

**UCHWAŁA NR IV/22/11
RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE**

z dnia 28 stycznia 2011 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przez niepubliczne przedszkola na terenie Gminy Sobótka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.)

Rada Miejska w Sobótce

uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji przez niepubliczne przedszkola prowadzone na terenie Gminy Sobótka, przez inne niż Gmina Sobótka osoby prawne i fizyczne.

§ 2. 1. Podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Sobótce oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Sobótka, otrzymana przez Gminę Sobótka od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

2. Dotację z budżetu Gminy Sobótka otrzymują niepubliczne przedszkola znajdujące się na terenie Gminy Sobótka.

3. Dotację dla niepublicznych przedszkoli przyznaje się na wniosek osoby prowadzącej, złożony do Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka w terminie nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

5. Obowiązek złożenia wniosku o udzielenie dotacji dotyczy niepublicznego przedszkola występującego po raz pierwszy o przyznanie dotacji, jak i tych, które z dotacji już korzystają.

§ 3. 1. Dotacja dla niepublicznego przedszkola przysługuje na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy Sobótka wydatków bieżących zapisanych w uchwale, wg stanu na początek roku budżetowego ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Sobótka w przeliczeniu na jednego ucznia z zastrzeżeniem ust. 2

2. Dotacja dla każdego ucznia niepełnosprawnego, uczęszczającego do przedszkola niepublicznego, przysługuje w wysokości 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Sobótka.

3. Dotacja dla oddziałów 5-godzinnych prowadzonych w przedszkolach niepublicznych przysługuje na każdego ucznia w wysokości 5/9 kwoty określonej w ust. 1.

§ 4. 1. Udzielenie dotacji, o której mowa w § 2 następuje na podstawie umowy dotacji.

2. Dotacja, o której mowa w § 3 ust 1, obliczana jest w oparciu o informację o faktycznej w danym miesiącu liczbie dzieci, składanej przez podmiot dotowany do dnia 5 każdego miesiąca, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Dotacja przeznaczona jest na pokrycie kosztów bieżącej działalności niepublicznego przedszkola.

4. Dotacja, o której mowa w § 3, przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, a za miesiąc grudzień do dnia 20 tego miesiąca, na rachunek bankowy wskazany we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 3.

5. Wyplacona w każdym miesiącu kwota dotacji ma charakter zaliczkowy, a jej ostateczne rozliczenie odbywa się po przekazaniu ostatniej części dotacji.

§ 5. 1. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole która otrzymuje dotację z budżetu Gminy Sobótka, sporządza półroczne i roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

2. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole przekazuje rozliczenie wykorzystania dotacji organowi właściwemu do udzielenia dotacji w terminie:

- 1) do dnia 20 lipca – za okres od 1 stycznia do 30 czerwca
- 2) do 20 stycznia - za okres od 1 stycznia do 31 grudnia.

W przypadku, gdy placówka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w terminie do 30 dni po otrzymaniu ostatecznej części dotacji.

3. Wynikająca z rozliczenia nadpłata przekazanej dotacji podlega zaliczeniu na poczet kolejnej części dotacji lub zwrotowi.

4. Ustalona i stanowiąca należność Gminy Sobótka kwota zwrotu z tytułu pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z ustawą o finansach publicznych, podlega przekazaniu na rachunek Urzędu Miasta i Gminy Sobótka.

§ 6. 1. Gminie przysługuje prawo wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz dokumentacji przebiegu nauczania i wychowania dotowanego przedszkola niepublicznego.

2. Kontrola prawidłowości wykorzystania dotacji przeprowadzana jest na podstawie upoważnienia wydanego przez Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka.

3. Kontrolę, o której mowa u ust. 2, przeprowadza się po uprzednim, na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem kontroli, powiadomieniu organu prowadzącego, o zakresie i przewidywanym czasie kontroli oraz miejscu przeprowadzenia kontroli.

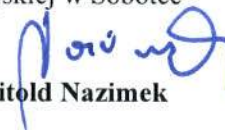
4. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje w szczególności:

- 1) dane ujęte w miesięcznych informacjach, o których mowa w § 4 ust. 2, w odniesieniu do danych zawartych w obowiązującej, zgodnie z odrębnymi przepisami, dokumentacji placówki niepublicznej,
- 2) dokumenty, na podstawie których dotowany potwierdzi, że wykorzystał dotacje na pokrycie wydatków bieżących przedszkola niepublicznego.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, od dnia 1 stycznia 2011 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Sobótce



Witold Nazimek

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr IV/22/11
Rady Miejskiej w Sobótce
z dnia 28 stycznia 2011 r.
Zalacznik1.docx

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr IV/22/11
Rady Miejskiej w Sobótce

z dnia 28 stycznia 2011 r.

Załącznik2.docx

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr IV/22/11

Rady Miejskiej w Sobótce

z dnia 28 stycznia 2011 r.

Załącznik3.docx

Uzasadnienie

Potrzeba podjęcia niniejszej uchwały wynika z faktu wpisania do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka Akademii Przedszkolaka zgłoszonej jako przedszkole niepubliczne, której organem prowadzącym jest osoba fizyczna, zamieszkująca na terenie naszej gminy. Placówka ta usytuowana jest w centrum Sobótka i dysponuje 40 miejscami. Dzięki temu zwiększyła się liczba miejsc opieki nad dziećmi w wieku 2,5 lat do lat 6 w Gminie. Zgodnie z art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty dotacja z budżetu dla niepublicznego przedszkola przysługuje na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż 75% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez j.s.t.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK.....
DLA PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO**

1. PEŁNA NAZWA PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO

.....
.....
.....

2. NUMER NIP I REGON.....

3. NUMER I DATA ZAŚWIADCZENIA O WPISIE DO EWIDENCJI
NIEPUBLICZNYCH SZKÓŁ I PLACÓWEK.....

.....

4. PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW OGÓLEM:

a) z terenu Gminy Sobótka
- w tym niepełnosprawnych

b) spoza Gminy Sobótka
- w tym niepełnosprawnych

c) w oddziałach pięciogodzinnych
w tym:
- od stycznia do sierpnia

- od września do grudnia

d) w oddziałach dziewięciogodzinnych
w tym:
- do stycznia do sierpnia

- od września do grudnia

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/organu prowadzącej-ego)

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Sobótce

Witold Nazimek

INFORMACJA MIESIĘCZNA
o aktualnej liczbie uczniów
(wg stanu na dzień sporządzenia)

1 PEŁNA NAZWA PRZEDSZKOLA

.....
.....
.....

2. INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW:

a) uczęszczających do przedszkola niepublicznego, będących w miesiącu
..... mieszkańcami Gminy Sobótka.

L.p.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Adres zamieszkania

b) uczęszczających do przedszkola niepublicznego, niebędących w miesiącu
..... mieszkańcami Gminy Sobótka.

L.p.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Adres zamieszkania, nazwa gminy

3. NAZWA I NUMER RACHUNKU BANKOWEGO PRZEDSZKOLA
NIEPUBLICZNEGO WŁAŚCIWY DO PRZEKAZANIA NALEŻNEJ DOTACJI

.....
.....

4. Na podstawie Kodeksu Karno - Skarbowego oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze
stanem faktycznym.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/organu prowadzącej/-ego)

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Sobótce

Witold Nazimek

ROZLICZENIE
OTRZYMANEJ DOTACJI Z BUDŻETU GMINY SOBÓTKA
przez przedszkole niepubliczne.....
(nazwa, adres placówki)
za rok.....

1. Wysokość pobranej w roku.....dotacji.....złotych (słownie.....)
2. Wykaz uczniów, uczęszczających w roku do niepublicznego przedszkola, na które została przekazana dotacja:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia, data urodzenia	Adres zamieszkania	Liczba miesięcy w których uczeń uczęszczał do placówki	Miesięczna stawka dotacji przekazywana na ucznia w roku.....	Kwota podlegająca refundacji (kol.4 x kol.5)
1	2	3	4	5	6

3. Rozliczenie dotacji wg rodzajów wydatków:

Rodzaj wydatków	Kwota dotacji
Wynagrodzenia	
Koszt eksploatacji pomieszczeń	
Koszt konserwacji pomieszczeń	
Zakup pomocy naukowych	
Inne wydatki bieżące	
OGÓLEM	

4. Kwota niewykorzystanej dotacji.....zł. (słownie.....)

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis i pieczęć osoby/organy prowadzącego)

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Sobótce
Witold Nazimek