

**GNiZP.271.12.2016**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015.2164 t.j. z późn. zm.)  
o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

zadania pn.

**„Remont nawierzchni drogi gminnej ul. Czeresińskiej w Strzegomianach (0,000 – 0,200 km)”**

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp) – załącznik nr 2
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. ) – załącznik nr 3
- Wykaz zamówień zrealizowanych przez wykonawcę w ciągu ostatnich 5. lat zgodnych z wymogami zamawiającego - załącznik nr 4
- Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 5
- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - załącznik nr 6
- Wykaz robót, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 7
- Wzór umowy wraz załącznikami - załącznik nr 8
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - załącznik nr 9
- Przedmiar robót - załącznik nr 10
- Kosztorys ofertowy – załącznik nr 11
- Dokumentacja techniczna remontu dróg - załącznik nr 12

Zatwierdzam  
SIWZ wraz z załącznikami

Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka

Sobótka dnia 05.10.2016 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Sobótka

ul. Rynek 1

55-050 Sobótka

strona internetowa: [www.sobotka.pl](http://www.sobotka.pl)

tel. (071) 31-62-043 do 045 Fax. (071) 31-62-123

REGON : 931935112

NIP : 896-10-00-784

Rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Kątach Wrocławskich O/Sobótka

nr konta 72 9574 1015 2003 0200 1605 0004

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
- 2.2 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
- 2.3 Wartości zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.6. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.
- 2.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
- 2.8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów.
- 2.9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej.
- 2.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. „Remont nawierzchni drogi gminnej ul. Czereśniowej w Strzegomianach (0,000 – 0,200 km)” zniszczonej przez powódź i intensywne opady deszczu w czerwcu 2013 r.

Parametry remontowanej drogi:

- Długość dróg:  $L = 0,200$  km,
- Łączna powierzchnia nawierzchni asfaltowej  $P = 664,08$  m<sup>2</sup>
- Materiał konstrukcyjny: tłuczeń kamienny sortowany, miał i kliniec kamienny, pospółka, masa mineralno-asfaltowa.
- Jezdnia szerokości  $b = 3,00$  m
- Pobocza z wykonanie z kruszywa łamanego 0/31,5 mm o gr. po zagęszczeniu 10 cm o

szerokości  $b = 0,50$  m jednostronne, zagęszczone mechanicznie.

- Odwodnienie dróg poprzez nadanie normatywnych spadków podłużnych i poprzecznych do korytka ściekowego jednostronnego a następnie do rowu.

3.1. Wykonawca jest gospodarzem na terenie budowy od daty przekazania placu budowy do czasu odbioru końcowego, a w szczególności zobowiązany jest do:

1. zapewnienie dozoru geodezyjnego w zakresie wytyczenia dróg oraz wykonania powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej,
2. opracowanie dokumentacji organizacji ruchu zastępczego,
3. wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i p.poż. oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież,
4. zapewnienie nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem, nadzoru nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy,
5. dostarczenia atestów oraz świadectw jakości używanych materiałów,
6. ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od ich rozpoczęcia do przekazania zadania Zamawiającemu, w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej.

3.2. Zakres robót drogowych w ramach zadań:

- ♣ roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych,
- ♣ mechaniczne ścinanie drzew i karczowanie pni oraz krzaków,
- ♣ wywóz dłużyc, gałęzi i karpiny ze ścinki drzew i karczowania pni i krzaków,
- ♣ wywiezienie gruzu wraz z jego utylizacją,
- ♣ roboty ziemne wykonywane koparkami w gr. kat. III wraz z transportem urobku (korytowanie dróg),
- ♣ wywiezienie gruntu z korytowania dróg na odległość do 15 km,
- ♣ mechaniczne profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni w gr. kat. I-IV,
- ♣ wykonanie i zagęszczenie warstwy odsączającej z kruszywa łamanego 0/63 mm o grubości 15 cm;
- ♣ wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego (0/31,5mm) o gr. po zagęszczeniu 20 cm;
- ♣ mechaniczne skropienie emulsją bitumiczną nawierzchni drogowych w ilości  $0,4 \text{ kg/m}^2$ ;
- ♣ profilowanie i zagęszczanie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni;
- ♣ wykonanie warstwy ściernej z betonu asfaltowego AC11S50/70 warstwa ścieralna o grubości po zagęszczeniu 5 cm;
- ♣ ułożenie ścieku z prefabrykatów betonowych o grubości 15 cm na podsypce piaskowo cementowej (korytko ściekowe betonowe gr. 8-15 cm);
- ♣ ułożenie ścieku z prefabrykatów betonowych o grubości 15 cm na podsypce piaskowo cementowej (korytko przekryte trapezowe gr. 31 cm);
- ♣ ściek z kostki kamiennej gr. 5 cm przekryty blachą ryflowaną gr. 6 mm;
- ♣ wykonanie ławy betonowej C12/15 z oporem pod ściek uliczny z kostki kamiennej i pod korytka ściekowe;
- ♣ umocnienie skarp płytami prefabrykowanymi typu MEBA na podsypce piaskowo-cementowej gr. 5 cm
- ♣ wykonanie poboczy z kruszywa łamanego 0/31,5 mm o gr. po zagęszczeniu 10 cm;

- ▲ oczyszczanie rowów z namułu z profilowaniem dna i skarp – gr. 20 cm;
- ▲ oczyszczenie istniejącego korytka betonowego przekrytego,
- oczyszczenie istniejącego przepustu.

Szczegółowy zakres robót określony jest w kosztorysie ofertowym, opracowanym na podstawie przedmiaru robót.

3.3 Roboty określone powyżej powinny być wykonane zgodnie z posiadaną dokumentacją techniczną, przedmiarami robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przepisami prawa budowlanego, normami polskimi i sztuką budowlaną.

3.4 Wszystkie prace objęte zamówieniem należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45000000-7 roboty budowlane

45100000-8 przygotowanie terenu pod budowę

45233000-9 roboty w zakresie konstruowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia:

rozpoczęcie - od daty podpisania umowy,

zakończenie - maksymalnie do dnia 9 grudnia 2016 r.

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - a. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
  - b. zdolności technicznej lub zawodowej.

5.2. Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia –zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy –zamawiający wykluczy również Wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. –Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- 2) w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
    - a. zamawiającym,
    - b. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
    - c. członkami komisji przetargowej,
    - d. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
  - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 5.4. Wykluczenie wykonawcy – zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy -następuje:
- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
  - 2) w przypadkach, o których mowa:
    - a. w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d,
    - b. w ust. 1 pkt 15,
    - c. w ust. 5 pkt 5–7

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

5.5. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy -Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.6. Zgodnie z art. 24 ust. 9 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 8.

5.7. Zgodnie z art. 24 ust. 10 ustawy -W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

5.8. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.9. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia na zasadach określonych normą art. 23 ustawy wyżej wymienione oświadczenie musi być złożone przez każdego wykonawcę)).

5.10 Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu jeżeli Wykonawca przedłoży:

1) na potwierdzenie spełniania warunku sytuacji **ekonomicznej lub finansowej** Wykonawca zobowiązany będzie wykazać, że posiada dostęp do linii kredytowej lub wolne środki w wysokości nie mniejszej niż 100 tyś. zł (PLN) oraz posiadaj polisę lub inny dokument

ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 150 tys. zł (PLN).

2) na potwierdzenie spełniania warunku zdolności **technicznej lub zawodowej** wykonawca zobowiązany będzie wykazać, że:

a) w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 2 zadania obejmujące roboty drogowe polegające na wykonaniu **co najmniej 600 m<sup>2</sup> nawierzchni asfaltowej** wraz z podbudową z kruszywa każde – doświadczenie,

Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunku na podstawie dokumentów załączonych do oferty. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

b) wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi w **branży drogowej bez ograniczeń**, należący do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa lub tożsamyh w zakresie przedmiotu zamówienia, wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - kwalifikacje zawodowe

Wykonawca musi zagwarantować możliwość porozumiewania się w języku polskim swojego personelu z przedstawicielami Zamawiającego oraz innymi osobami i instytucjami uczestniczącymi w procesie realizacji zamówienia. Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunku na podstawie dokumentów załączonych do oferty. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia;

5.11. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

6.1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości zamawiający zażąda od wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu.

6.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.3. Pełnomocnictwa: oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt I muszą być podpisane przez osoby uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli takie uprawnienie nie wynika z aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dla osób podpisujących ofertę należy dołączyć pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę.

6.4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu stawianych wykonawcom przez zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności, oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:



- 1) **Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu** -którego wzór stanowi zał. nr 2 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z nich
- 2) **Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania** -którego wzór stanowi zał. nr 3 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z nich
- 3) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) co najmniej co najmniej 2 zadania obejmujące roboty drogowe polegające na wykonaniu **co najmniej 600 m<sup>2</sup> nawierzchni asfaltowej** wraz z podbudową z kruszywa każde, (wg zał. nr 4 do SIWZ), wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy roboty zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty
- 4) **Wykaz osób** które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialny za kierowanie robotami należący do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa lub tożsamy w zakresie przedmiotu zamówienia, wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień (**b. drogowa bez ograniczeń**), doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wg zał. nr 6 do SIWZ)
- 5) **Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia** -dot. kierownika budowy (wg. zał. nr 6 do SIWZ)
- 6) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8) **Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 9) **Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (w przypadku składania oferty przez wykonawców na zasadach określonych przepisem art. 23 ustawy - składających ofertę wspólnie -wyżej wymienione oświadczenie musi być złożone przez każdego wykonawcę oddzielnie) - wg zał. nr 5 do SIWZ.
- 6.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia
- 6.6. wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu , spełniają warunki udziału w postępowaniu , a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania , że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.7. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania , oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości , zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.8. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dot. tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych , w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne ( Dz.U. z 2014 r., poz. 1114 oraz 2006 r. poz. 352).
- 6.10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu –zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach : dot. przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 6.11. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu dot. przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 6.12. W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców –oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.13. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.14. Inne dokumenty :

- 1) **Formularz ofertowy** (wg zał. nr 1 do SIWZ)
- 2) **Dowód wniesienia wadium.**
- 3) **Zaparafowany i wypełniony wzór umowy wraz z wypełnionymi załącznikami** (wzór stanowi zał. nr 8 do SIWZ),
- 4) **kosztorysy ofertowe sporządzone na podstawie przedmiarów robót.**

6.15. Ocena spełniania wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o treść oświadczeń i dokumentów złożonych w ofercie, na zasadzie "spełnia" lub "nie spełnia" wymaganego warunku.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

7.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

7.2 Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych (Dz.U z 2016 r. poz. 1020) ustaw składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca,

7.3 Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, powyższy zapis nie dotyczy dokumentów o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp.

7.4 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane drogą faksową należy przysyłać pod numer **fax. /071/ 31-62-123**, podany w Rozdziale I niniejszej specyfikacji.

- 7.5 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane drogą elektroniczną należy przesyłać pod adres email: [drogi@sobotka.pl](mailto:drogi@sobotka.pl) lub [przetargi@sobotka.pl](mailto:przetargi@sobotka.pl) .
- 7.6 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje przesłane za pomocą mediów opisanych w punkcie 2 uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do strony postępowania.
- 7.7 Każda ze stron, która przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje w formie faksu lub drogą elektroniczną, ma obowiązek na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania tą samą drogą. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faxu podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 7.8 W przypadku otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji drogą faksową oraz drogą elektroniczną, której nie można odczytać, obowiązuje informacja negatywna.
- 7.9 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.
- 7.10 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.11 Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną na adres zamawiającego podany w Rozdziale 1 niniejszej specyfikacji.
- 7.12 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert –pod warunkiem że wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 1) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
  - 2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
  - 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ
- 7.13 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja.
- 7.14 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informację przedłużeniu terminu składania ofert, zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie

internetowej.

7.15 Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów lub informacji, o których mowa powyżej, przekazanych faksem.

7.16 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

7.17 Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są w dniach pracy Urzędu:

- w kwestiach procedury przetargowej p. Aleksandra Pawłowska, tel. 071/335 12 52 w godz. od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>
- w kwestiach przedmiotu zamówienia p. Dominik Szwedowski, tel. 071/ 335 12 56 w godz. od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.

## 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

8.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **2.500,00** złotych.

8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

8.3 Termin wniesienia wadium w pieniądzu ustala się **do dnia 21.10.2016 roku do godz. 10.00.**

8.4 Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy numer:

**72 9574 1015 2003 0200 1605 0004** w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich, Oddział w Sobótce (w tytule przelewu prosimy wpisać: „wadium przetargowe – „Remont nawierzchni drogi gminnej ul. Czereśniowej w Strzegomianach (0,000 – 0,200 km)”) Wadium wniesione w innej formie należy załączyć do oferty.

8.5 Wadium wnoszone w formie ustalonej w pkt. 8 ppkt 2 ÷ 5 SIWZ musi być zdeponowane w oryginale u Skarbnika Gminy przed terminem składania ofert (pok. nr 15), a kserokopię z adnotacją i podpisem Skarbnika Gminy o przyjęciu wadium oraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę należy dołączyć jako załącznik do oferty.

8.6 W przypadku składania oferty drogą pocztową do oferty należy włączyć kserokopię gwarancji wadialnej potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę oraz dołączyć osobno oryginał gwarancji wadialnej, który po otwarciu ofert zostanie przekazany Skarbnikowi Gminy a jego ksero z adnotacją i podpisem Skarbnika Gminy o przyjęciu wadium zostanie przesłane wykonawcy pocztą.

8.7 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8.8 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca

wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 8.9. Na pisemny wniosek Zamawiający jest zobowiązany zwrócić wadium niezwłocznie Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.10. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
- 8.11. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
- 8.12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w formie pieniężnej wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

- 9.1 Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

- 10.1 Oferenci zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 10.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.3 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 10.4. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie, czytelnie, techniką trwałą oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz (czyste strony nie muszą być podpisywane). Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
- 10.5. Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ bez modyfikacji jego formy przez wykonawcę. Dotyczy to również załączników do oferty, których formularze wykonał Zamawiający. W przypadku sporządzania oferty przy użyciu

komputera należy zachować formę wzoru formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) z zachowaniem treści oświadczeń i ich kolejności.

10.6. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

10.7. Oferta złożona przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie dokumenty wymagane i określone w rozdziale 6 SIWZ w tym:

- 1) wypełniony i podpisany druk oferty stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ
- 2) kosztorysy ofertowe, przygotowane na podstawie przedmiarów robót,
- 3) dowód wniesienia wadium,
- 4) wskazanie przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom (punkt 11 załącznika nr 1 do SIWZ); (Uwaga: w przypadku braku odpowiedniego skreślenia w punkcie 11 załącznika nr 1 do SIWZ zamawiający przyjmuje iż Wykonawca nie zamierza żadnej części zamówienia powierzyć do wykonania podwykonawcom),

5) oświadczenia i dokumenty formalne wymagane według punktu 6 SIWZ, tj:

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp) - załącznik nr 2 do SIWZ
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr 3 do SIWZ
- Wykaz zamówień zrealizowanych przez wykonawcę w ciągu ostatnich 5 lat zgodnych z wymogami zamawiającego - załącznik nr 4 do SIWZ.
- Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia na zasadach określonych normą art. 23 ustawy wyżej wymienione oświadczenie musi być złożone przez każdego wykonawcę - załącznik nr 5 do SIWZ
- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - załącznik nr 6 do SIWZ.
- Wykaz robót, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 7 do SIWZ.
- **Zaparafowany i wypełniony wzór umowy wraz z wypełnionymi załącznikami** (załącznik nr 8 do SIWZ)

6) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik

10.8 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy oferenta. Zalecane jest dołączenie zaświadczenia o wpisie do Ewidencji działalności gospodarczej lub innego dokumentu, w celu zweryfikowania podpisu pod ofertą.

Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10.9 Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte

(zszycie) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem.

- 10.10 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.11 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Oferent powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach.

Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

< NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES, SIEDZIBA >

OFERTA W < TRYB POSTĘPOWANIA >

NA < NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA >

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem oferenta.

Ofertę składaną do ZAMAWIAJĄCEGO za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej należy przygotować w sposób określony powyżej i przesłać w zewnętrznej kopercie zaadresowanej w następujący sposób :

<NAZWA, ADRES, SIEDZIBA ZAMAWIAJĄCEGO>

OFERTA W <TRYB PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA>

NA < NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA >

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM .....

- 10.12 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej, jak również opatrzonej napisem "ZMIANA". Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.13 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
- 10.14 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i doręczeniem oferty Zamawiającemu oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10.15 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ
- 10.16 Dokumenty wykonawca przedstawia w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, jeżeli przedstawiona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 10.17. Zamawiający zwróci ofertę złożoną po terminie bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.



- 10.18. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały złożone w formie załączników do oferty.
- 10.19. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności”. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna ofert” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na części jawną i tajną jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji jakości wykonanych robót i warunków płatności zawartych w ofercie.

## **11. PODWYKONAWCY ORAZ PODMIOTY TRZECIE.**

- 11.1 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez wykonawcę wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 11.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (podmioty trzecie).
- 11.3 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom lub podanie przez wykonawcę nazw (firm) podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust 1 ustawy.
- 11.4 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, ust 2 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, w zakresie w jakim polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu, o którym mowa w ust. 2.
- 11.5 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.6 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca Umowy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej

zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian, w terminie 7 dni od jej zawarcia;

- 11.7 Podwykonawca lub dalszy podwykonawca Umowy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany do dołączenia zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 11.8 Do zawarcia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 11.9 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca Umowy jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmian, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
- 11.10 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca Umowy zobowiązany jest do przyjęcia terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo nie dłuższego niż 20 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
- 11.11 Umowa z podwykonawcą, dalszym podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
  - 1) zakres usługi powierzony podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z częścią dotyczącą wykonania usług objętych umową, przy czym przedmiot umowy powierzony do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy musi być tożsamy z zakresem zawartym w ofercie złożonej przez wykonawcę zamawiającemu oraz musi być zrealizowany zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi normami technicznymi, z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadających wymagane odrębnymi przepisami certyfikaty i atesty,
  - 2) kwotę wynagrodzenia, przy czym wysokość wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może być wyższa od kwoty zawartej w ofercie złożonej przez wykonawcę zamawiającemu, obejmującej dany zakres robót,
  - 3) termin wykonania usługi objętych umową,
  - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi.
  - 5) w przypadku podzlecenia przez wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez wykonawcę za wykonane prace podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy przez zamawiającego (za okres zlecony podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy).
- 11.12 Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę oraz ich zmiany o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 11.13 W przypadku gdy Wykonawca nie spełni warunków określonych w pkt.3 Zamawiający zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo.

11.14 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się na zasadach, o których mowa w pkt.2, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

12.1 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w:

Urządzie Miasta i Gminy Sobótka

ul. Rynek 1

w Sekretariacie (parter budynku)

nie później niż do dnia **21.10.2016 r. do godziny 10<sup>00</sup>**.

12.2 Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane niezwłocznie bez otwierania.

12.3 Otwarcie ofert nastąpi dnia **21.10.2016 r. o godzinie 10.30** w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy Sobótka w pokoju nr 11.

12.4 Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

12.5 W przypadku nieobecności Oferenta przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Oferentowi protokół z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek oferenta.

12.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.7 Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmy) oraz adres Oferentów, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia.

## **13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

13.1 Wykonawca w złożonej ofercie winien zaproponować kompletne i jednoznaczne ceny jednostkowe brutto, uwzględniające wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie pozycji i ilościach zawartych w przedmiarze robót, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ oraz zgodnie z zasadami podanymi w dokumentacji projektowej.

13.2 Ceny jednostkowe brutto powinny być wyrażone cyfrowo w złotych polskich (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz określone słownie w oznaczonym miejscu formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ).

13.3 Zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy, dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny Zamawiający jest zobowiązany dla porównania ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, jeśli nie są oni zobowiązani do płatności podatku w Polsce, kwotę należnego podatku VAT. Ostatecznie wyliczona cena oferty musi zawierać elementy cenotwórcze takie jak opłaty celne i importowe oraz podatek VAT.

13.4 Wszelkie koszty wykonania elementów przedmiaru należy uwzględnić przy kalkulacji cen jednostkowych. W cenie należy uwzględnić okres realizacji inwestycji.

13.5 Za wyrządzenie ewentualnych szkód w trakcie robót odpowiedzialność ponosi Wykonawca

- 13.6 Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- 13.7 Wymaga się by cena podana w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) była ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia wyrażoną w złotych polskich z podaniem wartości netto, podatku VAT i wartości brutto i obejmowała:
- 1) przypisane prawem podatki
  - 2) wszelkie opłaty
  - 3) wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 13.8 Podstawą obliczenia oferowanej ceny ryczałtowej jest zakres robót określony w dokumentacji projektowej, wizji w terenie i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Załączone do niniejszej oferty przedmiary robót należy traktować jako element dodatkowy, służący do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między opisami robót w załączonych przedmiarach, podstawą do określenia opisu robót jest dokumentacja projektowa. Cena oferty musi wynikać z załączonego do oferty kosztorysu ofertowego, opracowanego na podstawie dokumentacji projektowej, przedmiarów oraz specyfikacji technicznych. Cena poszczególnych zakresów robót musi uwzględniać wszystkie składniki kosztów niezbędnych do ich wykonania.
- 13.9 Niezależnie od zakresu robót objętego przedmiarem robót, cena oferty ma zawierać wszelkie koszty związane z:
- 1) organizacją i zabezpieczeniem terenu budowy, w tym zorganizowanie dojazdu do placu budowy, przygotowanie czasowej organizacji ruchu wraz z właściwym oznakowaniem przedmiotu zamówienia;
  - 2) ubezpieczeniem inwestycji;
  - 3) obsługą geodezyjną (w tym inwentaryzacja powykonawcza).
- 13.10 **Rażąco niska cena:** jeżeli cena ofert wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jeżeli jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 13.11 Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 13.12 Obowiązek, wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
- 13.13 Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**14. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**  
Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą w walutach innych niż waluta polska.

**15. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW SPOSOBU OCENY OFERT.**

15.1 Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**1) A- cena brutto – 60 %.**

**Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60 punktów.**

Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$[ C_n / C_{of.b} ] \times 60 =$  ilość punktów w kryterium „A”, gdzie:

$C_n$  – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

$C_{of.b}$  – cena oferty badanej nieodrzuconej,

**2) B - okres gwarancji jakości i rękojmi na wykonane roboty ponad założony obligatoryjny okres gwarancji 36 miesięcy - 30%.**

**Oferty z okresem gwarancji 60 miesięcy i więcej spośród ofert nieodrzuconych otrzymają 30 punktów.**

Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$[(X-36) / 24] \times 30 =$  ilość punktów w kryterium „B”, gdzie:

$X$  – długość okresu gwarancji badanej oferty w miesiącach  $36 \leq X \leq 60$

Minimalna długość okresu gwarancji to 36 miesięcy. Oferty w z krótszym okresem gwarancji zostaną odrzucone.

Dla ofert z okresem gwarancji dłuższym niż 60 miesięcy  $X = 60$ .

Uwaga:

Jeżeli Oferent w swojej ofercie poda okres gwarancji dłuższy od 60 miesięcy to Zamawiający do obliczenia ilości punktów w tym kryterium przyjmie  $X = 60$  a w przypadku podpisania umowy z tym Oferentem, podany przez niego okres gwarancji zostanie ujęty w umowie.

**3) C – termin wykonania – 10 %.**

**Oferty z terminem wykonania do 25.11.2016 r. spośród ofert nieodrzuconych otrzymają 10 punktów.**

Wymagany termin odbioru końcowego wykonanych robót budowlanych przypada na dzień 09.12.2016 r. Za zobowiązanie się do wykonania robót budowlanych w tym terminie nie przysługują dodatkowe punkty. Dodatkowe punkty zostaną przyznane Oferentom po spełnieniu następujących warunków:

- odbiór końcowy do 09.12.2016 r. - 0 punktów
- odbiór końcowy do 02.12.2016 r. - 5 punktów,
- odbiór końcowy do 25.11.2016 r. - 10 punktów,

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

15.2 W odniesieniu do każdego Wykonawcy, który spełnił postawione warunki komisja przetargowa dokona oceny oferty na podstawie następującego wzoru:

$$\underline{\Sigma \text{ PKT} = \text{A} + \text{B} + \text{C}}$$

**$\Sigma$  PKT- łączna suma punktów oferty**

**A-** liczba punktów w kryterium cena brutto

**B-** liczba punktów w kryterium okres gwarancji jakości na wykonane roboty ponad założony obligatoryjny okres gwarancji 36 miesięcy

**C-** liczba punktów w kryterium termin wykonania umowy

Komisja Przetargowa może przyznać ofercie maksymalnie 100 punktów.

15.3 Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o określone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

15.4 W sytuacji, gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które przedstawiły taki sam bilans wskazanych powyżej kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

15.5 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15.6 Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15.7 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z wyjątkiem poprawiania w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

15.8 Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.9 Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji z Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywał jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, z wyjątkiem określonym w ust. poprzedzającym.

### **Odrzucenie oferty:**

15.10. Zamawiający odrzuci ofertę (zgodnie z art. 89 ust. 1 pzp), jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2003.153.1503 ze zm.)
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy pzp, 330 wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 8) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium
- 9) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
- 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów: art. 14§ 1, art. 19, art. 58, art. 73, art. 82, art. 83, art. 94, art. 104 kodeksu cywilnego.

### **Unieważnienie postępowania:**

15.11 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 93 ust. 1 pzp), jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.12 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia –w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- 2) złożyli oferty –w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.13 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

15.14 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

**Wybór najkorzystniejszej oferty:**

15.15. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje o których mowa w pkt 1) zamawiający zamieści niezwłocznie także na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Sobótka).

15.16 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą będą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

**16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO.**

16.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1 pkt 1, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

16.2 Wykonawca jest zobowiązany do skontaktowania się z zamawiającym po zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy, przy czym w umowie nie mogą być zawarte mniej korzystne postanowienia niż w ogólnych warunkach umowy, które stanowią Załącznik nr 9 do SIWZ oraz dostarczenia kosztorysu ofertowego uproszczonego sporządzonego na podstawie dokumentacji projektowej nie później niż w dniu podpisania umowy.

16.3 Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego, o czym zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana.

16.4 Wykonawca, którego oferta została wybrana podpisze umowę osobiście albo upoważni do tego osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. Osoba ta winna posiadać dokument pełnomocnictwa.



- 16.5 Jeżeli wykonawca bez usprawiedliwienia nie stawi się w wyznaczonym terminie we wskazanym miejscu w celu podpisania umowy z zamawiającym zostanie potraktowany tak, jakby odmówił podpisania umowy.
- 16.6 Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 16.7 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

- 17.1 Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zaliczki na poczet wykonania zamówienia) w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.
- 17.2 Zabezpieczenie służy pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 17.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku z następujących form:
- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2016.359 t.j.).
- 17.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Gminy Sobótka w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich O/Sobótka na rachunek nr 72 9574 1015 2003 0200 1605 0004 z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – sprawa: „Remont nawierzchni drogi gminnej ul. Czereśniowej w Strzegomianach (0,000 – 0,200 km)”.
- 17.5 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 17.6 W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 17.7 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust 1 zostanie zwolnione w następujący sposób:
- część zabezpieczenia tj. 70% gwarantującą zgodne z umową wykonanie robót, w terminie 30 dni po odbiorze końcowym,
  - pozostała część w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi.

**18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

18.1 Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy są możliwe jedynie zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. 2015.2164 z późn. zm.) i są one możliwe w zakresie:

- 1) zmiany ceny w przypadku zmiany stawki podatku VAT na skutek zmiany przepisów powszechnie obowiązujących poprzez dostosowanie stawki VAT do zmian zgodnych ze zmienionymi uregulowaniami prawnymi.
- 2) zmiany wartości netto ceny w zakresie procentowym wartości ceny netto wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym w przypadku zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 art. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o wysokość zmiany wynagrodzenia minimalnego; po przedstawieniu przez Wykonawcę pisemnego i szczegółowego sposobu wyliczenia proponowanej zmiany ceny wraz z uzasadnieniem i wykazaniu, że zmiana ustawowego wynagrodzenia minimalnego ma wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy. Zmiana taka może być wprowadzona po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia zmian opisanych w zdaniu pierwszym;
- 3) zmiany w wynagrodzenia należnego Wykonawcy w zakresie procentowym wartości ceny netto wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym w przypadku ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne o procent wzrostu ich wartości; po przedstawieniu przez Wykonawcę pisemnego i szczegółowego sposobu wyliczenia proponowanej zmiany ceny wraz z uzasadnieniem i wykazaniu, że zmiana tych zasad ma wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy. Zmiana taka może być wprowadzona po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia zmian opisanych w zdaniu pierwszym;
- 4) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku jakiegokolwiek opóźnienia, spowodowanego wystąpieniem siły wyższej to jest wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności, na którą Strona nie ma wpływu, w tym w szczególności spowodowaną przez:
  - a) opóźnienie spowodowane przez organy administracji publicznej,
  - b) akty terroryzmu,
  - c) zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy,
  - d) amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez Wykonawcę oraz
  - e) katastrofy żywiołowe, m.in. takie jak: trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, obfite opady śniegu.
- 5) zmiany w realizacji umowy spowodowane zmianą regulacji prawnych.

- 6) inne zmiany wynikające z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. art. 144 ust.1 pkt 2, ust.1 pkt 3, ust.1 pkt 4 lit b i c, z zachowaniem warunków opisanych w uregulowaniu art. 144 ustawy.
- 18.2 Wprowadzenie zmian może nastąpić na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy z określeniem warunków dokonania zmiany z uwzględnieniem:
  - 1) opisu i uzasadnieniem zmiany,
  - 2) kosztów zmian
  - 3) sposobu jej obliczenia oraz
  - 4) wpływu zmiany na wysokość wynagrodzenia
  - 5) czas wykonywania zmiany
  - 6) wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
- 18.3 W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
- 18.4 Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy Ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 18.5 Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
- 18.6 Wzór umowy wraz z załącznikami zawiera Załącznik nr 9 do SIWZ.
- 18.7 Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 18.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 18.9 Umowę zawiera się na czas oznaczony.
- 18.10 Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

## **19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli oni interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z treścią odwołania przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynności albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się:
  - 1) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu publicznym w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej,
  - 2) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy.
8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przysługuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
12. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust.1 art.185 ustawy nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.
13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na zasadach określonych w Dziale VI Rozdziale 3 ustawy.

## **20 INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.**

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa do udzielania zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego.

## **21 ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.**

Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną:

- strona internetowa Zamawiającego: [www.sobotka.pl](http://www.sobotka.pl)

- poczta elektroniczna Zamawiającego: [urząd@sobotka.pl](mailto:urząd@sobotka.pl)

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane drogą elektroniczną należy **przesłać dodatkowo** pod adres email: [drogi@sobotka.pl](mailto:drogi@sobotka.pl) lub [przetargi@sobotka.pl](mailto:przetargi@sobotka.pl) .

Zaleca się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

## **22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

22.1 Niniejszy SIWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte wyłącznie w celu sporządzenia oferty.

22.2 Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

22.3 Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu przez wykonawcę pisemnego wniosku
- 2) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- 3) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- 4) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w godz. 8:00 –15:00

22.4 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa załączone do oferty Wykonawca może złożyć w odrębnej części oferty. Składający ofertę nie może sobie zastrzec informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych.

22.5 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 t.j.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego

Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka

.....

**ZAŁĄCZNIKI do SIWZ:**

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp) – załącznik nr 2
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. ) – załącznik nr 3
- Wykaz zamówień zrealizowanych przez wykonawcę w ciągu ostatnich 5. lat zgodnych z wymogami zamawiającego - załącznik nr 4
- Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 5
- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - załącznik nr 6
- Wykaz robót, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 7
- Wzór umowy wraz z załącznikami - załącznik nr 8
  - zał. nr 1 do umowy - wykaz podwykonawców.
  - zał. nr 2 do umowy - dane wyjściowe do kosztorysowania
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - załącznik nr 9
- Przedmiar robót- załącznik nr 10
- Kosztorys ofertowy – załącznik nr 11
- Dokumentacja techniczna remontu dróg - załącznik nr 12