

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE

z dnia r.

**w sprawie utworzenia i nadania statutu gminnej jednostki organizacyjnej
pod nazwą „Ślęzański Ośrodek Sportu i Rekreacji”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 10, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 i pkt 4 w związku z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 11 i art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z 2018 r. poz. 62, 1000, 1366, 1669, 1693, 2245, 2354, 2500, z 2019 r. poz. 303, 326) oraz art. 27 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1263, 1669)

Rada Miejska w Sobótce uchwała:

§ 1. Z dniem 1 czerwca 2019 r. tworzy się gminną jednostkę organizacyjną pod nazwą „Ślęzański Ośrodek Sportu i Rekreacji” dla wykonywania zadań własnych gminy w zakresie kultury fizycznej, sportu i rekreacji, w tym zarządzania i utrzymywania terenów, obiektów i urządzeń sportowych i rekreacyjnych na terenie Gminy Sobótka.

§ 2. Siedzibą Ślęzańskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji jest miasto Sobótka.

§ 3. Ślęzański Ośrodek Sportu i Rekreacji prowadzić będzie gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.

§ 4. Nadaje się statut Ślęzańskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji, w którym określa się szczegółowy zakres zadań, o których mowa w § 1 uchwały oraz jego organizację, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. W celu realizacji zadań, o których mowa w uchwale Ślęzańskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji przekazuje się mienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Sobótce

Hanna Piwowska

STATUT Ślązańskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ślązański Ośrodek Sportu i Rekreacji, zwany dalej Ośrodkiem, jest jednostką organizacyjną Gminy Sobótka, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej, której podstawowym celem jest realizacja zadań własnych Gminy Sobótka w zakresie kultury fizycznej, sportu, obsługi terenów, obiektów i urządzeń sportowych i rekreacyjnych oraz zadań zleconych gminie w tym zakresie.

2. Ślązański Ośrodek Sportu i Rekreacji może używać skrótu ŚOSiR.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z 2018 r. poz. 62, 1000, 1366, 1669, 1693, 2245, 2354, 2500, z 2019 r. poz. 303, 326),
- 3) ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1263, 1669),
- 4) niniejszego Statutu,

§ 3. 1. Siedziba Ośrodka mieści się przy Alei Św. Anny 12 w Sobótce.

2. Ośrodek działa na terenie gminy Sobótka.

3. Działalność może być prowadzona także na terenie całego kraju i za granicą.

4. Ośrodek używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu oraz adresem siedziby i innymi danymi identyfikacyjnymi.

Rozdział II Zadania Ośrodka

§ 4. 1. Ośrodek realizuje zadania Gminy Sobótka w zakresie upowszechniania, rozwijania i zaspakajania potrzeb społecznych w zakresie kultury fizycznej, turystyki i rekreacji oraz zarządzania i utrzymania terenów i obiektów kultury fizycznej, sportu, rekreacji.

2. Ośrodek tworzy warunki organizacyjne i ekonomiczne dla rozwoju wszelkich form aktywności mieszkańców gminy w zakresie promowania, popularyzacji i upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji, wypoczynku i turystyki.

§ 5. 1. Do zadań Ośrodka należy:

- 1) zarządzanie obiektami i urządzeniami sportowo-rekreacyjnymi oraz prowadzenie na tych obiektach działalności sportowo-rekreacyjnej, w tym zapewnienie odpowiedniej dostępności do korzystania z obiektów przez społeczność lokalną,

- 2) właściwe utrzymanie i eksploatacja urządzeń i obiektów sportowo-rekreacyjnych zgodnie z ich przeznaczeniem, w tym konserwacja obiektów oraz zapewnienie sprawności urządzeń i bezpieczeństwa korzystających,
 - 3) świadczenie usług w zakresie kultury fizycznej, sportu, rekreacji, wypoczynku i turystyki, w tym najem powierzchni i urządzeń infrastruktury,
 - 4) współdziałanie w zakresie rozwoju kultury fizycznej ze szkołami, przedszkolami, stowarzyszeniami, fundacjami i organizacjami mającymi podobne cele,
 - 5) udostępnianie obiektów i urządzeń znajdujących się w dyspozycji Ośrodka dla celów szkolenia sportowego oraz rekreacji ruchowej prowadzonej przez organizacje sportowe,
 - 6) organizacja i współorganizacja imprez, zawodów i zajęć, sportowych, rekreacyjnych i turystycznych,
 - 7) przygotowanie i realizacja całorocznego kalendarza imprez sportowo-rekreacyjnych w ramach Ośrodka,
 - 8) upowszechnianie uprawiania sportu w formach indywidualnych lub zbiorowych,
 - 9) inspirowanie rozwoju aktywności fizycznej w formie rekreacji ruchowej, podejmowanej dla wypoczynku,
 - 10) promowanie zdrowego stylu życia i działalności profilaktyczno-rekreacyjnej poprzez organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych, zwłaszcza dla dzieci z rodzin i środowisk zagrożonych patologiami i wykluczeniem społecznym,
 - 11) prowadzenie innych spraw z zakresu kultury fizycznej, sportu i rekreacji, wynikających z lokalnych potrzeb społecznych,
 - 12) pozyskiwanie środków zewnętrznych na prowadzenie działalności statutowej,
 - 13) wykonywanie innych zadań zleconych przez Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka,
 - 14) prowadzenie i zarządzanie parkingami.
2. Przy realizacji zadań określonych w ust.1 Ośrodek współdziała z gminnymi jednostkami organizacyjnymi, instytucjami kultury, oświaty, organizacjami pożytku publicznego, stowarzyszeniami, fundacjami, świetlicami wiejskimi i innymi podmiotami.
3. W celu realizacji zadań Ośrodek gospodaruje obiektami, terenami sportowymi i rekreacyjnymi wraz z obiektami towarzyszącymi, stanowiącymi majątek Gminy Sobótka.
4. Ośrodek może pobierać opłaty za korzystanie z obiektów i urządzeń sportowych oraz za uczestnictwo w organizowanych imprezach sportowo-rekreacyjnych.
5. Opłaty, o których mowa w ust. 4 nie mogą przekraczać kosztów poniesionych na utrzymanie obiektów i urządzeń oraz na organizację imprez.
6. Opłaty opisane w ust. 5 nie dotyczą imprez komercyjnych.

Rozdział III

Organizacja Ośrodka

§ 6. 1. Ośrodkiem zarządza i reprezentuje na zewnątrz Dyrektor Ośrodka.

2. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pisemnego pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka.

§ 7. Do kompetencji dyrektora Ośrodka należy w szczególności:

- 1) kierowanie i realizacja zadań powierzonych Ośrodkowi zgodnie z kierunkami ustalonymi przez organy Gminy Sobótka oraz wynikającymi z niniejszego Statutu,

- 2) tworzenie warunków do realizacji zadań statutowych przez Ośrodek.
- 3) ustalanie i przedkładanie do zatwierdzenia rocznego planu finansowego przez Radę Miejską w Sobótce oraz jego wykonanie wraz z planem imprez na przyszły rok,
- 4) planowanie i realizowanie prac remontowych i inwestycyjnych w ramach posiadanych środków finansowych,
- 5) opracowywanie i przedkładanie organom Gminy rocznych sprawozdań i informacji z działalności Ośrodka,
- 6) dbałość o stan techniczny i estetykę obiektów Ośrodka,
- 7) zapewnienie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 8) rozpoznawanie możliwości finansowania przedsięwzięć Ośrodka i składanie wniosków o dofinansowanie dodatkowych zadań i projektów ze środków pozabudżetowych,
- 9) kierowanie pracą i kontrola nad prawidłowym wykonywaniem zadań przez pracowników Ośrodka, w tym wydawanie zarządzeń, instrukcji i przepisów wewnętrznych,
- 10) wykonywanie czynności w rozumieniu Kodeksu pracy w tym zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
- 11) zawieranie umów niezbędnych do realizowania powierzonych zadań w granicach udzielonego upoważnienia oraz przyznanego finansowania.
- 12) współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi Gminy Sobótka,
- 13) koordynowanie imprez sportowych odbywających się na terenie Gminy Sobótka.

§ 8. 1. Pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy jest Ośrodek w imieniu którego działa Dyrektor, z tym że w stosunku do Dyrektora za pracodawcę działa Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka.

2. Stosunek pracy z Dyrektorem Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka.

§ 9. 1. Szczegółowe zasady i organizację wewnętrzną Ośrodka określa Dyrektor w Regulaminie organizacyjnym, po jego zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka.

2. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określa Regulamin wynagradzania ustalony przez Dyrektora, po uzyskaniu pozytywnej opinii Burmistrza.

3. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Burmistrz, a wynagrodzenia pracowników Ośrodka ustala Dyrektor.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa

§ 10. 1. Ośrodek jako jednostka budżetowa prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących dla samorządowych jednostek budżetowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym, opracowany na podstawie przyznaných środków finansowych w uchwale budżetowej Gminy Sobótka.

3. Opracowanie rocznego projektu planu finansowego oraz jego realizacja należy do obowiązków Dyrektora Ośrodka,

4. Ośrodek posiada rachunek bankowy, którym dysponuje samodzielnie, w tym pokrywa swoje wydatki oraz odprowadza dochody na rachunek gminy.
5. Odpłatność za usługi świadczone przez Ośrodek ustalana jest na podstawie cennika opłat. Cennik opłat zatwierdza, na wniosek Dyrektora Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka.
6. Ośrodek w zakresie działalności statutowej może pozyskiwać dofinansowanie ze źródeł krajowych (budżetowych i pozabudżetowych) oraz zagranicznych, w tym środków pomocowych Unii Europejskiej, udzielanych Rzeczypospolitej Polskiej, które zostały określone w ustawie o finansach publicznych lub na podstawie odrębnych ustaw i umów międzynarodowych.

Rozdział V

Zarządzanie mieniem Ośrodka

- § 11. W zakresie zarządu mieniem dyrektor działa jednoosobowo na podstawie i w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka.
- § 12. Dyrektor gospodaruje mieniem w sposób racjonalny, celowy i oszczędny, z uwzględnieniem zasady szczególnej staranności w zarządzaniu mieniem komunalnym.

Rozdział VI

Nadzór i kontrola

- § 13. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka.
2. Nadzór, o którym mowa w ust.1, obejmuje w szczególności:
- 1) realizację zadań statutowych, dostępność i poziom udzielanych świadczeń,
 - 2) prawidłowość gospodarowania mieniem,
 - 3) gospodarkę finansową.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

- § 14. 1. Statut nadawany jest uchwałą Rady Miejskiej w Sobótce.
2. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
3. W sprawach nieuregulowanych Statutem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Sobótce
z dnia

Wykaz mienia do przekazania Ślązakiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji

- 1) kompleks obiektów sportowych w Sobótce przy ul. Alei Św. Anny 12;
- 2) parking na terenie miasta Sobótka przy ul. Armii Krajowej ...,
- 3) parking na działce nr 123/2 obręb Sulistrowiczki (Decyzją Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka nr 1/2017 z dnia 25 stycznia 2017 r. na czas określony do dnia 31 grudnia 2026 r.).

UZASADNIENIE

Z dniem 1 czerwca 2019r. tworzy się gminną jednostkę organizacyjną pod nazwą „Ślązański Ośrodek Sportu i Rekreacji” celem wykonywania zadań własnych gminy w zakresie kultury fizycznej, sportu i rekreacji. W związku z utworzeniem jednostki budżetowej nadaje się jej statut, który stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

Wobec powyższego istnieje konieczność podjęcia niniejszej Uchwały.