GMINA SOBÓTKA
Rynek 1
55-050 Sobótka

RIiGK.271.3.3.2020.WG

Sobótka, dni 01.07.2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pod nazwą:

„Zorganizowany, codzienny dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych w Sobótce, Świdnicy, Wierzbicach, Kątach Wrocławskich i we Wrocławiu w roku szkolnym 2020/2021"

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Załącznik nr 1- Projekt umowy.
Załącznik nr 2- Formularz ofertowy.
Załącznik nr 3- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 4- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania .
Załącznik nr 5- Wzór pełnomocnictwa.
Załącznik nr 6- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
Załącznik nr 7- Oświadczenie o podwykonawstwie

Zatwierdzam
SIWZ wraz z załącznikami

Z UP. BURMISTRZA
Ewa Fiedler-Łeńska
Zastępca Burmistrza

Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I ZAMAWIAJĄCY

Gmina Sobótka – Rynek 1, 55-050 Sobótka, woj. Dolnośląskie
REGON: 931935112 NIP 896-10-00-784
tel. 71/ 31 62 043 do 045
strona internetowa: www.sobotka.pl

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie transportu i opieki w czasie przewozu dzieci niepełnosprawnych do szkół i placówek w Sobótce, Świdnicy, Wierzbicach, Kątach Wrocławskich i we Wrocławiu – polegającym na przewozie dzieci na trasie: miejsce zamieszkania dziecka – szkoła – miejsce zamieszkania dziecka, pod opieką osoby dorosłej, z podziałem na 3 zadania, na podstawie art.31 ust.2, art. 32 ust.6, art.36 ust.17, art.127 ustawy Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910) w okresie od 1.09.2020 r. - 25.06.2021 r. (31.08.2021 r. – dla zadania 1):

Zadanie 1.

Dowóz jednego dziecka do Ośrodka – Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Świdnicy, 58 – 100 Świdnica, ul. Słobódzkiego 28.
Trasa: Sobótka – Świdnica. Dzienna liczba kilometrów – 24 km x 2 kursy dziennie = 48 km
Przewidywana liczba dni zajęć w okresie trwania umowy wynosi 235 dni.
Przewidywana liczba km w okresie trwania umowy wynosi: 235 dni x 48 km = **11 280 km**
Liczba przewożonych dzieci – 1
Uwagi:
- dziecko korzysta z wózka inwalidzkiego,
- dziecko będzie uczęszczało do OREW w trakcie ferii zimowych i w okresie wakacji.

Zadanie 2.

Poranny dowóz dla 7 dzieci do szkoły/przedszkola:
- dowóz **6 dzieci** do Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy, 58 – 100 Świdnica, ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3,
- dowóz **1 dziecka** z Sobótki Zach. do Zespołu Szkół Powiatowych w Sobótce.

Popołudniowy odwóz ze szkoły/przedszkola do miejsca zamieszkania dla 7 dzieci:
- odwóz **6 dzieci** z Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy, 58 – 100 Świdnica, ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3,
- odwóz **1 dziecka** z Zespołu Szkół Powiatowych w Sobótce do Sobótki Zachodniej.

Liczba przewożonych dzieci – 7 (6+1).
Przewidywana liczba dnia zajęć w trakcie trwania umowy wyniesie 188.

DOWÓZ PORANNY

L.p.	Godz.	Przystanek		Odległość (km) rosnąco
1	6:25	Garncarsko	- 1 dziecko	0
2	6:30	Sobótka Zach. ul. Zmorskiego	- 1 dziecko	1,5 km
3	6:40	Sobótka Oś. Górnicze	- 1 dziecko	3,5 km
4	6:50	Strzegomiany	- 2 dzieci	3 km
5	7:00	Księginice Małe	- 1 dziecko	3 km
6	7:10	**Sobótka - Powiatowy Zespół Szkół - 1 dziecko wysiada**		5 km
7	7:15	Sobótka, ul. Kamienna	- 1 dziecko	1,5 km
8	7:50	**Świdnica ul . Pileckiego 3**		25 km
			RAZEM	**42,5 km**

Przewidywana liczba kilometrów 188 dni x 42,5 km = **7990 km**

ODWÓZ PO ZAJĘCIACH

W drodze powrotnej odbierane jest 1 dziecko z Powiatowego Zespołu Szkół w Sobótce do Sobótki Zachodniej.

L.p.	Godz.	Przystanek		Odległość (km)
1	13:30	**Świdnica ul. Pileckiego 3**	**- 6 osób wsiada**	0
2	14:05	Strzegomiany	- 2 dzieci	26 km
3	14:15	Księginice	- 1 dziecko	3 km
4	14:25	**Sobótka – Powiatowy Zespół Szkół - 1 dziecko wsiada**		5 km
5	14:30	Sobótka ul. Kamienna	- 1 dziecko	1,5 km
6	14:35	Sobótka Oś. Górnicze	- 1 dziecko	2 km
7	14:45	Sobótka Zach. ul. Zmorskiego	- 1 dziecko	3,5 km
8	14:50	Garncarsko	- 1 dziecko	1,5 km
			RAZEM	**42,5 km**

- przewidywana liczba kilometrów 188 dni x 42,5 = **7990 km**

Łącznie dla zadania drugiego : 7990 km + 7990 km = 15 980 km

Zadanie 3.

DOWÓZ DO SZKOŁY:

a) 2 dzieci do Zespołu Szkół Specjalnych im. św. ks. Zygmunta Gorazdowskiego w Wierzbicach: Wierzbice, ul. Lipowa 44, 55-040 Kobierzyce;
b) 5 dzieci do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Kątach Wrocławskich, ul. Drzymały 13, 55 – 080 Kąty Wrocławskie;
c) 1 dziecko do Branżowej Szkoły I stopnia we Wrocławiu, ul. Marcina Lutra 2-8, 54-239 Wrocław.

DOWÓZ PORANNY – 8 osób

L.p.	Godzina	Przystanek	Liczba dzieci	Odległość (km)
1	6:05	Garncarsko	1	0
2	6:10	Sobótka Zach. ul. Zmorskiego	1	1,5
3	6:15	Sobótka Zach. ul. Kasztelańska	2	2,5
4	6:25	Rogów ul. Wrocławska	1	5,5
5	6:35	Mirosławice Lotnisko	1	5
6	6:40	Mirosławice ul. Przysiółkowa	1	1
7	6:50	Olbrachtowice ul. Wronia	1	4
8	7:00	Wierzbice	2 dzieci wysiada	5
9	7:15	Kąty Wrocławskie	5 dzieci wysiada	14

10	7:50	Wrocław	1 dziecko wysiada	28
			RAZEM	**66,5 km**

Przewidywana liczba kilometrów 188 dni x 66,5km=**12 502 km**

ODWÓZ PO ZAJĘCIACH – 7 osób

L.p.	Godzina	Przystanek	Liczba dzieci	Odległość (km)
1	13:30	Kąty Wrocławskie	5	0
2	13:50	Wierzbice	2	14
3	14:00	Olbrachtowice ul. Wronia	1 dziecko wysiada	5
4	14:10	Mirosławice Lotnisko	1 dziecko wysiada	4,5
5	14:20	Rogów Sobócki ul. Wrocławska	1 dziecko wysiada	5
6	14:30	Sobótka Zach. ul. Kasztelańska	2 dzieci wysiada	5,5
7	14:35	Sobótka Zach. ul. Zmorskiego	1 dziecko wysiada	2,5
8	14:40	Garncarsko	1 dziecko wysiada	1,5
			RAZEM	**38 km**

Przewidywana liczba kilometrów 188 dni x 38 km=**7144 km**

ODWÓZ PO ZAJĘCIACH – 1 osoba

L.p.	Godzina	Przystanek	Liczba dzieci	Odległość (km)
1	15:40	Wrocław ul. Marcina Lutra	1	0
2	16:15	Mirosławice ul. Przysiółkowa	1 wysiada	31,5
			RAZEM	**31,5 km**

Przewidywana liczba kilometrów 188 dni x 31,5 km=**5922 km**

Łącznie dla zadania trzeciego : 12 502 km + 7144 km + 5922 km = 25 568 km

Razem dla przedmiotu zamówienia.

1. **Zadanie 1 – 11 280 km, tj. 48 km dziennie.**
2. **Zadanie 2 – 15 980 km, tj. 85 km dziennie.**
3. **Zadanie 3 – 25 568 km, tj. 136 km dziennie.**

1. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia odpowiedniego poziomu usług, a w całym okresie obowiązywania umowy do zapewnienia pojazdów nie starszych niż 10 lat.

3. Wykonawca zobowiązany jest, podczas całego okresu realizacji umowy, zapewnić opiekę osoby dorosłej przewożonym dzieciom (opiekuna – niezależnie od kierowcy) – co najmniej jedna osoba do jednego zadania – osoba ta musi posiadać zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej lub pierwszej pomocy przedmedycznej, zaświadczenie o odbytym szkoleniu BHP i Ppoż. oraz zaświadczenie o niekaralności (KRK).

4. Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) Kod podstawowy:

60.13.00.00-8 usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego

5. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z warunkami określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i opisie przedmiotu zamówienia.
6. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

IV ZMIANY DO UMOWY

1. Zmiana treści umowy może nastąpić w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Pzp i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, aby zawarł umowę na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany, tj.:

1.1 aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej, itp.,
1.2 zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ; Zamawiający nie dopuszcza do zmiany personelu na osoby o niższych kwalifikacjach lub doświadczeniu niż wykazano w warunkach udziału w przedmiotowym postępowaniu,
2.3 w razie zwiększenia liczby dzieci uprawnionych do przewozu.
2.4 w razie konieczności zmiany pojazdu/pojazdów do wykonania danego zamówienia.
2.5 w przypadku wystąpienia konieczności objęcia przewozem dzieci ze szkoły dotychczas nie uwzględnionej w organizacji przewozu, w której pojawili się uczniowie uprawnieni do dowozu.
2.6 zmiana stawki podatku VAT w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT. Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia tj. części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano.
2.7 wszystkie powyższe postanowienia niniejszego rozdziału stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności zmiany.
2.8 W innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter nieistotnych, tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
3. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś obowiązek wprowadzenia takich zmian.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgoda obu stron.
5. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) i art. 140 ust. 3 stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z uwzględnieniem art.144.

V ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 pzp polegających na powtórzeniu zamówień podobnych do przedmiotu zamówienia podstawowego i zgodnych z nim, których całkowita, łączna wartość nie przekroczy 20% wartości zamówienia podstawowego. Zakres możliwych do udzielenia zamówień uzupełniających może polegać na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, w szczególności:

a) świadczenie usług poza okresem 01.09.2020 r. - 25.06.2021 r.,

b) zwiększenie liczby tras objętych usługami,

c) zmniejszenie liczby tras objętych usługami,

d) zwiększenie liczby dzieci do przewozu,

e) zmniejszenie liczby dzieci do przewozu

VI OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
7. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni Wykonawcy, których działalność lub działalność ich wyodrębnionych jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

7.1 Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dotyczących aspektów gospodarczych, środowiskowych, społecznych związanych z innowacyjnością lub zatrudnieniem, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

7.2 Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a – obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:

a) Wykonawca lub Podwykonawca przyjmujący do realizacji przedmiot Umowy

zobowiązuje się do zatrudnienia na umowę o pracę, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), osoby/osób wykonującej/wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia ustawy Pzp: kierowca pojazdu,

b) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub zmiany sposobu zatrudnienia tych osób, nie później niż w terminie 3 dni od dokonania takiej zmiany,

c) Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani w liście pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.).

VII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przewozy będą realizowane:
a/ w terminie 01 września 2020 r. do 31 sierpnia 2021 r. – zadanie 1;
b/ w terminie 01 września 2020 r. do 25 czerwca 2021 r. w dni nauki szkolnej, od dnia rozpoczęcia stacjonarnych zajęć edukacyjnych do ich zakończenia – zgodnie z kalendarzem roku szkolnego – ogłaszanym przez Ministra Edukacji Narodowej po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, dla zadania 2 i 3.

VIII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Przez **„Wykonawcę"** rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt. 11 ustawy Pzp). **„Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego"** (spółka cywilna, konsorcjum) – art. 23 ustawy Pzp.

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:
a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pzp.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, jeśli w szczególności wykaże on, że:

1) **W ZAKRESIE POSIADANIA UPRAWNIEŃ DO WYKONYWANIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI**: posiada licencję na wykonywanie krajowego lub międzynarodowego drogowego przewozu osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.)

2) **W ZAKRESIE WIEDZY I DOŚWIADCZENIA**: w okresie trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał z należytą starannością: co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim zakresem przedmiotowi zamówienia, tzn. wykonał co najmniej jedną usługę dotyczącą przewozu dzieci niepełnosprawnych do szkół/ośrodków i placówek.

3) **W ZAKRESIE DYSPONOWANIA ODPOWIEDNIM POTENCJAŁEM TECHNICZNYM:** dysponuje pojazdem do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich na dowóz na zajęcia szkolne oraz na odwóz po zajęciach szkolnych. Pojazd ma spełniać następujące wymogi:
- posiadać niezbędne badania techniczne,
- nie może być starszy niż 10 lat,
- posiadać ubezpieczenie komunikacyjne od odpowiedzialności cywilnej (OC) oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW w kwocie min. 35 tys. zł).
- wszystkie fotele w pojeździe wyposażone są w pasy bezpieczeństwa,
- pojazd powinien posiadać sprawną klimatyzację.

4) **W ZAKRESIE DYSPONOWANIA OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. co najmniej 1 osobą na jeden pojazd, posiadającą uprawnienia do kierowania pojazdami o liczbie miejsc siedzących zgodnej z wymaganiami dla określonego zadania, łącznie z kierowcą i opiekunem (prawo jazdy kat. B lub D), posiada doświadczenie w kierowaniu pojazdem min. 5 lat, posiada ważne (w dniu otwarcia ofert) badania przeprowadzone przez lekarza uprawnionego do badania osób kierujących pojazdami oraz psychologa uprawnionego do badań psychologicznych i psychotechnicznych, a także aktualne przeszkolenie w zakresie bhp i ppoż. Wykonawca zobowiązany jest, podczas całego okresu realizacji umowy, zapewnić opiekę osoby dorosłej przewożonym dzieciom (opiekuna – niezależnie od kierowcy) – co najmniej jedna osoba do jednego zadania – osoba ta musi posiadać zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej lub pierwszej pomocy przedmedycznej, zaświadczenie o odbytym szkoleniu BHP i Ppoż. oraz zaświadczenie o niekaralności (KRK).

5) **W ZAKRESIE SYTUACJI EKONOMICZNEJ I FINANSOWEJ**
Wykonawca musi posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w kwocie min. 200 tys. zł.

3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VIII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia,

w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

IX WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na dzień otwarcia ofert złożą niżej wymienione oświadczenia w formie oryginału:

1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 25 a ust. 1 ustawy Pap (ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ);

1.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp (ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ);

1.3 Nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz dodatkowo art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);

1.4 Nie naruszyli obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt.15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności art. 24 ust.5 pkt. 8 ustawy pzp;

1.5 Warunki udziału w postępowaniu dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i przy wykorzystaniu potencjału podmiotu trzeciego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu mogą wykazać łącznie. Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. W związku z powyższym Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, mogą wykazać spełnienie warunków, o których mowa powyżej, łącznie z zastrzeżeniem, że oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, a dotyczące potwierdzenia, że wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

1.6 W celu udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust.3a pzp Wykonawca powinien oświadczyć w formularzu ofertowym, że osoby wykonujące określone czynności (kierowcy w trakcie realizacji zadania), będą zatrudnione na podstawie mowy o pracę.

2. Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą o której mowa w art. 24aa ustawy PZP tj. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp. w terminie nie krótszym niż 3 dni:

3.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert na podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 oraz art. 24 ust.1 pkt. 8 ustawy Pzp;

3.2 Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3.3 Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w

sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3.4 Wykonawcy (oferenci) w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ustawy pzp, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą lub Wykonawcami, którzy złożyli oferty nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Informację należy przygotować zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ;

3.5 Aktualną licencję na wykonywanie krajowego lub międzynarodowego drogowego przewozu osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2140);

3.6 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.7 Dokumenty dotyczące wymagań z zakresu obowiązków kierowcy i opiekuna przy przewozach uczniów niepełnosprawnych:
1) posiada ważne badania przeprowadzone przez lekarza uprawnionego do badania osób kierujących pojazdami oraz psychologa uprawnionego do badań psychologicznych i psychotechnicznych, orzeczenie psychologiczne;
2) posiada przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej lub pierwszej przedmedycznej oraz aktualne przeszkolenie w zakresie bhp i ppoż.

3.8 Zaparafowany projekt umowy wraz z załącznikami, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia i dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

X INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

2. Zgodnie z art. 10 c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w

rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej. Powyższy zapis nie dotyczy dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp

5. Zapytania do SIWZ przekazywane drogą elektroniczną należy przesyłać pod adres email jzywer@sobotka.pl oraz przetargi@sobotka.pl

6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7 niniejszego rozdziału lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający publikuje na stronie internetowej, pod adresem właściwym dla opublikowanego uprzednio SIWZ. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

10. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są w dniach pracy urzędu :

- w kwestiach przedmiotu zamówienia p. Joanna Berezecka-Zywer – tel. 71/3351251 w godz. od 8:00 do 15:00
- w kwestiach prowadzonego postępowania p. Wanda Grzywna – tel. 71/3351252 w godz. od 8:00 do 15:00

XI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM - nie jest wymagane.

XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta Wykonawcy winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej – pod rygorem nieważności – wzór oferty stanowi załącznik nr 2 do SIWZ .

2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Do oferty należy dołączyć:

   3.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 25 a ust. 1 ustawy Pap (**ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ**);

   3.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp (**ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ**);

   3.3 Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy, jeżeli upoważnienie osoby podpisującej nie wynika z odpisu z właściwego rejestru, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Proponowany wzór pełnomocnictwa stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ** - jeśli dotyczy.

   3.4 Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy do oferty należy dołączyć wypełniony wg **ZAŁĄCZNIKA NR 7 do SIWZ** – jeśli dotyczy.

4. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo. Osoby te muszą złożyć podpisy również na oświadczeniach oraz w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.

5. Za osoby uprawnione do podpisywania oferty i składania oświadczeń w imieniu Wykonawców uznaje się:

   5.1. osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach przedsiębiorców lub rejestrach spółdzielni;

   5.2. osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;

   5.3. osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez ww. osoby. W przypadku podpisania oferty i jej załączników przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo posiadające zakres (podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną) musi być dołączone do oferty;

   5.4. wspólników, jeżeli Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej. Jeżeli oferta nie została podpisana przez wszystkich wspólników oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez wszystkich pozostałych wspólników chyba, że upoważnienie do występowanie w imieniu pozostałych wspólników wynika z załączonej umowy spółki cywilnej.

6. Zaleca się, aby oferta była zszyta lub spięta, strony oferty ponumerowane, a wszystkie załączniki podpisane przez osoby upoważnione i opieczętowane pieczęciami.

7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca powinien wyodrębnić w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być oznaczony: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA".

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

9. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie zabezpieczonej w sposób uniemożliwiający przypadkowe otwarcie, z opisem:

pełna nazwa wykonawcy
adres, telefon

GMINA SOBÓTKA
55-050 Sobótka, ul. Rynek 1
„OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY- „Zorganizowany, codzienny dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych w Sobótce, Świdnicy, Wierzbicach, Kątach Wrocławskich i we Wrocławiu w roku szkolnym 2020/2021"

nie otwierać przed .....

10. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane niezwłocznie bez otwierania.
11. Ofertę można składać osobiście lub przesyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego.

UWAGA – za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

XIV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia 27 lipca 2020 r. 13:00 w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Sobótka, Rynek 1, pok. nr 1.

2. Termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne. **Część jawna postępowania odbędzie się dnia 27 lipca 2020 r. o godz. 13:30** w pok. nr 11 w siedzibie Zamawiającego.

XV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OFERTY .

1. Podana w ofercie cena ofertowa jest ceną za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w określonym terminie uwzględniającą rabaty i opusty oraz musi obejmować wszelkie koszty, wraz z podatkiem VAT, jakie poniesie Wykonawca, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z tytułu należnej i zgodnej ze specyfikacją oraz obowiązującymi przepisami realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa jest to wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w określonym terminie wraz z podatkiem VAT. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 7 lutego 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 poz.2174 z późn. zm.)
3. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej PLN, do dwóch miejsc po przecinku.
4. W ofercie należy podać cenę brutto za wykonanie całego zamówienia w określonym terminie.

5. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

XVI OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW, SPOSÓB OCENY OFERT.

1. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty i czasu podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii.
2. Kryteria oceny ofert:

   Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował będzie się następującym kryterium oceny:

   - **A. Cena brutto - 60%**

     Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60 punktów.

   Pozostałe wg wzoru poniżej :

   Cn/Cof.b. x 60 = ilość punktów, gdzie:
   Cn- najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,
   Cof.b. – cena oferty badanej nieodrzuconej,
   60 – wskaźnik stały,

   - **B. Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii – 40 %**
     Oferta z czasem podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii w czasie 30 minut otrzyma – 40 punktów.

Punkty przyznawane w kryterium będą naliczane według następujących zasad:
Podstawienie pojazdu zastępczego w razie awarii w czasie:
a) powyżej 60 minut – 0 pkt.
b) od 30 min do 60 min – 20 pkt.
c) do 30 min – 40 pkt.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. W odniesieniu do każdego Wykonawcy, który spełnił postawione warunki komisja przetargowa dokona oceny oferty na podstawie następującego wzoru:

ilość pkt badanej oferty = ilość pkt za kryterium A + ilość za kryterium B.

Komisja przetargowa może przyznać ofercie **maksymalnie 100 punktów**. Spośród ofert, które nie zostaną odrzucone.

XVII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, na stronie internetowej www.bip.sobotka.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie, zawierającą wskazanie pełnomocnika lub lidera (w przypadku zawiązania przez Wykonawców konsorcjum).
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w kwocie min. 35 tys. zł,

XVIII INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY, KTÓRA ZOSTANIE ZAWARTA Z WYKONAWCĄ.

1. Wzór umowy, która zawarta będzie z Wykonawcą stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach, jak w projekcie umowy.

2. Zgodnie z postanowieniami art.144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje zmiany umowy w formie pisemnej, aneksem zaakceptowanym przez obie strony, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:

2.1 aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.,

2.2 jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

3. Warunki dokonywania zmian:

3.1 inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,

3.2 zmiany umowy, o których mowa powyżej muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.) stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

3.3 forma pisemna pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. Przyjęcie warunków niniejszego postępowania, tj. złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego.

6. W celu podpisania umowy uprawniony przedstawiciel Wykonawcy, którego oferta została wybrana, powinien zgłosić się do siedziby Zamawiającego w terminie podanym w zawiadomieniu o wyborze oferty.

XIX ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY - nie jest wymagane.

XX POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP „Środki ochrony prawnej" (art. 179-198g ustawy PZP)

2. Skarga do sądu

- Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji (Dz. U. z 2019, poz. 1145), jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.

- Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

- Pozostałe wiadomości w sprawie skargi do sądu znajdują się w ustawie PZP – art. 198b-198g.

XXI WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST.3A

1.Określenia w szczególności:

1) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust.3a Pzp,
2) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
3) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarto w projekcie umowy stanowiącym załączniku nr 1 do umowy.

XXII KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Sobótce, ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka;
b) kontakt z administratorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Sobótce, ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka: e-mail: urzad@sobotka.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp";
e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; a po tym czasie przez okres wymagany przepisami szczególnymi prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne - zgodnie z JRWA: dokumentacja zamówień publicznych posiada kategorię archiwalną B5 (okres przechowywania 5 lat) natomiast umowa zawartą w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych posiada kategorię archiwalną B10 (okres przechowywania 10 lat);
f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
h) posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
i) nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie**: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***Wyjaśnienie**: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

XXIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy SIWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte wyłącznie w celu sporządzenia oferty.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.