

Sobótka ,15.11.2011r

ZARZĄDZENIE Nr 129/2011

Burmistrz Miasta i Gminy w Sobótce
z dnia 15 listopad 2011r.

W sprawie powołania komisji inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia spisu z natury środków trwałych i pozostałych środków trwałych stanowiących własność gminy Sobótka .

Na podstawie art.30 ust.2pkt.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminy (tekst jednolity Dz.U.2001 Nr.142 poz 1591 z późn. Zmianami) oraz art. 4 ust. 5 , zw art. 26 ust. 1 i 3 Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowość (Dz.U. Z 2002r. Nr 76 poz. 694 z późn. zmianami).

postanawiam
§1

Powołać komisję inwentaryzacyjną do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury środków trwałych , pozostałych środków trwałych na terenie gminy Sobótka , budynku UMiG w składzie :

1. Iwona Traczyk-Nalepa - Przewodniczący
2. Jan Droszczak - Członek
3. Jakub Zawada - Członek

§2

Komisja , o której mowa w §1 przeprowadzi inwentaryzację środków trwałych i pozostałych środków trwałych w dniach : 28.11.2011r. Do 21.12.2011r .
Osoby powołane w skład komisji inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za właściwe , zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji w terminie i zakresie określonym w zarządzeniu .

§3

Arkusze spisowe przewodniczący zespołu spisowego pobierze w referacie finansowo-księgowym w terminie od 25.11.2011 r.

§4

Zobowiązuję komisję do :

1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
2. przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy , inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie ,
3. dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
4. sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
5. przekazanie kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowo-księgowego w terminie 5 dni po zakończeniu spisu .

§4

Członkowie komisji czynią odpowiedzialnych za właściwe , dokładne, rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji , zgodnie ze stanem faktycznym .

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Otrzymują do wykonania :

1. Iwona Traczyk-Nalepa
2. Jan Droszczak
3. Jakub Zawada

Traczyk-Nalepa
.....
[signature]
.....
[signature]
.....
(podpisy Komisji)

BURMISTRZ
[signature]
mgr inż. Stanisław Dobrowolski
.....
(pieczęć imienna i podpis Kierownik Jednostki)

Otrzymują do wiadomości:

1. Główny Księgowy