

Znak sprawy GNiZP.271.25.2014

**„Dostawa energii elektrycznej dla oświetlenia drogowego i obiektów
Gminy Sobótka oraz jednostek podległych na lata 2015-2016”**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w
przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo
zamówień publicznych**

Zamawiający :

Gmina Sobótka

ul. Rynek 1

55-050 Sobótka

tel.:(71) 335 12 20, fax (71) 316 21 23

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Sobótka, grudzień 2014r.

I. Informacje o Zamawiającym

Zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)* zwanej dalej ustawą, Zamawiający – Gmina Sobótka zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na **„Dostawę energii elektrycznej dla oświetlenia drogowego i obiektów Gminy Sobótka oraz jednostek podległych”**

Gmina prowadzi przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia, także w imieniu:

Przedszkole nr 1: ul. Słoneczna 34, 55-050 Sobótka
Gimnazjum Gminne: ul. Świdnicka 20a, 55-050 Sobótka
Szkoła Podstawowa nr 1: ul. Świdnicka 20, 55-050 Sobótka
Szkoła Podstawowa nr 2: ul. M. Skłodowskiej-Curie 19, 55-050 Sobótka
Szkoła Podstawowa: Rogów Sobócki ul. Szkolna 7, 55-050 Sobótka
Szkoła Podstawowa: Świątniki ul. Parkowa 6, 55-050 Sobótka

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Rodzaj zamówienia: **dostawa**

2. Podstawą prawną opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907, z późn. zm.);

3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych Numer ogłoszenia
- strona internetowa Zamawiającego – bip.sobotka.pl
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **dostawa energii elektrycznej** do obiektów **Zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych.**

Wykaz punktów poboru energii zawiera *załącznik nr. 1*

- Szacunkowa ilość dostarczanej energii : **2 199 414 kWh**
- Łącznie moc umowna: **1784 kW.**
- Dostawa codzienna - całodobowa energii elektrycznej o napięciu znamionowym sieci 230/400 V o częstotliwości 50 Hz.
- Obiekty przeznaczone do zasilania należą do V i IV grupy przyłączeniowej.
- Określenie przewidywanego (maksymalnego) poboru energii służy wyborowi najkorzystniejszej oferty i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii elektrycznej w podanych ilościach.

- Rozliczenie dostawy energii odbywać się będzie na podstawie faktycznego zużycia energii wg cen i stawek opłat wynikających ze złożonej oferty.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.

Kod CPV:

09000000-3 [Produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii;](#)

09300000-2 [Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa](#)

2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.7 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, polegający na rozszerzeniu dostawy do 20 % wartości zamówienia podstawowego.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający zastrzega, że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, jego wykonanie nie może zostać powierzone podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ, że nie powierzy wykonania części zamówienia podwykonawcom.

10. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert. Zamawiający może przedłużyć termin związania ofertą tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą wówczas zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia (sprzedaży energii elektrycznej) : **23 m-ce** (najpóźniej od 01.02.2015 r. do dnia 31.12.2016 r.*

* z przyczyn formalno-prawnych zamawiający dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia wykonania zamówienia

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1.O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

1)Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający wymaga w szczególności:

- a) Posiadania aktualnie obowiązującej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki ważną w okresie realizacji umowy,
- b) Posiadania aktualnej umowy lub promesy umowy z Operatorem Systemu Dystrybucji (OSD) S.A umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej do obiektów Zamawiającego.

2)Posiadania wiedzy i doświadczenia.

3)Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

4)Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2.Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 Pzp.

3.Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) Jest niezgodna z ustawą,
- 2) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt. 3 ustawy,
- 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 PZP,
- 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

*Ocena spełnienia warunków zamówienia przez Wykonawców dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w dziale VI SIWZ według formuły **spełnia / nie spełnia**.*

Zamawiający w trybie art. 26 ust. 3 ustawy *Prawo zamówień publicznych* wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego

oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, w SIWZ nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Wykonawca, który nie spełni każdego z ww. warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

A.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, w postępowaniu należy przedłożyć:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – *zał. Nr 2 do SIWZ*,

2) Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,

3) oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy z Operatorem Systemu Dystrybucji (OSD) działającym na terenie Gminy Sobótka.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - *zał. Nr 3 do SIWZ*,

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

B. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w dziale VI pkt 2 ppkt 2 – 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

C. Oferta wspólna

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia lub inny dokument ustanawiający pełnomocnika.

2) Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie musi złożyć dokumenty wymienione w pkt VI.A.pkt 2 we własnym imieniu.

- 1) Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 2) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

Wszelka korespondencja dokonywana będzie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (Liderem).

Wszystkie dokumenty, powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Ponadto Wykonawca składa :

1. **Wypełniony Formularz oferty** wraz z załącznikami zgodnie ze wzorem stanowiący - *zał. nr 4 do SIWZ*.
2. **Wypełniony Formularz cenowy** zgodnie ze wzorem stanowiącym – *zał. nr 5 do SIWZ*.
3. **Wypełnione Oświadczenie** o nie powierzeniu części zamówienia podwykonawcom stanowiące – *zał. nr 6 do SIWZ*.
4. Ewentualnie pełnomocnictwo,
5. Dowód wniesienia wadium.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie faksu, nr faksu: (71) 316 21 23 bądź pisemnie w siedzibie Gminy Sobótka ul. Rynek 1 55-050 Sobótka

1. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów przekazanych w formie faksu przez Zamawiającego.
2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób jak opisany w pkt. 1 niniejszego działu, umożliwiając zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią.
4. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje wysyłane na ostatnio podany adres Wykonawcy będą uznawane za skutecznie złożone temu Wykonawcy.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
6. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

w sprawach merytorycznych:

Jakub Zawada – Tel. (71) 335 12 38

w sprawach specyfikacji:

Aleksandra Pawłowska – Tel. (71) 335 12 52

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium **w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł 00/100).**

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w jednej z następujących form:

- 1)w pieniądzu,

2)w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3)gwarancjach bankowych;

4)gwarancjach ubezpieczeniowych;

5)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6B ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Z 2007r. Nr 42, poz. 275, z 2008r, Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620);

Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca jest zobowiązany wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku:

Banku Spółdzielczym w Katach Wrocławskich, Oddział w Sobótce

nr: 72 9574 1015 2003 0200 1605 0004

z dopiskiem „WADIUM znak sprawy GNiZP.271.25.2014”, zaś dowód wniesienia wadium musi dołączyć do oferty. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądzu musi spełniać następujące wymagania:

- 1) musi odpowiadać co do wartości wysokości wadium określonej w specyfikacji,
- 2) musi odpowiadać co do terminu ważności terminowi związania ofertą a określonemu w specyfikacji,
- 3) musi być bezwarunkowe i nieodwołane, nie może zawierać zapisów ograniczających zakres odpowiedzialności gwaranta (poręczyciela).

W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądzu, oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.

Wadium w formie innej niż w pieniądzu wnoszone przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być wystawione na wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* lub pełnomocnictw, Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, chyba że wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy w/w ustawy.

Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy.

IX. Termin związania z ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
2. Ofertę należy sporządzić w sposób zgodny oraz według wzorów dokumentów z opisanymi w dziale VI Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do niniejszego SIWZ.
3. Wszystkie dokumenty załączone do oferty muszą mieć formę pisemną i mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez oferenta. Dokument, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej „specyfikacji” powinien być sporządzony zgodnie z tym wzorem.
4. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy wraz z datą naniesienia zmiany.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej oryginalności.
6. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.
7. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.
9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzyistym opakowaniu /zamkniętej kopercie/ zaadresowanej na adres Zamawiającego i oznakowanej następująco:

Oferta na wykonanie zamówienia:

Dostawa energii elektrycznej dla oświetlenia drogowego i obiektów

Gminy Sobótka oraz jednostek podległych”

Nie otwierać przed 07.01.2015r., godz.10.30.

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w pkt. 6 powyżej, będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA”. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.

11. Jeżeli niektóre informacje w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może

zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy *Prawo zamówień publicznych* zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie opisanej „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa”. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Gmina Sobótka, ul. Rynek 1 , 55-050 Sobótka, sekretariat w pok. Nr 1,
Termin składania ofert upływa w **dniu 07.01.2015 r. o godz. 10:00**
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego pokój nr 5 w dniu składania ofert **tj. 07.01.2015r. o godz. 10:30**. Kolejność otwierania ofert jest zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty, jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ).
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informację dotyczące ceny wykonania zamówienia, termin wykonania zamówienia, okres ważności oferty, warunki płatności zawartych w ofertach.
5. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
6. Oferty oceniane będzie dokonywać komisja:
7. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

1) cena brutto– 97%.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 95 punktów.

Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły :

$Cn / Cof.b. \times 100 = \text{ilość punktów}$, gdzie :

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

Cof.b – cena oferty badanej nieodrzuconej,

100 – wskaźnik stały.

2) termin płatności faktury – 3%:

Punkty przyznawane w kryterium będą naliczane według następujących zasad:

- a) płatność w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury – 0 pkt
- b) płatność w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury – 1 pkt
- c) płatność w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury – 2 pkt

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria

8. W odniesieniu do każdego wykonawcy, który spełnił postawione warunki komisja przetargowa dokona oceny oferty na podstawie następującego wzoru:

ilość punktów badanej oferty = ilość punktów za pierwsze kryterium + ilość punktów za drugie kryterium

9. Komisja może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów.

10. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego wynosi poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
11. W toku dokonywania kwalifikacji i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz stosownie do art. 26 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych i SIWZ.
12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.
13. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w SIWZ.
14. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie.
 - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w pkt. a niniejszego punktu, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi *załącznik nr 4 do SIWZ*. Ceny zawarte w Formularzu oferty o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny jednostkowe stanowią ceny wyliczone w Formularzu cenowym, który stanowi *załącznik nr 5 do SIWZ*. Ceny jednostkowe zawarte w Formularzu cenowym, o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich. Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty. Cena jednostkowa netto (tj. cena bez podatku VAT) podane w formularzu cenowym będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

XIII. Istotne postanowienia umowy / Wzór umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

Zgodnie z art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień umowy:

- 1) zmiana terminu określonego w umowie w przypadku:
 - a) wstrzymania wykonywania usług przez Zamawiającego,
 - b) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - c) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania usługi,
 - d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - e) na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
- 2) Cena brutto będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym,
- 3) Zamawiający rezerwuje sobie prawo do wprowadzenia zmian dotyczących zamówienia w zakresie zmiany ilości punktów poboru energii, w przypadku:
 - a) rezygnacji z punktów poboru energii,
 - b) zwiększenia ilości punktów odbioru energii w rozmiarze nie większym niż 10% punktów odbioru energii.

Powyższe zmiany treści umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony umowy.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy a także innym osobom, którym interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie *Prawo zamówień publicznych* zasad udzielenia zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w **Dziale VI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ** ww. ustawy.

XVI. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik nr 4 – Formularz oferty;

Załącznik nr 5 – Formularz cenowy;

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o nie powierzaniu części zamówienia podwykonawcom;

Załącznik nr 7 - Oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy lub promesy umowy;

Załącznik nr 8 – Wzór umowy;

załącznik nr 9 - Pełnomocnictwo

Zatwierdził: