

**UCHWAŁA NR XXXI/238/17
RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTKCE**

z dnia 30 marca 2017 r.

w sprawie ustalenia zasad i kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkola publicznego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz zasad i kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej szkół podstawowych dla których Gmina Sobótka jest organem prowadzącym

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446, 1579, 1948) oraz art. 131 ust 4, 5 i 6 i 133 ust. 3 i art. 29 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) w związku z art. 204 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60)

**Rada Miejska w Sobótce
uchwała, co następuje:**

Przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych.

§ 1. W postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola publicznego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych określa się:

- 1) zasady i kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola, do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, dla której Gmina Sobótka jest organem prowadzącym,
- 2) dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) placówce – należy przez to rozumieć publiczne przedszkole lub oddział przedszkolny funkcjonujący w szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Sobótka,
- 2) rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców/opiekunów prawnych dziecka, w tym rodziców samotnie wychowujących dziecko, oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem,
- 3) wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola, do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.
- 4) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora przedszkola lub szkoły podstawowej.

§ 3. 1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole lub oddział przedszkolny w szkole podstawowej, dla której Gmina Sobótka jest organem prowadzącym, nadal dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadza się drugi etap rekrutacji, w którym o przyjęciu dziecka do przedszkola decydują kryteria dodatkowe, określone w § 4.

2. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do przedszkola.

§ 4. Ustala się kryteria, liczbę punktów oraz rodzaje dokumentów potwierdzających spełnianie kryterium w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, prowadzonego przez Gminę Sobótka:

1. Dziecko, którego rodzic samotnie wychowujący dziecko lub oboje rodzice zatrudnieni są na podstawie stosunku pracy, prowadzą gospodarstwo rolne albo pozarolniczą działalność gospodarczą, zatrudnieni są na podstawie umowy cywilnoprawnej lub uczą się w systemie dziennym – 1 punkt.

2. Dziecko, którego rodzic samotnie wychowujący dziecko lub co najmniej jeden z rodziców, rozlicza się z podatku dochodowego od osób fizycznych z tytułu zamieszkania na terenie Gminy Sobótka w Pierwszym Urzędzie Skarbowym we Wrocławiu – 1 punkt.

3. Rodzic samotnie wychowujący dziecko lub oboje rodzice pracują poza miejscem zamieszkania i ich dzieci wymagają wielogodzinnej opieki świetlicowej - 1 punkt.

4. Dziecko posiada co najmniej jedno rodzeństwo korzystające z usług placówki – 1 punkt.

5. Zgłoszenie jednocześnie do tej samej placówki dwoje lub więcej dzieci - 1 punkt.
6. Deklarowany wymiar czasu pobytu dziecka w placówce 6 godzin i więcej - 1 punkt.

§ 5. Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium:

1. W przypadku pierwszego kryterium: zaświadczenie o zatrudnieniu od pracodawcy lub od podmiotu, na rzecz której świadczona jest umowa cywilnoprawna albo oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej stanowiące **załącznik nr 1** do niniejszej uchwały lub oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszej uchwały albo zaświadczenie ze szkoły lub uczelni o pobieraniu nauki w systemie dziennym.

2. W przypadku drugiego kryterium: zaświadczenie z Pierwszego Urzędu Skarbowego we Wrocławiu o rozliczeniu się z podatku dochodowego od osób fizycznych lub kserokopia potwierdzenia złożenia informacji podatkowej w Pierwszym Urzędzie Skarbowym we Wrocławiu za miniony rok.

3. W przypadku trzeciego kryterium: zaświadczenie o zatrudnieniu od pracodawcy lub od podmiotu, na rzecz której świadczona jest umowa cywilnoprawna.

4. W przypadku czwartego kryterium: oświadczenie rodzica, że dziecko posiada rodzeństwo w tej samej placówce, stanowiące **załącznik nr 3** do niniejszej uchwały.

5. W przypadku piątego kryterium: oświadczenie rodzica o zgłoszeniu do tej samej placówki dwoje i więcej dzieci, stanowiące **załącznik nr 4** do niniejszej uchwały.

6. W przypadku szóstego kryterium: oświadczenie, że rodzic deklaruje pobyt dziecka w placówce powyżej 6 godzin dziennie, stanowiące **załącznik nr 5** do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. W przypadku nie przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie któregokolwiek z kryteriów, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.

2. O przyjęciu dziecka decyduje uzyskana liczba punktów rekrutacyjnych.

§ 7. Traci moc uchwała Nr V/28/15 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia zasad i postępowania rekrutacyjnego do przedszkola publicznego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, klas pierwszych szkół podstawowych i gimnazjum, dla których Gmina Sobótka jest organem prowadzącym.

Szkoły podstawowe

§ 8. Określa się kryteria obowiązujące w postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszej klasy szkoły podstawowej dla której organem prowadzącym jest Gmina Sobótka dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły, a także dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów oraz liczbę punktów przypisanych tym kryteriom w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 9. Na drugim etapie postępowaniu rekrutacyjnego do pierwszej klasy szkoły podstawowej dla których organem prowadzącym jest Gmina Sobótka, bierze się pod uwagę następujące kryteria, którym przyznaje się odpowiednią liczbę punktów;

- 1) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tej szkoły - 1 punkt;
- 2) wielodzietność rodziny kandydata – 1 punkt;
- 3) kandydat objęty kształceniem specjalnym – 1 punkt;
- 4) niepełnosprawność w rodzinie kandydata - 1 punkt;
- 5) rodzic samotnie wychowujący dziecko, który musi pogodzić obowiązki zawodowe wykonywane poza miejscem zamieszkania z obowiązkami rodzinnymi - 1 punkt.

§ 10. 1. Potwierdzenia spełnienia kryterium o którym mowa w § 9 pkt. 1 dokonuje dyrektor szkoły na podstawie dokumentacji szkoły.

2. Za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryteriów, o których mowa w § 9 pkt. 2 i pkt. 5 uznaje się oświadczenie rodzica.

3. Za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w § 9 pkt. 3 uważa się orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez zespół orzekający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej.

4. Za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w § 9 pkt. 4 uważa się orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.).

§ 11. Traci moc uchwała:

- **Nr XXII/163/16** Rady Miejskiej w Sobótce z dnia z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Sobótka jest organem prowadzącym;
- **Nr XVII/137/16** Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 26 lutego 2016 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących do pierwszej klasy szkół podstawowych dla której organem prowadzącym jest Gmina Sobótka.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Sobótce


Andrzej Rakowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXI/238/17
Rady Miejskiej w Sobótce
z dnia 30 marca 2017 r.

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż prowadzę działalność gospodarczą (jako właściciel, współwłaściciel*) i jestem podatnikiem podatku dochodowego.

**niepotrzebne skreślić*

Data

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXI/238/17
Rady Miejskiej w Sobótce
z dnia 30 marca 2017 r.

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż prowadzę gospodarstwo rolne (jako właściciel, współwłaściciel, posiadacz, dzierżawca) i jestem podatnikiem podatku rolnego w Gminie Sobótka.

Data

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXI/238/17
Rady Miejskiej w Sobótce
z dnia 30 marca 2017 r.

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że moje dziecko
posiada rodzeństwo w tej samej placówce w roku szkolnym 20..../20...

.....
(imię i nazwisko dziecka/ucznia/uczennicy i nazwa placówki)

.....
(imię i nazwisko dziecka/ucznia/uczennicy i nazwa placówki)

.....
(imię i nazwisko dziecka/ucznia/uczennicy i nazwa placówki)

Data

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXXI/238/17
Rady Miejskiej w Sobótce
z dnia 30 marca 2017 r.

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w roku szkolnym 20..../20.... zgłaszam moje dzieci:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

do przedszkola*...../do oddziału przedszkolnego w Szkole
Podstawowej*.....

Data

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XXXI/238/17
Rady Miejskiej w Sobótce
z dnia 30 marca 2017 r.

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Ubiegając się o przyjęcie mojego dziecka
w roku szkolnym 20...../20..... do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej* deklaruję jego
pobyt w wymiarze godzin dziennie.

Data

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

*niepotrzebne skreślić