Załącznik do uchwały nr ……/16

Rady Miejskiej w Sobótce

z dnia ………………..2016 r.

Sobótka, dnia ……………………

………………………………

Pieczęć wnioskodawcy

**Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka**

**ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka**

**Wniosek o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na terenie Miasta i Gminy Sobótka**

**Nazwa zadania:**……………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………….

**Wnioskowana kwota dotacji z Budżetu Gminy Sobótka:** …………………………….. zł

**I. WNIOSKODAWCA**

1.Imię i nazwisko/ Pełna nazwa

…………………..……………………………………………………………………………................................

2.Adres zamieszkania /siedziby

…………………………………………..................................................................................................................

3. NIP ………………………………4.REGON………………………………………….

5. Forma prawna …………………………………………………………………………………………………

6.Nazwa i numer rejestru …………..……………………………………………………………………………

7.Data wpisu do rejestru/ewidencji …………………………................................................................................

8.Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy ……….......................................................................

9. Telefon ……………………………… 10. E-mail …………………………………………………………….

11.Nazwa banku i numer konta wnioskodawcy

…………………………………………………………………………………………………………………….

**II. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU**

1. Nazwa zabytku ………………………………………………………………………………………………….

2. Dane o zabytku:

Numer w rejestrze zabytków …………………………………………………………………………………….

Data wpisu do rejestru zabytków …………………………………………………………………………….......

3.Dokładny adres zabytku…………………………………………………………………………………………

4.Tytuł prawny do władania zabytkiem (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)

…………………………………………………………………………………………………………………….

**III. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH**

1. Nazwa zadania ………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

2. Uzyskane pozwolenia:

1) Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:

wydane przez…………………………………………………..................................................................................

numer……..…………………….……………. z dnia ……………………………………………………………..

2) Pozwolenie na budowę:

wydane przez …………………………………………………................................................................................

numer……..…………………….……………. z dnia …………………………………………………………….

3.Planowany cel zadania……………………………………………………………………………………………

4. Zakres zadania (zaznaczyć właściwy):

1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich 􀀀

2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych 􀀀

3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej 􀀀

4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich 􀀀

5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego 􀀀

6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz 􀀀

7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku 􀀀

8) stabilizacja konstrukcyjna części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym

dla zachowania tego zabytku 􀀀

9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie,

z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki 􀀀

10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50%

oryginalnej substancji tej przynależności 􀀀

11)odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic,

zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych 􀀀

12) modernizacja instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają

oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności 􀀀

13)wykonanie izolacji przeciwwilgociowej 􀀀

14)uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych

nieruchomych o własnych formach krajobrazowych 􀀀

15)działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych

elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu 􀀀

16)zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót

przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt. 7 –15 􀀀

17)zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej 􀀀

5. Przewidywany termin realizacji:

termin rozpoczęcia ................................... termin zakończenia ................................

**IV. PLAN FINANSOWY OPERACJI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Całkowity koszt** | | **……… zł** | **100%** |
| w tym: | wnioskowana kwota dotacji | ……….zł | ..……% |
| udział środków własnych | ……… zł | ……..% |
| udział środków pozyskanych z: | | |
| budżetu państwa | ………zł | …….% |
| budżetów jednostek samorządu terytorialnego | ……….zł | ……% |
| Innych źródeł (należy wskazać)  ………………………………………………  ……………………………………………… | ……… zł  ……… zł | ……… %  ……… % |

**V. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów na te same prace lub roboty budowlane

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

2. Wykaz prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków wykonanych przez Wnioskodawcę w okresie ostatnich trzech lat z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym sfinansowanych ze środków publicznych

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rok** | **Zakres wykonanych**  **prac lub robót** | **Poniesione wydatki** | **Dotacje ze środków**  **Publicznych**  (wysokość, źródło i  wskazanie prac na które zostały przeznaczone) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**VI. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU**

1. decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub robot budowlane,
2. dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do zabytku,
3. decyzja właściwego organu ochrony zabytków udzielająca pozwolenia na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych,
4. pozwolenie na budowę (jeżeli jest wymagane),
5. harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót,
6. dokumentacja fotograficzna obrazująca stan zabytku przy którym realizowane będą prace objęte wnioskiem.
7. W przypadku, gdy Wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji ma obowiązek dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r. Nr 59 poz.404, z 2008r. Nr 93 poz.585, z 2010r. Nr 18 poz.99, z 2012r. Nr 233 poz.1381, z 2015r. poz.1830).

Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

……………………………… ……………….. ………………………

miejscowość i data pieczęć i podpis osoby reprezentującej