

**OBWIESZCZENIE  
RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE**

z dnia 25 października 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017r. poz. 1523) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XLVII/367/18 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 19 lipca 2018r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka (Dz.Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2018r. poz. 3818), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

1) Uchwałą Nr XLVIII/374/18 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 29 sierpnia 2018r. zmieniającą uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2018r. poz. 4288).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

1) § 2 i § 3 uchwały Nr XLVIII/374/18 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 29 sierpnia 2018r. zmieniającej uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2018r. poz. 4288), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Sobótce

**Andrzej Rakowski**

Załącznik do obwieszczenia  
Rady Miejskiej w Sobótce  
z dnia 25 października 2018 r.

**UCHWAŁA NR XLVII/367/18  
RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE**

z dnia 19 lipca 2018 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 944, 1000<sup>1)</sup>) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289, 2056, 2422 oraz z 2018 r. poz. 650<sup>2)</sup>), uchwala się, co następuje:

**Rozdział 1.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach Miasta i Gminy Sobótka;
- 2) rodzaju i pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

**Rozdział 2.**

**WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE  
NIERUCHOMOŚCI**

**§ 2. 1.** Na terenie Miasta i Gminy Sobótka obowiązkowi selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości podlegają następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło oraz opakowania wielomateriałowe;
- 2) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, łącznie zwane dalej bioodpadami;
- 3) przeterminowane leki i chemikalia;
- 4) zużyte baterie i akumulatory;
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018r. poz. 1349 oraz poz. 1432

<sup>2)</sup> Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2018r. poz. 1454

- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 8) zużyte opony, z wyłączeniem opon pochodzących z działalności gospodarczej i rolniczej.

2. Na terenie nieruchomości selektywne zbieranie odpadów komunalnych: papieru i makulatury, metalu, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz szkło należy prowadzić w systemie:

- 1) indywidualnym - polegającym na selektywnym zbieraniu odpadów komunalnych w przystosowanych do tego celu workach foliowych przeznaczonych dla jednej nieruchomości, albo
- 2) zbiorowym - polegającym na selektywnym zbieraniu odpadów komunalnych w przystosowanych do tego celu pojemnikach.

**§ 3. 1.** Właściciele nieruchomości realizują utrzymanie czystości i porządku na częściach nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, niezwłocznie po ich powstaniu,

2. Przez niezwłoczne i systematyczne uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń należy rozumieć usunięcie ich:

- 1) jeżeli powstały w godzinach nocnych – do godz. 8 rano,
- 2) jeżeli powstały w godz. 6 – 22 – nie później niż 12 godzin od momentu ustania opadów.

**§ 4.** Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do systematycznego utrzymania czystości i porządku poprzez gromadzenie i magazynowanie odpadów w sposób zapobiegający powstaniu zagrożenia sanitarno – epidemiologicznego, fitosanitarnego oraz pożarowego dla nieruchomości z nią sąsiadujących.

**§ 5. 1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami zakazane jest na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w tym w obrębie pasa drogowego, z zastrzeżeniem ust. 2

2. Poza myjniami na terenie nieruchomości mycie pojazdów samochodowych można prowadzić wyłącznie jeżeli:

- 1) mycie nie powoduje zanieczyszczenia środowiska,
- 2) mycie odbywa się na wydzielonych i utwardzonych powierzchniach nieruchomości,
- 3) ścieki:
  - a) odprowadzane są do kanalizacji deszczowej lub kanalizacji ogólnospławnej, albo
  - b) odprowadzane są do szczelnych zbiorników bezodpływowych.

**§ 6. 1.** Na terenie nieruchomości zakazuje się wykonywania napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, z wyłączeniem ust. 2 i ust. 3.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi dozwolona jest w przypadku wystąpienia awarii i polega na wykonaniu drobnych napraw lub doraźnych czynności umożliwiających uruchomienie pojazdu i kontynuowanie jazdy.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi dozwolona jest na wydzielonych i utwardzonych częściach nieruchomości lub w garażach, pod warunkiem, że:

- 1) naprawa nie powoduje zanieczyszczenia środowiska,
- 2) odpady powstające podczas naprawy gromadzone są w pojemnikach do tego przeznaczonych i przekazywane do unieszkodliwienia, zgodnie z przepisami odrębnymi.

4. Dokonywanie napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi nie może stanowić uciążliwości dla właścicieli i współwłaścicieli nieruchomości na których dokonuje się napraw, oraz właścicieli i współwłaścicieli sąsiednich nieruchomości.

### **Rozdział 3.**

#### **POJEMNIKI DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**

§ 7. 1. <sup>3)</sup> Odpady komunalne należy gromadzić w wyłącznie do tego celu przeznaczonych pojemnikach wykonanych zgodnie z obowiązującymi normami, przystosowanych do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne, z zastrzeżeniem ust. 6.

2. <sup>4)</sup> Na pojemniki przeznaczone do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości należy nakleić kody kreskowe przypisane do danej nieruchomości, które udostępniane są w siedzibie wykonawcy usługi odbioru odpadów bądź w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Sobótka, po wcześniejszym zgłoszeniu na co najmniej 2 dni przed ich planowanym odbiorem.

3. Pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych musi być dostosowana do ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów oraz częstotliwości ich wywozu.

4. Pojemność pojemników do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych powinna wynosić od 110 l do 1100 l. Dopuszcza się stosowanie pojemników o pojemnościach od 1100 l do 10000 l tylko w przypadku, gdy ilość osób korzystających z tych pojemników oraz ilość zbieranych odpadów lub położenie nieruchomości nie pozwalają na zastosowanie mniejszych pojemników,

5. Pojemniki do selektywnego zbierania: papieru, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła, opakowań wielomateriałowych oraz bioodpadów w systemie zbiorowym nie mogą mieć pojemności mniejszej niż 360 l.

6. W zabudowie jednorodzinnej, letniskowej, bliźniaczej, szeregowej oraz wielorodzinnej, w której liczba lokali mieszkalnych wynosi maksymalnie siedem, stosuje się worki o pojemności 60 – 120 l wykonanych z folii LDPE do selektywnej zbiórki: papieru, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i szkła oraz worki o pojemności 35 – 80 l do selektywnej zbiórki bioodpadów.

7. Worki do selektywnej zbiórki udostępniane są przez podmiot upoważniony, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Worki do selektywnej zbiórki bioodpadów udostępniane są na nieruchomości w ilości nie większej niż 5 sztuk przypadających na odbiór tych odpadów, zgodny z harmonogramem. W przypadku zwiększonego zapotrzebowania na worki do bioodpadów, właściciel nieruchomości zobowiązany jest pobrać je w siedzibie wykonawcy usługi odbioru odpadów, jednorazowo w ilości nie większej niż 5 sztuk.

9. Na worki z odpadami selektywnie zebranymi każdy właściciel nieruchomości jest zobowiązany naklejać kody kreskowe przypisane do danej nieruchomości. Dopuszcza się naklejenie odpowiednio zabezpieczonych kodów kreskowych w widocznym i łatwo dostępnym miejscu wystawiania worków. Kody kreskowe udostępniane są w siedzibie wykonawcy usługi odbioru odpadów bądź w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Sobótka, po wcześniejszym zgłoszeniu na co najmniej 2 dni przed ich planowanym odbiorem.

§ 8. 1. Łączna minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinna wynikać z następujących tygodniowych ilości wytwarzania odpadów:

- 1) dla budynków mieszkalnych – 30 l na jednego mieszkańca,
- 2) dla budynków letniskowych i podobnych, określonych w art. 6j ust. 3b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - 30 l na jednego użytkownika,
- 3) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli i żłobków – 5 l na każdego ucznia (studenta), dziecko, pracownika,
- 4) dla lokali i punktów handlowych – 20 l na każdego pracownika,
- 5) dla lokali gastronomicznych – 25 l na każde miejsce konsumpcyjne,
- 6) dla punktów szybkiej konsumpcji - 15 l na każdego pracownika,
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych - 10 l na każdego pracownika,
- 8) dla szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. - 20 l na jedno łóżko,

<sup>3)</sup>Zmieniony przez § 1 pkt 1 lit. a Uchwały Nr XLVIII/374/18 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 29 sierpnia 2018r. zmieniającej uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018r. poz. 4288), która weszła w życie z dniem 25 września 2018r.

<sup>4)</sup>Zmieniony przez § 1 pkt 1 lit. b Uchwały o której mowa w odnośniku 3

- 9) dla ogrodów działkowych - 10 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października, a po tym okresie 2 l na każdą działkę,
  - 10) dla targowisk, hal targowych, giełd – 15 l na każdego pracownika,
  - 11) dla obiektów sportowych i obiektów użyteczności publicznej – 15 l na każdego pracownika,
  - 12) dla cmentarzy – co najmniej 2 l na jedno miejsce pochówku,
2. <sup>5)</sup> (uchylony).

3. Właściciele nieruchomości wskazanych w ust. 1 pkt 4, 5 i 6 zobowiązani są ustawić przed wejściem, w miejscach publicznych kosze uliczne lub pojemniki do gromadzenia odpadów do użytku własnych klientów, o pojemności zapewniającej zgromadzenie wytworzonych odpadów, jednak nie mniejszej niż 30 l.

**§ 9. 1.** Pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych należy ustawiać w granicach nieruchomości, z której zbierane są odpady lub na terenie sąsiadującym, do którego właściciel nieruchomości posiada tytuł prawny, w odpowiednio przygotowanych miejscach, łatwo dostępnych zarówno dla użytkownika jak i dla podmiotów uprawnionych, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla osób trzecich.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wystawiania pojemników na odpady i worków do selektywnej zbiórki odpadów do godziny 7.00 w dniach odbioru odpadów, określonych harmonogramem odbioru odpadów komunalnych ustalonym na dany rok kalendarzowy, przed posesją do granicy drogi, tak aby nie powodowały one utrudnień w ruchu oraz były łatwo dostępne dla podmiotów odbierających odpady.

3. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości takich jak cmentarze, ogrody działkowe i targowiska należy ustawić przy każdym wyjściu z tych nieruchomości.

4. <sup>6)</sup> Właściciele nieruchomości są zobowiązani do bieżącego utrzymania pojemników do zbierania odpadów, które są ich własnością.

**§ 10. 1.** W pasach dróg publicznych o dużej intensywności ruchu pieszego należy instalować kosze uliczne z materiałów trudnopalnych, sprawne technicznie, których minimalna pojemność wynosi 30 l.

2. Rozmieszczenie koszy ulicznych w pasach dróg publicznych, wzdłuż ciągów pieszych, należy dostosować do intensywności i specyfiki ruchu pieszego.

#### **Rozdział 4.**

### **CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH ORAZ PODŁĄCZENIE NIERUCHOMOŚCI DO KANALIZACJI SANITARNEJ**

**§ 11. 1.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Ustala się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości objętych zorganizowanym przez gminę systemem zbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych:

- 1) odpady komunalne zmieszane należy umieszczać w pojemnikach do zbierania odpadów zmieszanych, spełniających wymagania regulaminu;
- 2) papier i makulaturę należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania papieru i makulatury w kolorze niebieskim z napisem „Papier”, spełniających wymagania regulaminu lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) metal, tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania metalu, tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych w kolorze żółtym z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”, spełniających wymagania regulaminu lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) opakowania ze szkła białego należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania opakowań ze szkła białego w kolorze białym z napisem „Szkło bezbarwne”, spełniających wymagania regulaminu lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

---

<sup>5)</sup> Uchylony przez § 1 pkt 2 Uchwały o której mowa w odnośniku 3

<sup>6)</sup> Zmieniony przez § 1 pkt 3 Uchwały o której mowa w odnośniku 3

- 5) opakowania ze szkła kolorowego należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania opakowań ze szkła kolorowego w kolorze zielonym z napisem „Szkło kolorowe”, spełniających wymagania regulaminu lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 6) bioodpady należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania bioodpadów w kolorze brązowym z napisem „BIO”, spełniających wymagania regulaminu, przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zagospodarować we własnym zakresie i na własne potrzeby w przydomowych kompostownikach;
- 7) przeterminowane leki należy umieszczać w pojemnikach do zbierania przeterminowanych leków, które znajdują się w wyznaczonych aptekach na terenie gminy;
- 8) chemikalia pochodzące z gospodarstw domowych należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 9) zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyte baterie i akumulatory, na zasadach określonych odrębnymi przepisami lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyty sprzęt, na zasadach określonych odrębnymi przepisami, do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywać wg ustalonego harmonogramu;
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywać wg ustalonego harmonogramu;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub umieszczać w odpowiednich pojemnikach do zbierania odpadów budowlanych, które zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym podmiotem;
- 13) zużyte opony, z wyłączeniem opon pochodzących z działalności gospodarczej i rolniczej należy przekazywać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 12.** Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników, w których są zbierane;
- 2) segregowane odpady komunalne – tworzywa sztuczne, opakowania ze szkła, papier i makulatura, metale, opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników, w których są zbierane;
- 3) bioodpady – w miesiącach od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 4) odpady budowlane i rozbiórkowe – systematycznie w trakcie prowadzonych prac, nie później jednak niż po zakończeniu prac budowlanych, remontowych bądź modernizacyjnych;
- 5) odpady wielkogabarytowe - według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- 6) przeterminowane leki i chemikalia - według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- 7) baterie i akumulatory - według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- 9) zużyte opony, z wyłączeniem opon pochodzących z działalności gospodarczej lub rolniczej - według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- 10) odpady z koszy ulicznych ustawionych na terenach użytku publicznego – nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, nie dopuszczając jednak do przepełnienia koszy.

**§ 13. 1.** Usuwanie nieczystości ciekłych z nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe, powinno odbywać się z częstotliwością uzależnioną od ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych oraz objętości zbiornika, zapewniając ciągłość użytkowania zbiornika oraz uniemożliwiając wydostanie się nieczystości ciekłych poza zbiornik, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Nieczystości ciekłe gromadzone w zbiornikach bezodpływowych należy usuwać nie rzadziej niż raz na kwartał.

#### **Rozdział 5.**

### **WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI**

§ 14. Bioodpady wytworzone na terenie nieruchomości, zaleca się zagospodarować we własnym zakresie i na własne potrzeby w przydomowych kompostownikach.

#### **Rozdział 6.**

### **OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE**

§ 15. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są utrzymywać je w taki sposób, aby nie stwarzały zagrożenia sanitarnego i zagrożenia bezpieczeństwa osób trzecich, a także, aby nie powodowały szkód i uciążliwości dla otoczenia.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są zapewnić stały i skuteczny dozór nad tymi zwierzętami.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zapobiegania ich wydostawaniu się w sposób niekontrolowany poza miejsce ich utrzymania.

§ 16. 1. Osoba, z którą przebywa zwierzę domowe na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, w szczególności takich jak drogi, chodniki, podwórka, parki i inne tereny zielone, zobowiązana jest do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę.

2. W miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku zwierzęta domowe, a w szczególności psy, mogą przebywać wyłącznie pod nadzorem osoby, która jest zdolna do sprawowania kontroli nad zachowaniem się zwierzęcia, z uwzględnieniem następujących zasad:

1) psa należy prowadzić na smyczy;

2) psy należące do ras uznawanych za agresywne oraz psy, które zachowują się agresywnie w stosunku do ludzi i innych zwierząt, należy prowadzić na smyczy i w kagańcu.

3. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone, gdy pies jest oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację właściciela lub opiekuna, a osoba, z którą przebywa ma możliwość sprawowania nad nim bezpośredniej kontroli. Zwalniając psa ze smyczy należy mieć na względzie bezpieczeństwo ludzi, innych zwierząt i uczestników ruchu drogowego.

4. Właściciel nieruchomości, po której pies porusza się swobodnie, zobowiązany jest zabezpieczyć nieruchomość w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się psa poza jej granice oraz umieścić w widocznym miejscu, wykonaną z trwałego materiału, tabliczkę ostrzegawczą z napisem „UWAGA PIES” lub o podobnej treści.

#### **Rozdział 7.**

### **UTRZYMANIE ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ**

§ 17. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej na obszarze Miasta i Gminy Sobótka zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich, z zastrzeżeniem ust. 2

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej na obszarze Miasta i Gminy Sobótka dopuszcza się utrzymywanie zwierząt futerkowych, drobiu, kóz i pszczoł dla własnych potrzeb przy zachowaniu następujących warunków:

1) odległość granic wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od okien i drzwi sąsiednich budynków mieszkalnych i budynków użyteczności publicznej nie może być mniejsza niż 15 m;

2) odległość granic wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od zakładów służby zdrowia, zakładów oświatowo – wychowawczych, urzędów administracji publicznej, wytwórni lub przetwórni artykułów spożywczych, zakładów zbiorowego żywienia, obiektów o charakterze wypoczynkowym, obiektów kultu religijnego oraz terenów sportowych i rekreacyjnych nie może być mniejsza niż 200 m;

3) odległość granic wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od indywidualnych ujęć wody nie może być mniejsza niż 50 m;

- 4) odległość granic wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od granicy działki sąsiedniej, drogi lub ciągu pieszego nie może być mniejsza niż 7,5 m;
- 5) utrzymanie nie będzie powodowało na nieruchomościach bezpośrednio sąsiadujących uciążliwości takich jak odór lub hałas;
- 6) wybiegi dla zwierząt winny być ogrodzone w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu;
- 7) odpady i nieczystości wytwarzane w związku z utrzymaniem zwierząt gospodarskich muszą być gromadzone i usuwane zgodnie z przepisami odrębnymi i Regulaminem;
- 8) ule przeznaczone do hodowli pszczół winny być ustawione w odległości co najmniej 5 m od granicy nieruchomości, w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości będących w ich bezpośrednim sąsiedztwie.

#### **Rozdział 8. DERATYZACJA**

- § 18.** 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości zabudowane zlokalizowane na terenie całej gminy.
2. Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.
3. Deratyzację należy przeprowadzić w okresach kwiecień/maj oraz październik/listopad.
4. <sup>7)</sup> (uchylony).

#### **Rozdział 9. POSTANOWNIENIA KOŃCOWE**

- § 19.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.
- § 20.** Traci moc uchwała Nr XXII/166/16 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Sobótka.
- § 21.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

---

<sup>7)</sup> Uchylony przez § 1 pkt. 4 Uchwały o której mowa w odnośniku 3