

1/15

**Zarządzenie Nr 15**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka**  
z dnia 12 lutego 2015 roku

w sprawie wprowadzenia Karty Audytu Wewnętrznego oraz Księgi Procedur Audytu Wewnętrznego w Urzędzie Miasta i Gminy w Sobótce

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 272 ust. 1, art. 273, art. 274 ust. 3 oraz art. 276 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), Komunikatu Nr 2 Ministra Finansów z dnia 17 czerwca 2013 r. w sprawie standardów audytu wewnętrznego dla jednostek sektora finansów publicznych (Dz. Urz. MF poz. 15) zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się:

- 1) Kartę Audytu Wewnętrznego stanowiącą załącznik nr 1 do Zarządzenia
- 2) Księgę Procedur Audytu Wewnętrznego stanowiącą załącznik nr 2 do Zarządzenia.

§ 2

Karta Audytu Wewnętrznego oraz Księga Procedur Audytu Wewnętrznego ma zastosowanie do audytów przeprowadzanych w Urzędzie Miasta i Gminy w Sobótce oraz w jednostkach organizacyjnych Gminy Sobótka przez niezatrudnionego w urzędzie usługodawcę.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się niezatrudnionemu w Urzędzie Miasta i Gminy w Sobótce usługodawcę.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
mgr inż. Stanisław Dobrowolski

## UZASADNIENIE

do Zarządzenia Nr12 Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka  
z dnia 12 lutego 2015 r. w sprawie wprowadzenia Karty Audytu Wewnętrznego oraz  
Księgi Procedur Audytu Wewnętrznego w Urzędzie Miasta i Gminy w Sobótce

Wprowadzenie regulacji wewnętrznych określających procedury audytu wewnętrznego stosowane w Urzędzie Miasta i Gminy w Sobótce podyktowane jest potrzebą ustalenia metod i zasad dotychczas nieuregulowanych a niezbędnych ze względu na prowadzoną w urzędzie usługę audytu wewnętrznego.

Księga Procedur Audytu Wewnętrznego Urzędu Miasta i Gminy w Sobótce zawiera metodykę stosowaną w audycie wewnętrznym, zapewniającą jednolite wykonywanie zadań audytowych oraz odpowiednią jakość pracy audytora.

W związku z powyższym zasadne jest wprowadzenie regulacji wewnętrznych w tym zakresie.