Załącznik nr 2 do SIWZ

**O F E R T A**

Na zadanie: **„Całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej w mieście Sobótka w latach 2016-2017”**

1. Zarejestrowana nazwa przedsiębiorstwa: ........................................................................

......................................................................................................................................................

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:..........................................................................

......................................................................................................................................................

woj. .........................................................................................

nr REGON.............................

Przedstawiciel Wykonawcy, uprawniony do Kontaktów:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i Nazwisko | (........................................................................................) |
| Adres | (........................................................................................) |
| Telefon | (........................................................................................) |
| Fax. | (........................................................................................) |
| E-mail | (........................................................................................) |

3. Po zapoznaniu się z warunkami i ustaleniami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wyrażamy chęć uczestnictwa w zorganizowanym przez Gminę Sobótka w Sobótce przetargu nieograniczonym na zadanie „Całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej w mieście Sobótka w latach 2016-2017”

4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

cena brutto:…………………………………………………. zł

słownie:…………………………………………………………………………………….... w tym podatek:……………………………………………...zł słownie:……

wartość netto: ……………………………………………….zł słownie:………………………………………………………………………………………

Sposób obliczenia ceny ofertowej:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | | **Rodzaj usługi** | **roczna cena netto (zł)** | **podatek VAT (% i zł)** | **roczna cena brutto (zł)** |
| **1** | **A** | Koszenie i bieżące oczyszczenia terenów zielonych |  |  |  |
| **2** | **B** | Przycinanie drzew, krzewów i żywopłotów oraz wycinki drzew wraz z oczyszczeniem terenu, |  |  |  |
| **3** | **C** | Pielęgnacja gruntów przy nasadzeniach trwałych i rabatach różanych |  |  |  |
| **4** | **D** | Pielęgnacja wraz z przygotowaniem i nasadzeniami kwiatów w murkach, wazach i skrzynkach kwiatowych, |  |  |  |
| **5** | **E** | Utrzymanie w czystości powierzchni alejek parkowych i opróżnianie koszy parkowych, |  |  |  |
| **6** | **F** | Utrzymanie zimowe powierzchni chodników i schodów na terenach zielonych, |  |  |  |
| **7** | **G** | Remonty i odtworzenia schodów, chodników o różnej nawierzchni |  |  |  |
| **8** | **H** | Oczyszczenie krawężników alejek parkowych**,** |  |  |  |
| **9** | **I** | Malowanie i naprawa ławek oraz urządzeń placów zabaw, |  |  |  |
| **10** | **J** | Zakup i montaż dodatkowych ławek |  |  |  |
| **11** | **K** | Oczyszczanie jesienne i wiosenne terenów zielonych |  |  |  |
| **12** | **L** | Wycinka drzew i krzewów zgodnie z decyzją Starosty |  |  |  |
| **13** | **M** | Wykonywanie nasadzeń zastępczych z własnego materiału szkółkarskiego |  |  |  |
| **Roczna cena utrzymania zieleni** | | |  |  |  |

Oświadczamy, że wynagrodzenie (cena) zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

1. Czas na realizację zgłoszonej reklamacji ………… godzin.
2. Termin płatności faktury do ………. dni od daty doręczenia Zamawiającemu.
3. Wadium w kwocie 19.000,00 zł zostało wniesione w dniu ....................................... w formie ........................................................................... (dowód wpłacenia/wniesienia w załączeniu).

Po przeprowadzonym postępowaniu proszę zwrócić wadium na konto nr .................................   
w Banku........................................................ (dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium   
w pieniądzu).

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wartości umowy brutto zostanie wniesione przed podpisaniem umowy w formie …………… .

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w tym   
z projektem umowy i przyjmujemy ją w całości bez zastrzeżeń.

10.Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy, a także dokonaliśmy wizji lokalnej miejsca, gdzie będą prowadzone prace objęte niniejszym zamówieniem.

11.Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami.

12. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez 30 dni od daty składania ofert   
i zobowiązujemy się podpisać umowę na warunkach zawartych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ, po zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. Informujemy, iż zamierzamy / nie zamierzamy część zamówienia powierzyć do wykonania podwykonawcom. Zgodnie z powyższym wykaz części zamówienia, których wykonanie powierzę podwykonawcom: ………………………............................................................................................ ...........................................................................................................................................................

14. Oświadczamy, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt.13 niniejszej oferty, oferta nasza oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa   
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

....................................................................................................................................................

16. Ofertę niniejszą składamy na ……………. kolejno ponumerowanych stronach.

Miejscowość i data:........................................

..............................................................................................

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

Na ofertę składają się :

1. ...................................
2. ...................................
3. ...................................
4. ...................................
5. ...................................

Załącznik nr 3 do SIWZ

# OŚWIADCZENIE

My/ Ja, niżej podpisani

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**„Całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej w mieście Sobótka w latach 2016-2017”**

oświadczam/y, iż spełniam/y warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonanie zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi   
   do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczam/y również, iż nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ

.................................................

( pieczęć wykonawcy )

##### INFORMACJE O ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIENIACH

Prace podobne

Ja (My), niżej podpisany (ni) ...........................................................................................

działając w imieniu i na rzecz :

......................................................................................................................................................

(pełna nazwa wykonawcy)

....................................................................................................................................................

(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**„Całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej w mieście Sobótka w latach 2016-2017”**

przedstawiam(y) następujące informacje:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa Przedsięwzięcia /Rodzaj usług** | **Zamawiający i miejsce wykonania** | **Data rozpoczęcia** | **Data Zakończenia** | **Całkowita wartość usług za które Wykonawca odpowiadał** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |

**Wykonawca dołącza dokumenty potwierdzające należyte wykonanie ww. usług, wystawione od właściwych Zamawiających wymienionych w Wykazie.**

............................. dnia ............... ...........................................................

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Potencjał kadrowy**

Kluczowy personel Wykonawcy

Personel kluczowy Wykonawcy przeznaczony do realizacji zadanie: **„Całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej w mieście Sobótka w latach 2016-2017”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stanowisko**  **(zgodnie z p. 5.1.3) SIWZ)** | **Imię i Nazwisko** | **Ogólne doświadczenie**  **(lat)** | **Informacje na temat doświadczenia i kwalifikacji** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Informacje o podstawie do dysponowania tą osobę przez Wykonawcę** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Podpis/podpisy osób upoważnionych (......................................)

do podpisania oferty

Zał. Nr 6 do SIWZ

..............................................

Nazwa i adres wykonawcy

***OŚWIADCZENIE***

że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane

uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **„Całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej w mieście Sobótka w latach 2016-2017”**

Ja / My\* …………………………………………………………………………………………………

imię i nazwisko

reprezentując …………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

pełna nazwa i adres Wykonawcy

jako upoważniony/upoważnieni na piśmie/wpisany/wpisani w rejestrze

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

oświadczam, że na dzień złożenia oferty osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, w przypadkach, kiedy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, a w szczególności osoba planowana do objęcia funkcji …………………………………………….., tj.

....................................................................................................................................................

*Imi*ę *i nazwisko osoby*

posiada wymagane prawem uprawnienia w dziedzinie …………….

.............................

miejscowość i data

...........................................................

czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienna osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych) do reprezentacji Wykonawcy

(**1**) W przypadku, gdy Wykonawca oświadcza, że polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest dołączyć **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia mu osób zdolnych do wykonania zamówienia**, jeżeli w wykazie (zał. nr .5 do SIWZ), Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

Załącznik nr 7 do SIWZ

**Potencjał techniczny**

**„Całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej w mieście Sobótka w latach 2016-2017”**

Nazwa oferenta .........................................................................................................................

Adres oferenta ..........................................................................................................................

Nr tel. ........................................, nr fax. ...........................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wyszczególnienie ilości i nazwa sprzętu,  rok produkcji, model, | Ilość sztuk wymagana | Ilość sztuk posiadania | Forma posiadania przez Wykonawcę |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

...................................., dnia ............................

........................................................................

**/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/**

Zał. nr 8 do SIWZ

**UMOWA nr /15**

/projekt umowy/

na zadanie **"Całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej w mieście Sobótka w latach 2016-2017”**zawarta w dniu ………. ……………2015 r. w Sobótce pomiędzy Gminą Sobótka, ul. Rynek 1**, 55-050 Sobótka, NIP………** zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka – Pana Stanisława Dobrowolskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Eugenii Pawłowskiej

z jednej strony, a firmą:

................................................................................................................................................ działającą na podstawie wpisu do ……………………………… pod numerem…………

NIP:……………………… REGON:……………….. zwaną w dalszej części niniejszej umowy ***Wykonawcą***, uprawnionym do wykonania robót objętych niniejszą umową na podstawie wygranego przetargu nieograniczonego,

reprezentowaną przez:

**………………………………………………………………………..**

**§1.**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji:

**„Całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej w mieście Sobótka w latach 2016-2017”**

2. Szczegółowy zakres usług będących przedmiotem umowy, wykaz terenów oraz sposób wykonania zamówienia, zostały określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w Ofercie Przetargowej w postępowaniu przetargowym i w razie jakiejkolwiek wątpliwości, stanowić będą podstawę rozstrzygnięcia ewentualnych sporów.

3. Integralną część umowy stanowią załączniki z postępowania przetargowe go:

Załącznik nr 1 - Wykaz terenów zieleni miejskiej do całorocznego utrzymania w latach 2014-2015 objętych zamówieniem oraz Szczegółowy opis sposobu wykonania przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Kopia formularza ofertowego Wykonawcy z dnia........................

**§ 2.**

# Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z dokumentami wymienionymi w paragrafie 1 oraz z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących norm i aprobat technicznych oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.

**§ 3.**

Umowę niniejszą zawiera się na czas określony, tj.: na okres od dnia 01 stycznia 2016 r.  
do 31 grudnia 2017 r.

**§ 4.**

Strony ustalają wartość umowy na całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej w mieście Sobótka w latach 2016-2017 na kwotę: ............................................................................ złotych **netto** (słownie: ...................................................................), plus podatek VAT .................. złotych. Łączne wynagrodzenie **brutto** wynosi: .............................................................................. **zł**, (słownie .................................................................), zgodnie z przyjętą ofertą.

**§ 5.**

1. Rozliczenie wykonanych usług (robót) następować będzie w okresach miesięcznych, po przedłożeniu przez Wykonawcę faktury wraz z wykazem wykonanych prac zapisanych w dzienniku robót, po potwierdzeniu ilości i jakości robót przez inspektora nadzoru.
2. Faktury Wykonawcy płatne będą w terminie …… dni od daty ich otrzymania, przelewem z konta bankowego Zamawiającego. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Ze strony Wykonawcy kierownikiem robót będzie ........................................................

**§ 6.**

Wszystkie wydatki poczynione na potrzeby realizacji umowy stanowią koszty własne Wykonawcy.

**§ 7.**

Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zgłaszania Zamawiającemu o wszelkich faktach zniszczenia bądź uszkodzenia urządzeń znajdujących się na terenach przez niego obsługiwanych.

**§ 8.**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umownej brutto, określonej w **§** 4, tj.:.................. zł w formie ...................
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy określonego w ust. 1 zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**§ 9.**

1. Kontrola świadczonych usług, dokonywana będzie przez Zamawiającego z udziałem przedstawiciela Wykonawcy, w formie doraźnych kontroli.
2. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania prac z winy Wykonawcy, Zamawiający może żądać niezwłocznego usunięcia wad i usterek lub wykonania prac po raz drugi na koszt Wykonawcy.
3. Do czasu usunięcia stwierdzonych wad i usterek, Zamawiający wstrzymuje podpisanie wykonania prac zapisanych przez Wykonawcę w dzienniku robót w miesiącu, którego rozliczenie dotyczy.

**§ 10.**

1. Wykonawca do wykonania przedmiotu umowy użyje własnych materiałów, maszyn i urządzeń
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa przy realizacji przedmiotu umowy i ponosi odpowiedzialność za ewentualne negatywne skutki oddziaływania na osoby postronne.

**§ 11.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Ubezpieczeniu podlega odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z wykonywaniem usług, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

**§ 12.**

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

* w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 niniejszej umowy,
* za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie obowiązywania umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

* w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 niniejszej umowy.

**§ 13.**

1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:

1. Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
2. Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób różny od opisanego w umowie,

2. Odstąpienie od umowy, w przypadkach o których mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 14.**

1. Na podstawie art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) zamawiający zastrzega, że w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od zawarcia umowy w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia zależnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany tj.:
3. w przypadku zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ;
4. gdy zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy;
5. ograniczenia zakresu prac objętych niniejszą umową w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonywania części zamówienia,
6. w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT Zamawiający dopuszcza zmianę wartości umowy,
7. z powodu osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usług, na które nie miał wpływu wykonawca;
8. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian postanowień zawartej umowy   
   w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika   
   z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,   
   lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego np.: powodują skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia;
9. Zamawiający dopuszcza zmianę w zawartej umowie polegającą na zmianie terminu wykonania w następujących wypadkach:
10. zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie usług;
11. epidemią stwierdzoną przez uprawnione do tego organy lokalne lub państwowe, strajkiem lub stanem wyjątkowym;
12. inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia usług lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, w szczególności na skutek zlecenia Wykonawcy zamówień dodatkowych, zgodnie z przepisami odrębnymi;
13. działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy zgodnie z jej treścią.
14. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej dotyczących terminu zakończenia usługi może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

**§ 15.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 16.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych   
(Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.).

**§ 17.**

Spory związane z realizacją niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo   
dla siedziby Zamawiającego.

**§ 18.**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**