

**UCHWAŁA NR XII/108/11  
RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE**

z dnia 30 września 2011 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przez niepubliczne szkoły podstawowe i niepubliczne oddziały przedszkolne w niepublicznych szkołach podstawowych na terenie Gminy Sobótka.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 2a i 2b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty ( Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 257 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Sobótce**

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji przez niepubliczne szkoły podstawowe oraz oddziały przedszkolne w niepublicznych szkołach podstawowych, prowadzonych na terenie Gminy Sobótka, przez inne niż Gmina Sobótka osoby prawne i fizyczne.

§ 2. 1. Dotacje z budżetu Gminy Sobótka otrzymują niepubliczne szkoły podstawowe o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz oddziały przedszkolne prowadzone w niepublicznych szkołach podstawowych.

2. Dotację dla jednostek wymienionych w ust. 1 przyznaje się na wniosek osoby prowadzącej, złożony do Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka w terminie nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 i załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Obowiązek złożenia wniosku o udzielenie dotacji na prowadzenie jednostek wymienionych w ust. 1 dotyczy podmiotu występującego po raz pierwszy o przyznanie dotacji, jak i tych, które z dotacji już korzystają.

§ 3. 1. Podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia w niepublicznej szkole podstawowej jest uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Sobótce.

2. Dotacja dla niepublicznej szkoły podstawowej przysługuje na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia w części subwencji oświatowej ogólnej otrzymywanej przez Gminę Sobótka.

§ 4. 1. Podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia- w niepublicznym oddziale przedszkolnym w niepublicznej szkole podstawowej jest uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Sobótce

2. Dotacja dla niepublicznego oddziału przedszkolnego przysługuje na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy Sobótka wydatków bieżących zapisanych w uchwale, wg stanu na początek roku budżetowego ponoszonych w oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Sobótka w przeliczeniu na jednego ucznia z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dotacja dla każdego ucznia niepełnosprawnego, uczęszczającego do niepublicznego oddziału przedszkolnego przy niepublicznej szkole podstawowej, przysługuje w wysokości 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego przy publicznej szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Sobótka.

§ 5. 1. Udzielenie dotacji, o których mowa w § 2 następuje na podstawie umowy dotacji.

2. Dotacja, o której mowa w § 3 ust 1, obliczana jest w oparciu o informację o faktycznej w danym miesiącu liczbie uczniów, składanej przez podmiot dotowany do dnia 5 każdego miesiąca, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Dotacja, o której mowa w § 4 ust 1, obliczana jest w oparciu o informację o faktycznej w danym miesiącu liczbie dzieci, składanej przez podmiot dotowany do dnia 5 każdego miesiąca, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

4. Dotacje przeznaczone są na pokrycie kosztów bieżącej działalności jednostek o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszej uchwały.

5. Dotacje, o której mowa w § 2 przekazywane są w 12 częściach w terminie do 29 dnia każdego miesiąca, a za miesiąc grudzień do dnia 20 tego miesiąca, na rachunek bankowy wskazany we wnioskach, o którym mowa w § 2 ust. 2.

6. Wyplacona w każdym miesiącu kwota dotacji ma charakter zaliczkowy, a jej ostateczne rozliczenie odbywa się po przekazaniu ostatniej części dotacji.

§ 6. 1. Osoba prowadząca jednostki określone w § 2 ust. 1 która otrzymuje dotację z budżetu Gminy Sobótka, sporządza półroczne i roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 i załącznik Nr 6 do niniejszej uchwały.

2. Osoba prowadząca jednostki określone w § 2 ust. 1 przekazuje rozliczenie wykorzystania dotacji organowi właściwemu do udzielenia dotacji w terminie:

- 1) do dnia 20 lipca – za okres od 1 stycznia do 30 czerwca danego roku kalendarzowego,
- 2) do 20 stycznia - za okres od 1 stycznia do 31 grudnia minionego roku kalendarzowego,
- 3) w przypadku, gdy placówka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w terminie do 30 dni po otrzymaniu ostatecznej części dotacji.

3. Wynikająca z rozliczenia nadpłata przekazanej dotacji podlega zaliczeniu na poczet kolejnej części dotacji lub podlega zwrotowi.

4. Ustalona i stanowiąca należność Gminy Sobótka kwota zwrotu z tytułu pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z ustawą o finansach publicznych, podlega przekazaniu na rachunek Gminy Sobótka w Banku Spółdzielczym w Katach Wrocławskich Oddział w Sobótce Nr 56 9574 1015 2003 0200 1605 0001

§ 7. 1. Gminie przysługuje prawo wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz dokumentacji przebiegu nauczania i wychowania dotowanych jednostek o których mowa w § 2 ust. 1 .

2. Kontrola prawidłowości wykorzystania dotacji przeprowadzana jest na podstawie upoważnienia wydanego przez Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka.

3. Kontrolę, o której mowa ust. 1, przeprowadza się po uprzednim, na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem kontroli, powiadomieniu organu prowadzącego, o zakresie i przewidywanym czasie kontroli oraz miejscu przeprowadzenia kontroli.

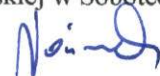
4. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje w szczególności:

- 1) dane ujęte w miesięcznych informacjach, o których mowa w § 5 ust. 2, w odniesieniu do danych zawartych w obowiązującej, zgodnie z odrębnymi przepisami, dokumentacji placówki niepublicznej,
- 2) dokumenty, na podstawie których dotowany potwierdzi, że wykorzystał dotacje na pokrycie wydatków bieżących jednostek o których mowa w § 2 ust. 1.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Sobótce



Witold Nazimek



Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XII/108/11  
Rady Miejskiej w Sobótce  
z dnia 30 września 2011 r.  
Zalacznik1.docx

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XII/108/11  
Rady Miejskiej w Sobótce  
z dnia 30 września 2011 r.  
Zalacznik2.docx

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XII/108/11  
Rady Miejskiej w Sobótce  
z dnia 30 września 2011 r.  
Zalacznik3.docx

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XII/108/11  
Rady Miejskiej w Sobótce  
z dnia 30 września 2011 r.  
Zalacznik4.docx

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XII/108/11  
Rady Miejskiej w Sobótce  
z dnia 30 września 2011 r.  
Zalacznik5.docx

Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr XII/108/11  
Rady Miejskiej w Sobótce  
z dnia 30 września 2011 r.  
Zalacznik6.docx



.....  
(pieczęcią wnioskującego)


**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK.....  
DLA NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

1. PEŁNA NAZWA NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
.....
2. PEŁNA NAZWA OSOBY FIZYCZNEJ LUB PRAWNEJ WNIOSKUJĄCEJ O  
UDZIELENIE DOTACJI .....
3. NUMER NIP I REGON .....
4. NUMER I DATA ZAŚWIADCZENIA O WPISIE DO EWIDENCJI  
NIEPUBLICZNYCH SZKÓL I PLACÓWEK .....
5. PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW OGÓLEM: .....
- w tym niepełnosprawnych\* .....
- do stycznia do sierpnia .....
- od września do grudnia .....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć wnioskującej osoby prawnej lub fizycznej)

\*przez uczniów niepełnosprawnych należy rozumieć uczniów z niepełnosprawnością sprzężoną, o których mowa w przepisach Systemu Informacji Oświatowej.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Sobótce  
  
Wiesława Nazarek

.....  
(pieczęć wnioskującego)

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK .....  
DLA NIEPUBLICZNEGO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO  
W NIEPUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ**

1. PEŁNA NAZWA NIEPUBLICZNEGO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

.....  
.....  
.....

2. PEŁNA NAZWA OSOBY FIZYCZNEJ LUB PRAWNEJ WNIOSKUJĄCEJ O UDZIELENIE  
DOTACJI .....

.....  
.....

3. NUMER NIP I REGON.....

4. NUMER I DATA ZAŚWIADCZENIA O WPISIE DO EWIDENCJI NIEPUBLICZNYCH  
SZKÓŁ I PLACÓWEK .....

5. PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW OGÓLEM:.....

- a) z terenu Gminy Sobótka .....
- w tym niepełnosprawnych\* .....
  - do stycznia do sierpnia .....
  - od września do grudnia .....

- b) spoza Gminy Sobótka .....
- w tym niepełnosprawnych\* .....
  - do stycznia do sierpnia .....
  - od września do grudnia .....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/organy prowadzącej-ego)

\*przez uczniów niepełnosprawnych należy rozumieć uczniów z niepełnosprawnością sprzężoną o których mowa  
w przepisach Systemu Informacji Oświatowej.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Sobótce  
*Witold Nazimek*  
Witold Nazimek

.....  
(pieczętka osoby prawnej lub fizycznej  
prowadzącej niepubliczną sp)

**INFORMACJA MIESIĘCZNA**  
o aktualnej liczbie uczniów  
(wg stanu na dzień sporządzenia)

1. PEŁNA NAZWA NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ

.....  
.....  
.....

2. LICZBA UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH W MIESIĄCU.....  
DO NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ .....

3. INFORMACJA O UCZNIACH  
uczęszczających do niepublicznej szkoły podstawowej, w miesiącu .....

L.p.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Adres zamieszkania

3. NAZWA I NUMER RACHUNKU BANKOWEGO OSOBY WŁAŚCIWEJ DO  
PRZEKAZANIA NALEŻNEJ DOTACJI.

.....  
.....

4. *Na podstawie Kodeksu Karno - Skarbowego oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze  
stanem faktycznym.*

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka osoby reprezentującej  
organu prowadzący szkołę)

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Sobótce  
*Wioletta Nazimek*



.....  
(pieczęćka osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej  
niepubliczny oddział przedszkolny przy niepublicznej sp)

**INFORMACJA MIESIĘCZNA**  
o aktualnej liczbie uczniów  
(wg stanu na dzień sporządzenia)

1. PEŁNA NAZWA NIEPUBLICZNEGO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W NIEPUBLICZNEJ  
SZKOLE PODSTAWOWEJ .....

2. LICZBA UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH W MIESIĄCU..... DO  
NIEPUBLICZNEGO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W NIEPUBLICZNEJ SZKOLE  
PODSTAWOWEJ :.....

3. INFORMACJA O UCZNIACH:

a) uczęszczających do niepublicznego oddziału przedszkolnego, będących w miesiącu  
..... mieszkańcami Gminy Sobótka.

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Adres zamieszkania

b) uczęszczających do niepublicznego oddziału przedszkolnego, niebędących w miesiącu  
..... mieszkańcami Gminy Sobótka.

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Adres zamieszkania, nazwa gminy

3. NAZWA I NUMER RACHUNKU BANKOWEGO ORGANU WŁAŚCIWEGO DO  
PRZEKAZANIA NALEŻNEJ DOTACJI.  
.....  
.....

4. Na podstawie Kodeksu Karno - Skarbowego oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem  
faktycznym.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęćka osoby reprezentującej organ  
prowadzący niepubliczny oddział przedszkolny)

PRZEWODNICĄCY  
Rady Miejskiej w Sobótce  
*Witold Nazarek*  
Witold Nazarek



**ROZLICZENIE DOTACJI ZA OKRES .....**  
**OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINNY SOBÓTKA**

przez .....  
(pełna nazwa i adres i osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej niepubliczną szkołę podstawową)

na prowadzenie .....  
(pełna nazwa i adres niepublicznej szkoły podstawowej)

1. Wysokość pobranej w okresie..... dotacji: ..... złotych  
(słownie .....)
2. Wykaz uczniów uczęszczających w okresie..... do niepublicznej szkoły  
podstawowej na które została przekazana dotacja:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia data urodzenia	Adres zamieszkania	Liczba miesięcy w których uczeń uczęszczał do placówki	Miesięczna stawka dotacji przekazywana na ucznia w okresie.....	Kwota podlegająca refundacji (kol.4 x kol.5)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
(..)					
	<b>Ogółem</b>	<b>x</b>			

3. Rozliczenie dotacji wg rodzajów wydatków:

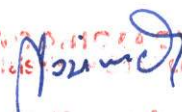
Rodzaj wydatków	Kwota dotacji
Wynagrodzenia	
Koszt eksploatacji pomieszczeń	
Koszt konserwacji pomieszczeń	
Zakup pomocy naukowych	
Inne wydatki bieżące	
<b>Ogółem</b>	

4. Kwota niewykorzystanej dotacji.....zł. (słownie.....)

5. **Na podstawie Kodeksu karnego oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis i pieczęć osoby prawnej lub fizycznej składającej rozliczenie)

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej  
  
Wioletta Kozłowska

**ROZLICZENIE DOTACJI ZA OKRES .....**  
**OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINNY SOBÓTKA**

przez .....  
(pełna nazwa i adres osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej niepubliczną sp z niepublicznym oddziałem przedszkolnym)

na prowadzenie .....  
(pełna nazwa i adres niepublicznego oddziału przedszkolnego w niepublicznej sp)

1. Wysokość pobranej w okresie ..... dotacji: ..... złotych (słownie.....)
2. Wykaz uczniów uczęszczających w okresie ..... do niepublicznego oddziału przedszkolnego przy niepublicznej szkole podstawowej, na które została przekazana dotacja:

Lp	Imię i nazwisko ucznia data urodzenia	Adres zamieszkania	Liczba miesięcy w których uczeń uczęszczał do placówki	Miesięczna stawka dotacji przekazywana na ucznia w roku.....	Kwota podlegająca refundacji (kol.4 x kol.5)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
(..)					
	<b>Ogółem</b>	<b>x</b>			

3. Rozliczenie dotacji wg rodzajów wydatków:


Rodzaj wydatków	Kwota dotacji
Wynagrodzenia	
Koszt eksploatacji pomieszczeń	
Koszt konserwacji pomieszczeń	
Zakup pomocy naukowych	
Inne wydatki bieżące	
<b>Ogółem</b>	

4. Kwota niewykorzystanej dotacji.....zł. (słownie.....)

5. Na podstawie Kodeksu karnego oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis i pieczętka osoby prawnej lub fizycznej składającej rozliczenie)

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej  
  
Witold Nazimek