącznie Wykonawca, co oznacza, że nie są uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy.
- 5) Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w trakcie wykonywania robót.
- 6) Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe podczas wykonywania robót.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć teren robót, zgodnie z wymogami przewidzianymi w polskim prawie, strzec mienia znajdującego się na tym terenie.
- 8) Wykonawca wykona na własny koszt i zapewni należyłą eksploatację oznakowania tymczasowego, stanowiącego zabezpieczenie robót i ruchu zastępczego przez cały okres realizacji robót, na warunkach określonych w zatwierdzonym Projekcie Organizacji Ruchu. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót w sposób widoczny zarówno w dzień jak i w nocy i utrzymanie ich w należyтым stanie przez okres trwania robót.
- 9) Wszelkie sprawy związane z regulacją bądź wymianą armatury sieci uzbrojenia podziemnego, Wykonawca uzgadnia z odpowiednimi właścicielami urządzeń, których dane kontaktowe przekaze Zamawiający.
- 10) Wykonawca w cenie oferty zapewni obsługę geodezyjną w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru w formie operatu kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.
- 11) Wykonawca zobowiązuje się wykonać na własny koszt inwentaryzację powykonawczą (w wersji elektronicznej), przez osobę uprawnioną.
Wersja elektroniczna mapy zasadniczej, skalibrowana w formatach do wyboru:
- grafika wektorowa – DXF, SHAPE,
- grafika rastrowa – pliki TIF i TFW o takiej samej nazwie w jednym katalogu.
- 12) Wykonawca własnym staraniem zapewni ciągły, bezpieczny dojazd i dojście do posesji znajdujących się na odcinku remontowanych chodników
- 13) Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne dla zapewnienia bezpieczeństwa i likwidacji zagrożeń oraz wynikających z konieczności zapobieżenia awarii.
- 14) Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt doprowadzi niezbędne media do wykonania robót, w szczególności energię elektryczną, wodę itp.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia zainwentaryzowanych urządzeń podziemnych uszkodzonych w trakcie prowadzenia prac, z tym że koszt ich napraw ponosi wyłącznie Wykonawca co oznacza, że nie są uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy.
- 16) Wykonawca ponosi ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia

Wykonawcy i osób trzecich.

- 17) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych o odpowiednich parametrach jakościowych i wytrzymałościowych, posiadających aktualne certyfikaty lub deklaracje zgodności (wymagane odrębnymi przepisami – w tym Prawa budowlanego) oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.
- 18) Materiały, tj. płyty granitowe i kostka granitowa zgodnie z dokumentacją projektową uzgodnioną przez WUOZ, pochodzić muszą z materiałów miejscowych, tj. ze złoża Strzeblowskiego.
- 19) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy w terminie od daty protokolarnego przejścia terenu budowy przez Wykonawcę, do daty protokolarnego oddania budowy (odbioru ostatecznego robót).

Klasyfikacja robót według CPV (Wspólnego Słownika Zamówień):

Podbudowy	45.23.30.00-9
Nawierzchnie	45.23.30.00-9
Roboty wykończeniowe	45.23.30.00-8
Elementy ulic	45.23.31.00-0

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie robót: od daty podpisania umowy,

Zakończenie robót: **I-szy etap do 30.05.2014r.**

II-gi etap do 30.09.2014 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust 1 Ustawy:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Ocena spełnienia warunku będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia - nie spełnia;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonywania zamówienia tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie wykonali co najmniej dwie roboty drogowe, polegające na budowie, przebudowie lub remoncie nawierzchni granitowych, chodników i zjazdów o wartości 500 tys. zł każda.
Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunku na podstawie dokumentów załączonych do oferty. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia;
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż na czas realizacji zamówienia będzie dysponował odpowiednio wykwalifikowanym personelem, w tym następującym personelem kluczowym:
co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności drogowej** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunku na podstawie dokumentów załączonych do oferty. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia

- nie spełnia;
- 4) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż na czas realizacji zamówienia będzie posiadał dostęp do linii kredytowej lub wolne środki w wysokości nie mniejszej niż 2.200.000 zł (PLN) oraz polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000 zł (PLN). Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunku na podstawie dokumentów załączonych do oferty. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg. formuły spełnia - nie spełnia;

5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunku na podstawie dokumentów załączonych do oferty. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków Wykonawca dołączy do oferty oświadczenia i dokumenty wskazane poniżej. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana według formuły: spełnia – nie spełnia.

Wykonawcy powołujący się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkładają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

I. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, do oferty należy załączyć:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy wg załącznika 3 do SIWZ (oryginał);
- 2) wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wg załącznika nr 5 do SIWZ; zał. Nr 5
- 3) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 4) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 2.200.000,00 zł (słownie: jeden milion zł), wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 5) posiada odpowiedni potencjał kadrowy –zał. Nr 6 i 7
- 6) parafowany wzór umowy wraz z załącznikiem nr 1 do umowy, tj. danymi wyjściowymi do kosztorysowania
- 7) kosztorys ofertowy – zał. nr 2 do umowy

II. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy obowiązani są złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- 8) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy, wg wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ (oryginał);
- 9) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 10) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 11) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

(Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt II).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument i dokumenty wystawione w kraju, w których ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, albo że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert;
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4) oraz zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem

terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawców.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa powyżej, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawców lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- 3) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów lub informacji, o których mowa powyżej, przekazanych faksem.
- 4) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 5) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Gmina Sobótka
ul. Rynek 1
55-050 Sobótka
fax: (071) 31-62-123

- 6) Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są :

w kwestiach procedury przetargowej p. Janusz Szajna, tel. (071) 335 12 37 w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰

w kwestiach przedmiotu zamówienia p. Dominik Szwedowski, tel. (071) 335 12 56 w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **22 tys. PLN**

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

Termin wniesienia wadium w pieniądzu ustala się **do dnia 26.03.2014r. do godz. 10⁰⁰**

Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy numer:

72 9574 1015 2003 0200 1605 0004

w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich, Oddział w Sobótce (w tytule przelewu prosimy wpisać: „wadium przetargowe- sprawa **GNiZP.271.01.2014**). Wadium wniesione w innej formie należy załączyć do oferty.

Wadium wnoszone w formie ustalonej w pkt. 8 ppkt 2) ÷ 5) SIWZ musi być zdeponowane w oryginale u Skarbnika Gminy przed terminem składania ofert (pok. nr 15), a kserokopię z adnotacją i podpisem Skarbnika Gminy o przyjęciu wadium oraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę należy dołączyć jako załącznik do oferty. W przypadku składania oferty drogą pocztową do oferty należy włączyć kserokopię gwarancji wadialnej potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę oraz dołączyć osobno oryginał gwarancji wadialnej, który po otwarciu ofert zostanie przekazany Skarbnikowi Gminy a jego ksero z adnotacją i podpisem Skarbnika Gminy o przyjęciu wadium zostanie przesłane wykonawcy pocztą.

Oferta, która nie będzie zabezpieczona wadium będzie uznana za odrzuconą zgodnie z art.24 ust. 2 pkt.2) Ustawy.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z regulacjami Ustawy, na podstawie art. 46 Ustawy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

Oferenci zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

Złożona przez wykonawcę oferta musi zawierać:

- 1) wypełniony i podpisany druk oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) kosztorysy ofertowe przygotowane na podstawie przedmiarów robót, stanowiących zał. nr 1 do SIWZ,
- 3) dowód wniesienia wadium,
- 4) wskazanie przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom (Załącznika nr. 8 do SIWZ); (Uwaga: w przypadku braku odpowiedniego skreślenia w formularzu oferty - pkt. 11 zał. nr 2 do SIWZ - lub braku formularza nr 8, zamawiający przyjmuje iż wykonawca nie zamierza żadnej części zamówienia powierzyć do wykonania podwykonawcom),
- 5) oświadczenia i dokumenty formalne wymagane według punktu 6 SIWZ,

6) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).

Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy oferenta. Zalecane jest dołączenie zaświadczenia o wpisie do Ewidencji działalności gospodarczej lub innego dokumentu, w celu zweryfikowania podpisu pod ofertą.

Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

UWAGA!!! Zamawiający nie odpowiada za nie przestrzeganie przez Wykonawców zaleceń w kwestii przygotowania oferty.

Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Oferent powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach.

Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

< NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES, SIEDZIBA >

OFERTA W < TRYB POSTĘPOWANIA >

NA < NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA >

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem oferenta.

Ofertę składaną do ZAMAWIAJĄCEGO za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej należy przygotować w sposób określony powyżej i przesłać w zewnętrznej kopercie zaadresowanej w następujący sposób:

<NAZWA, ADRES, SIEDZIBA ZAMAWIAJĄCEGO>

OFERTA W <TRYB PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA>

NA < NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA >

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej, jak również opatrzonej napisem "ZMIANA". Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w:

Urzędzie Miasta i Gminy Sobótka

ul. Rynek 1, Sekretariat - pokój nr 1 (parter budynku)

nie później niż do dnia **26.03. 2014r. do godz. 10⁰⁰**

Oferty, które wpłyną do zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane niezwłocznie bez otwierania na podstawie art. 84 ust. 2 Ustawy.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **26.03. 2014 r. o godzinie 10³⁰** w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy Sobótka w pokoju nr 11.

Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

W przypadku nieobecności oferenta przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle oferentowi protokół z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek oferenta.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwę (firmy) oraz adres wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

12.1. Ustala się rozliczenie kosztorysowe za wykonane roboty, wyliczone na podstawie faktycznie wykonanej ilości robót oraz przyjętych w kosztorysie ofertowym cenach jednostkowych.

12.2. Zapłata należności za wykonanie całości robót realizowana będzie na podstawie faktury końcowej, uwzględniającej rozbić płatności na 4 transze roczne:

I-sza transza w wysokości 25% wartości robót w terminie do 30.11.2014r.

II-ga transza w wysokości 25% wartości robót w terminie do 31.07.2015r.

III-cia transza w wysokości 25% wartości robót w terminie do 31.07.2016r.

IV-ta transza w wysokości 25% wartości robot w terminie do 31.07.2017r.

12.3. Podstawą do wyliczenia ceny ofertowej są przedmiary robót, które stanowią załącznik nr 1 do SIWZ. **Uwaga: dla pozycji nr 11,12,13,15,16,17 i 18 przedmiaru robot należy przyjąć wywóz gruzu i mas ziemnych na odległość do 10 km.**

12.4. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także: organizację, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu robót, strzeżenie mienia znajdującego się na terenie robót, utrzymywanie jezdni wraz z dojazdami do posesji w czystości w czasie prowadzenia robót, a po zakończeniu robót uporządkowanie całego terenu zajętego na wykonanie zadania.

12.5. Koszty wizji lokalnej w terenie poniesie Wykonawca.

12.6. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową

obejmuje:

- a) organizację i zagospodarowanie placu budowy i zaplecza budowy,
- b) zapewni ciągły bezpieczny dojazd i dojście do posesji znajdujących się na odcinku remontowanych chodników,
- c) zapewnienie bieżącej obsługi geodezyjnej,
- d) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu,
- e) po zakończeniu robót, doprowadzenie placu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu.

Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty związane z przygotowaniem do prac (m.in. zabezpieczenie placu budowy).

Wykonawca musi również w cenie ofertowej, którą umieści w formularzu ofertowym, uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.

Cena brutto powinna być wyrażona w złotych polskich. W złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą. Całkowita cena brutto powinna być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena brutto za realizację zamówienia zostanie wyliczona na podstawie przedmiaru, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe (art. 87 ust. 2 Ustawy).

13.OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW SPOSOBU OCENY OFERT.

Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

cena brutto– 100%.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów.

Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$C_n / C_{of.b.} \times 100 = \text{ilość punktów}$, gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

$C_{of.b.}$ – cena oferty badanej nieodrzuconej,

100 – wskaźnik stały.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.

14.INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94, ust. 2 Ustawy.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na zasadach określonych w umowie - zał. nr. 10 do SIWZ.

Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą zobowiązuje się do stawienia się z ważnym zaświadczeniem z ewidencji działalności (jeżeli wcześniej nie zostało dołączone do oferty).

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określone w art. 23 Ustawy) - wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

Wybrany wykonawca winien przybyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Wykonawca, którego oferta została wybrana na podstawie art. 147 ust. 1 Ustawy jest zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% wartości ceny ofertowej brutto.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku formach, jakie przewiduje art. 148 ust. 1 Ustawy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które wykonawca zamierza uiścić w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Gminy Sobótka w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich O/Sobótka na rachunek nr 72 9574 1015 2003 0200 1605 0004 z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – sprawa ZP.271.6.2011”

Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone są w projekcie umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Zamawiający wymaga od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, aby zawarł umowę na wzorze stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany tj.:

- a) w przypadku zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ;
- b) gdy zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy;
- c) ograniczenia zakresu prac objętych niniejszą umową w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonywania części zamówienia, ujętych w dokumentacji;
- d) w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT Zamawiający dopuszcza zmianę wartości umowy;
- e) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których

nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego np.: powodują skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia;

- f) Zamawiający dopuszcza zmianę w zawartej umowie polegającą na zmianie terminu jej wykonania w następujących wypadkach:
- przesunięcie terminu ze względu na wykonanie robót dodatkowych na czas niezbędny na wykonanie robót dodatkowych, jeżeli niemożliwe jest prowadzenie robót równocześnie (dodatkowych i podstawowych);
 - z powodu osób trzecich uniemożliwiający wykonanie robót, na które nie miał wpływu Wykonawca;
 - zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: klęski żywiołowe; warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiający prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
 - epidemią stwierdzoną przez uprawnione do tego organy lokalne lub państwowe, strajkiem lub stanem wyjątkowym,
 - inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, w szczególności na skutek zlecenia Wykonawcy zamówień dodatkowych, zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, odmowa wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - nie przekazania w terminie placu budowy,
 - działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy zgodnie z jej treścią.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w powyżej dotyczących terminu zakończenia robót, może on ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

Zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g Ustawy).

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W postępowaniu niniejszym odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- b)
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Ustawy.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Terminy wnoszenia odwołań:

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Pozostałe wiadomości w sprawie odwołań znajdują się w Ustawie – art. 184- 198.

Skarga do sądu

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.

Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Pozostałe wiadomości w sprawie skargi do sądu znajdują się w Ustawie – art. 198b- 198g.

18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Wyklucza się możliwość składania ofert częściowych na realizację jakiegokolwiek części niniejszego zadania.

20. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI.

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa do udzielania zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego.

21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienne niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

22. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

23. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

24. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. UWAGI OGÓLNE.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.sobotka.pl.

Zaleca się aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

.....
Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka

ZAŁĄCZNIKI do SIWZ:

- 1) Przedmiar robót - załącznik nr 1 do SIWZ
- 2) Formularz oferty, - załącznik nr 2 do SIWZ
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy – załącznik nr 3
- 4) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy – załącznik nr 4
- 5) Informacje o zrealizowanych zamówieniach - prace podobne: załącznik nr 5
- 6) Potencjał kadrowy – załącznik nr 6
- 7) Oświadczenie o osobach posiadających odpowiednie uprawnienia – załącznik nr 7
- 8) Informacja o podwykonawcach – wykaz: załącznik nr 8
- 9) Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 9
- 10) Projekt umowy – załącznik nr 10
- 11) zał. nr 1 do umowy: dane wyjściowe do kosztorysowania,
- 12) Kosztorys ofertowy – zał. nr 2 do umowy

Załącznik nr 1 do SIWZ
Przedmiary robót

O F E R T A

Na zadanie:

„Remont nawierzchni chodników stanowiących własność Gminy Sobótka”

1. Zarejestrowana nazwa przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:.....

.....

woj.

nr REGON.....

Przedstawiciel Wykonawcy, uprawniony do Kontaktów:

Imię i Nazwisko	(.....)
Adres	(.....)
Telefon	(.....)
Fax.	(.....)
E-mail	(.....)

3. Po zapoznaniu się z warunkami i ustaleniami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wyrażamy chęć uczestnictwa w zorganizowanym przez Gminę Sobótka w Sobótce przetargu nieograniczonym na zadanie „Remont nawierzchni chodników stanowiących własność Gminy Sobótka”.

4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

wartość brutto:zł

słownie:..... w tym

podatek:.....zł słownie:.....

wartość netto:zł

słownie:

Oświadczamy, że wynagrodzenie (cena) zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

5. Wadium w kwocie 22.000,00 zł zostało wniesione w dniu w formie (dowód wpłacenia/wniesienia w załączeniu).

Po przeprowadzonym postępowaniu proszę zwrócić wadium na konto nr w Banku..... (dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu).

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 2% wartości umowy brutto zostanie wniesione przed podpisaniem umowy w formie

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w tym z projektem umowy i przyjmujemy ją w całości bez zastrzeżeń.

8. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy, a także dokonaliśmy wizji lokalnej miejsca, gdzie będą prowadzone prace objęte niniejszym zamówieniem.

9. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej.

10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez 30 dni od daty składania ofert i zobowiązujemy się podpisać umowę na warunkach zawartych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ, po zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Informujemy, iż zamierzamy / nie zamierzamy część zamówienia powierzyć do wykonania podwykonawcom. Zgodnie z powyższym wykaz części zamówienia, których wykonanie powierzę podwykonawcom:.....

12. Oświadczamy, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt.13 niniejszej oferty, oferta nasza oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

13. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:
.....

14. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Miejscowość i data:

.....
Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

Na ofertę składają się :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

(podpis i pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

My/ Ja, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Remont nawierzchni chodników stanowiących własność Gminy Sobótka”

oświadczam/y, iż spełniam/y warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonanie zamówienia;
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

_____, dnia _____ 2014 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

My/Ja, niżej podpisani/y

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Remont nawierzchni chodników stanowiących własność Gminy Sobótka”

oświadczam/y, iż nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

_____, dnia _____ 2014 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

INFORMACJE O ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIENIACH
Prace podobne

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Remont nawierzchni chodników stanowiących własność Gminy Sobótka”
przedstawiam(y) następujące informacje:

L.p.	Nazwa Przedsięwzięcia /Rodzaj Robót	Zamawiający i miejsce wykonania	Data rozpoczęcia	Data Zakończenia	Całkowita wartość Robót za które Wykonawca odpowiadał oraz kubatura
1.					
2.					
3.					
4.					

Wykonawca dołącza dokumenty potwierdzające należyte wykonanie ww. robót, wystawione od właściwych Zamawiających wymienionych w Wykazie.

..... dnia

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Potencjał kadrowy
Kluczowy personel Wykonawcy

Personel kluczowy Wykonawcy przeznaczony do realizacji zadanie:
„Remont nawierzchni chodników stanowiących własność Gminy Sobótka”

Stanowisko (zgodnie z p. 5.1.3 SIWZ)	Imię i Nazwisko	Ogólne doświadczenie (lat)	Informacje na temat doświadczenia i kwalifikacji	Zakres wykonywanych czynności	Informacje o podstawie do dysponowania tą osobą przez Wykonawcę

Podpis/podpisy osób upoważnionych
do podpisania oferty

(.....)

.....
Nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE

że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:
„Remont nawierzchni chodników stanowiących własność Gminy Sobótka”

Ja / My*

.....
imię i nazwisko
reprezentując

.....
pełna nazwa i adres Wykonawcy
jako upoważniony/upoważnieni na piśmie/wpisany/wpisani w rejestrze

.....
oświadczam, że na dzień złożenia oferty osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, w przypadkach, kiedy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, a w szczególności osoba planowana do objęcia funkcji kierownika budowy, tj.

.....
Imię i nazwisko osoby
posiada wymagane prawem uprawnienia w dziedzinie

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienna
osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych)
do reprezentacji Wykonawcy

(1) W przypadku, gdy Wykonawca oświadcza, że polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest dołączyć **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia mu osób zdolnych do wykonania zamówienia**, jeżeli w wykazie (zał. nr .5 do SIWZ), Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

PODWYKONAWSTWO

przetargu nieograniczonym na „**Remont nawierzchni chodników stanowiących własność Gminy Sobótka**”

Roboty, które będą zlecone podwykonawcom	Procentowy udział wartości podmiotów do udostępnienia mu osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie (zał. nr .5 do SIWZ), Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował. robót zleczanych podwykonawcom
(.....)	(.....)
(.....)	(.....)
(.....)	(.....)
% robót przewidzianych do zlecenia podwykonawcom	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty (.....)

**Lista / informacja w zakresie przynależności do grupy kapitałowej
ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Sobótka, ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka

1. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ów)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Remont nawierzchni chodników stanowiących własność Gminy Sobótka”

w trybie art. 26 ust 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) składam:

- Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych¹

l.p.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy
1		
2		
3		
4		
5		
6		

- Informuję o tym, że nie należę (nie należymy) do grupy kapitałowej¹.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
Miejscowość / Data

.....
**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania
niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**

¹ Zaznaczyć odpowiedni kwadrat

DANE WYJŚCIOWE DO KOSZTORYSOWANIA
uwzględniające zasady płatności (pkt 12 SIWZ)

Lp.	RODZAJ ROBÓT (z ewentualnym podziałem na branże)	R-g	Kp	Zysk	Kz

Wykonawca:

UMOWA nr /2014

/projekt umowy/

na zadanie pn.: „**Remont nawierzchni chodników stanowiących własność Gminy Sobótka**” zawarta

w dniu 2014 r. w Sobótce pomiędzy **Gminą Sobótka**, ul. Rynek 1,
55-050 Sobótka, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy
z jednej strony, a firmą:

– Pana Stanisława Dobrowolskiego,
– Pani Eugenii Pawłowskiej

..... działającą na podstawie wpisu do
..... pod numerem

NIP:..... REGON:..... zwaną w dalszej części niniejszej
umowy **Wykonawcą**, uprawnionym do wykonania robót objętych niniejszą umową na
podstawie wygranego przetargu nieograniczonego,
reprezentowaną przez:

.....
.....

§1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „**Remont nawierzchni chodników stanowiących własność Gminy Sobótka**”.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „**Remont nawierzchni chodników stanowiących własność Gminy Sobótka**” – remont obejmuje chodniki o istniejących nawierzchniach asfaltowych i z elementów betonowych przy ulicach: Rynek, Mickiewicza, Świdnicka, Św. Jakuba, Kościuszki, Szkolna i Starego Dębu.

Zakres remontu obejmuje wymianę nawierzchni chodników wraz z obrzeżami, przełożenie lub wykonanie nawierzchni zjazdów oraz remont schodów zewnętrznych do budynków i schodów terenowych.

2. Szczegółowy opis poszczególnych elementów robót przedstawia się następująco:

- **chodniki:** szerokość chodników jest zmienna, dostosowana do sposobu zabudowy ulic i ich szerokości ewidencyjnej. Wymiary chodników nie ulegają zmianie poza nielicznymi przypadkami dopełnienia wolnej przestrzeni w ciągu komunikacyjnym. Następuje całkowita wymiana nawierzchni z obecnej asfaltowej, z płytek betonowych i materiału mineralnego niesortowanego na nawierzchnię z kostki granitowej i płyt granitowych. Podstawowy sposób ułożenia nowej nawierzchni to 5 płyt o wymiarach 75 x 40 x 8 cm. w jednym ciągu w linii prostej obok siebie z przerwą o szerokości 40 cm. wypełnioną kostką granitową 4/6 cm. Spoinowanie kostki i płyt kłincem granitowym 2-5 mm.. Wykonanie nowych nawierzchni poprzedza rozbiórka starych wraz z wymianą podbudowy.
- **zjazdy:** podstawowym materiałem do wykonania nawierzchni zjazdów jest obecnie występująca kostka kamienna podlegająca przełożeniu. Od strony nawierzchni chodnika zjazdy ujęte są opaską wykonaną z obrzeży kamiennych lub krawężników jako „wtopione”.

- **schody**: istniejące schody o pow. 19,25m² wymagają rozbiórki i ponownego montażu bez wprowadzania nowych materiałów. Schody o pow. 17,01m² wymagają przełożenia z użyciem nowych materiałów. Schody terenowe o pow. 20,62m² należy wykonać jako całkowicie nowe.
3. Szczegółowy zakres robót określony jest w przedmiarze robót (zał. nr 1 do SIWZ), opracowanym na podstawie dokumentacji projektowej, który będzie jednocześnie podstawą do opracowania Kosztorysu ofertowego.
 1. **Wykonawca** oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi.
 2. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy z dnia wraz z załącznikami, stanowiąca zał. nr 2 do SIWZ.
 4. Roboty określone w ust. 1 powinny być wykonane zgodnie z przedmiarem robót, przepisami prawa budowlanego, normami polskimi i sztuką budowlaną.

§2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, za wyjątkiem części materiałów na zjazd.
2. Zastosowane materiały powinny spełniać wszelkie wymagania przewidziane specyfikacją techniczną oraz prawem budowlanym.
3. **Wykonawca** jest gospodarzem na terenie budowy od daty jego przejęcia do czasu oddania przedmiotu umowy.
4. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe z jego winy lub zaniedbania podczas wykonywania robót.

§3

Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie do: **I-szy etap do 30.05. 2014r.**
II-gi etap do 30.09.2014r.

§4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) przekazanie placu budowy:
 - I etap w terminie 14 dni od podpisania umowy:
 - I etap: ok. 3.190 m², tj. ul. Świdnicka, ul. Rynek, ul. Mickiewicza, ul. Kościuszki (od parkingu do ul. Szkolnej - prawa strona, od ul. Szkolnej do łącznika ul. Kościuszki z ul. Św. Jakuba - strona prawa, od łącznika z ul. Św. Jakuba do końca ulicy - strona prawa). Łącznik ul. Kościuszki z ul. Św. Jakuba - obustronnie, ul. Św. Jakuba (od bud. nr 13 do ul. Kościuszki - strona lewa, od chodnika z kostki kamiennej granitowej do zjazdu Z-7, plac pomiędzy pomnikiem JP II i makieta Ślęży)
 - II etap w terminie 14 dni od daty zakończenia przez TAURON S.A. przebudowy linii energetycznej nN:
 - II-gi etap: ok. 4.021 m², tj. ul. Kościuszki (od ul. Mickiewicza do ul. Św. Jakuba - strona lewa) ul. Szkolna - obustronnie, ul. Św. Jakuba (od zjazdu Z-7 do ul. Szkolnej, - strona lewa, od ul. Szkolnej do bud. nr 13 - strona lewa, od ul. Kościuszki do ul. Garncarskiej - strona lewa, od zjazdu Z-11 do ul. Starego Dębu - strona prawa), ul. Starego Dębu
 - b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego
 - c) przekazanie dokumentacji projektowej

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) zabezpieczenie placu budowy,
 - b) ochrona mienia i zabezpieczenia przeciwpożarowego,
 - c) nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
 - d) ustalenie i utrzymanie porządku w obrębie placu budowy i najbliższego otoczenia,

3. Wymagania stawiane Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami.
 - 2) Roboty prowadzone będą zgodnie z wymogami BHP oraz p-poż. a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego.
 - 3) Wykonawca na terenie budowy będzie prowadził gospodarkę odpadami. Każdy odpad musi być zagospodarowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca odpowiedzialny jest za przechowywanie dowodów potwierdzających ich zagospodarowanie.
 - 4) Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie wyłącznie Wykonawca, co oznacza, że nie są uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy.
 - 5) Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w trakcie wykonywania robót.
 - 6) Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe podczas wykonywania robót.
 - 7) Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć teren robót, zgodnie z wymogami przewidzianymi w polskim prawie, strzec mienia znajdującego się na tym terenie.
 - 8) Wykonawca wykona na własny koszt i zapewni należyłą eksploatację oznakowania tymczasowego, stanowiącego zabezpieczenie robót i ruchu zastępczego przez cały okres realizacji robót, na warunkach określonych w zatwierdzony Projekcie Organizacji Ruchu. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót w sposób widoczny zarówno w dzień jak i w nocy i utrzymanie ich w należyтым stanie przez okres trwania robót.
 - 9) Wszelkie sprawy związane z regulacją bądź wymianą armatury sieci uzbrojenia podziemnego, Wykonawca uzgadnia z odpowiednimi właścicielami urządzeń, których dane kontaktowe przekaze Zamawiający.
 - 9) Wykonawca w cenie oferty zapewni obsługę geodezyjną w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru w formie operatu kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.
 - 10) Wykonawca zobowiązuje się wykonać na własny koszt inwentaryzację powykonawczą (w wersji elektronicznej), przez osobę uprawnioną.
Wersja elektroniczna mapy zasadniczej, skalibrowana w formatach do wyboru:
 - grafika wektorowa – DXF, SHAPE,
 - grafika rastrowa – pliki TIF i TFW o takiej samej nazwie w jednym katalogu.
 - 11) Wykonawca własnym staraniem zapewni ciągły, bezpieczny dojazd i dojście do posesji znajdujących się na odcinku remontowanej drogi.
 - 12) Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne dla zapewnienia bezpieczeństwa i likwidacji zagrożeń oraz wynikających z konieczności zapobieżenia awarii.
 - 13) Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt doprowadzi niezbędne media do wykonania robót, w szczególności energię elektryczną, wodę itp.
 - 14) Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia zainwentaryzowanych urządzeń podziemnych uszkodzonych w trakcie prowadzenia prac, z tym że koszt ich napraw ponosi wyłącznie Wykonawca co oznacza, że nie są uwzględnione w wynagrodzeniu

Wykonawcy.

- 15) Wykonawca ponosi ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia Wykonawcy i osób trzecich.
- 16) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych o odpowiednich parametrach jakościowych i wytrzymałościowych, posiadających aktualne certyfikaty lub deklaracje zgodności (wymagane odrębnymi przepisami – w tym Prawa budowlanego) oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.
- 17) Materiały, tj. płyty granitowe i kostka granitowa zgodnie z dokumentacją projektową uzgodnioną przez WUOZ, pochodzić muszą z materiałów miejscowych, tj. ze złoża Strzeblowskiego
- 18) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy w terminie od daty protokolarnego przejścia terenu budowy przez Wykonawcę, do daty protokolarnego oddania budowy (odbioru ostatecznego robót).

§5

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe wynikające ze zbiorczego kosztorysu ofertowego, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie wstępne, o którym mowa w ust. 1 wynosi:złotych netto (słownie złotych:.....), plus podatek VATzłotych. Łączne wynagrodzenie brutto wynosi: zł, (słownie zł).
3. Wynagrodzenie końcowe ustalone zostanie kosztorysem powykonawczym na podstawie obmiaru faktycznie wykonanych robót i cen jednostkowych, przyjętych w kosztorysach ofertowych .
4. Roboty dodatkowe, zamienne lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres finansowy nie przekracza 20% ceny ofertowej, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na dodatkowe zlecenie Zamawiającego, przy zachowaniu stawek określonych w załączniku nr 1 do umowy, po podpisaniu przez strony odrębnej umowy na te roboty ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji.
5. W przypadku wykonania przez Wykonawcę robót dodatkowych bez zlecenia bądź uprzedniego zatwierdzenia ich przez Zamawiającego, Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty wynagrodzenia za wykonanie robót dodatkowych.

§6

Ustala się następujący sposób rozliczania i zapłaty za wykonane prace:

1. Końcowa wartość robót zostanie ustalona kosztorysem powykonawczym, sprawdzonym przez Inspektora Nadzoru.
2. Zapłata należności realizowana będzie na podstawie faktury końcowej, uwzględniającej rozbić płatności na 4 transze roczne:
I-sza transza w wysokości 25% wartości robót w terminie do 30. 11. 2014r.
II-ga transza w wysokości 25% wartości robót w terminie do 31. 07. 2015r.
III-cia transza w wysokości 25% wartości robót w terminie do 31. 07. 2016r.
IV-ta transza w wysokości 25% wartości robót w terminie do 31. 07. 2017r.
3. Podstawą do wypłaty I-szej transzy będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, przy udziale Inspektora Nadzoru.

4. Zapłata należności za poszczególne transze nastąpi w terminach określonych w pkt.2, przy czym za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
5. W razie nieterminowej zapłaty **Wykonawca** może naliczyć ustawowe odsetki.
6. Przeniesienie wszystkich wierzytelności Wykonawcy wynikających z wystawionych faktur za wykonane roboty, obciążające Zamawiającego na rzecz innych osób wymaga każdorazowej zgody Zamawiającego

§7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Bieg rękojmi rozpoczyna się po pierwszym dniu licząc od daty odbioru końcowego i wynosi 36 miesięcy.

§8

Strony ustalają następujące zasady odbioru:

1. **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** pisemnie gotowość do odbioru końcowego robót wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, potwierdzonego przez inspektora nadzoru.
2. W odbiorze uczestniczyć będą upoważnieni przedstawiciele **Zamawiającego, Wykonawcy i Właściciele armatury**
3. Odbiór końcowy polegać będzie na ocenie ilości i jakości wykonanych robót pod względem technicznym, estetycznym, użytkowym.
4. Czynności odbioru rozpoczną się w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia do gotowości do odbioru a zakończą w 14 dni.
5. **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** w trakcie odbioru dokumenty i materiały wymienione w punkcie 3 SIWZ, pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego wystąpienia wad, **Zamawiający** może:
 - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) zażądać usunięcia wad w terminie określonym przez **Zamawiającego**,
 - c) odstąpić od odbioru i po usunięciu wad przystąpić ponownie do odbioru. W tym przypadku za datę zakończenia uważać się będzie datę zawiadomienia **Zamawiającego** o gotowości do ponownego odbioru,
 - d) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
7. O fakcie usunięcia wad i usterek **Wykonawca** zawiadamia **Zamawiającego**, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót.
8. **Zamawiający** wyznacza termin przeglądu przedmiotu umowy po odbiorze w okresie rękojmi, a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza także termin do usunięcia wad.

§9

1. **Zamawiający** ustanawia do pełnienia nadzoru inwestorskiego – Pan Numer telefonu kontaktowego:
2. **Wykonawca** ustanawia kierownika budowy- Pan..... Numer telefonu kontaktowego:

§10

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu

umowy w formie kar umownych.

- a) **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia upływu terminu umownego zakończenia robót określonego w § 3.
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki licząc od wyznaczonego terminu usunięcia wad
 - w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca -10% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 2 niniejszej umowy.
 - b) **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn, za które odpowiada **Zamawiający** -10 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 2 niniejszej umowy
2. Strony zastrzegają sobie, że niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§11

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy **Wykonawca** wniesie **Zamawiającemu**, przed podpisaniem umowy, równowartość 2% wartości umownej brutto, określonej w §5 ust.2, to jest zł, (słownie:), w formie
2. Zabezpieczenie wnoszone w gotówce należy wpłacić na konto **Zamawiającego** w BS Kąty Wrocławskie O/Sobótka (numer konta: 72 9574 1015 2003 0200 1605 0004). Będzie ono przechowywane na rachunku oprocentowanym i jeżeli nie zostanie wykorzystane, zostanie zwrócone wraz z odsetkami, z uwzględnieniem kosztów obsługi bankowej.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust 1 zostanie zwolnione w następujący sposób:
 - część zabezpieczenia tj. 70% gwarantującą zgodne z umową wykonanie robót, w terminie 30 dni po odbiorze końcowym robót,
 - pozostała część w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi.

§12

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany tj.:
 - a) w przypadku zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ;
 - b) gdy zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy;
 - c) ograniczenia zakresu prac objętych niniejszą umową w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonywania części zamówienia, ujętych w dokumentacji;
 - d) w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT Zamawiający dopuszcza zmianę wartości umowy;
 - e) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego np.: powodują skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia;
 - f) Zamawiający dopuszcza zmianę w zawartej umowie polegającą na zmianie terminu jej wykonania w następujących wypadkach:

- przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na wykonanie robót dodatkowych na czas niezbędny na ich wykonanie, jeżeli nie możliwe jest prowadzenie robót równocześnie (dodatkowych i podstawowych);
 - z powodu działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót, na które nie miał wpływu Wykonawca;
 - zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: klęski żywiołowe; warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
 - epidemią stwierdzoną przez uprawnione do tego organy lokalne lub państwowe, strajkiem lub stanem wyjątkowym,
 - inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, w szczególności na skutek zlecenia Wykonawcy zamówień dodatkowych, zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, odmowa wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - nie przekazania w terminie placu budowy,
 - działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy zgodnie z jej treścią.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej dotyczących terminu zakończenia robót może on ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

§15

Sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....