

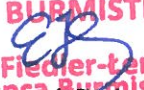
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pod nazwą:

**„Całodobowa opieka lekarsko-weterynaryjna nad zwierzętami
bezdomnymi w Gminie Sobótka w roku 2020/2021”.**

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- Załącznik nr 1-Projekt umowy.
- Załącznik nr 2-Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 3-Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 4-Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania .
- Załącznik nr 5-Wzór pełnomocnictwa.
- Załącznik nr 6-Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 7- Oświadczenie o podwykonawstwie

Zatwierdzam
SIWZ wraz z załącznikami
z up. **BURMISTRZA**

Ewa Fiedler-Teńska
Zastępca Burmistrza
Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Sobótka – Rynek 1, 55-050 Sobótka, woj. Dolnośląskie

REGON: 931935112 NIP 896-10-00-784

tel. 71/ 31 62 043 do 045

strona internetowa: www.sobotka.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1986 z późn. zm.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie czynności z zakresu opieki i leczenia zwierząt bezdomnych dzikich i domowych na terenie miasta i gminy Sobótka, w szczególności:

- sterylizację suk i kotek
- kastrację psów i kocurów
- eutanazję zwierząt domowych i dzikich
- utylizację zwierząt dzikich i domowych
- udzielanie pierwszej pomocy zwierzętom rannym oraz tym, które uległy wypadkom drogowym
- przetrzymywanie zwierzęcia w należytych warunkach i jego wyżywienie, do czasu zakończenia leczenia
- wyłapywanie bezdomnych zwierząt dzikich i domowych
- transport zwierząt padłych

Ilość wykonywanych czynności podana jest w propozycji cenowej stanowiącej integralną część SIWZ -

Lp.	czynność	ilość
1	Sterylizacja i kontrola pooperacyjna:	
	Kotki	14
	Suki o wadze: Do 5 kg	5
	Od 5,1 do 10 kg	5
2	Kastracja: Psów o wadze: Do 5 kg	3
	Powyżej 5kg	4
	Kastracja Kocurów	7
3	Eutanazja zwierząt w zależności od masy ciała: Do 5kg	
		3

	Powyżej 5 kg	5
	Ślepe mioty	3
4.	Pierwsza pomoc:	
	Zwierzę domowe	8
	Zwierze dzikie	10
	Dojazd do zwierzęcia(należy wpisać max liczbę kilometrów uwzg. Odległość z siedziby do najodleglejszego miejsca w naszej gminie)	
5	Okres przetrzymywania wraz wyżywieniem	
	Do 3 doby włącznie	5
	Od 4 doby do 7 doby włącznie	5
	Za każdą następną dobę	3
6	Wyłapywanie bezdomnych zwierząt	
	Domowych	9
	dzikich	3
7	Utylizacja zwierząt domowych	
	Do 10 kg	10
	Powyżej 10 kg	5
8	Utylizacja dzikich zwierząt	
	Do 10 kg	10
	Powyżej 10 kg	8
9	Transport zwierząt padłych – należy podać odległość z miasta Sobótki do miejsca odbioru padliny	

Określone ilości powyższych usług są szacunkowe, Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zmiany tej ilości.

Powyższe czynności przeprowadzane i rozliczane będą zgodnie z przedstawioną ofertą. Określona w ofercie ilość wykonywanych czynności jest ilością szacunkową, Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zmiany tej ilości. Nie może to stanowić podstawy do wnoszenia roszczeń przez Wykonawcę co do faktycznej ilości świadczonych usług. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na żądanie, po każdorazowym uzgodnieniu zaistniałego przypadku ze Zleceniodawcą lub Policją.

1. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia odpowiedniego poziomu usług, a w całym okresie obowiązywania umowy.
3. Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) Kod podstawowy: **CPV – 85 20 0000-1 usługi weterynaryjne**

4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z warunkami określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i opisie przedmiotu zamówienia.
5. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

IV. ZMIANY DO UMOWY

1. Zleceniodawca dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany, a w szczególności w następujących przypadkach:
 - aktualizacji danych Wykonawcy i Zleceniodawcy poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.,
 - zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;
 - rozszerzenia zakresu usług objętych niniejszą umową;
 - zmiany ustawowej stawki podatku VAT. Zleceniodawca dopuszcza zmianę wartości umowy;
 - zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego potencjałem technicznym oraz posiadającym wymagane prawem zezwolenia;

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 pzp polegających na powtórzeniu zamówień podobnych do przedmiotu zamówienia podstawowego i zgodnych z nim, których całkowita, łączna wartość nie przekroczy 20% wartości zamówienia podstawowego. Zakres możliwych do udzielenia zamówień uzupełniających może polegać na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

VI. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
6. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni Wykonawcy, których działalność lub działalność ich wyodrębnionych jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.
7. Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dotyczących aspektów gospodarczych, środowiskowych, społecznych związanych

- z innowacyjnością lub zatrudnieniem, o których mowa w art.29 ust. 4 ustawy Pzp
8. Wymagania, o których mowa w art.29 ust. 3a – obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
- Wykonawca lub Podwykonawca przyjmujący do realizacji przedmiot Umowy zobowiązuje się do zatrudnienia na umowę o pracę, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), osoby/osób wykonującej/wykonyjących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia ustawy Pzp:- Kierowca pojazdu
 - Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub zmiany sposobu zatrudnienia tych osób, nie później niż w terminie 3 dni od dokonania takiej zmiany,
 - Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani w liście pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.).

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

- Rozpoczęcie: od daty podpisania umowy,
- Zakończenie: do dnia **31 grudzień 2021 r.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Przez „Wykonawcę” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt. 11 ustawy Pzp). „Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego” (spółka cywilna, konsorcjum) – art. 23 ustawy Pzp.

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - a) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i zawodowym;
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
 - b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pzp.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, jeśli w szczególności wykaże on, że:

W ZAKRESIE POSIADANIA UPRAWNIENÍ DO WYKONYWANIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI: Warunek zostanie spełniony jeśli:

- Wykonawca posiada licencję na wykonywanie zawodu lekarza weterynarii.

W ZAKRESIE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ I ZAWODOWEJ: Warunek zostanie spełniony jeśli:

- Wykonawca dysponuje pojazdem do przewozu zwierząt żywych (dotyczy psów i kotów) jak również zwierząt martwych – można podzielić wykonanie tych usług.
- Wykonawca dysponuje urządzeniem do przechowywania zwierząt martwych
- Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w zakresie transportu – osoba przewożąca zwierzęta musi mieć odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami przewożącymi zwierzęta

W ZAKRESIE POSIADANIA SYTUACJI FINANSOWEJ I EKONOMICZNEJ:

Zamawiający nie wyznacza określonego sposobu spełnienia przedmiotowego warunku.

3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VIII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.26 ust.2f ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na dzień otwarcia ofert złożą niżej wymienione oświadczenia w formie oryginału:

1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp (ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ);

1.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp (ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ);

1.3 Nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz dodatkowo art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);

1.4 Warunki udziału w postępowaniu dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i przy wykorzystaniu potencjału podmiotu trzeciego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu mogą wykazać łącznie. Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. W związku z powyższym, Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, mogą wykazać spełnienie warunków, o których mowa powyżej, łącznie z zastrzeżeniem, że oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, a dotyczące potwierdzenia, że wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

1.5 W celu udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust.3a pzp Wykonawca powinien oświadczyć w formularzu ofertowym, że osoby wykonujące określone czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

2. Zamawiający dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy).
3. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp. w terminie nie krótszym niż 3 dni:

3.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert na podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 oraz art. 24 ust.1 pkt. 8 ustawy Pzp;

3.3 Wykonawcy (oferenci) w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ustawy pzp, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą lub Wykonawcami, którzy złożyli oferty nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Informację należy przygotować zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ;

3.4 Aktualną licencję na wykonywanie zawodu lekarza weterynarii.

3.5 Dokumentem potwierdzającym, że Wykonawca dysponuje pojazdem do przewozu zwierząt żywych (dotyczy psów i kotów) jak również zwierząt martwych.

3.6 Oświadczeniem, że Wykonawca dysponuje urządzeniem do przechowywania zwierząt martwych.

3.7 Dokumentem potwierdzającym, że osoba przewożąca zwierzęta ma odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami przewożącymi zwierzęta.

3.8 Zaparafowany projekt umowy wraz z załącznikami, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

3.9 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia i dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

2. Zgodnie z art. 10 c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji poczty elektronicznej. Powyższy zapis nie dotyczy dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy P.z.p.

4. Zapytania do SIWZ należy przesyłać:

- w kwestiach procedury przetargowej na adres email **przetargi@sobotka.pl**
- w kwestiach przedmiotu zamówienia na adres email **gruntygminne@sobotka.pl**

6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres email podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

7. Wykonawcą może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7 niniejszego rozdziału lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający publikuje na stronie internetowej, pod adresem właściwym dla opublikowanego uprzednio SIWZ. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

10. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są w dniach pracy urzędu :

- w kwestiach przedmiotu zamówienia Beata Augustyniak – tel. 71/3351234 w godz. od 8:00 do 15:00
- w kwestiach procedury przetargowej p. Wanda Grzywna, tel. 71/335 12 52 w godz. od 8:00 do 15:00

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM - nie jest wymagane.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta Wykonawcy winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej – pod rygorem nieważności – wzór oferty stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Do oferty należy dołączyć:
 - 3.1. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy, jeżeli upoważnienie osoby podpisującej nie wynika z odpisu z właściwego rejestru, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Proponowany wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 5 do SIWZ
 - 3.3. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy do oferty należy dołączyć wypełniony wg załącznika nr 7 do SIWZ.
 - 3.4 Oświadczenia stanowiące załączniki nr 3 i 4 do SIWZ.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo. Osoby te muszą złożyć podpisy również na oświadczeniach oraz w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
5. Za osoby uprawnione do podpisywania oferty i składania oświadczeń w imieniu Wykonawców uznaje się:
 - 5.1. osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach przedsiębiorców lub rejestrach spółdzielni;
 - 5.2. osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - 5.3. osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez ww. osoby. W przypadku podpisania oferty i jej załączników przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo posiadające zakres (podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną) musi być dołączone do oferty;
 - 5.4. wspólników, jeżeli Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej. Jeżeli oferta nie została podpisana przez wszystkich wspólników oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez wszystkich pozostałych wspólników chyba, że upoważnienie do występowania w imieniu pozostałych wspólników wynika z załączonej umowy spółki cywilnej.
6. Zaleca się aby oferta była zszyta lub spięta, strony oferty ponumerowane, a wszystkie załączniki podpisane przez osoby upoważnione i opieczetowane pieczęciami.
7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca powinien wyodrębnić w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być oznaczony: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

9. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie zabezpieczonej w sposób uniemożliwiający przypadkowe otwarcie, z opisem:

pełna nazwa wykonawcy

adres, telefon

GMINA SOBÓTKA
55-050 Sobótka, ul. Rynek 1
OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY

„Całodobowa opieka lekarsko-weterynaryjna nad zwierzętami bezdomnymi w Gminie Sobótka w roku 2020/2021”.

nie otwierać przed **19 sierpnia 2020** godz. **10:30**

10. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane niezwłocznie bez otwierania.

11. Ofertę można składać osobiście lub przysyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego.

UWAGA – za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

XIV.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia 19 sierpnia 2020 r. do godziny 10:00 w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Sobótka, Rynek 1, pok. nr 1.

2. Termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna postępowania odbędzie się dnia 19 sierpnia 2020 r. godz. 10:30 w pok. nr 11 w siedzibie Zamawiającego.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OFERTY.

1. Podana w ofercie cena ofertowa jest ceną za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w określonym terminie uwzględniającą rabaty i opusty oraz musi obejmować wszelkie koszty, wraz z podatkiem VAT, jakie poniesie Wykonawca, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z tytułu należnej i zgodnej ze specyfikacją oraz obowiązującymi przepisami realizacją przedmiotu zamówienia.

2. Cena ofertowa jest to wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w określonym terminie wraz z podatkiem VAT. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 7 lutego 2014r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 poz.2174 z późn. zm.)

3. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej PLN, do dwóch miejsc po przecinku.

4. W ofercie należy podać cenę brutto za wykonanie całego zamówienia w określonym terminie.
5. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW, SPOSÓB OCENY OFERT.

1. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty i czasu podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii.

2. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował będzie się następującym kryterium oceny:

➤ **A. Cena brutto - 60%**

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60 punktów.

Pozostałe wg wzoru poniżej :

$C_n / C_{of.b.} \times 60 = \text{ilość punktów}$, gdzie:

C_n - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

$C_{of.b.}$ – cena oferty badanej nieodrzuconej,

60 – wskaźnik stały,

➤ **B. Czas dojazdu do zwierzęcia od chwili zgłoszenia – 40 %**

Oferta z czasem dojazdu do zwierzęcia rannego w czasie 30 minut otrzyma – 40 punktów.

Punkty przyznawane w kryterium będą naliczane według następujących zasad:

- a) powyżej 60 minut – 0 pkt.
- b) od 30 min do 60 min – 20 pkt.
- c) do 30 min – 40 pkt.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. W odniesieniu do każdego Wykonawcy, który spełnił postawione warunki komisja przetargowa dokona oceny oferty na podstawie następującego wzoru:

ilość pkt badanej oferty = ilość pkt za kryterium A + ilość za kryterium B.

Komisja przetargowa może przyznać ofercie **maksymalnie 100 punktów**. Spośród ofert, które nie zostaną odrzucone.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, na stronie internetowej www.bip.sobotka.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie, zawierającą wskazanie pełnomocnika lub lidera (w przypadku zawiązania przez Wykonawców konsorcjum).

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w kwocie min. 35 tys., zł,

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY KTÓRA ZOSTANIE ZAWARTA Z WYKONAWCĄ.

1. Wzór umowy, która zawarta będzie z Wykonawcą stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach, jak w projekcie umowy.

2. Zgodnie z postanowieniami art.144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje zmiany umowy w formie pisemnej, aneksem zaakceptowanym przez obie strony, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:

2.1 aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.,

2.2 jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

3. Warunki dokonywania zmian:

3.1 inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,

3.2 zmiany umowy, o których mowa powyżej muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.1986 z późn. zm.) stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

3.3 forma pisemna pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Przyjęcie warunków niniejszego postępowania, tj. złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego.
6. W celu podpisania umowy uprawniony przedstawiciel Wykonawcy, którego oferta została wybrana, powinien zgłosić się do siedziby Zamawiającego w terminie podanym w zawiadomieniu o wyborze oferty.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY - nie jest wymagane.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g ustawy PZP)

2. Skarga do sądu

- Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji (Dz.U. z 2019, poz. 1145), jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.

- Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

- Pozostałe wiadomości w sprawie skargi do sądu znajdują się w ustawie PZP – art. 198b-198g.

XXI. WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A

1. Określenia w szczególności:

- 1) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust.3a Pzp,
- 2) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- 3) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarto w projekcie umowy stanowiącym załączniku nr 1 do umowy.

XXII KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Sobótce, ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka;
- b) kontakt z administratorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Sobótce, ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka: e-mail: urząd@sobotka.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; a po tym czasie przez okres wymagany przepisami szczególnymi prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne - zgodnie z JRWA: dokumentacja zamówień publicznych posiada kategorię archiwalną B5 (okres przechowywania 5 lat) natomiast umowa zawartą w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych posiada kategorię archiwalną B10 (okres przechowywania 10 lat);
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

****Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy SIWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte wyłącznie w celu sporządzenia oferty.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 r., poz. 1986 z późn. zm) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.