GMINA SOBÓTKA
Rynek 1
55-050 Sobótka

RIiGK.271.3.20.2020.WG

Sobótka, 04.12.2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zadania pn.

Zakup i dostawa sprzętu ratowniczego w ramach zadania pn.: Poprawa bezpieczeństwa mieszkańców Gminy Sobótka poprzez doposażenie jednostek OSP w specjalistyczny sprzęt do ratowania życia i zdrowia

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Zał. nr 1. Projekt umowy
Zał. nr 2. Formularz oferty
Zał. nr 3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Zał. nr 4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków braku przesłanek do wykluczenia
Zał. nr 5. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
Zał. nr 6. Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

Zatwierdzam
SIWZ wraz z załącznikami

BURMISTRZ
Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka
mgr Mirosław Jarosz

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Sobótka
ul. Rynek 1
55-050 Sobótka
strona internetowa: www.sobotka.pl
e-mail: urzad@sobotka.pl
tel. (071) 335-12-20,
REGON : 931935112
NIP : 896-10-00-784
Rachunek bankowy: Bank Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich O/Sobótka
- nr konta bankowego: 72 9574 1015 2003 0200 1605 0004

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O PRZETARGU

Zamawiający udostępnił Ogłoszenie o Zamówieniu i niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

1) W Biuletynie Zamówień Publicznych,
2) Na stronie internetowej Zamawiającego tj. w biuletynie informacji publicznej gminy Sobótka – www.bip.sobotka.pl, zakładka „Informacje", „Zamówienia publiczne", dział „Przetarg nieograniczony do kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy" – dokładny adres: http://bip.sobotka.pl/zamowienia/lista/13.dhtml,
3) Na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego. Siedziba Zamawiającego została wskazana w punkcie I niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** przy wartości zamówienia poniżej 30 000 euro, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą PZP".
2. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy PZP.
9. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych powyższą ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.)

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Nazwa zadania i kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV.**

Nazwa zadania:

Zakup i dostawa sprzętu ratowniczego w ramach zadania pn.: Poprawa bezpieczeństwa mieszkańców Gminy Sobótka poprzez doposażenie jednostek OSP w specjalistyczny sprzęt do ratowania życia i zdrowia

Lp.	KOD CPV	NAZWA
1.	35110000-8	Sprzęt gaśniczy, ratowniczy i bezpieczeństwa

2. **Opis zadania.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu ratowniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej.

Sprzęt powinien być fabrycznie nowy, profesjonalny, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich oraz gotowy do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.

Tam gdzie w opisie przedmiotu zamówienia, zostało wskazane pochodzenie materiałów lub wskazanie normy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „ równoważnych" pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację dostawy oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia i pozostałych materiałach przetargowych znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenie oznacza to, że zapisy te mają charakter wyłącznie wzorcowy i Wykonawca może zaoferować przedmiot równoważny,

Zadanie 1 - Drabina ratownicza trzyprzęsłowa: 1 szt.

a) aluminiowa drabina ratownicza z drążkami podporowymi,
b) drabina powinna posiadać wysuwane przęsła drabiny,
c) długość drabiny po rozłożeniu nie większa niż 8 050 mm
d) długość drabiny po złożeniu (transportowa) nie większa niż: 3 465 mm
e) wysokość transportowa drabiny nie większa niż 210 mm
f)szerokość transportowa drabiny nie większa niż 565 mm z drążkami,
g)drabina musi posiadać Świadectwo Dopuszczenia wydane przez Centrum Naukowo – Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej zgodnie z art. 7 Ustawy o ochronie przeciwpożarowej.

Zadanie 2 - Radiotelefon nasobny: 4 szt.

a) radiotelefon w wersji na pasma FHV
b)radiotelefon powinien posiadać 4 wierszowy wyświetlacz
c) radiotelefon powinien posiadać podświetlany wyświetlacz
d) radiotelefon zgodny z normą IP68 (E)
e) radiotelefon posiadający certyfikat iskrobezpieczeństwa
f)radiotelefon w zestawie z ładowarką sieciową
g) zakres częstotliwości: 136-174 MHz
h) radiotelefon powinien posiadać liczbę kanałów nie mniejsza niż 950
i) zasilanie 7,5 V
j) radiotelefon powinien pracować w trybie analogowym i cyfrowym

Zadanie 3 – Radiotelefon z mikrofonogłośnikiem: 6 szt.

a) mikrofonogłośnik powinien umożliwiać nadawanie komunikatów oraz ich odbiór,
b) mikrofonogłośnik powinien posiadać redukcję hałasu,
c) mikrofonogłośnik powinien posiadać gniazdo słuchawkowe,
d) mikrofonogłośnik powinien posiadać gniazdo antenowe
e) mikrofonogłośnik powinien posiadać regulacja głośności

f) mikrofonogłośnik powinien posiadać przycisk alarmowy
g) Zamawiający dopuszcza mikrofonogłośnik kompatybilny i zapewniający prawidłowe działanie z posiadanym przez jednostkę OSP radiotelefonem nasobnym firmy „ MOTOROLA DP"

Zadanie 4 - Zestaw podpór PT: 4 kpl.
a) podpora powinna być wykonana z profili stalowych
b) podpora powinna posiadać 6 punktów zaczepowych
c) podpora powinna posiadać zintegrowany pas napinający o nośności 5 t i długości 5 m
d) podpora powinna posiadać nośność do 1500 kg
e) podpora powinna posiada możliwość regulacji długości w zakresie 800 mm
f) podpora powinna posiadać długość w pozycji transportowej nie większą niż 1500 mm
g)zestaw pasów i zawiesi składający się z: zawiesia 1t 1m (2 szt.), szelka łącząca (2 szt.), pas transportowy 5t (1 szt.)
h) torba transportowa

Zadanie 5 - Zestaw poduszek wysokociśnieniowych: 3 kpl
a) I poduszka powinna posiadać (maksymalna siła podnoszenia) nie mniejsza niż .: 5,7 t. – 1 szt.
b) II poduszka powinna posiadać (maksymalna siła podnoszenia) nie mniejszą niż.: 17,7 t. – 1 szt.
c) III poduszka powinna posiadać (maksymalna siła podnoszenia) nie mniejszą niż : 31,4 t. – 1 szt.
d) reduktor butlowy 200/300 bar – 1 szt.
e) sterownik podwójny Air CU – 1 szt.
f) wąż napełniający min. 10 m. – 2 szt.
g) Zestaw musi posiadać Świadectwo Dopuszczenia wydane przez Centrum Naukowo – Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej zgodnie z art. 7 Ustawy o ochronie przeciwpożarowej.

Zadanie 6 - Latarki kątowe: 6 szt.
a) latarka powinny być wykonane w technologii Dual Light: dwie diody jedna o wąskim snopie światła oraz druga święcoca szeroko (lub inna równoważna)
b) latarka powinna zapewniać wodo i pyłoszczelność
c) latarka powinna zapewniać zasięg światła min.: 401/250/187 m
d) latarka powinna posiadać ruchomą głowicę
e) latarka powinna posiadać 3 pozycje świecenia
f) w komplecie powinna znajdować się ładowarka

Zadanie 7- Lizaki podświetlane: 4 szt.
a) tarcza lizaka powinna składać się z pierścienia w kolorze białym, wyklejonego folią odblaskową
b) wewnętrzne koło lizaka powinno z jednej strony posiadać barwę zieloną, z drugiej strony barwę czerwoną ze świecącymi diodami
c) lizak zasilany bateriami

Zadanie 8 - Flary ostrzegawcze: 2 kpl.
a) komplet powinien posiadać 6 flar
b) flara powinna posiadać nie mniej niż 7 funkcji świecenia
c) flara w kolorze niebieskim lub pomarańczowym
d) flara powinna być wodoodporna i wstrząsoodporna
e) walizka transportowa
f)zasilanie akumulatorowe

Zadanie 9 - Kamizelka KED: 1 szt.
a) wysokość kamizelki powinna być nie większa niż 85 cm
b) wysokość kamizelki w pokrowcu nie większa niż 85 cm
c) szerokość kamizelki nie większa niż 80 cm

d) szerokość kamizelki w pokrowcu nie większa niż 25 cm
e) obciążenie dopuszczalne nie mniejsze niż 200 kg

Zadanie 10 - Hydrauliczny zestaw do cięcia pedałów: 1 kpl.

a) Zestaw powinien zawierać przecinacz do pedałów – 1 szt.
-siła cięcia powinna być nie mniejsza niż 75 kN
- rozwarcie ostrzy powinno być nie mniejsze niż 40 mm
b) pompka ręczna – 1 szt.
c)wąż – 1 szt.
d) walizka
e) waga zestawu nie większa niż 8,8 kg
f)Zestaw musi posiadać Świadectwo Dopuszczenia wydane przez Centrum Naukowo – Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej zgodnie z art. 7 Ustawy o ochronie przeciwpożarowej.
Zamawiający dopuszcza hydrauliczny zestaw do cięcia pedałów kompatybilny, współpracujący i zapewniający prawidłowe działanie z posiadanym przez jednostkę OSP sprzętem firmy „LUKAS"

Zadanie 11- Hydrauliczny zestaw do wyważania drzwi: 1 kpl.

a) zestaw powinien zawierać wyważarkę do drzwi o sile rozpierania nie mniejszej niż 90 kN oraz skoku nie mniejszym niż 100 mm
b)pompka ręczna
c)wąż
d)walizka
e) waga zestawu nie większa niż 12,8 kg
f) Zestaw musi posiadać Świadectwo Dopuszczenia wydane przez Centrum Naukowo – Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej zgodnie z art. 7 Ustawy o ochronie przeciwpożarowej.
Zamawiający dopuszcza hydrauliczny zestaw do cięcia pedałów kompatybilny, współpracujący i zapewniający prawidłowe działanie z posiadanym przez jednostkę OSP sprzętem firmy „LUKAS"

Zadanie 12 - Zestaw do wyważania drzwi i cięcia pedałów: 1 kpl.

a) Zestaw powinien zawierać wyważacz do drzwi o sile rozpierania nie mniejszej niż 90kN i skoku nie mniejszym niż 100 mm
b) zestaw powinien zawierać przecinacz do pedałów o rozwarciu ostrzy nie mniejszym niż 40 mm i sile cięcia nie mniejsze niż 75 kN
c)pompka ręczna
d) wąż
e) walizka
f) waga zestawu nie większa niż 17,1 kg
g) Zestaw musi posiadać Świadectwo Dopuszczenia wydane przez Centrum Naukowo – Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej zgodnie z art. 7 Ustawy o ochronie przeciwpożarowej.
Zamawiający dopuszcza hydrauliczny zestaw do cięcia pedałów kompatybilny, współpracujący i zapewniający prawidłowe działanie z posiadanym przez jednostkę OSP sprzętem firmy „LUKAS"

Zadanie 13 - Piła do szyb: 1 szt.

a) piła powinna mieć możliwość jednoosobowej obsługi,
b)bez konieczności stosowania zasilania
c) długość piły nie mniejsze niż 400 mm
d) waga nie większa niż 2 kg

Zadanie 14 - Piła spalinowa: 1 szt.
a) piła powinna posiadać moc (kW) 3,5 (KM) 4,8 oraz pojemność skokową 59 cm^3
b) Piła powinna posiadać:
- zawód dekompresyjny
- system filtrów powietrza
- dwusuwowy silnik
- pompa olejowa z regulacją wydajności
-system antywibracyjny

Zadanie 15 - Nożyce dielektryczne: 1 szt.
a) długość nożyc powinna być nie mniejsza niż 90 cm
b) napięcie próby: nie mniejsza niż 40 kV
c) napięcie pracy do 20 kV
d) sprzęt powinien spełniać normy: PN-80/E-08502, PN-73/E-08502, PN-EN 61243-1:1998

Zadanie 16 - Aparat ochrony układu oddechowego: 4kpl.
a) noszak aparatu wyposażony w reduktor ciśnienia i pasy naramienne z nakładkami z miękkiego tworzywa o szerokości nie mniejszej nić 50 mm
b) kompozytowa butla powietrzna o pojemności nie mniejszej niż 6 l i ciśnieniu roboczym 300 bar
c) automat oddechowy nadciśnieniowy uruchamiany pierwszym wdechem, łączony z maską szybkozłączem, automat odłączalny ode węża
e) reduktor stabilny w pełnym zakresie ciśnienia butlowego z wbudowanym zaworem bezpieczeństwa połączony z automatem oddechowym jednym wężem
f) aparat wyposażony w urządzenie ostrzegawcze uruchamiane przy ciśnieniu 55 +/- 5, wydające po uruchomieniu dźwięk ciągły
g) butla musi spełniać wymagania art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 21.12.2000 r. o dozorze technicznym
h) maska aparatu zgodne z wymaganiami PN-EN 136
i) aparat powietrzny zgodny z wymaganiami PN-EN 137
j) kompletny aparat musi posiadać Świadectwo Dopuszczenia wydane przez Centrum Naukowo – Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej zgodnie z art. 7 Ustawy o ochronie przeciwpożarowej.

Zadanie 17- Przenośny zestaw oświetleniowy: 2 kpl.
a) zestaw oświetleniowy powinien posiadać moc światła nie mniejsza niż 18000 lm
b) powinien posiadać zasięg światła nie mniejszy niż 150 m
c) zestaw powinien posiadać akumulator litowo – jonowy: 41600 mAh oraz klasę szczelności: nie mniejsza niż IP 66

Zadanie 18 - Zestaw elektronarzędzi
Zestaw powinien zawierać:
a) akumulatorowa wkrętarka udarowa
- maksymalny moment obrotowy 165 Nm
- śruby standardowe: M5 – M16
- śruby maszynowe: M-4 – M8
- gwint zwykły: 22-125
- napięcie zasilania 18V
b) Akumulatorowa wiertarko – wkrętarka udarowa
- wyposażona w niemniej niż 3 biegi
- wyposażona w 4 biegunowy silnik
- maksymalna średnica wiercenia w stali 13 mm
- maksymalna średnica wiercenia w drewnie 65 mm
- maksymalna średnica wiercenia w betonie 16 mm
- maksymalny moment obrotowy miękki / twardy 40 / 80 Nm

- zapięcie zasilania 18V
c) Akumulatorowa ręczna pilarka tarczowa
- średnica tarczy: 165 mm
- maksymalna zdolność cięcia przy 90 st: 0-57 mm
- maksymalna zdolność cięcia przy 45 st: 0-40 mm
- maksymalna zdolność cięcia przy 50 st: 0-36 mm
- napięcie zasilania 18 V
d) Akumulatorowa szlifierka kątowa
- średnica tarczy: 115 mm
- napięcie zasilania 18 V
e) Akumulatorowa piła posuwowa
-długość skoku nie mniejsza niż 32 mm
- zdolność cięcia w rurze nie mniejsza niż 130 mm
- zdolność cięcia w drewnie nie mniejsza niż 255 mm
- napięcie zasilania 18 V
f) 3 sztuki akumulatorów (18 V)
g) Ładowarka
h) Torba transportowa

Zadanie 19 - Schodki z klinem: 2 kpl.
Zestaw powinien zawierać:
a) 1x schodek
- wymiary: 690 x 150 x 276 mm
b) 1 x podkład
- wymiary: 230 x 150 x 120 mm
a) schodki umożliwiające podpieranie podnoszonych ciężarów oraz stabilizacji pojazdów
b) dopuszczalne obciążenie nie mniejsze niż 100 kg/cm^2

Zadanie 20 - Zestaw pasów i zawiesi: 1 kpl.
Zestaw powinien zawierać
a) Szakle
-2 t - 4 szt.
-3,25 t – 6 szt.
-8,5 t – 3 szt.
b) Zawiesia pasowe wg PN-EN 1492-1
- B2 DOR 1t /1m – 2 szt.
- B4 DOR 3t /1,5 m - 2 szt.
- B4 DOR 3t/ 5 m - 2 szt.
- B4 DOR 8t/ 5 m – 1 szt.
c) Zawiesia wężowe wg PN-EN 1492-2
-DOR 1t / 1m (obw.2) – 2 szt.
-DOR 3t / 1,5m (obw.3) – 2 szt.
-DOR 5t/ 2 m (obw 4.) - 2 szt.
d) Pas transportowy zgodnie wg PN-EN12195
2,5/5 t 5 m – 2 szt.
2,5/5 t 8 m - 2 szt.
5/10 t 8 m – 2 szt.

Zadanie 21 - Butla tlenowa: 2 szt.
Butla powinna posiadać:
a)ciśnienie robocze: 20MPa = 200bar
b) pojemność sprężonego tlenu: przy 200bar ~540L, przy 150 bar ~405L

c) średnica: 117mm
d) zawór standardowy DIN

Zadanie 22 - Rękawice techniczne: 10 szt.
a) rękawice musza zapewnić ochronę i pewny uchwyt
b) wnętrze dłoni powinno być pokryte jednolitym wodno i olejoodpornym materiałem
c) grzbiet dłoni – od nadgarstka do czubków palców pokryty wstawkami chroniącymi przed zmiażdżeniem
d) rękawice zgodne z normą EN 388:2016
e) rękawice muszą posiadać Świadectwo Dopuszczenia wydane przez Centrum Naukowo – Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej zgodnie z art. 7 Ustawy o ochronie przeciwpożarowej.

3. Szczegółowy zakres obowiązków wykonania przedmiotu zamówienia znajduje się w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszystkie możliwe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
9. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia
1) Rozpoczęcie – od daty zawarcia umowy
2) Zakończenie wykonania przedmiotu umowy: nie później niż do dnia **24.12.2020 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **Nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz dodatkowo art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP** (tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem

sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2069 r. poz. 498);

2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza określonego sposobu spełnienia przedmiotowego warunku.

2) Posiadania zdolności technicznej oraz zawodowej.

Zamawiający nie wyznacza określonego sposobu spełnienia przedmiotowego warunku.

3) Posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza określonego sposobu spełnienia przedmiotowego warunku.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW W POSTEPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy do oferty winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 i 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   a) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa powyżej.

2) Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom **(zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ)**

3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.

4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1.1) niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub**

braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. – wg załącznika nr 6 do SIWZ.

4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia i dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

5. **Oferta wspólna**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika uprawnionego do złożenia oferty albo do złożenia oferty i zawarcia umowy z Zamawiającym (stosowne dokumenty należy załączyć do oferty); pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale lub notarialnie poświadczonym odpisie.
2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VII pkt. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Załącznik nr 4 i 5 do SIWZ). Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia oraz na wezwanie Zamawiającego złoży odnoszące się do niego dokumenty wymienione w rozdziale VII pkt. 2 SIWZ.
3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
4) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWNIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Zamawiający nadał postępowaniu oznaczenie (znak sprawy): **RIiGK.271.3.20.2020.WG**. Wykonawca w kontaktach z Zamawiającym oraz korespondencji kierowanej do Zamawiającego jest zobowiązany powoływać się na ten znak.
3. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2016 r. poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późniejszymi zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej. Powyższy zapis nie dotyczy dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP.
5. Zapytania do SIWZ przekazywane drogą elektroniczną należy przesyłać pod każdy adres email **przetargi@sobotka.pl, jbuda@sobotka.pl.** Wysłanie zapytania na każdy z podanych adresów zwiększy bezpieczeństwo otrzymania wiadomości przez jedną z osób uprawnionych do kontaktu z Wykonawcami.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres email podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7 niniejszego rozdziału lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zamawiający publikuje na stronie internetowej, pod adresem właściwym dla opublikowanego uprzednio SIWZ.
10. Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są w dniach pracy Urzędu:

- w kwestiach procedury przetargowej p. Wanda Grzywna, tel. 071/335 12 52 w godz. od 8^{00} do 15^{00}
- w kwestiach przedmiotu zamówienia p. Joanna Buda, tel. 071/ 335 12 26 w godz. od 8^{00} do 15^{00}

IX. WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej SIWZ.
2. **Złożona przez Wykonawcę oferta musi zawierać:**

1) Wypełniony formularz ofertowy wykonawcy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ,
2) Wypełnione oświadczenia stanowiące załącznik nr 3 i 4 do SIWZ
3) Wykaz części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom- Załącznik nr 6 do SIWZ

3. **Forma dokumentów:**

Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126), inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ.**
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. Jeżeli osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazać uprawnienie do podpisania oferty.
7. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie

nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego umocowane.

8. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim. Wskazany jest wydruk komputerowy.
9. Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
10. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

- Oferent powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach.
- Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

< NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES, SIEDZIBA >
OFERTA W < TRYB POSTĘPOWANIA >
NA < NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem oferenta.
Ofertę składaną do ZAMAWIAJĄCEGO za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej należy przygotować w sposób określony powyżej i przesłać w zewnętrznej kopercie zaadresowanej w następujący sposób :

<NAZWA, ADRES, SIEDZIBA ZAMAWIAJĄCEGO>
OFERTA W <TRYB PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA>
NA < NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM **16.12.2020 r. godz. 10.30**

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej, jak również opatrzonej napisem "ZMIANA". Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w:

Urzędzie Miasta i Gminy Sobótka
ul. Rynek 1
w Sekretariacie (parter budynku)
nie później niż do dnia **16.12.2020 r.** do godziny **10.00**

2. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane niezwłocznie bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **16.12.2020 r. o godzinie 10.30** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy Sobótka.

4. Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert za pośrednictwem transmisji internetowej na żywo. Link do transmisji będzie umieszczany na stronie www.bip.sobotka.pl, w zakładce przetargi, dla przedmiotowego zadania.
5. W przypadku nieobecności oferenta przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle oferentowi protokół z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek oferenta.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów wyboru ofert opisanych w rozdziale **XIV SIWZ.**

XIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca określi cenę ofertową (koszt) za wykonanie całości zamówienia: netto i brutto.
2. Cenę oferty należy podać **w formie ryczałtu.**
3. Cena określona przez Wykonawcę jest obowiązująca w okresie ważności umowy i nie ulegnie zmianie. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w rozdziale XVIII SIWZ.
4. Cena ofertowa powinna obejmować pełne wykonanie przedmiotu zamówienia, na podstawie: opisu przedmiotu zamówienia w SIWZ, w tym postanowień umowy.
5. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty usług nie ujętych w dokumentacji, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, jak np. koszty prac przygotowawczych, koszty utrzymania porządku w trakcie realizacji zamówienia.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
7. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Ostatecznie wyliczona cena oferty musi zawierać elementy cenotwórcze takie jak opłaty celne i importowe oraz podatek VAT.
9. Wszelkie koszty wykonania zamówienia należy uwzględnić przy kalkulacji cen jednostkowych. W cenie należy uwzględnić okres realizacji dostawy.
10. Za wyrządzenie ewentualnych szkód w trakcie realizacji zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
11. Cena brutto powinna być wyrażona w złotych polskich. W złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Całkowita cena brutto powinna być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
12. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
13. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe (art. 87 ust. 2 ustawy PZP).
14. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

XIV OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

1) kryterium nr 1 (C):

Cena - 60% (max 60 pkt)

2) kryterium nr 2 (GW):

Okres gwarancja na dostarczoną stolarkę okienną - 40% (max 40 pkt)

2. Sposób oceny ofert:

1) dla kryterium nr 1 (C):

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena.

C_{min} - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie.

C_{bad} - cena (brutto) oferty badanej.

Wartość punktowa obliczona zostanie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Ceny w ofercie należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT.

2) dla kryterium nr 2 (GW):

Dla gwarancji jakości przyjmuje się następujący mechanizm punktowy:

Deklarowany okres gwarancji	Przyznane punkty
24-mce	0
36-mcy	10
48-mcy	20
60-mcy	40

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Okres gwarancji" - 40 punktów. Minimalny termin gwarancji wynosi 24 miesiące. Okres gwarancji należy podać w miesiącach. Wykonawca ma obowiązek zaoferować przynajmniej minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego czyli 24 miesiące. W przypadku podania wartości pośrednich między granicznymi okresami, Zamawiający w celu oceny oferty będzie podane wartości pośrednie zaokrąglał w dół do niższego okresu. Zamawiający dopuszcza przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości maksymalnie o 36 miesięcy. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące lub nie wykaże w „Formularzu ofertowym" oferowanego okresu gwarancji podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 2 ustawy PZP, jako oferta, której treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ. Wykonawca, który nie przedłuży minimalnego okresu gwarancji jakości otrzyma 0 (zero) punktów za drugie kryterium. Wykonawca, który przedłuży minimalny okres gwarancji jakości o 36 miesięcy otrzyma 40 (czterdzieści) punktów.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C + GW). Maksymalnie Zamawiający może przyznać 100 punktów.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

XV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może

zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na zasadach określonych w umowie - **załącznik nr 1 do SIWZ.**
4. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonemu w art. 23 ust. 1 ustawy PZP) Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu umowy regulujące współpracę tych Wykonawców.
5. Wybrany Wykonawca winien przybyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy.
6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, aby zawarł umowę na wzorze stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ.**

XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Istotne dla stron postanowienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

XVIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP „Środki ochrony prawnej" (art. 179-198g ustawy PZP).
2. Skarga do sądu

- Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.
- Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- Pozostałe wiadomości w sprawie skargi do sądu znajdują się w ustawie PZP – art. 198b- 198g.

XIX KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
   a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Sobótce, ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka;
   b) kontakt z administratorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Sobótce, ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka: e-mail: urzad@sobotka.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp";
e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; a po tym czasie przez okres wymagany przepisami szczególnymi prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne - zgodnie z JRWA: dokumentacja zamówień publicznych posiada kategorię archiwalną B5 (okres przechowywania 5 lat) natomiast umowa zawartą w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych posiada kategorię archiwalną B10 (okres przechowywania 10 lat);
f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
h) posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
i) nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie**: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
****Wyjaśnienie**: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
*****Wyjaśnienie**: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

XX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy SIWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte wyłącznie w celu sporządzenia oferty.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.